

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Кафедра менеджмента**

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Первый проректор по научно-педагогической работе  
  
(Э.М. Люманов)  
«30» июня, 2014 года



**ПРОГРАММА**  
**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ «ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ»**  
направление подготовки 38.03.02 Менеджмент  
профиль «Менеджмент (гостиничный, курортный и туристический бизнес)»  
факультет экономический

Симферополь, 2014

**Аннотация учебной дисциплины**  
**Учебная практика «Введение в специальность»**  
**программы бакалавриата по направлению подготовки**  
**38.03.02 Менеджмент**

**1.1 Место дисциплины (учебного курса) в структуре ООП ВО (ВПО)**

Данная дисциплина относится к обязательным дисциплинам Блока 2 «Практики».

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина – «Введение в специальность», «Теория менеджмента». Продолжением практики является производственная практика.

**1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

**Цель** практики - ознакомление студентов с особенностями будущей профессии, ее содержанием и задачами управленческой деятельности, ролью руководителей разных уровней в управлении современными предприятиями, особенностями организации подготовки специалистов по менеджменту.

**Задачами** учебной практики являются:

- ознакомить студентов с основными положениями об организации высшего образования в и ее особенностями в вузах;
- ознакомить студентов с общими вопросами Государственного стандарта высшего образования и организационно-методическим основой обучения в вузе;
- ознакомить с особенностями организации учебной, научно-исследовательской, самостоятельной и воспитательной работы в вузе, на соответствующем факультете, на выпускающей кафедре;
- охарактеризовать новейшие инновационные и компьютерные технологии, методы активизации обучения при проведении лекционных, семинарских занятий, практикумов, текущего и итогового контроля знаний, государственной диагностики качества подготовки студентов;
- определить место и роль специалиста по менеджменту организаций и администрирование;
- ознакомить студентов с содержанием учебного плана подготовки специалистов, структурой, последовательностью и взаимосвязью между дисциплинами;
- определить виды, место, содержание и сроки учебной, комплексной бакалаврской, комплексной по специальности и преддипломной практик, стажировки в обеспечении фундаментальных практических умений и навыков в подготовке специалиста;

- ознакомить студентов со сферой их будущей профессиональной деятельности, перечнем основных типов предприятий;

- довести до сведения студентов перечень должностей, может занимать выпускник данного профессионального направления на предприятиях;

- предоставить студентам краткий обзор содержания образовательно-профессиональной программы специалиста соответствующего профессионального направления направления «Менеджмент», а также ознакомить с квалификационными требованиями и основными видами и содержанием деятельности менеджера.

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

Сформированность компетенций определяется тем, что студент должен **знать**:

- функции, задачи, обязанности менеджеров;

- типы организационных структур управления организации;

- назначение и функции основных подразделений организаций;

- особенности формирования организационной структуры организации;

- подходы и методы проведения анализа внешней среды коммерческой организации, занимаемого ею положения на рынке и в отрасли;

- социальную значимость своей будущей профессии;

- последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности;

- роль и значение информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний;

- методы мотивации профессиональной деятельности;

- экономические основы поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков;

- процессы групповой динамики и принципы формирования команды;

Обучающийся должен **уметь**:

- определять существующие недостатки в организационной структуре управления организации и формулировать предложения по их устранению;
- умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;
- готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе;
- умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах;
- эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде;
- использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач;
- эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;

Обучающийся должен **владеть**:

- методами грамотного оформления отчета по результатам проведенных работ;
- навыками работы в трудовом коллективе;
- навыками решения практических задач в рамках выбранного направления обучения;
- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации;
- навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- способами проектирования организационной структуры, распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования;
- методами контроля;
- методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы

**1.3 Объем дисциплины по семестрам и видам занятий  
(по учебному плану)**

Семестр	Общее количество часов	Количество зачетных единиц	Контактные часы					с/р	Итоговый контроль (экзамен, зачет)
			Всего	л	п	с	л/р		
ДФО									
2	54	1,5	10			10		44	Диф. зачет
ЗФО									
2	54	1,5	10			10		44	Диф.зачет

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Кафедра менеджмента**

**«АТВЕРЖДАЮ»**  
Первый проректор по научно-педагогической работе  
 (Э.М. Люманов)  
«30» июня 2014 года



**ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ГОСТИНИЧНАЯ, КУРОРТНАЯ  
И ТУРИСТИЧЕСКАЯ)**

направление подготовки 38.03.02 Менеджмент  
профиль «Менеджмент (гостиничный, курортный и туристический бизнес)»  
факультет экономический

Симферополь, 2014

**Аннотация учебной дисциплины**  
**Производственная практика**  
**(гостиничная, курортная и туристическая)**  
**программы бакалавриата по направлению подготовки**  
**38.03.02 Менеджмент**

**1.1 Место дисциплины (учебного курса) в структуре ООП ВО (ВПО)**

Данная дисциплина относится к обязательным дисциплинам Блока 2 «Практики».

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная дисциплина – «Организация ГКТ предпринимательской деятельности», «Менеджмент предприятий в ГКТ сфере», «Экономика и организация предприятий в ГКТ деятельности», «Маркетинговая деятельность в ГКТ комплексе», «Организация и управление персоналом».

