

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ГБОУ ВО РК  
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Кафедра мировой экономики и экономической теории**



«УТВЕРЖДАЮ»

Первый проректор по научно-педагогической работе

*Иванов*  
(И. Иванов)

«15» мая 2015 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**направление подготовки 38.04.01 «Экономика»**

**профиль подготовки «Мировая экономика»**

**магистерская программа «Мировая экономика и международные  
экономические отношения»**

**факультет экономический**

Симферополь, 2015

## Общие положения

### Общие положения

Основная образовательная программа магистратуры предусматривает прохождение практик. При реализации программ по направлению «Экономика» предусматривается учебная практика.

**1. Цели учебной практики** – подготовка обучающегося к осуществлению профессиональной организационно-управленческой, проектно-экономической, аналитической деятельности:

- закрепление, расширение и углубление полученных в процессе обучения магистрантами теоретических знаний;
- овладение практическими навыками в области оценки результатов экономической, организационно-управленческой, внешнеэкономической деятельности конкретного объекта исследования и оценки влияния внешнеэкономической среды на его деятельность;
- разработка рекомендаций по совершенствованию деятельности конкретного объекта исследования и определение направлений его перспективного развития;
- приобретение требуемых общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций;
- сбор информации, необходимой для выполнения самостоятельных работ (курсовой работы, докладов, рефератов).

### 2. Задачи учебной практики:

Магистр, обучающийся по направлению подготовки 38.04.01 – Экономика, готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

*научно-исследовательская деятельность:*

- разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей;
- разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;
- подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;
- разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;

*проектно-экономическая деятельность:*

- подготовка заданий и разработка проектных решений с учетом фактора неопределенности;
- подготовка заданий и разработка методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;
- подготовка заданий и разработка системы социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов;

- составление экономических разделов планов предприятий и организаций различных форм собственности;
- разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;
- аналитическая деятельность:*
  - разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета;
  - поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;
  - проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;
  - анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
  - прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом;
- организационно-управленческая деятельность:*
  - организация творческих коллективов для решения экономических и социальных задач и руководство ими;
  - разработка стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений;
  - руководство экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;

В соответствии с вышеуказанным, конкретные задачи учебной практики следующие:

- ознакомление с учредительными документами, структурой управления, целями, функциями, основными процессами и экономическими основами деятельности объекта исследования;
- сбор, обработка и анализ основных показателей и статистических данных для оценки деятельности объекта исследования за определенный период, оценка методик их расчета;
- определение места и роли объекта исследования на рынке;
- оценка влияния международной конкурентной среды на деятельность объекта исследования;
- обобщение результатов анализа и разработка предложений по совершенствованию деятельности объекта исследования;
- изучение опыта применения экономико-математических методов и компьютеризации.

### **3. Место учебной практики в структуре магистерской программы**

#### **«Мировая экономика и МЭО»**

Учебная практика является составной частью учебного процесса студентов магистратуры и выполняет функции их профессиональной подготовки к проектно-экономической, аналитической, организационно-управленческой деятельности. Данная практика является связующим звеном между теоретической подготовкой к профессиональной деятельности магистра и формированием практического опыта ее осуществления.

Успешное прохождение учебной практики базируется на знаниях и умениях, сформированных в процессе изучения следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Эконометрика», «Математические методы и модели», «Институциональная экономика», «Актуальные проблемы международного бизнеса», «Современные тенденции развития мировой экономики», «Международная конкурентная среда», «Бизнес-аналитика», «Информационные технологии в международном бизнесе».

До прохождения учебной практики обучающийся должен иметь представление о современных методах и формах организации экономической, аналитической, организационно-управленческой работы в организации.

Практические навыки и умения, полученные в ходе учебной практики, подготавливают студента магистратуры к успешному прохождению преддипломной практики и государственной итоговой аттестации

#### **4. Формы проведения учебной практики**

Учебная практика представляет собой практику по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Учебная практика осуществляется в форме ознакомления с практикой реальных организаций.

Результаты учебной практики должны быть оформлены в письменном виде (отчет об учебной практике).

При выполнении предусмотренных на практике видов работ обучающийся использует следующие технологии: изучение реферативных обзоров; работа с базами данных; анализ архивных материалов; обмен мнениями и информацией в виртуальной среде; полевые и кабинетные исследования.

#### **5. Место и время проведения учебной практики**

Учебная практика магистрантов может проходить в организациях различных форм собственности и организационно-правовых форм, осуществляющих различные виды деятельности. Предпочтение отдается организациям, осуществляющим внешнеэкономическую деятельность.

Подбор базы практики осуществляется магистрантом самостоятельно с участием выпускающей кафедры мировой экономики и международного бизнеса.

При выборе места учебной практики необходимо иметь в виду, что выполняемая магистрантом практическая работа должна отвечать следующим требованиям:

- обязательно соответствовать квалификации «магистр» направления «Экономика»;
- соответствовать учебным интересам, уровню, направлению подготовки магистра.

