

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
Экономический факультет**

Кафедра мировой экономики и экономической теории


«УТВЕРЖДАЮ»
Первый проректор по научно-педагогической работе
 (Э.М. Люманов)
«30» 06 2014 года

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Направления подготовки 38.03.01 Экономика**

профиль «Мировая экономика»

Квалификация – бакалавр

Симферополь, 2014

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКАХ

Вид практики: производственная

Формы проведения производственной практики.

Производственная практика представляет собой практику по получению профессиональных умений и навыков. Производственная практика осуществляется в форме ознакомления с деятельностью реальных организаций.

При выполнении предусмотренных на практике видов работ обучающийся использует следующие технологии: изучение статистической информации; изучение отчетности организации; работа с базами данных; анализ архивных материалов; обмен мнениями и информацией в виртуальной среде; полевые и кабинетные исследования.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

общекультурные компетенции (ОК):

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (**ОК-3**);
- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (**ОК-4**);
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (**ОК-5**);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (**ОК-6**);
- способность к самоорганизации и самообразованию (**ОК-7**);

общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (**ОПК-1**);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (**ОПК-2**);
- способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (**ОПК-3**);

- Способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность (ОПК-4)

профессиональные компетенции (ПК),

- способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

- способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

- способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

- Способность анализировать тенденции развития мировой экономики, международных экономических и валютно-кредитных отношений, экономического развития стран, выявлять проблемы и готовить информационно-аналитические отчеты (ПК-14);

- Способность анализировать, планировать и прогнозировать международную деятельность хозяйствующих субъектов, оценивать ее

эффективность, выявлять проблемы и предлагать пути их решения с учетом особенностей зарубежной внешней среды (ПК-15);

- Способность планировать и осуществлять внешнеэкономическую деятельность с учетом актуальных норм российского законодательства в сфере внешнеэкономического, таможенного, валютного регулирования (ПК-16);

- Способность решать задачи предприятия по организации производства и продвижению товаров и услуг на внешних рынках (ПК-17);

- Способность разрабатывать и проводить экспертизу международных контрактов и предконтрактной документации (ПК-18);

После прохождения производственной производственной практики студенты должны быть сформированы *умения*:

- анализировать технико-экономическую документацию, статистическую информацию для оценки как общей, так и внешнеэкономической деятельности организации;

- анализировать хозяйственно-финансовую деятельность организации;

- составлять экономические отчеты, акты;

- составлять внешнеторговые соглашения и контракты на русском и иностранных языках;

- обосновывать рекомендации относительно дальнейшего совершенствования деятельности организации

Практические навыки:

- поиск и анализ информации для проведения экономических расчетов;

- использование современных технических средств и информационных технологий;

- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов

Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика является составной частью учебного процесса студентов бакалавриата и выполняет функции их профессиональной подготовки к внешнеэкономической, расчетно-экономической, аналитической, научно-исследовательской и организационно-управленческой деятельности. Данная практика является связующим звеном между теоретической подготовкой и профессиональной деятельностью бакалавра.

Успешное прохождение производственной практики базируется на знаниях и умениях, сформированных в процессе изучения следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Эконометрика», «Экономика предприятия», «Бухгалтерский учет», «Статистика», «Финансы», «Налоги и налогообложение», «Менеджмент», «Маркетинг», «Управление

персоналом», «Внешнеэкономическая деятельность», «Международные контракты», «Международный бизнес», «Организация и управление внешнеэкономической деятельностью на предприятиях», «Мировая экономика», «Международный маркетинг» и др.

До прохождения производственной практики обучающийся должен иметь представление о современных методах и формах организации внешнеэкономической, аналитической, организационно-управленческой работы в организации.

Практические навыки и умения, полученные в ходе производственной практики, подготавливают студента к успешному прохождению государственной итоговой аттестации.

Объем практики

Сроки прохождения производственной практики определены учебным планом – 4 курс. Производственная практика студентов проводится в организации в течение 4 недель, в объеме 6 зачетных единиц, 252 академических часов.

Содержание практики

Производственная практика проходит в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством руководителя с прикреплением к конкретной организации.

