



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

Кафедра крымскотатарской литературы и журналистики

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

**Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной
работы**

Направление подготовки: 42.03.02 Журналистика

Профиль программы: Программа широкого профиля

Факультет истории, искусств, крымскотатарского языка и литературы

Симферополь, 2020

1. Основные положения

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению им профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) РФ. Государственная итоговая аттестация выпускника бакалавриата Крымского инженерно-педагогического университета по направлению 4302.03 «Журналистика» состоит из защиты выпускной квалификационной работы (ВКР) бакалавра.

Выпускная квалификационная работа бакалавра по направлению Журналистика выполняется в соответствии с учебным планом и имеет своей целью систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний, выявление умения применять полученные знания при решении конкретных научных и производственных задач; развитие навыков ведения самостоятельной работы и применения методик исследования при решении разрабатываемых в выпускной работе проблем и вопросов; выявление степени подготовленности студента к самостоятельной работе в различных областях профессиональной деятельности в современных условиях.

Выпускная квалификационная работа должна представлять собой законченную разработку актуальной проблемы и обязательно включать в себя как общетеоретическую часть, где студент должен продемонстрировать знания основ журналистики и массовой коммуникации по разрабатываемой проблеме, так и самостоятельно-прикладную часть, в которой необходимо показать умение использовать методы ранее изученных учебных дисциплин для решения поставленных в работе задач.

Выпускная квалификационная работа также может быть подготовлена в творческой форме и состоять из двух частей:

- 1) теоретической, раскрывающей содержание обозначенной темы;
- 2) практической, состоящей из авторских публикаций студента в периодических или сетевых изданиях, его самостоятельно выполненных и вышедших в телерадиоэфир профессиональных работ – авторских сюжетов и передач. Количество творческих работ, включённых в практическую часть исследования должно быть не менее 25, из них не менее 20 должны представлять объёмные публикации (от 3000 знаков) или сюжеты (длительностью не менее 3 минут).

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника направления подготовки 42.03.02 Журналистика

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает решение профессиональных задач в средствах массовой информации и в смежных информационно-коммуникационных сферах.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника: массовая информация, передаваемая по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другим медиа, адресованная различным аудиторным группам.

2.3. Типы задач профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика:

Авторский - создание материалов для различных типов и видов СМИ с учетом их специфики;

Редакторский - приведение предназначенных для размещения в газете, журнале, на информационной ленте, в теле, радиоэфире, интернет-СМИ, материалов в

соответствие с языковыми нормами, профессиональными стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов;

Проектный - участие в разработке и коррекции концепции СМИ, определении их формата, в программировании, планировании редакционной деятельности и анализе ее результатов, разработка авторских проектов, планирование своей собственной работы;

Маркетинговый - участие в продвижении медиапродукта на информационном рынке, обеспечение его информационно-рекламной поддержки;

Организационный - участие в соответствии с должностным статусом в организации работы СМИ, его подразделений, творческих коллективов;

Социально-просветительский – привлечение к сотрудничеству со СМИ представителей различных сегментов общества, организаций, учреждений и взаимодействие с ними; организация интерактивного общения с аудиторией, установление информационно-коммуникативных связей на базе различных медийных средств и новейших информационных технологий;

Технологический – участие в производственном процессе выпуска издания, теле-, радиопрограммы, интернет-СМИ и других медиа на базе современных технологий.

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими компетенциями:

Универсальными компетенциями

Категория универсальных компетенций (по ФГОС)	Код и наименование универсальной компетенции (по ФГОС)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (по ПООП)
Системное и критическое мышление	УК-1Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.1. Знать: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа.</p> <p>УК-1.2. Уметь: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий.</p> <p>УК-1.3. Владеть: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций.</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Знать: юридические основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-2.2. Уметь: обосновывать правовую целесообразность полученных результатов; проверять и анализировать профессиональную документацию; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации деятельности; анализировать нормативную документацию.</p> <p>УК-2.3. Владеть: правовыми нормами в области, соответствующей профессиональной деятельности; правовыми нормами разработки технического задания проекта, правовыми нормами реализации профильной профессиональной работы; правовыми нормами проведения профессионального обсуждения результатов деятельности.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1. Знать: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования.</p> <p>УК-3.2. Уметь: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать и интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты</p>

		<p>научного исследования.</p> <p>УК-3.3. Владеть: навыками организации и управления командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.</p>
Коммуникация	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Знать: принципы коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>УК-4.2. Уметь: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.</p> <p>УК-4.3. Владеть: навыками реализации способов устной и письменной видов коммуникации, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий</p>
Межкультурное взаимодействие	<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1. Знать: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.</p> <p>УК-5.2. Уметь: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</p> <p>УК-5.3. Владеть: навыками организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Знать: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений.</p> <p>УК-6.2. Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на</p>

		основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач. УК-6.3. Владеть: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; способами принятия решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знать: закономерности функционирования здорового организма; принципы распределения физических нагрузок; нормативы физической готовности по общей физической группе и с учетом индивидуальных условий физического развития человеческого организма; способы пропаганды здорового образа жизни. УК-7.2. Уметь: поддерживать должный уровень физической подготовленности; грамотно распределить нагрузки; выработать индивидуальную программу физической подготовки, учитывающую индивидуальные особенности развития организма. УК-7.3. Владеть: методами поддержки должного уровня физической подготовленности; навыками обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; базовыми приемами пропаганды здорового образа жизни.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1. Знать: научно обоснованные способы поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций; виды опасных ситуаций; способы преодоления опасных ситуаций; приемы первой медицинской помощи; основы медицинских знаний. УК-8.2. Уметь: создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; различить факторы, влекущие возникновение опасных ситуаций; предотвратить возникновение опасных ситуаций, в том числе на основе приемов по оказанию первой медицинской помощи и базовых медицинских знаний. УК-8.3. Владеть: навыками по предотвращению возникновения опасных ситуаций; приемами первой медицинской помощи; базовыми медицинскими знаниями; способами поддержания гражданской обороны и условий по минимизации последствий от чрезвычайных ситуаций.