Организацию и непосредственное руководство работой студента магистратуры во время учебной практики обеспечивает его руководитель.

Продолжительность учебной практики в соответствии с учебным планом подготовки магистра по программе «Мировая экономика и МЭО» составляет 4 недели на первом году обучения, 6 зачетных единиц.

В зависимости от особенностей индивидуальной магистерской подготовки, период проведения учебной практики может быть изменен в установленном порядке.

#### **6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики**

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен приобрести следующие профессиональные компетенции, умения и практические навыки:

Код компетенции	Содержание компетенции
<b><i>Общекультурные компетенции</i></b>	
ОК-1	Способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
<b><i>Общепрофессиональные компетенции</i></b>	
ОПК-1	Готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-3	Способностью принимать организационно-управленческие решения
<b><i>Профессиональные компетенции</i></b>	
ПК-8	Способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий

*Умения:*

- разработка аналитических материалов, а также предложений и мероприятий в области экономической политики организации;
- поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;
- анализ международной конкурентной среды организации, оценка ее влияния на деятельность организации;
- использование современных технических средств и информационных технологий в международном бизнесе;

*Практические навыки:*

- разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета;
- анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия;
- обоснование выбора управленческих решений на основе критериев социально-экономической эффективности;
- подготовка аналитического отчета о деятельности подразделений организации.

## **7. Структура, содержание и трудоемкость учебной практики**

Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачетных единицы, 216 часов., которая распределена на 2 недели второго семестра обучения

При проведении практики учитывается индивидуальная образовательная траектория, научная направленность магистранта, а также вид профессиональной деятельности, избранной студентом магистратуры.

Учебная практика проходит в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством научного руководителя с прикреплением к конкретной организации.

Практика включает выполнение обучающимся ряда заданий, направленных на формирование требуемых компетенций и написание отчета по учебной практике.

При необходимости учебная практика сопровождается консультациями, проводимыми руководителем индивидуально с обучающимся.

По окончании практики магистрант представляет на кафедру письменный отчет, в котором должны быть систематизированы все материалы, собранные в результате практики, отражены ее основные итоги

Отчет об учебной практике должен быть составлен в соответствии с программой практики.

По каждому разделу программы практики магистрант должен составить краткий содержательный отчет, в котором следует проанализировать фактическое состояние вопроса, провести необходимые экономические расчеты, анализ деятельности объекта исследования, выявить основные недостатки и их причины. После освещения основных вопросов программы излагаются выводы и предложения магистранта-практиканта по совершенствованию хозяйственной деятельности объекта исследования.

п/п	Этапы практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студента	Формы текущего контроля
1.	Организационный	Оформление документов для прохождения учебной практики (выбор базы практики, подготовка договора и направления на практику)	Приказ о прохождении практики, подписанный договор
2.	Подготовительный	Прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. Прохождение вводного инструктажа. Знакомство с коллективом.	Устная беседа с руководителем практики от организации.
3.	Производственный	Сбор материала для написания отчета по практике и предстоящих самостоятельных работ (курсовой работы, докладов и др.). Участие в выполнении отдельных видов работ по заданию руководителя практики от организации	Консультации с руководителем практики от организации и руководителем от кафедры. Отзыв руководителя практики от организации.
4.	Отчетный	Обработка, систематизация и анализ собранной информации. Оформление отчета о прохождении практики.	Защита отчета о прохождении практики

## **8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов магистратуры на практике**

Учебная практика завершается написанием отчета, отражающего работу студента по выполнению заданий, и представлением его на кафедру для защиты в установленный срок.

Отчет по учебной практике целесообразно начать с краткой характеристики (исторической справки) хозяйствующего субъекта и характеристики его производственно-хозяйственной деятельности. И далее представить материал, собранный в соответствии с предложенной программой.

Отчет о прохождении учебной практики содержит:

*Титульный лист*

*Содержание с указанием номеров разделов и подразделов, страниц*

*Введение*

В нем формулируются цель и задачи, которые автор ставит и решает в ходе прохождения практики и отражает в отчете.

*Раздел 1. Характеристика и оценка деятельности объекта исследования*

- основные законодательные и нормативные документы и материалы, регламентирующие деятельность объекта исследования;
- анализ социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, оценка методик их расчета;
- оценка существующей системы целей и стратегии деятельности компании;
- анализ существующих форм организации управления;
- оценка системы прогнозирования и планирования деятельности объекта исследования;
- оценка конкурентной среды организации и др.

*Раздел 2. Выводы, рекомендации и предложения по совершенствованию деятельности организации:*

- прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности;
- характеристика предлагаемых мероприятий (проектов);
- оценка эффективности мероприятий (проектов) и влияния их реализации на основные экономические показатели деятельности и др.