Практика включает выполнение обучающимся ряда заданий, направленных на формирование требуемых компетенций и написание отчета по практике. При необходимости практика сопровождается консультациями, проводимыми руководителем индивидуально с обучающимся.

По окончании практики студент представляет на кафедру письменный отчет, в котором должны быть систематизированы все материалы, собранные в результате практики, отражены ее основные итоги. Отчет о производственной практике должен быть составлен в соответствии с программой практики.

№ п/п	Этапы практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студента	Формы текущего контроля
1	Организационный	Оформление документов для прохождения производственной практики. Прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. Прохождение вводного инструктажа.	Приказ о прохождении практики, подписанный договор Устная беседа с руководителем практики от предприятия.

2	Прохождение практики	Сбор материала для написания отчета по практике. 2. Сбор материала для написания выпускной квалификационной работы. 3. Участие в выполнении отдельных видов работ по заданию руководителя практики от организации.	Консультации с руководителем практики от базы практики и руководителем от кафедры. Отзыв руководителя практики от организации.
3	Отчётный	Обработка и систематизация собранного нормативного и фактического материала. Оформление отчета о прохождении практики.	Защита отчета о прохождении практики

Форма отчетности по практике

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета и отзыва руководителя практики от организации.

Отчеты о прохождении практики представляются в письменном виде на проверку руководителю практики от кафедры мировой экономики и международного бизнеса в течение 7 дней после завершения прохождения практики. Для получения положительной оценки обучающийся должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить все виды необходимых документов и пройти защиту.

Не предоставление отчета, как и получение незачета по итогам практики является невыполнением программы обучения, считается академической задолженностью, которую необходимо ликвидировать для получения допуска к защите выпускной квалификационной работы.

Отчет по производственной практике - это основной итоговый документ, который предоставляет возможность проанализировать и оценить деятельность студента во время прохождения практики.

В отчете по производственной практике отображаются результаты изучения программных вопросов и выполнение индивидуального задания, выводы и рекомендации, копии документов. Объем текстовой части отчета - до 40 страниц (не учитывая приложений), формата шрифта - Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал - 1,5.

Отчет должен содержать следующие структурные элементы:

Титульный лист

Реферат

Содержание

Вступление

Раздел 1. Организационная структура предприятия.

1.1 Предприятие: его организационно-экономическая характеристика и маркетинговая среда.

1.2 Анализ организационной структуры управления предприятия.

Раздел 2. Характеристика внешнеэкономической деятельности предприятия.

2.1 Внешнеторговые соглашения предприятия.

2.2 Внешнеторговые партнеры и посредники.

2.3 Анализ эффективности внешнеторговых соглашений.

2.4 Схема внешнеторгового соглашения предприятия и его основные этапы.

Раздел 3. Правовое регулирование хозяйственной деятельности предприятия

3.1 Правовые принципы осуществления внешнеэкономической деятельности.

3.2 Урегулирование споров во внешнеэкономической деятельности.

Раздел 4. Использование информационных систем на предприятии

Раздел 5. Индивидуальное задание

Выводы

Перечень использованных источников

Приложения

Структурные элементы: "Титульный лист", "Реферат", "Содержание", "Введение", "Разделы 1, 2.", "Выводы", "Перечень использованных источников" является обязательным.

Объём отчета и его качество должны обеспечить выполнение в последующем выпускной квалификационной работы.

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной;
- таблицы, схемы и рисунки с исходной информацией могут быть представлены в тексте отчета или в приложениях к нему в том виде, в котором они используются в организации.

К отчету прилагается отзыв руководителя практики от организации с оценкой качества и достоверности собранного материала и деловых характеристик студента. Отзыв должен быть подписан и заверен печатью.

По результатам защиты отчета выставляется оценка.

Фонд оценочных средств

Отчет по производственной практике проверяется руководителем практики от базы практики и руководителем практики от университета. Руководитель от базы практики составляет на каждого студента соответствующую характеристику-отзыв в дневнике практики, где отмечается выполнение студентом программы практики, соблюдения календарного графика, трудовой дисциплины, овладение производственными навыками, участие в научно-исследовательской и общественной работе и тому подобное.