Общепрофессиональными компетенциями

Категория общепрофессиональных компетенций ¹	Код и наименование общепрофессиональной компетенции (по ФГОС)	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (по ПООП)
Продукт профессионально	ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты	ОПК-1.1. Знать: нормы русского и иностранного языков, особенности иных знаковых систем. ОПК-1.2. Уметь: осуществлять подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков,

й деятельности	в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	особенностями иных знаковых систем. ОПК-1.3. Владеть: навыками выявления отличительных особенностей медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ.
Общество и государство	ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Знать: систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. Уметь: соблюдать принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов. ОПК-2.3. Владеть: навыками анализа тенденций развития общественных и государственных институтов
Культура	ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ОПК-3.1. Знать: многообразие достижений отечественной и мировой культуры ОПК-3.2. Уметь: применять средства художественной выразительности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах ОПК-3.3. Владеть: навыками использования достижений отечественного и мирового культурного процесса в создании медиатекстов и (или) медиапродуктов
Аудитория	ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Знать: запросы и потребности общества и аудитории ОПК-4.2. Уметь: учитывать основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов ОПК-4.3. Владеть: приемами выявления потребностей общества и отдельных аудиторных групп
Медиакоммуникационная система	ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.1. Знать: совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях ОПК-5.2. Уметь: осуществлять свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы ОПК-5.3. Владеть: навыками выявления особенностей развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира
Технологии	ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	ОПК-6.1. Знать: современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии ОПК-6.2. Уметь: эксплуатировать современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания журналистского текста и (или) продукта ОПК-6.3. Владеть: приемами отбора необходимого технического оборудования и программного обеспечения для осуществления профессиональной деятельности
Эффекты	ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	ОПК-7.1. Знать: цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности ОПК-7.2. Уметь: осуществлять поиск корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами

		профессии журналиста ОПК-7.3. Владеть: способностью учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности
--	--	--

Определяемые организацией самостоятельно профессиональные компетенции

Задача ПД <i>См.п.2.1.1.</i>	Объект или область знания <i>(при необходимости)</i> <i>См. п. 2.1.2.</i>	Код и наименование профессиональной компетенции <i>(по ПООП)</i>	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции <i>(самостоятельно)</i>	Основание (ПС, анализ опыта)
Направленность (профиль), специализация <i>(при необходимости)</i>				
Тип задач профессиональной деятельности: авторский				
<i>Осуществление авторской деятельности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта</i>	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам	ПК-1. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	ПК-1.1. Знать: специфику разных типов СМИ и других медиа ПК-1.2. Уметь: осуществлять поиск темы и выявлять существующую проблему; отбирать и проверять релевантную информацию из доступных документальных источников ПК-1.3. Владеть: навыками подготовки журналистского текста (или) продукта с учетом жанров и требований редакции СМИ или другого медиа	11.004 Ведущий телевизионной программы 11.003 Корреспондент средств массовой информации
Тип задач профессиональной деятельности: редакторский				
<i>Осуществление редакторской деятельности в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями,</i>	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый	ПК-2. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами,	ПК-2.1. Знать: нормы, стандарты, форматы, жанры, стили, технологические требования разных типов СМИ и	11.006 Редактор средств массовой информации

<i>технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа</i>	по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам	стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа	других медиа ПК-2.2. Уметь: приводить журналистский текст и (или) продукт разных видов в соответствие с языковыми нормами; контролировать соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте и (или) продукте ПК-2.3. Владеть: навыками редактирования журналистского текста и (или) продукта	
Тип задач профессиональной деятельности: проектный				
<i>Участие в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики</i>	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам	ПК-3. Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики	ПК-3.1. Знать: особенности разработки и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики ПК-3.2. Уметь: решать поставленные задачи при работе над индивидуальным и (или) коллективным проектом в сфере журналистики; нести ответственность за результат. ПК-3.3. Владеть: навыками реализации журналистского проекта в рамках своих полномочий	11.004 Ведущий телевизионной программы 11.006 Редактор средств телерадиовещательных средств массовой информации 11.003 Корреспондент средств массовой информации 06.013 Специалист по информационным ресурсам 06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации
Тип задач профессиональной деятельности: организационный				
<i>Организация процесса создания журналистского текста и (или) продукта</i>	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и	ПК-4. Способен организовывать процесс создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-4.1. Знать: организацию процесса создания журналистского текста и (или) продукта ПК-4.2. Уметь: распределять свои трудовые ресурсы в	11.004 Ведущий телевизионной программы 11.006 Редактор средств массовой информации 11.005 Специалист по производству продукции телерадиовещательных

	адресованный разным аудиторным группам		соответствии с решаемыми профессиональными задачами и возникающими обстоятельствами ПК-4.3. Владеть: способностью выполнять свои профессиональные обязанности в рамках отведенного бюджета времени	средств массовой информации 11.003 Корреспондент средств массовой информации 06.013 Специалист по информационным ресурсам 06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации
Тип задач профессиональной деятельности: технологический				
<i>Участие в производственном процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий</i>	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам	ПК-5. Способен участвовать в производственном процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий	ПК-5.1. Знать: этапы производственного процесса выпуска журналистского текста и (или) продукта ПК-5.2. Уметь: отслеживать тенденции развития современных редакционных технологий, медиаканалов и платформ ПК-5.3. Владеть: навыками использования современных редакционных технологий, медиаканалов и платформ в процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта	11.004 Ведущий телевизионной программы 11.006 Редактор средств массовой информации 11.005 Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации 11.003 Корреспондент средств массовой информации 06.013 Специалист по информационным ресурсам
Тип задач профессиональной деятельности: маркетинговый				
<i>Продвижение журналистского текста и (или) продукта путем взаимодействия с социальными группами, организациями и персонами с помощью различных каналов коммуникации</i>	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам	ПК-6. Способен продвигать журналистский текст и (или) продукт путем взаимодействия с социальными группами, организациями и персонами с помощью различных каналов коммуникации	ПК-6.1. Знать: особенности функционирования различных каналов коммуникации ПК-6.2. Уметь: отслеживать реакцию целевой аудитории и принимать участие в обсуждении публикации; информировать аудиторию о публикации журналистского текста и (или) продукта с	06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации

			помощью релевантных онлайн- и офлайн-ресурсов ПК-6.3. Владеть: способностью корректировать свои творческие действия в зависимости от результата взаимодействия с аудиторией	
Тип задач профессиональной деятельности: социально-просветительский				
<i>Распространение общечеловеческих ценностей с помощью журналистского текста и (или) продукта</i>	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам	ПК-7. Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-7.1. Знать: вопросы информационной повестки дня, общечеловеческие ценности ПК-7.2. Уметь: определять ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий ПК-7.3. Владеть: способностью придерживаться общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта	11.004 Ведущий телевизионной программы 11.006 Редактор средств массовой информации 11.003 Корреспондент средств массовой информации

4. Компетенции выпускника, оцениваемые в процессе прохождения государственной итоговой аттестации

ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Знать: систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. Уметь: соблюдать принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов. ОПК-2.3. Владеть: навыками анализа тенденций развития общественных и государственных институтов
ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ОПК-3.1. Знать: многообразие достижений отечественной и мировой культуры ОПК-3.2. Уметь: применять средства художественной выразительности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах ОПК-3.3. Владеть: навыками использования достижений отечественного и мирового культурного процесса в создании медиатекстов и (или) медиапродуктов

ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Знать: запросы и потребности общества и аудитории ОПК-4.2. Уметь: учитывать основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов ОПК-4.3. Владеть: приемами выявления потребностей общества и отдельных аудиторных групп
ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.1. Знать: совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях ОПК-5.2. Уметь: осуществлять свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы ОПК-5.3. Владеть: навыками выявления особенностей развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира
ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	ОПК-6.1. Знать: современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии ОПК-6.2. Уметь: эксплуатировать современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания журналистского текста и (или) продукта ОПК-6.3. Владеть: приемами отбора необходимого технического оборудования и программного обеспечения для осуществления профессиональной деятельности
ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	ОПК-7.1. Знать: цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности ОПК-7.2. Уметь: осуществлять поиск корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналиста ОПК-7.3. Владеть: способностью учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности
ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Знать: систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. Уметь: соблюдать принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов. ОПК-2.3. Владеть: навыками анализа тенденций развития общественных и государственных институтов
ПК-1. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного	ПК-1.1. Знать: специфику разных типов СМИ и других медиа ПК-1.2. Уметь: осуществлять поиск темы и выявлять существующую проблему;

опыта	отбирать и проверять релевантную информацию из доступных документальных источников ПК-1.3. Владеть: навыками подготовки журналистского текста (или) продукта с учетом жанров и требований редакции СМИ или другого медиа
ПК-2. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа	ПК-2.1. Знать: нормы, стандарты, форматы, жанры, стили, технологические требования разных типов СМИ и других медиа ПК-2.2. Уметь: приводить журналистский текст и (или) продукт разных видов в соответствие с языковыми нормами; контролировать соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте и (или) продукте ПК-2.3. Владеть: навыками редактирования журналистского текста и (или) продукта
ПК-3. Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики	ПК-3.1. Знать: особенности разработки и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики ПК-3.2. Уметь: решать поставленные задачи при работе над индивидуальным и (или) коллективным проектом в сфере журналистики; нести ответственность за результат. ПК-3.3. Владеть: навыками реализации журналистского проекта в рамках своих полномочий
ПК-4. Способен организовывать процесс создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-4.1. Знать: организацию процесса создания журналистского текста и (или) продукта ПК-4.2. Уметь: распределять свои трудовые ресурсы в соответствии с решаемыми профессиональными задачами и возникающими обстоятельствами ПК-4.3. Владеть: способностью выполнять свои профессиональные обязанности в рамках отведенного бюджета времени
ПК-5. Способен участвовать в производственном процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий	ПК-5.1. Знать: этапы производственного процесса выпуска журналистского текста и (или) продукта ПК-5.2. Уметь: отслеживать тенденции развития современных редакционных технологий, медиаканалов и платформ ПК-5.3. Владеть: навыками использования современных редакционных технологий, медиаканалов и платформ в процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта
ПК-7. Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-7.1. Знать: вопросы информационной повестки дня, общечеловеческие ценности ПК-7.2. Уметь: определять ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий ПК-7.3. Владеть: способностью придерживаться общечеловеческих ценностей при создании журналистского текста и (или) продукта

5. Требования к выпускной квалификационной (бакалаврской) работе.

Общие положения

Выпускная квалификационная работа по журналистике является завершающим этапом обучения. В процессе ее написания и защиты демонстрируются успехи студента в обучении, его умения, знания, полученные в период обучения, творческий потенциал и степень его развитости, культура творчества и самостоятельность мышления и деятельности. В выпускной квалификационной работе на основе профессионально ориентированной теоретической подготовки решаются конкретные практические задачи, предусмотренные соответствующей ступенью высшего профессионального образования.

Для выпускников эти задачи формулируются исходя из направленности образования и требований, предъявляемых отраслями деятельности и науки. Их можно представить как:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических и практических знаний по направлению подготовки;
- применение полученных знаний в практической профессиональной деятельности;
- совершенствование навыков самостоятельной творческой работы;
- развитие способностей четкого, ясного и логичного изложения в письменной форме мыслей по избранной тематике.

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) концентрирует в себе множество умений будущего журналиста, особенно, умений в области представления творческого продукта, аргументированности и логики изложения материала, мастерства публичной защиты. Это имеет немаловажное значение при оценке бакалаврской работы, так как именно эти факторы влияют на общее впечатление от работы.

Этапы работы над ВКР

Первым этапом работы является выбор темы. Как правило, тематику предлагает выпускающая кафедра, однако и сам студент может предложить формулировку темы, особенно если она является результатом выполненных ранее курсовых работ или вытекает из профессиональных задач, с которыми он столкнулся на производственной практике. В любом случае о теме будущей работы нужно задуматься заранее.

После уточнения темы работы студент подает заявление на имя заведующего выпускающей кафедры с просьбой разрешить ее написание и назначить научного руководителя, обязательно подписанное предполагаемым научным руководителем и самим студентом. Окончательная формулировка темы утверждается на заседании кафедры.

После этого приказом ректора оформляется закрепление темы и научного руководителя за каждым студентом. Изменение темы после этого не допускается. Непосредственное и систематическое руководство работой выпускника осуществляет **по поручению кафедры научный руководитель, который:**

- совместно со студентом определяет основное направление работы;
- оказывает студенту помощь в планировании и осуществлении работы;
- рекомендует студенту необходимую литературу по теме;
- проводит консультации в соответствии с утвержденным графиком;
- руководит преддипломной практикой студента, т.е. определяет базу ее прохождения, планирует направление и объем необходимых работ (совместно со студентом), содействует успешному выполнению ее задач, оценивает ее результаты (после представления студентом отчета и материалов);
- после представления черновика ВКР допускает студента к ее защите на кафедре;
- дает подробный отзыв на законченную работу.

Студент совместно с научным руководителем:

- уточняет круг вопросов, подлежащих освещению;

- составляет задание и календарный план работы; самостоятельно:
- систематически работает над литературой;
- занимается сбором и анализом первичного материала;
- работает над текстом ВКР;
- постоянно держит связь с научным руководителем, отчитывается о ходе работы и получает необходимую информацию;
- представляет руководителю на просмотр текст работы (по мере написания), вносит туда исправления в соответствии с полученными замечаниями;
- отчитывается перед руководителем о готовности работы, добиваясь тем самым допуска к предзащите.