Данные должны быть структурированы, представлены в виде таблиц, рисунков с необходимыми пояснениями.

*Заключение*

Необходимо представить основные выводы, полученные в ходе практики.

*Список использованных литературных источников* (оформляется в соответствии с ГОСТ)

*Приложения*

Объем отчета и его качество должны обеспечить выполнение предстоящих самостоятельных работ (курсовой работы, докладов, рефератов) и предусматривать возможность обновления и дополнения информации в последующем.

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной;
- таблицы, схемы и рисунки с исходной информацией могут представлены в тексте отчета или в приложениях к нему в том виде, в котором они используются в организации.

К отчету прилагается отзыв руководителя практики от организации с оценкой качества и достоверности собранного материала и деловых характеристик студента. Отзыв должен быть подписан и заверен печатью.

### **9. Формы промежуточной аттестации (по итогам учебной практики)**

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета и отзыва научного руководителя практики (в произвольной форме).

Отчеты о прохождении практики представляются в письменном виде на проверку руководителю в течение 7 дней после завершения прохождения практики. Для получения положительной оценки обучающийся должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить все виды необходимых документов и пройти защиту.

Не предоставление отчета, как и получение незачета по итогам практики является невыполнением программы обучения, считается академической задолженностью, которую необходимо ликвидировать для получения допуска к защите магистерской диссертации.

#### **Фонд оценочных средств**

Отчет по преддипломной практике проверяется руководителем практики от базы практики и руководителем практики от университета. Руководитель от базы практики составляет на каждого студента соответствующую характеристику-отзыв в дневнике практики, где отмечается выполнение студентом программы практики, соблюдения календарного графика, трудовой дисциплины, овладение производственными навыками, участие в научно-исследовательской и общественной работе и тому подобное.

Завершающим этапом практики является защита составленного отчета, которая проводится в форме собеседования. По результатам защиты выставляется дифференцированная оценка

<i>Оценка</i>		<i>Критерии оценивания прохождения преддипломной практики</i>
<b>Уровни сформированности компетенции</b>	<i>Национальная шкала</i>	
Высокий уровень	"отлично"	Получает студент, который содержательно раскрыл исследуемые вопросы, выполнил все требования, относительно оформления отчета, при защите продемонстрировал полученные знания и навыки
Продвинутый уровень компетентности	"хорошо"	Получает студент, который содержательно раскрыл исследуемые вопросы, выполнил все требования, относительно оформления отчета, но при защите ошибался в ответе на поставленные вопросы

Пороговый уровень компетентности	"удовлетворительно"	Получает студент, который в своем отчете при исследовании поставленных вопросов допустил незначительные ошибки, в оформлении отчета есть недостатки, при защите работы на поставленные вопросы не было дано конкретных ответов.
Компетентность несформирована	"неудовлетворительно"	Получает студент, который не раскрыл вопросы, которые подлежали исследованию, не придерживался требований относительно оформления отчета и при ответе на вопрос допускал значительные ошибки
		Получает студент, который не выполнил программу практики

#### **10. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики**

В ходе учебной практики и при составлении отчета по практике рекомендуется использование следующих источников литературы:

#### **11. Материально-техническое обеспечение учебной практики**

Для обучения по программе «Мировая экономика и МЭО» имеются необходимые для занятий:

- аудитории, ноутбуки и проекторы, компьютеры с доступом в Интернет,
- доступ к справочным системам;
- учебники, учебно-методические издания, научные труды и периодические издания по экономике, управлению, международному бизнесу, мировой экономики, внешнеэкономической деятельности;
- нормативно-правовые акты; локальные нормативные акты организации.

Для прохождения практики и подготовки полноценного отчета студент магистратуры обеспечивается доступом к электронным базам данных.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ГБОУ ВО РК  
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Кафедра мировой экономики и экономической теории**



«УТВЕРЖДАЮ»

Первый проректор по научно-педагогической работе

*Иванов*  
(И. Иванов)

«15» мая 2015 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**направление подготовки 38.04.01 «Экономика»**

**профиль подготовки «Мировая экономика»**

**магистерская программа «Мировая экономика и международные  
экономические отношения»**

**факультет экономический**

Симферополь, 2015

## **Общие положения**

В соответствии с ФГОС ВО выпускники, освоившие программу магистратуры, готовятся к следующим видам профессиональной деятельности:

- научно-исследовательская;
- проектно-экономическая;
- аналитическая;
- организационно-управленческая;
- педагогическая.

Основная образовательная программа магистратуры предусматривает прохождение практик. При реализации магистерских программ по направлению «Экономика» предусматривается преддипломная практика.

**Цель производственной практики** – сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы, приобретения выпускниками профессионального опыта, совершенствования компетенций, проверки готовности будущих специалистов к самостоятельной трудовой деятельности.