Завершающим этапом практики является защита составленного отчета, которая проводится в форме собеседования. По результатам защиты выставляется дифференцированная оценка (табл. 10.1)

До защиты отчета допускаются студенты, которые полностью выполнили программу практики, своевременно подали отчет по установленному образцу и получили позитивную характеристику от базы практики.

Защита отчета осуществляется в два этапа:

1) индивидуальное задание подается для проверки руководителю практики от кафедры мировой экономики и экономической теории, который принимает решение о его соответствии требованиям;

2) защита отчета на кафедре мировой экономики и экономической теории происходит в присутствии комиссии в составе трех преподавателей кафедры мировой экономики и экономической теории, которая проверяет качество отчета и знания студента, обращая особое внимание на полученные практических навыков.

Результаты защиты отчетов заносятся к ведомости защиты отчетов по практике и проставляются в зачетных книжках

<i>Оценка</i>		<i>Критерии оценивания прохождения производственной практики</i>
<i>Уровни сформированности компетенции</i>	<i>Национальная шкала</i>	
Высокий уровень	"отлично"	Получает студент, который содержательно раскрыл исследуемые вопросы, выполнил все требования, относительно оформления отчета, при защите продемонстрировал полученные знания и навыки

Продвину- тый уровень компетент- ности	"хорошо"	Получает студент, который содержательно раскрыл исследуемые вопросы, выполнил все требования, относительно оформления отчета, но при защите ошибался в ответе на поставленные вопросы
Пороговый уровень компетент- ности	"удовлетвори- тельно"	Получает студент, который в своем отчете при исследовании поставленных вопросов допустил незначительные ошибки, в оформлении отчета есть недостатки, при защите работы на поставленные вопросы не было дано конкретных ответов.
Компетент- ность несформи- рована	"неудовлетвори- тельно"	Получает студент, который не раскрыл вопросы, которые подлежали исследованию, не придерживался требований относительно оформления отчета и при ответе на вопрос допускал значительные ошибки
		Получает студент, который не выполнил программу практики

Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет"
(необходимых для проведения практики)

I. Основная литература

1. Внешнеэкономическая деятельность предприятия : учебник / под ред. Р. И. Хасбулатова и др. - М. : Международные отношения, 2001. - 544 с
2. Внешнеэкономическая деятельность предприятия: Учебник/ Под ред. Л.Е.Стровского. - М. ЮНИТИ.2006.
3. Герчикова, И. Н. Международное коммерческое дело : учебник / И. Н. Герчикова. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2001. - 671 с.
4. Грачев, Ю. Н. Внешнеэкономическая деятельность. Организация и техника внешнеторговых операции : учебн.-практ. пособие / Ю. Н. Грачев. - М. : Бизнес-школа «Интел-синтез», 2001. - 592 с.
5. Дегтярева, О. И. Внешнеэкономическая деятельность : учебное пособие / Дегтярева О. И. [и др.]. - М. : Дело, 1999. - 320 с.
6. Макарова И.В., Рубцов А.П. Основы внешнеэкономической деятельности Учебное пособие.- МГИУ, 2009 г.- 240 с.

7. Покровская, В. В. Организация и регулирование внешнеэкономической деятельности: учебник / В. В. Покровская. - М. : Юристъ, 2002. - 456 с.
8. Прокушев, Е. Ф. Внешнеэкономическая деятельность : учеб.-практич. пособие / Е. Ф. Прокушев. - М. : ИВЦ «Маркетинг Учебник», 1998. - 208 с.
9. Сберегаев Н. А. Основы внешнеэкономической деятельности предприятий: Учебное пособие для вузов.- Ростов-на-Дону.:Феникс, 2007г. , 352 с.
10. Прокушев Е. Ф. Внешнеэкономическая деятельность: Учебник для вузов.- М.:Дашков и Ко, 2005 г. - 424 с.
11. Ростовский Ю.М. и Гречков В.Ю. Внешнеэкономическая деятельность. Учебник М., «Экономистъ», 2004.