Важнейшим этапом до подготовки выпускной квалификационной работы является преддипломная практика. Преддипломная практика проходит строго по графику учебного процесса для всех форм обучения. В соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта время, отведенное на производственную (преддипломную) практику, используется для углубленного изучения теории и практики сферы, с которой связан профиль подготовки студента. После прохождения практики студент получает за нее оценку по пятибалльной системе.

В целях контроля готовности студентов к процедуре защиты ВКР кафедра проводит предзащиту, на которой обязательно присутствие всех выпускников и их руководителей. При отсутствии законченного чернового варианта текста работы, проверенного и одобренного руководителем, студент не допускается к предзащите и – как следствие – к защите работы.

По результатам предзащиты студент получает допуск (или недопуск) к защите ВКР, тогда как выставляемая оценка не фиксируется в ведомостях и является ориентировочной. ВКР не может быть допущена к защите при следующих обстоятельствах:

- она представляет собой плагиат или компиляцию ;
- выполнена только на основе учебников, одной монографии или одного учебного пособия без использования другой специальной литературы;
- в ней отсутствуют материалы практики либо примеры из практики заимствованы из учебника, учебного пособия, монографии или научной статьи;
- ее содержание не соответствует теме, либо тема в основном не раскрыта;
- она содержит много опечаток, грамматических ошибок, ссылки на источники и библиографический список оформлены неправильно.

После предзащиты студенту остается только внести в текст изменения и изготовить качественный чистовой печатный экземпляр работы. Выпускник ставит подпись на титульном листе, последней странице выпускной работы (перед библиографическим списком) и несет полную ответственность за качество ее содержания и оформления (в том числе речевого и технического). После этого работа отдается сначала руководителю для визирования и написания отзыва, а потом – заведующему кафедрой на утверждение, вместе с отзывом. В деканат сдается шитая работа, не позже чем за 7 дней до защиты со всеми подписями и документами, включая электронную версию работы и презентации.

Чаще всего в отзыве отражаются:

- актуальность темы;
- творческая самостоятельность студента в раскрытии темы;
- новизна и оригинальность подхода;
- соответствие тематике в целом и по главам;
- пропорциональность и логичность расположения частей работы;
- характеристика содержания работы по всем разделам;
- достаточность использования источников;
- убедительность и состоятельность результатов работы;

- практическая значимость работы;
- соответствие оформления существующим требованиям.

Защита выпускной квалификационной работы на заседании государственной экзаменационной комиссии предполагает:

- выступление студента с представлением работы (8-10 минут);
- ответы выпускника на вопросы членов комиссии и всех присутствующих на защите;

В своем выступлении перед комиссией студент должен отразить:

- актуальность темы;
- теоретические и методические положения, на которых базируется работа;
- обозначить объект и предмет исследования, ввести в курс научной проблемы и дать представление о ее разработанности;
- сформулировать цель и задачи работы;
- изложить гипотезу и охарактеризовать методы, использованные для ее проверки;
- представить результаты проведенного исследования;
- оценить научную и практическую значимость работы.

Речь на защите должна быть:

а) точной, что предполагает:

1. умение ясно мыслить (логическая точность);
2. знание предмета речи (предметная точность);
3. знание значения употребляемых в речи слов (понятийная точность).

б) логичной.

Сочетания слов не должны быть противоречивыми. На уровне текста логичность обеспечивается соединением отдельных высказываний при помощи специальных приемов (лексический повтор, синоним, местоимение, указывающее на предшествующее слово, отсылающее к ранее сказанному).

Важным средством логической организации текста является его деление на абзацы. По содержанию абзац – законченная часть целого, отдельное звено в общей динамике мысли и переход к следующему звену.

в) чистой.

Чистота речи предполагает отсутствие в ней элементов, чуждых литературному языку или отвергаемых нормами нравственности. Чуждыми литературному языку элементами считаются территориальные диалектизмы, варваризмы, жаргонизмы, слова-паразиты, вульгаризмы.

Структура выступления:

- Введение. Обоснование темы исследования (актуальность, объект, предмет исследования, цели, задачи, методы);
- Краткое содержание работы (выводы по главам); Результаты опытно-экспериментальной работы;
- Заключение (основные выводы, дальнейшие перспективы разработки проблемы).

Всего: ≈ 8 минут.

Выступление не должно включать теоретические положения, заимствованные из разного рода источников, так как они не являются предметом защиты. Акцент необходимо сделать на собственных разработках. В процессе выступления нужно использовать наглядные пособия, аудио- и видеоматериалы, демонстрационный материал, материал, позволяющий зримо и компактно представить содержание работы.

Ответы студента на вопросы членов комиссии ГИА должны быть конкретные, аргументированные, обстоятельные и не выходить за рамки научной полемики.

По окончании публичной защиты комиссия на своем закрытом заседании обсуждает результаты состоявшейся защиты, выставляет студентам оценки по пятибалльной системе и принимает решение о присвоении им соответствующей квалификации.

Структура выпускной квалификационной работы (ВКР) состоит из введения, двух-четырёх глав (теоретической и практических), заключения, списка использованной литературы, приложения.

Введение – вступительная часть любой научно-исследовательской работы. Главное его назначение состоит в том, чтобы дать краткое обоснование исследуемой проблемы, целей, задач, методов и направлений разработки избранной темы. Поэтому, в общем случае, во введении содержится обоснование актуальности темы исследования (показать степень разработанности выделенной проблемы в теории и практике, указать на недостаточно изученные аспекты). Во введении также отражается краткая информация о замысле исследования. Здесь не следует увлекаться ссылками на литературу и особенно цитатами.

Введение по объему занимает не более 10% от всего объема работы. Во введении указываются объект исследования (что рассматривается), предмет исследования (как рассматривается объект, какие новые отношения, свойства, аспекты, функции раскрывает данное исследование), цель исследования (какой результат исследователь намерен получить, каким он его видит), задачи (что нужно сделать, чтобы цель была достигнута), гипотеза исследования – (предполагаемый ответ на вопрос, который исследователь поставил перед собой. Что исследователь видит в объекте такого, чего не замечают другие и что необходимо экспериментально подтвердить).

Объект исследования – это часть объективной реальности, то есть той реальности, которая существует независимо от нашей воли, нашего сознания, которую подлежит исследовать. Объект исследования – это то социальное явление (процесс), которое содержит противоречие и порождает проблемную ситуацию. Не следует стремиться вместить в ВКР все, что известно об объекте исследования. Необходимо придерживаться четко определенных границ исследования, заданных во введении, пользоваться отсылками к другим работам, в которых подробно анализируются явления, только упоминаемые в работе. Это придаст труду необходимую солидность, позволит продемонстрировать осведомленность автора о научных разработках по смежным темам.