**1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

**Целью** производственной практики является формирование у студентов профессиональных умений и навыков принятия самостоятельных решений во время профессиональной деятельности в реальных рыночных условиях; углубление и закрепление теоретических знаний; овладение студентами современных приемов, методов и орудий труда в области их будущей профессии; воспитание у студентов потребности постоянно пополнять свои знания и творчески их применять в практической деятельности.

**Задачи** производственной практики:

– овладение системой умений и приобрести навыки по решению типовых задач в соответствии с должностей, которые может занимать выпускник вуза - бакалавр менеджмента, основным видом деятельности которого является управленческая деятельность в организациях.

- овладеть методом научных исследований туристических ресурсов (процедура оценки туристических ресурсов; медико-биологическая рекреационная оценка; технологическая оценка; психолого-эстетическая рекреационная оценка; экономическая рекреационная оценка);

- ознакомиться с горным рельефом Крыму (главная, внутренняя и внешняя гряды);

- ознакомиться с климатическими ресурсами;

- ознакомиться с ресурсами внутренних вод;

- ознакомиться с растительным сферой;

- ознакомиться с природно-заповедным фондом.

В результате изучения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-7);

- владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-8);

Сформированность компетенций определяется тем, что студент должен **знать**:

- методы организации безопасности жизнедеятельности людей, их защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;

- методы исследования в туризме,

- закономерности и законы взаимодействия людей.

- правовые нормы и социальные стандарты

**Уметь:**

- регулировать и строить взаимоотношения с другими людьми,

- выделять и учитывать основные психологические особенности потребителя в процессе удовлетворения потребностей потребителя туристских услуг,

- оценивать и использовать результаты познания в практике.

- обрабатывать и интерпретировать с использованием базовых знаний математики и информатики данные, необходимые для осуществления проектной деятельности в туризме

**Владеть:**

- на научной основе организовать свой труд, оценить с большой степенью самостоятельности результаты своей деятельности,

- навыками самостоятельной работы в области предоставления туристских услуг;
- навыками регуляции взаимоотношений с другими людьми,
- способностью работать в коллективе, как руководить людьми, так и подчиняться;

### 1.3 Объем дисциплины по семестрам и видам занятий (по учебному плану)

Семестр	Общее количество часов	Количество зачетных единиц	Контактные часы					с/р	Итоговый контроль (экзамен, зачет)
			Всего	л	п	с	л/р		
ДФО									
6	162	4,5	30			30		132	Диф. зачет
ЗФО									
8	162	4,5	30			30		132	Диф.зачет

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Кафедра менеджмента**

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Первый проректор по научно-педагогической работе  
  
(Э.М. Люманов)  
«30» июня, 2014 года



**ПРОГРАММА**

**ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

профиль «Менеджмент (гостиничный, курортный и туристический бизнес)»

факультет экономический

Симферополь, 2014

**Аннотация учебной дисциплины**  
**Преддипломная практика**  
**программы бакалавриата по направлению подготовки**  
**38.03.02 Менеджмент**

**1.1 Место дисциплины (учебного курса) в структуре ООП ВО (ВПО)**

Данная дисциплина относится к обязательным дисциплинам Блока 2 «Практики».

Продолжением преддипломной практики является защита выпускной квалификационной работы.

**1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

**Целью** преддипломной практики является углубление и закрепление приобретенных теоретических знаний по основным профессионально ориентированных дисциплин, овладение современными приемами и методами принятия управленческих решений, разработка предложений по внедрению новейших технологий управления предприятием; систематического обновления и творческого применения приобретенных знаний в практической деятельности при решении задач деятельности, возникающие при реализации ключевых функций менеджмента. Преддипломная практика является логическим завершением всех видов практики.

Основными **задачами** преддипломной практики являются:

- получение навыков использовать теоретические знания на практике и делать конструктивные выводы на основании показателей деятельности предприятий;
- апробация научных исследований, проведенных во время учебы в вузе в соответствующих сферах хозяйствования;
- получение опыта работы на предприятиях;
- определение будущих перспектив профессиональной деятельности.

В результате производственной практики выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).
- способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-13);

- владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-14);

В процессе выполнения индивидуального задания преддипломной практики студент в соответствии с квалификационными требованиями должен показать:

- знание общетеоретических, общеэкономических, профессионально ориентированных и специальных дисциплин, раскрывающих теоретические основы и практические вопросы управления;

- умение отбирать, систематизировать и обрабатывать информацию в соответствии с целями исследования;

- умение выявлять причинно-следственные связи процессов и явлений в конкретной области;

- умение обосновывать научные выводы и конкретные предложения по совершенствованию управления реальным исследуемым объектом.

### 1.3 Объем дисциплины по семестрам и видам занятий

(по учебному плану)

Семестр	Общее количество часов	Количество зачетных единиц	Контактные часы					с/р	Итоговый контроль (экзамен, зачет)
			Всего	л	п	с	л/р		
ДФО									
8	144	4	26			26		118	Диф. зачет
ЗФО									
10	144	4	26			26		118	Диф.зачет