II. Дополнительная литература

1. Бахрамов Ю.М., Глухов В.В. Организация внешнеэкономической деятельности (особенности менеджмента): Учеб. пособие. – СПб.: Лань, 2000.
2. Бровков Е.Г., Продиус И.П. Внешнеэкономическая деятельность: - М., : МТ – Пресс, 2001 г. – 186 с.
3. Венская конвенция о договорах международной купли-продажи товаров. - М.: Юри-дическая литература, 1995.
4. Герчикова И.Н. Менеджмент: Учебник для вузов. - М.: Банки и биржи, ЮНИТИ, 2004.
5. Крылова Т.Б. Выбор партнера: Анализ отчетности капиталистического предприятия. - М. Финансы и статистика, 2001.
6. Наговицин А.Г. Внешняя торговля. - М.: Русская деловая литература, 2005.
7. Предприятие на внешних рынках. Внешнеторговое дело: Учебник/Под ред. С.И.Долгова, И.И. Кретьова. - М.: БЕК, 2004.
8. Стровский Л.Е. Внешний рынок и предприятие. - М.: Финансы и статистика, 2003.
9. Фомичев В.И. Международная торговля: Учебник. - М.: ИНФРА-М, 2000.
10. Принципы международных коммерческих договоров (текст с комментариями) / Пер. с англ. А.С.Комарова. - М.: Международный центр финансово-экономического развития, 2006.
11. Условия «Инкотермс-2000». - М.: Буквица, 2001.
12. Шагалов Г., Пресняков В., Фаминский И. Регулирование внешнеэкономических свя-зей. - М.: ИНФРА-М, 2006.
13. Феонова Л.А. Контракты: Комментарии. Из практики внешнеэкономической деятель-ности. - СПб.: ЛИТОН, 2005
14. Сберегаев Н.А. Внешнеэкономическая деятельность предприятий: Учебник для вузов.-М.:Колос, 2000 г.- 152 с. Стровский Л.Э., Казанцев С.К.,

Паршина Е.А. Внешнеэкономическая деятельность предприятия: Учебник. – 2-е изд. – М.: ЮНИТИ, 1999.

15. Тимошенко И.В. Таможенное регулирование ВЭД. Учебно-практическое пособие - М., «Бератор-пресс», 2003.

III. Нормативно-правовые акты

Законы РФ:

1. "О валютном регулировании и валютном контроле" с изменениями и дополнениями от 9 октября 1992 г. N 3615-1
2. "Об экспортном контроле от 18 июля 1999 г. № 183-ФЗ с изменениями и дополнениями.
3. "О государственном регулировании внешнеторговой деятельности" от 13 октября 1995 г. № 157-ФЗ с изменениями и дополнениями.
4. О документах по техническому ведению единой Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности таможенного союза: Решение Комиссии таможенного союза от 18.06.2010 г. № 295.
5. О документах, регулирующих порядок формирования и ведения Сборника принятых предварительных решений таможенных органов государств – членов таможенного союза по классификации товаров на официальном сайте Комиссии таможенного союза: Решение Комиссии таможенного союза от 18.06.2010 г. № 297.
6. О единой системе тарифных преференций таможенного союза: Протокол от 12.12. 2008 г.
7. О едином таможенно-тарифном регулировании: Соглашение от 25.01.2008 г.
8. О едином таможенно-тарифном регулировании таможенного союза Республики Беларусь, Республики Казахстан и Российской Федерации: Решение Межгосударственного Совета Евразийского экономического сообщества (высшего органа таможенного союза) от 27.11.2009 г. № 18.
9. О едином таможенно-тарифном регулировании таможенного союза Республики Беларусь, Республики Казахстан и Российской Федерации: Решение Комиссии таможенного союза от 27.11.2009 года № 130.
10. О единых правилах определения страны происхождения товаров: Соглашение от 25.01.2008 года.
11. О контроле таможенной стоимости товаров, перемещаемых взаимозависимыми лицами: письмо ГТК России от 23.07.2001 г. № 01-06/28840.
12. О Положении о порядке принятия Комиссией таможенного союза решений и разъяснений по классификации отдельных видов товаров: Решение Комиссии таможенного союза от 18.06.2010 г. № 296.