Предметом исследования обычно является какая-то часть, какое-то свойство, какой-то элемент объекта, т.е. предмет исследования всегда указывает на конкретную сторону объекта, которая подлежит изучению и о которой исследователь хочет получить новые знания. Следовательно, объект исследования – это целое, предмет – его часть. На основании темы, объекта и предмета исследования определяется цель работы.

Цель исследования – это конкретный, качественно и количественно охарактеризованный, наиболее вероятный ожидаемый результат, это мысленное предвосхищение результата научного поиска. Цель любого исследования – решение определенной проблемы. Цель конкретизируется в задачах с учетом предмета исследования.

Задача исследования – это часть цели научного изыскания. Обычно выдвигают не более трех-четырех основных задач, при этом частные задачи относят к одной из основных. Задачи исследования ставятся на основе теоретического анализа проблемы и оценки состояния ее решения. Следует определить практическую значимость и новизну исследования, очертить круг применения результатов выпускной квалификационной работы.

Во введении описывается структура ВКР, дается перечень структурных элементов работы с названиями глав и параграфов, а также краткая характеристика каждой части работы.

Основная часть

Основная часть выпускной квалификационной работы состоит из двух (и более) глав, каждая из которых делится на параграфы – два-три в зависимости от задумки автора. Здесь важно соблюдать принцип пропорциональности объема: каждая часть работы должна находиться в правильной пропорции с остальными элементарными

составляющими. Объем каждого структурного составляющего ВКР должен находиться в правильной пропорции с остальными элементами дипломного сочинения. Выбор методики работы с первоисточниками основан на задачах исследования и должен учитывать технические возможности автора.

Как правило, **первая глава** носит теоретико-методологический характер и содержит описание основной проблемы, ее теоретических истоков и различных вариантов подходов к решению этой проблемы. Здесь важно сгруппировать разные точки зрения по принципу методологического сходства и оценить их как автору. Здесь же излагаются собственные взгляды на проблему и используются аргументы, доказывающие точность этих взглядов. В этой части работы очень важно показать исследовательскую компетентность автора работы, умение опираться на проработанные отечественные и зарубежные источники и навыки работы с литературой разного характера.

Вторая глава и ее содержание зависит в целом от характера работы и ее цели и задач. При теоретическом характере работы и вторая глава служит раскрытию проблемы на теоретическом уровне. А если работа носит творческий характер, то содержание второй главы (и иных глав) представляет собой практическую или экспериментальную часть исследования. Здесь представляются творческие концепции, методики, формы и жанры, а также описывается условия и ход эксперимента, его стадии и этапы, подводятся итоги и анализируются результаты. Требуется, чтобы все разделы и подразделы были примерно соразмерны друг другу как по структурному делению, так и по объему. Разделы должны быть соединены друг с другом последовательностью текста, без слишком явных смысловых разрывов. Каждая новая глава (раздел) начинается с новой страницы.

Заключение

В заключении, объем которого не превышает 5% всего текста, содержатся основные выводы работы, сделанные автором по результатам исследования, результаты исследования и их соответствие выбранным целям и задачам. Выводы излагаются кратко, но они должны быть очень точными, конкретными, связанными с задачами, поставленными во введении. Здесь же целесообразно и обобщить выводы, сформулировав общий вывод по всей работе в целом, а также показать перспективы изучения данной проблемы в дальнейшем.

Есть несколько вариантов изложения выводов. Один из них – пронумерованные выводы. Это наиболее удобный вариант, так как способствует конкретизации мысли. Есть варианты более свободные, представляющие авторские размышления по поводу проделанной работы. Они также могут использоваться для заключения, только следует иметь в виду, что здесь неприемлемы общие фразы, ничего не значащие заверения, все сказанное должно вытекать из проведенного исследования и представлять его результаты.

Приложение является необязательной частью ВКР, однако оно позволяет более наглядно и статистически точно представить результаты исследования, поэтому к его оформлению необходимо отнестись серьезно. Приложения (схемы, большие таблицы, результаты практических исследований, публикации и пр.) помещаются после заключения, нумеруются последовательно (аналогично таблицам). Рисунки и схемы в основном тексте сопровождаются заголовком, располагающемся внизу, и последовательной нумерацией. Допускается сокращения, например: рис. 1. Таблицы должны быть лаконичными и наглядными, они нумеруются арабскими цифрами без знака номер. Номер ставится после слова «таблица» в верхнем правом углу, после указывается заголовок таблицы. Нумеруются таблицы по главам.

Оформление работ

Объем выпускной квалификационной работы бакалавра должен составлять ориентировочно 50-60 страниц печатного текста. Любые печатные работы должны быть выполнены на компьютере 14 шрифтом типа Times New Roman при полуторном межстрочном интервале. Выравнивание текста по ширине. Каждая страница текста имеет

поля: размер левого поля – 30 мм, правого – 20 мм, верхнего – 20 мм, нижнего – 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым и равен 1,25 (по линейке).

Титульный лист является первой страницей работы (номер на титульном листе не ставится) и заполняется по строго определенным правилам. На титульном листе последовательно, сверху вниз помещаются следующие реквизиты (жирным не выделяется):

- полное наименование учебного заведения;
- факультет;
- кафедра;
- тема работы (слово «тема» не пишется, само название набирается заглавными буквами 14 шрифтом типа Times New Roman);
- сведения об исполнителе;
- сведения о научном руководителе;
- местонахождение вуза (г. Симферополь);
- год написания работы (слово «год» не пишется).

В верхней части титульного листа работы помещается гриф допуска к защите, подписываемый заведующим кафедрой. Титульный лист не нумеруется. Нумерация страниц начинается с оглавления, которое обозначается цифрой 2. Далее весь последующий объем работы, включая библиографический список и приложения, нумеруется по порядку до последней страницы. Порядковый номер печатается вверху по середине. Размер шрифта для номера страницы – 14 пт.

Оглавление отражает содержание и структуру работы и помещается после титульного листа. В оглавлении приводятся все разделы (главы) и подразделы (параграфы) работы, пронумерованные арабскими цифрами, и указываются страницы, с которых они начинаются. Указатель страницы, обозначенный буквой «С», ставится один раз в верхней части указателя страниц.

Первый параграф каждой главы содержит номер главы, в которую он входит, и собственный порядковый номер, который всегда начинается с цифры 1. Знак параграфа не ставится. Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте. Заголовки глав не должны повторять название ВКР, а заголовки параграфов – название глав.

Оглавление, введение, каждую главу, заключение, библиографический список, каждое приложение следует начинать с новой страницы. Параграфы продолжаются на текущей странице. Заголовки параграфов отделяются от основного текста пропуском строки. После заголовка на странице не должно быть менее трех строк текста, в противном случае надо начать текст вместе с заголовком на следующей странице.