### **1. Задачи производственной практики:**

В соответствии с ФГОС ВО обучающийся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (программа «Мировая экономика и МЭО») должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач (выдержки из стандарта):

#### **научно-исследовательская деятельность:**

- разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей;
- разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;
- подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;
- разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;

#### **проектно-экономическая деятельность**

- подготовка заданий и разработка проектных решений с учетом фактора неопределенности;
- подготовка заданий и разработка методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;
- подготовка заданий и разработка системы социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов;
- составление экономических разделов планов предприятий и организаций различных форм собственности;
- разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;

#### **аналитическая деятельность**

- разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета;

- поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;
- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;
- анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом;

#### **организационно- управленческая деятельность**

- организация творческих коллективов для решения экономических и социальных задач и руководство ими;
- разработка стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений;
- руководство экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти.

В соответствии с вышеуказанным, конкретные задачи производственной практики состоят в:

- формировании перечня требуемых компетенций;
- формировании навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности с применением современных методов и инструментов проведения исследований;
- осуществлении сбора материалов по теме магистерской диссертации;
- изучении вопросов организации финансово-хозяйственной деятельности предприятия в условиях глобализации мировой экономики;
- расчете экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта, в том числе внешнеэкономическую;
- обработке собранной информации, проведение исследования, анализ полученных результатов;
- формировании навыков подготовки заданий и разработки проектных решений, оценки эффективности проектов, разработки стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;
- формировании умения обрабатывать полученные результаты исследования, анализировать их и осмысливать;
- формировании навыков разработки управленческих решений, руководства экономическими службами и подразделениями в организациях и органах власти;
- проведении библиографического обзора с привлечением современных информационных технологий;
- овладении навыками подготовки академического текста, отчета по результатам проделанной работы;
- формировании отчета и презентации на основе материалов исследования;
- подготовке магистерской диссертации.

## **2. Место производственной практики в структуре магистерской программы «Мировая экономика и МЭО»**

Преддипломная практика базируется на освоенных дисциплинах как базовой, так и вариативной части, в частности: Микроэкономика, Макроэкономика, Эконометрика, Актуальные проблемы международного бизнеса, Международные стратегии организаций, Внешнеторговая деятельность: организация и регулирование, Бизнес-аналитика, Инфраструктурное обеспечение международного бизнеса и т.д.

Для успешного прохождения производственной практики обучающийся должен *обладать следующими общенаучными и общепрофессиональными компетенциями*, сформированными при изучении дисциплин ООП:

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (**ОК-1**);
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (**ОК-3**);
- готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (**ОПК-1**);
- способность принимать организационно-управленческие решения (**ОПК-3**).

Преддипломная практика проводится после освоения обучающимся всех дисциплин учебного плана программы «Мировая экономика и МЭО», а также научно-исследовательского семинара и научно-исследовательской практики.

Преддипломная практика связана с дисциплинами, после освоения которых, обучающийся должен знать основные результаты новейших исследований по проблемам мировой экономики и международных деловых операций фирмы; созданию, развитию и эффективному управлению международной деятельностью организации, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам микроэкономики, макроэкономики, эконометрики; закономерности функционирования современной мировой экономики на макро- и микроуровне, современные методы эконометрического анализа; современные программные продукты, необходимые для решения экономико-статистических задач.

Для прохождения производственной практики обучающийся *должен уметь*: применять современный математический инструментарий для решения содержательных экономических задач; использовать современное программное обеспечение для решения экономико-статистических и эконометрических задач; формировать прогнозы развития конкретных экономических процессов на микро- и макроуровне.

На основании освоения предшествующих частей ООП, необходимых для прохождения производственной практики, обучающийся должен владеть: методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере; навыками самостоятельной исследовательской работы; навыками микроэкономического и макроэкономического моделирования с применением современных инструментов; современной методикой построения эконометрических моделей.

### **3. Формы проведения производственной практики**

Преддипломная практика представляет собой часть научно-исследовательской работы студента магистратуры, направленной на подготовку магистерской диссертации.

Преддипломная практика осуществляется *в форме выполнения индивидуального исследовательского проекта*, который предполагает изучение практик различных организаций и на этой основе разработку направлений развития деятельности организации (предпочтительно в сфере международного бизнеса, внешнеэкономической деятельности и т.п.)

Результаты производственной практики должны быть оформлены в письменном виде (отчет о производственной практике).

Форма проведения производственной практики должна отражать индивидуальную траекторию обучения магистранта и уникальный путь в решении намеченных в диссертации задач.

При выполнении предусмотренных на практике видов работ обучающийся использует такие технологии: реферативные обзоры; работы с базами данных; анализ архивных материалов; обмен мнениями и информацией в виртуальной среде; полевые и кабинетные исследования.

#### **4. Место и время проведения производственной практики**

Практика может проходить в организациях различных форм собственности и организационно-правовых форм, осуществляющих различные виды деятельности. Предпочтение отдается организациям, осуществляющим внешнеэкономическую деятельность.