13. О Правилах определения страны происхождения товаров: Решение Совета глав правительств Содружества Независимых Государств от 30.11.2000 г.
14. О Правилах определения происхождения товаров из развивающихся и наименее развитых стран: Соглашение от 12.12.2008 г.
15. О Правилах определения происхождения товаров из развивающихся стран при предоставлении тарифных преференций в рамках общей системы преференций: Соглашение от 12.04.1996 г.
16. О предоставлении тарифных льгот: Протокол от 12.12.2008 г.
17. О применении классификационных решений и таможенном декларировании товаров: письмо ФТС России от 28.12.2010г. № 01-11/63 926.
18. О проекте Протокола о внесении изменений и дополнений в Соглашение об определении таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу таможенного союза, от 25 января 2008 года: Решение Комиссии таможенного союза от 15.07.2011 года № 709.
19. О Положении об особенностях определения таможенной стоимости отходов, образовавшихся в результате переработки иностранных товаров: Решение Комиссии таможенного союза от 18.11.2010 г. № 512.
20. О порядках декларирования, контроля и корректировки таможенной стоимости товаров: Решение Комиссии таможенного союза от 20.09.2010 г. № 376.
21. О порядке определения таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу Российской Федерации: постановление Правительства РФ от 13.08.2006 г. № 500.
22. О порядке определения таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу Российской Федерации: приказ ФТС России от 27.09.2006 г. № 932.
23. О порядке применения освобождения от уплаты таможенных пошлин при ввозе отдельных категорий товаров на единую таможенную территорию таможенного союза: Решение Комиссии таможенного союза от 15.07.2011 г. № 728.
24. О таможенном регулировании в Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 27.11.2010 г. № 311-ФЗ.
25. О таможенном тарифе: Закон РФ от 21.05.1993 г. № 5003-1.
26. О Федеральной таможенной службе: Постановление Правительства Российской Федерации от 26.07.2006г. № 459.
27. Об Инstrukциях по заполнению таможенных деклараций и формах таможенных деклараций: Решение Комиссии таможенного союза от 20.05.2010 г. № 257.

28. Об определении таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу таможенного союза: Соглашение от 25.01.2008 г.
29. Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности: Федеральный закон от 08.12.2003 г. № 164-ФЗ.
30. Об условиях и механизме применения тарифных квот: Соглашение от 12.12. 2008 г.
31. Об утверждении Административного регламента Федеральной таможенной службы по предоставлению государственной услуги по принятию предварительных решений о стране происхождения товара: приказ ФТС России от 23.07.2008 г. № 906.
32. Об утверждении Административного регламента Федеральной таможенной службы и определяемых ею таможенных органов по предоставлению государственной услуги по принятию предварительных решений по классификации товаров по Единой товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности таможенного союза: приказ ФТС России от 25.10. 2010 г. № 1957.
33. Об утверждении Инструкции о действиях должностных лиц таможенных органов, осуществляющих таможенное оформление и таможенный контроль при декларировании и выпуске товаров: приказ ГТК России от 28.11.2003 г. № 1356.
34. Об утверждении Инструкции о действиях должностных лиц таможенных органов, осуществляющих контроль за правильным заявлением страны происхождения товаров и принятие решений о стране происхождения товаров: приказ ФТС России от 29.09.2004 г. № 80.
35. Об утверждении Инструкции о действиях должностных лиц, осуществляющих классификацию товаров в соответствии с Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности и контроль правильности определения классификационного кода в соответствии с Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности: приказ ФТС России от 17.03. 2010 г. № 500.
36. Об утверждении Инструкции об особенностях заполнения заявления на условный выпуск (заявления на выпуск компонента вывозимого товара) и декларации на товар: приказ ФТС России от 04.02. 2011 г. № 206.
37. Об утверждении Инструкции по проведению проверки правильности декларирования таможенной стоимости товаров, ввозимых (ввезенных) на таможенную территорию таможенного союза, и регламента действий должностных лиц таможенных органов при контроле и корректировке таможенной стоимости товаров: приказ ФТС России от 14.02.2011 г. № 272.