Заголовки

Все заголовки начинаются с заглавной буквы, точка в конце заголовка не ставится. Перенос слов в заголовках недопустим. Заголовки отделяются от основного текста пропуском строки. Заголовки не подчеркивать. Заголовок не должен быть последней строкой на странице. Заголовок главы: Шрифт – 16, типа Arial, жирный (стиль – заголовок 1) Межстрочный интервал – полуторный Отступ красной строки – 0 Выравнивание по центру. Таким же образом оформляются заголовки Оглавление, Введение, Заключение, Библиографический список, Приложения. Название параграфов Шрифт – 14, типа Arial, полужирный, курсив (стиль – заголовок 2) Межстрочный интервал – полуторный Отступ красной строки – 0. Выравнивание по левой стороне. Заголовки отделяются от основного текста пропуском строки. Между заголовком главы и названием параграфа отступа нет.

Оформление библиографического списка

Список литературы помещается после заключения и имеет заголовок «Библиографический список». В библиографический список включаются источники, изученные студентом в процессе подготовки работы, в том числе, на которые имеются ссылки. Библиографический список для выпускной квалификационной работы должен

включать не менее 40 источников. В начало списка использованной литературы, как правило, помещают официальные документы в определенном порядке: Конституции, Кодексы, Законы, Указы Президента, Постановление Правительства и другие нормативные акты. Далее следует список источников в алфавитном порядке.

Литература на иностранных языках должна следовать за изданиями на русском языке в алфавитном порядке (в соответствии с латинским алфавитом). Анализируемые издания (газеты, журналы, электронные издания) указываются, как правило, в конце списка. После определения места источника в списке каждое библиографическое описание нумеруется.

Ссылки

Все заимствованные положения необходимо сопровождать ссылками (например, в скобках с указанием порядкового номера, под которым издание числится в списке использованной литературы, и номера страницы). Внутри текстовые ссылки используются, когда значительная часть ссылок вошла в основной текст ВКР неразрывно. Изъять ее из текста невозможно, не заменив этот текст другим. Оформляется ссылка следующим образом: в квадратных скобках указывается порядковый номер источника из библиографического списка, тут же в скобках пишется номер страницы, откуда взята цитата. Например: [11, с. 35], что означает 11 источник, 35 страница.

Сноски

В тексте работы не должно быть непереведенных иностранных слов и выражений, которые не являются общеизвестными (перевод иностранных слов дается в сносках, причем обязательно указывается (в скобках после перевода) язык, с которого переводится данное слово или выражение). Подстрочные сноски используются в тексте ВКР, когда разъяснения нужны по ходу чтения, а внутри текста их разместить невозможно или нежелательно, чтобы не усложнять чтение и не затруднять поиски при наведении справок. В тех случаях, когда студент-выпускник приводит сноски в конце каждой страницы своей работы в виде подстрочных ссылок, для связи их с текстом используются знаки сносок в виде звездочки или цифры. Если сносок более четырех, то использовать звездочки нецелесообразно. Знак сноски следует располагать в том месте текста, где по смыслу заканчивается мысль автора.

Приложения

Перед приложениями в работу вставляется страница со словом «Приложения» (шрифт Arial, 16 пт, жирный), она также нумеруется, как и все остальные. Приложения к работе выполняются на стандартных листах формата А4. Каждое приложение начинается с новой страницы с указанием в верхнем правом углу слова «Приложение» и имеет тематический заголовок. При наличии более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами без знака №, например: Приложение 1. В тексте работы на все приложения должны быть ссылки. Порядок оформления ссылок на приложения такой же, как и оформления ссылок на иллюстрации, таблицы. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы. Приложения к ВКР форматируются на основе шаблона основного текста, но уменьшается размер шрифта (до 12 пт.) и междустрочный интервал становится одинарным.

6. Порядок проведения защиты выпускной квалификационной работы

К защите работы допускаются студенты, выполнившие все требования учебного плана. К защите работы следует тщательно готовиться. Важно не только выполнить качественную работу, но и успешно ее защитить. В связи с этим трудно переоценить значимость хорошо подготовленного доклада. Доклад к работе должен быть подготовлен в письменной форме, однако на защите его не следует читать, а лишь руководствоваться им при изложении материала.

Защита ВКР проводится в установленное графиком государственных аттестационных испытаний время на заседании ГЭК по соответствующему направлению

подготовки с участием не менее 2/3 членов ее состава. Общая продолжительность защиты не должна превышать 20 минут, в том числе студенту предоставляется 6-7 минут для доклада по теме работы.

Защита ВКР начинается с доклада студента об основных результатах своей работы. После завершения доклада члены ГЭК задают студенту вопросы 48 как непосредственно связанные с темой работы, так и близко к ней относящиеся. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой. После ответов на вопросы слово предоставляется научному руководителю. В конце своего выступления научный руководитель дает свою оценку ВКР, которая отражена в отзыве. После выступления научного руководителя оглашается отзыв рецензента с оценкой работы. Затем начинается обсуждение работы или дискуссия. После дискуссии студенту предоставляется заключительное слово для ответов на замечания рецензентов и членов ГЭК.

Порядок прохождения аттестационных испытаний для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья утвержден пунктом 9 Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам магистратуры в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет» от 30.12.2015 г.

После окончания защиты ВКР, назначенных на текущий день, проводится закрытое заседание ГЭК. Результаты защиты ВКР определяются путем открытого голосования членов государственной экзаменационной комиссии на основе оценивания:

- научным руководителем – хода выполнения и качества работы, ее соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР по соответствующему направлению подготовки, степени самостоятельности студента при выполнении работы;
- рецензентами – актуальности темы и качества работы, наличия практических рекомендаций и возможностей реализации полученных результатов;
- членами государственной экзаменационной комиссии – качества работы, ее соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР по направлению подготовки, учитывая обоснованности выводов и рекомендаций, сделанных обучающимся по итогам исследования, наличие подтверждения апробации результатов исследования в виде справки о внедрении, хода защиты, включая доклад, раздаточный материал и ответы на вопросы членов ГЭК и замечания, содержащиеся в отзыве руководителя и внешней рецензии.

При равенстве голосов членов ГЭК голос председателя является решающим. Оценка выставляется с учетом теоретической и практической подготовки студента-выпускника, качества выполнения, оформления и защиты работы.

Результат защиты магистерской работы оценивается по четырехбалльной системе оценивания знаний и отражается в протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии и зачетной книжке студента. В протокол вносятся все задаваемые вопросы, ответы, особое мнение и решение комиссии о выдаче студенту искомого диплома. Протокол подписывается Председателем и членами ГЭК.