Подбор базы практики осуществляется магистрантом самостоятельно с участием выпускающей кафедры мировой экономики и международного бизнеса.

При выборе места учебной практики необходимо иметь в виду, что выполняемая магистрантом практическая работа должна отвечать следующим требованиям:

- обязательно соответствовать квалификации «магистр» направления «Экономика»;
- соответствовать теме диссертационного исследования, уровню, направлению подготовки магистра.

*Продолжительность практики* в соответствии с учебным планом подготовки магистра по программе «Мировая экономика и МЭО» составляет 4 недели, 21 зачетную единицу, общей продолжительностью в 756 часов в 4 семестре на втором году обучения.

В зависимости от особенностей индивидуальной магистерской подготовки, период проведения производственной практики может быть изменен в установленном порядке.

#### **5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики**

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие профессиональные компетенции, умения, практические навыки.

*Профессиональные компетенции:*

- способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований (**ПК-1**);
- способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (**ПК-2**);
- способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (**ПК-3**);
- способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада (**ПК-4**);
- способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (**ПК-5**);

- способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (ПК-6);
- способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках (ПК-7);
- способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-8);
- способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9);
- способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (ПК-10);
- способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11);
- способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности (ПК-12);

*Умения:*

1. проводить анализ с использованием современных методов;
2. обосновывать актуальность теоретической и практической значимости исследуемой проблемы;
3. выбирать методы анализа теоретического материала и практических данных;
4. организовать и провести прикладное исследование;
5. анализировать научную литературу;
6. подготавливать обзоры научной литературы по исследуемой проблеме;
7. готовить к публикации академический текст.

*Практические навыки*

1. составлять программу исследования;
2. выбирать правильную форму представления результатов исследования;
3. подготавливать презентации результатов исследования;
4. интерпретировать результаты исследования;
5. работать с каталогами научной литературы и базами данных.

## **6. Структура и содержание практики**

Общая трудоемкость практики составляет 21 зачетных единиц, 756 часов.

При проведении практики учитывается индивидуальная образовательная траектория, тема магистерской диссертации, а также вид профессиональной деятельности, избранной студентом магистратуры.

Преддипломная практика проходит в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством научного руководителя.

Практика включает выполнение обучающимся ряда заданий, направленных на формирование требуемых компетенций и выполнение задания по подготовке магистерской диссертации.

Преддипломная практика сопровождается тематическими консультациями, проводимыми руководителем индивидуально с обучающимся. Консультации





- изучение особенностей формирования внешнеторговых контрактных цен и практики составления внешнеторговых контрактов;
- изучение содержания и методов планирования работы предприятия в целом и структурных подразделений, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность;
- расчет и анализ финансово-экономических показателей деятельности предприятия, разработка предложений, направленных на повышение эффективности функционирования предприятия, в том числе и на внешнем рынке.

Раздел 2. Описание выполненного исследования, полученных результатов, выявленных проблем.

Данные должны быть структурированы, представлены в виде таблиц, рисунков с необходимыми пояснениями.

#### *Заключение*

Необходимо представить основные выводы, полученные в ходе исследования, описать ограничения и перспективы продолжения темы исследования.

*Список использованных литературных источников* (оформляется в соответствии с ГОСТ)

#### *Приложения*

### **9. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

Аттестация по итогам практики проводится на основании публичной защиты оформленного отчета и отзыва научного руководителя практики (Приложение 3).

По результатам производственной практики студенты магистратуры представляют к печати подготовленные ими статьи, готовят выступления на научные и научно-практические конференции и семинары, готовят к защите магистерскую диссертацию.

Отчеты о прохождении практики представляются в письменном виде на проверку научному руководителю магистерской диссертации в течение 7 дней после завершения прохождения практики. Для получения положительной оценки обучающийся должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить все виды необходимых документов и пройти публичную защиту.

Не предоставление отчета, как и получение незачета по итогам практики является невыполнением программы обучения, считается академической задолженностью, которую необходимо ликвидировать для получения допуска к защите магистерской диссертации.

#### **Фонд оценочных средств**

Отчет по производственной практике проверяется руководителем практики от базы практики и руководителем практики от университета. Руководитель от базы практики составляет на каждого студента соответствующую характеристику-отзыв в дневнике практики, где отмечается выполнение студентом программы практики, соблюдения календарного графика, трудовой дисциплины, овладение производственными навыками, участие в научно-исследовательской и общественной работе и тому подобное.