38. Об утверждении формы декларации таможенной стоимости (ДТС-2) и правил заполнения декларации таможенной стоимости формы ДТС-2: приказ ФТС России от 21.01.2011 г. № 151.
39. Об утверждении форм декларации таможенной стоимости (ДТС-3 и ДТС-4) и порядка декларирования таможенной стоимости товаров, вывозимых из Российской Федерации: приказ ФТС России от 27.01.2011 г. № 152.
40. Соглашение о применении Статьи VII Генерального соглашения по тарифам и торговле (ГАТТ). Вступило в силу 01.01.1981 г.
41. Соглашение по правилам происхождения. Вступило в силу 01.01.1986 г.
42. Таможенный кодекс Таможенного союза. Приложение к Договору о Таможенном кодексе Таможенного союза, принятому Решением Межгосударственного Совета ЕврАзЭС на уровне глав государств от 27.11.2009 № 17.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.gks.ru> – официальный сайт Госкомстата РФ
2. www.rostrud.info.ru – официальный сайт Федеральной службы по труду и занятости
3. <http://www.hr-portal.ru> – HR-портал (сообщество профессионалов)
4. <http://www.iprnou.ru> – сайт Института проблем предпринимательства.
5. <http://elibrary.ru/> – крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн научных статей и публикаций.
6. <http://www.edu.ru/> – федеральный образовательный портал.
7. <http://www.esp-izdat.ru/> - экономика современного предприятия.
8. <http://eur.ru/> - библиотека экономической и управленческой литературы (монографии, диссертации, книги, статьи, конспекты лекций, рефераты, учебники).
9. <http://www.conseco.ru/> – информация для малого бизнеса.
10. <http://www.allmedia.ru/> - Российский деловой портал информационной поддержки предпринимательства «Альянс-Медиа».
11. <http://www.aup.ru/> - административно-управленческий портал, содержащий сотни электронных книг с деловой информацией для ежедневного ведения бизнеса.
12. <http://www.grebennikov.ru/> – полные тексты статей по вопросам экономики, менеджмента, маркетинга и др. Издательского дома «Гребенников».
13. <http://sci-lib.com/> - Большая научная библиотека. В каталоге числится около 2,5 тыс. научных монографий и учебников.
14. <http://stat.hse.ru/> – База данных статистики по экономике и демографии РФ – Центр анализа данных Высшей школы экономики.

15. <http://www.ptpu.ru> – электронный журнал «Проблемы теории и практики управления».
16. <http://www.ecsoc.msses.ru> – электронный журнал «Экономическая социология». Архив отечественных и зарубежных журналов по экономике, социологии и менеджменту.
17. www.dis.ru – сайт издательства «Дело и сервис». Содержит полнотекстовые версии статей по менеджменту, маркетингу, экономике, туризму.
18. www.rjm.ru – сайт журнала «Российский журнал менеджмента», ведущего рецензируемого российского издания. Имеется доступ к полнотекстовым статьям.
19. www.rsl.ru – сайт Российской государственной библиотеки. Через сайт можно получить соответствующие ссылки на требуемые учебники, монографии, диссертации, статьи.
20. 12manage.com – база данных по теории и моделям менеджмента.
21. emerald.com – база данных по менеджменту.

Перечень информационных технологий

При прохождении преддипломной практики используются традиционные научные технологии, а также специальные методы проведения эмпирических исследований (анализ документов, наблюдение, опрос).

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Для обучения на профиле «Мировая экономика» имеются необходимые для занятий:

- аудитории, ноутбуки и проекторы, компьютеры с доступом в Интернет,
- учебники, учебно-методические издания, научные труды и периодические издания по экономике, управлению, международному бизнесу, мировой экономики, внешнеэкономической деятельности;
- нормативно-правовые акты; локальные нормативные акты организации.

Для прохождения практики и подготовки полноценного отчета студент обеспечивается доступом к электронным базам данных (ресурсы удаленного доступа библиотеки КИПУ).