После заседания ГЭК и оформления протоколов студентам-выпускникам объявляются результаты защиты ВКР. 49

По положительным результатам итоговой государственной аттестации, оформленным протоколом, государственная экзаменационная комиссия принимает решение о присвоении выпускнику академической степени бакалавра по направлению подготовки и выдаче соответствующего диплома государственного образца, в том числе с отличием. Решение комиссии утверждается приказом ректора университета.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные

проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ГИА. В этих целях организуются дополнительные заседания ГЭК в дополнительные сроки.

Обучающийся должен представить документ, подтверждающий причину его отсутствия. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на защиту по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана. Оценка «неудовлетворительно» фиксируется в протоколе и экзаменационной ведомости, но в зачетную книжку не ставится.

При условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний, входящих в ГИА, выпускнику университета присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом о высшем образовании и о квалификации.

Диплом с «отличием» выдается выпускнику, имеющему по всем дисциплинам, курсовым работам, практикам не менее 75% оценок «отлично», остальные – «хорошо». По результатам государственной итоговой аттестации выпускник должен иметь только оценки «отлично».

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию. Для проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации создается апелляционная комиссия.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

После защиты все работы с материалами и документами передаются в архив университета.

7. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критериями оценки ВКР являются:

- научный уровень, отвечающий требованию подготовки бакалавра, глубокое освещение основных вопросов темы, значение выполненной работы для практики;
- использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов учебной и производственной практик;
- творческий подход к разработке темы;
- правильность и научная обоснованность выводов;
- стиль изложения;
- аккуратность оформления бакалаврской работы;
- степень профессиональной подготовленности выпускника, проявившаяся как в содержании выпускной квалификационной работы, так и в процессе ее защиты.

Студент-выпускник несет полную ответственность за научную самостоятельность и достоверность результатов проведенного исследования. Студент-выпускник должен провести самостоятельный поиск и анализ научных положений и сделать авторские выводы. Такие выводы формируются на основе изучения различных источников, в том числе практических, а также логического мышления самого студента.

Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы, которая проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся. Итоговая аттестация является завершающим этапом подготовки студентов. Она проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Результатом выполнения выпускной квалификационной работы является установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВПО и оценка сформированности компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы.

Оценка «отлично» (90-100 баллов) выставляется при условии, что:

- работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер, содержит элементы научной новизны;

- собран, обобщен, и проанализирован большой объем нормативных правовых актов, учебной литературы, статистической информации и других практических материалов, позволивший всесторонне изучить тему и сделать аргументированные выводы и практические рекомендации;

- при написании и защите работы выпускником продемонстрирован высокий уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, глубокие теоретические знания и наличие практических навыков;

- в теоретической части работы отражено мнение различных специалистов, отражена дискуссия и высказано мнение автора по исследуемому вопросу;

- в практической части работы выполнены расчёты, сделаны выводы, в которых отражены достоинства и недостатки в деятельности экономического субъекта, а также даны исчерпывающие рекомендации автора работы по дальнейшей оптимизации работы организации;

- работа грамотно написана в соответствии со стандартами выполнения научных работ и своевременно представлена на кафедру, полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению ВКР;

- на защите освещены все вопросы исследования, ответы студента на вопросы профессионально грамотны, исчерпывающие, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами, отраженными в работе.

Оценка «хорошо» (74-89 баллов) выставляется, если:

- работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер, собран, обобщен, и проанализирован достаточный объем нормативных правовых актов, учебной литературы, статистической информации и других практических материалов, позволивший достаточно

полно изучить тему, но не по всем аспектам исследуемой темы сделаны выводы и обоснованы практические рекомендации;

- тема работы раскрыта, однако выводы и рекомендации не всегда оригинальны и/или не имеют практической значимости, есть неточности при освещении отдельных вопросов темы;

- при написании и защите работы выпускником продемонстрирован средний уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, наличие теоретических знаний и достаточных практических навыков;

- в теоретической части работы отражено мнение отдельных специалистов, не отражена дискуссия и не высказано мнение автора по исследуемому вопросу;

- в практической части работы выполнены расчёты, сделаны выводы, в которых недостаточно полно или не точно отражены достоинства и недостатки в деятельности экономического субъекта, а также даны слишком обобщенные рекомендации автора работы по дальнейшей оптимизации работы организации;

- работа грамотно написана в соответствии со стандартами выполнения научных работ и своевременно представлена на кафедру, есть отдельные недостатки в ее оформлении; - на защите освещены все вопросы исследования, ответы студента на вопросы были неполные и недостаточно подкреплённые положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами, отраженными в работе.

Оценка *«удовлетворительно»* (60-73 балла) выставляется, когда:

- работа выполнена самостоятельно, носит поверхностный характер, собран, обобщен, и проанализирован малый объем нормативных правовых актов, учебной литературы, статистической информации и других практических материалов, который не позволил полно изучить тему, выводы и практические рекомендации не всегда обоснованы;

- тема работы раскрыта частично, выводы и рекомендации бессистемны и не имеют практической значимости, есть существенные недостатки при освещении отдельных вопросов темы;

- при написании и защите работы выпускником продемонстрирован удовлетворительный уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, недостаток/отсутствие теоретических знаний и практических навыков;

- в теоретической части работы не отражено мнение специалистов, не отражена дискуссия и не высказано мнение автора по исследуемому вопросу;

- в практической части работы выполнены расчёты с ошибками, написаны слишком общие выводы, в которых не отражены положительные и отрицательные стороны в деятельности экономического субъекта, а также автором не даны рекомендации по дальнейшей оптимизации работы организации;

- работа своевременно представлена на кафедру, однако не в полном объеме соответствует стандартам выполнения научных работ, есть существенные недостатки в ее оформлении; - на защите освещены не все вопросы исследования, студент испытывал затруднения при ответах на вопросы.

Оценка *«неудовлетворительно»* (менее 60 баллов) выставляется, если:

- содержание работы не раскрывает тему, вопросы изложены бессистемно и поверхностно, нет анализа практического материала, основные положения и рекомендации не имеют обоснования; - работа не оригинальна, основана на компиляции публикаций по теме;

- при написании и защите работы выпускником продемонстрирован неудовлетворительный уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций;

- работа несвоевременно представлена на кафедру, не в полном объеме по содержанию и оформлению соответствует предъявляемым требованиям;

- на защите выпускник показал поверхностные знания по исследуемой теме, отсутствие представлений об актуальных проблемах по теме работы, плохо отвечал на вопросы.