Завершающим этапом практики является защита составленного отчета, которая проводится в форме собеседования. По результатам защиты выставляется дифференцированная оценка

<i>Оценка</i>		<i>Критерии оценивания производственной практики</i>	<i>прохождения</i>
<b>Уровни сформированности</b>	<i>Национальная шкала</i>		

компетен-ции		
Высокий уровень	"отлично"	Получает студент, который содержательно раскрыл исследуемые вопросы, выполнил все требования, относительно оформления отчета, при защите продемонстрировал полученные знания и навыки
Продвину-тый уровень компетент-ности	"хорошо"	Получает студент, который содержательно раскрыл исследуемые вопросы, выполнил все требования, относительно оформления отчета, но при защите ошибался в ответе на поставленные вопросы
Пороговый уровень компетент-ности	"удовлетвори-тельно"	Получает студент, который в своем отчете при исследовании поставленных вопросов допустил незначительные ошибки, в оформлении отчета есть недостатки, при защите работы на поставленные вопросы не было дано конкретных ответов.
Компетент-ность несформи-рована	"неудовлетворите-льно"	Получает студент, который не раскрыл вопросы, которые подлежали исследованию, не придерживался требований относительно оформления отчета и при ответе на вопрос допускал значительные ошибки
		Получает студент, который не выполнил программу практики

## 10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### 10.1. Литература

### 10.2. Программное обеспечение и Интернет ресурсы

### 11. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Для обучения по программе «Мировая экономика и МЭО» имеются необходимые для занятий), ноутбуки, компьютеры с доступом в Интернет; учебники, учебно-методические издания, научные труды и периодические издания по экономике и управлению; нормативно-правовые акты; локальные нормативные акты организации.

Для прохождения практики и подготовки полноценного отчета студент магистратуры обеспечивается доступом к электронным базам данных.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ГБОУ ВО РК  
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Кафедра мировой экономики и экономической теории**



**«УТВЕРЖДАЮ»**

Первый проректор по научно-педагогической работе

*Иванов*  
(И. Иванов)

«15» мая 2015 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ  
ПРАКТИКИ**

**направление подготовки 38.04.01 «Экономика»**

**профиль подготовки «Мировая экономика»**

**магистерская программа «Мировая экономика и международные  
экономические отношения»**

**факультет экономический**

Симферополь, 2015

## **Общие положения**

В соответствии с ФГОС ВО выпускники, освоившие программу магистратуры, готовятся к следующим видам профессиональной деятельности:

- научно-исследовательская;
- проектно-экономическая;
- аналитическая;
- организационно-управленческая;
- педагогическая.

Основная образовательная программа магистратуры предусматривает прохождение практик. При реализации магистерских программ по направлению «Экономика» предусматривается научно-исследовательская практика.

**1. Цель научно-исследовательской практики** – сбор, анализ и обобщение научного материала, разработка оригинальных научных предложений и научных идей для подготовки магистерской диссертации, получение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, практического участия в научно-исследовательской работе коллективов исследователей.

## **2. Задачи научно-исследовательской практики**

В соответствии с ФГОС ВО обучающийся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (программа «Мировая экономика и МЭО») должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач (выдержки из стандарта):

### **научно-исследовательская деятельность:**

- разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей;
- разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;
- подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;
- разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;

### **аналитическая деятельность**

- разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета;
- поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;
- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;
- анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;

- прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом;

#### **педагогическая деятельность**

- преподавание экономических дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях;
- разработка учебно-методических материалов.

### **3. Место научно-исследовательской практики в структуре магистерской программы «Мировая экономика и МЭО»**

Научно-исследовательская практика связана с дисциплинами, после освоения которых, обучающийся должен знать основные результаты новейших исследований по проблемам мировой экономики и международных деловых операций фирмы; созданию, развитию и эффективному управлению международной деятельностью организации, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам микроэкономики, макроэкономики, эконометрики; закономерности функционирования современной мировой экономики на макро- и микроуровне, современные методы эконометрического анализа; современные программные продукты, необходимые для решения экономико-статистических задач.

Для прохождения научно-исследовательской практики обучающийся *должен уметь*: применять современный математический инструментарий для решения содержательных экономических задач; использовать современное программное обеспечение для решения экономико-статистических и эконометрических задач; формировать прогнозы развития конкретных экономических процессов на микро- и макроуровне.

На основании освоения предшествующих частей ООП, необходимых для прохождения научно-исследовательской практики, обучающийся должен владеть: методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере; навыками самостоятельной исследовательской работы; навыками микроэкономического и макроэкономического моделирования с применением современных инструментов; современной методикой построения эконометрических моделей.

#### **4. Формы проведения научно-исследовательской практики**

Научно-исследовательская практика представляет собой часть научно-исследовательской работы студента магистратуры, в которую также входят научно-исследовательская работа в семестре и подготовка магистерской диссертации.

Научно-исследовательская практика осуществляется *в форме выполнения индивидуального исследовательского проекта*, который может быть связан:

с разработкой теоретического направления (метода, методики, модели, алгоритма);

или

с изучением практик различных организаций и на этой основе формирования новых образцов поведения, проектов, стратегий и т.п.

Результаты научно-исследовательской практики должны быть оформлены в письменном виде (отчет о научно-исследовательской практике).

Форма проведения научно-исследовательской практики должна отражать индивидуальную траекторию обучения магистранта и уникальный путь в решении намеченных в диссертации задач.

При выполнении предусмотренных на практике видов работ обучающийся использует такие технологии: реферативные обзоры; работы с базами данных; анализ архивных материалов; обмен мнениями и информацией в виртуальной среде; полевые и кабинетные исследования.

#### **5. Место и время проведения научно-исследовательской практики**

Практика проводится в учебных, научных подразделениях и временных творческих коллективах (исследовательских группах, лабораториях) Университета, так и в учреждениях и организациях, проводящих исследования, включающих работы, соответствующие целям и содержанию практики. Это могут быть организации, ведущие международную деятельность, проектные институты, консалтинговые компании, маркетинговые агентства, организации некоммерческого сектора.

Практики могут проводиться в тех сторонних организациях или на кафедрах и в лабораториях вуза (других вузов), которые обладают необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Организацию и непосредственное руководство работой студента магистратуры во время научно-исследовательской практики обеспечивает его руководитель.

Продолжительность практики в соответствии с учебным планом подготовки магистра по программе «Мировая экономика и МЭО» составляет 8 недель, 12 зачетных единиц на втором году обучения.

В зависимости от особенностей индивидуальной магистерской подготовки, период проведения научно-исследовательской практики может быть изменен в установленном порядке.

#### **6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения научно-исследовательской практики**

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие профессиональные компетенции, умения, практические навыки.

##### *Профессиональные компетенции:*

- способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований (ПК-1);
- способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-2);
- способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-3);
- способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада (ПК-4);
- способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-8);
- способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9);

- способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (ПК-10);

- способность применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях (ПК-13);

- способность разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях (ПК-14);

*Умения:*

проводить анализ с использованием современных методов;

обосновывать актуальность теоретической и практической значимости исследуемой проблемы;

выбирать методы анализа теоретического материала и практических данных;

организовать и провести прикладное исследование;

анализировать научную литературу;

подготавливать обзоры научной литературы по исследуемой проблеме;

готовить к публикации академический текст.

*Практические навыки*

составлять программу исследования;

выбирать правильную форму представления результатов исследования;

подготавливать презентации результатов исследования;

интерпретировать результаты исследования;

работать с каталогами научной литературы и базами данных.

## **7. Структура и содержание практики**

Общая трудоемкость практики составляет 21 зачетных единиц, 756 часов.

При проведении практики учитывается индивидуальная образовательная траектория, тема магистерской диссертации, а также вид профессиональной деятельности, избранной студентом магистратуры.

Научно-исследовательская практика проходит в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством научного руководителя (возможна как форма без прикрепления к конкретной исследовательской организации, так и с прикреплением к конкретной организации).

Практика включает выполнение обучающимся ряда заданий, направленных на формирование требуемых компетенций и выполнение плана научно-исследовательских работ (подготовку магистерской диссертации).

Научно-исследовательская практика сопровождается тематическими консультациями, проводимыми руководителем индивидуально с обучающимся. Консультации содержательно упорядочены, оговариваются их сроки, а также материалы, предоставляемые на проверку в рамках каждой консультации.

Таблица

### Этапы научно-исследовательской практики и их содержание

п.п.	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля	Сроки выполнения и трудоемкость в часах
1	Подготовительный этап	1.1. Определения направления исследования	-	1-2 курс (в процессе НИС и учебной практики)
		1.2. Разработка проекта индивидуального плана прохождения практики, графика выполнения исследования Решение организационных вопросов.	Заполненный индивидуальный план прохождения практики	1-2 неделя
2	Основной этап <i>Планирование работы</i>	Обсуждение идеи магистерского исследования, проблемного поля исследования и основных подходов к решению проблемы в современной научной литературе. Выбор темы исследования.	Раздел отчета	2-3 неделя
	<i>Проведение работы</i>	Тематическая консультация 1. Уточнение темы и методологии исследования. Составление плана работы над диссертацией.	Развернутый план диссертационной работы	4-8 неделя
		Ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области.	Раздел отчета. Реферативный обзор Статья	

		<p>Изучение отдельных аспектов рассматриваемой исследовательской проблемы.</p> <p>Тематическая консультация 2. Составление библиографического списка, корректировка плана 1 главы диссертации. Сбор материала для 1 главы диссертации.</p> <p>Тематическая консультация 3. Уточнение плана 2 главы диссертации. Сбор и анализ информации для 2 главы диссертации. Подготовка первых параграфов 2 главы диссертации.</p> <p>Описание выполненного исследования и полученных результатов</p> <p>Тематическая консультация 4. Генерирование идей и предложений для третьей главы магистерской диссертации.</p>	<p>Библиографический список</p> <p>Раздел отчета</p> <p>Раздел отчета Статья</p>	
3	Заключительный этап	Подготовка и оформление отчета о практике. Публичная защита отчета	Отчет	В течение 7 дней после завершения практики

## **8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов магистратуры на практике**

В ходе научно-исследовательской практики обучающемуся необходимо выполнить все задания, намеченные в индивидуальном плане прохождения практики, и представить отчет.

Результаты прохождения практики отражаются в отчете о научно-исследовательской практике. Отчет должен содержать результаты видов деятельности, отраженные в индивидуальном плане работы в период прохождения научно-исследовательской практики.

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются.
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.

Отчет о прохождении научно-исследовательской практики содержит:

*Титульный лист*

*Индивидуальный план практики*

*Содержание с указанием номеров разделов и подразделов, страниц*

*Введение*

В нем формулируются цель и задачи, которые автор ставит и решает в ходе прохождения практики и отражает в отчете.

*Раздел 1.* Реферативный обзор по одному или нескольким исследовательским вопросам магистерской диссертации. Обзор должен быть основан на анализе отечественных и иностранных литературных источников (монографии, статьи в периодической печати, электронные базы данных, архивы, аналитические обзоры). В обзоре должны быть сделаны ссылки и приложен библиографический список, оформленный в соответствии с ГОСТ.

*Раздел 2.* Разработка основных направлений научного исследования по теме магистерской диссертации.

- обоснование темы научного исследования и ее актуальности;
- характеристика темы исследования: научная новизна, практическая и теоретическая значимость;
- методы исследования, которые предполагается использовать.
- характеристика разработанной или используемой автором методики исследования.

*Раздел 3.* Описание выполненного исследования и полученных результатов.

Данные должны быть структурированы, представлены в виде таблиц, рисунков с необходимыми пояснениями.

*Заключение*

Необходимо представить основные выводы, полученные в ходе исследования, описать ограничения и перспективы продолжения темы исследования.

Список использованных литературных источников (оформляется в соответствии с ГОСТ)

*Приложения*

**9. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

Аттестация по итогам практики проводится на основании публичной защиты оформленного отчета и отзыва научного руководителя практики.

По результатам научно-исследовательской практики студенты магистратуры представляют к печати подготовленные ими статьи, готовят выступления на научные и научно-практические конференции и семинары.

Отчеты о прохождении практики представляются в письменном виде на проверку научному руководителю магистерской диссертации в течение 7 дней после завершения прохождения практики. Для получения положительной оценки обучающийся должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить все виды необходимых документов и пройти публичную защиту.

Не предоставление отчета, как и получение незачета по итогам практики является невыполнением программы обучения, считается академической задолженностью, которую необходимо ликвидировать для получения допуска к защите магистерской диссертации.

**Фонд оценочных средств**

Отчет по преддипломной практике проверяется руководителем практики от базы практики и руководителем практики от университета. Руководитель от базы практики составляет на каждого студента соответствующую характеристику-отзыв в дневнике практики, где отмечается выполнение студентом программы практики, соблюдения календарного графика, трудовой дисциплины, овладение производственными навыками, участие в научно-исследовательской и общественной работе и тому подобное.

Завершающим этапом практики является защита составленного отчета, которая проводится в форме собеседования. По результатам защиты выставляется дифференцированная оценка

<i>Оценка</i>		<i>Критерии оценивания прохождения преддипломной практики</i>
<b>Уровни сформированности компетенции</b>	<i>Национальная шкала</i>	
Высокий уровень	"отлично"	Получает студент, который содержательно раскрыл исследуемые вопросы, выполнил все требования, относительно оформления отчета, при защите продемонстрировал полученные знания и навыки
Продвинутый уровень компетентности	"хорошо"	Получает студент, который содержательно раскрыл исследуемые вопросы, выполнил все требования, относительно оформления отчета, но при защите ошибался в ответе на поставленные вопросы

Пороговый уровень компетентности	"удовлетворительно"	Получает студент, который в своем отчете при исследовании поставленных вопросов допустил незначительные ошибки, в оформлении отчета есть недостатки, при защите работы на поставленные вопросы не было дано конкретных ответов.
Компетентность несформирована	"неудовлетворительно"	Получает студент, который не раскрыл вопросы, которые подлежали исследованию, не придерживался требований относительно оформления отчета и при ответе на вопрос допускал значительные ошибки
		Получает студент, который не выполнил программу практики

## **10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **10.1. Литература**

### **10.2. Программное обеспечение и Интернет ресурсы**

## **11. Материально-техническое обеспечение научно-исследовательской практики**

Для обучения по программе «Мировая экономика и МЭО» имеются необходимые для занятий), ноутбуки, компьютеры с доступом в Интернет, доступ к справочным системам; учебники, учебно-методические издания, научные труды и периодические издания по экономике и управлению; нормативно-правовые акты; локальные нормативные акты организации.

Для прохождения практики и подготовки полноценного отчета студент магистратуры обеспечивается доступом к электронным базам данных.