<i>Объект оценивания</i>	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	Всего
<i>1</i>	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
<i>Уровень теоретической и научноисследовательской проработки проблемы</i>	2,5								2,5							2,5					2,5		10
<i>Качество анализа проблемы</i>	2,5								2,5							2,5					2,5		10
<i>Полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме</i>	2,5								2,5							2,5					2,5		10
<i>Уровень апробации работы</i>	2,5								2,5							2,5					2,5		10

<i>публикаций</i>					
<i>Самостоятельность разработки</i>	2,5	2,5	2,5	2,5	10
<i>Степень владения современными программными продуктами и компьютерными технологиями</i>	2,5	2,5	2,5	2,5	10
<i>Навыки публичной дискуссии, защиты собственных научных идей, предложений и рекомендаций</i>	2,5	2,5	2,5	2,5	10

<i>Качество презентации результатов работы</i>	2,5	2,5	2,5	2,5	10
<i>Общий уровень культуры общения с аудиторией</i>	2,5	2,5	2,5	2,5	10
<i>Готовность к практической деятельности</i>	2,5	2,5	2,5	2,5	10
<i>Средняя оценка в баллах</i>	25	25	22	25	100

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1.	Евдокимов, В. А. Массмедиа в социокультурном пространстве [Текст] : учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по напр. подгот. ВПО 030600 "Журналистика" для ГОС-2 и напр. подгот. ВПО 031300 "Журналистика" для ФГОС / В. А. Евдокимов. - М. : Инфра-М, 2014. - 224 с.	учеб. пособие	10
2.	Журналистика и редактирование: учеб. пособие / Т. В. Гордиенко ; рец.: Т. М. Надеина, Л. В. Шарончикова. - М. : Форум ; М. : Инфра-М, 2013. - 176 с.	учебное пособие	10
3.	Есин, Б История русской журналистики XIX в. [Текст] : учебник для студ. вузов по спец. "Журналистика". 1989 М. : Высш. шк.	учебник	1

Дополнительная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1.	Михайлов С.А. Журналистика стран Северной Европы. СПб.: Изд-во Михайлова В.А. 2003 г. http://evartist.narod.ru/text14/44.htm	Учебное пособие	электронно е издание
2.	Михайлов С.А. Журналистика Соединенных Штатов Америки. СПб.: Изд-во Михайлова В.А., 2004 г. http://evartist.narod.ru/text6/01.htm	Учебное пособие	электронно е издание
3.	Михайлов С.А. Современная зарубежная журналистика: правила и парадоксы. СПб.: Изд-во Михайлова В.А. 2002 г. http://www.evartist.narod.ru/text3/91.htm	Учебное пособие	электронно е издание
4.	Варганова Е.Л. Медиаэкономика зарубежных стран. М.: Аспект Пресс, 2003. http://evartist.narod.ru/text11/42.htm	Учебное пособие	электронно е издание

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<http://gasprinskylibrary.ru>
<https://e.lanbook.com>

<http://www.bibliocomplectator.ru>
<https://polpred.com>

10. Методические указания для обучающихся по подготовке выпускной квалификационной работы

10.1. Основные этапы выполнения выпускной квалификационной работы программы бакалавриата

Бакалаврская работа выполняется студентом на основе разработанного **научным руководителем** задания, в котором примерно устанавливаются сроки выполнения ВКР в целом и отдельных его частей, сроки сдачи на кафедру и дата защиты. Основными этапами выполнения выпускной квалификационной работы являются:

- подготовительный: выбор темы, утверждение ее заведующим выпускающей кафедрой и назначение научного руководителя, поиск источников информации и составление библиографии;
- основной: изучение и анализ научной и специальной литературы, а также других источников информации, изложение содержания выпускной квалификационной работы и его оформление (подготовка презентации);
- заключительный: подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы перед членами Государственной аттестационной комиссии.

10.2. Выбор и утверждение темы бакалаврской работы

Перечень примерных тем работ разрабатывается выпускающей кафедрой с учетом актуальности тем, научной специализации кафедры и ее преподавателей. Студент имеет право выполнять ВКР по теме, отличающейся от утвержденной кафедрой тематики (но соответствующей теме НИР кафедры «Теория и история крымскотатарского языкознания»).

Студенту предоставляется право выбора темы бакалаврской работы. При этом следует руководствоваться актуальностью проблемы, возможностью получения реального теоретико-методического материала по избранной тематике (в том числе с учётом опыта, полученного на учебной и производственной практиках). При определении темы следует учитывать профиль научной проблемы, разрабатывавшейся студентом в периоды прохождения практик или тематику ранее выполненных им курсовых работ.

10.3. Научное руководство и контроль за выполнением ВКР

Для оказания студенту теоретической и практической помощи в период подготовки ВКР за ним закрепляется научный руководитель. Совместно с научным руководителем студент разрабатывает план исследования. Одновременно разрабатывается задание выполнения ВКР.

Выполнение ВКР должно осуществляться студентом в соответствии с заданиями, которые отражают соответствующие части бакалаврской работы. Студент поэтапно представляет их руководителю на проверку.

Руководитель должен:

- оказывать практическую помощь студенту в период работы над ВКР и в составлении плана работы;
- проводить квалифицированные консультации по выбору методики исследования объекта ВКР, подбору литературных и иных источников, фактического материала, структуре ВКР;
- осуществлять систематический контроль за ходом выполнения работ для своевременного предупреждения срывов сроков выполнения;
- дать оценку качества выполненной работы и соответствия ее нормативным требованиям (отзыв руководителя);
- проводить предварительную защиту, дать оценку ВКР на заседании аттестационной комиссии (сделать предложения о выдвижении работы на конкурс, к публикации, продолжению исследований и т.д.).

В обязанности студента по выполнению выпускной квалификационной работы входит:

- для выбора темы ВКР и обоснования ее актуальности необходимо изучить популярную, учебную, специальную и научную литературу;
- определить цель работы и задачи, решение которых предполагается выполнить в рамках ВКР;
- согласовать с руководителем структуру (содержание) ВКР, а также список литературы и библиографических ссылок, приложений;
- устранить недостатки и замечания руководителя, высказываемые в ходе работы;
- подготовить письменный доклад для защиты ВКР перед государственной аттестационной комиссией, сделав при этом акцент на личный вклад автора (предложения, результаты, полученные лично автором);
- предоставить ВКР для предзащиты на выпускающую кафедру не менее чем за месяц до установленного срока защиты в ГАК;
- защитить ВКР перед государственной аттестационной комиссией.

Студенту следует периодически информировать научного руководителя о ходе подготовки ВКР, консультироваться по затруднительным вопросам, ставить руководителя в известность об объективных причинах отклонения от установленного графика выполнения.

За содержание ВКР, правильность и качество представленных в ней данных отвечает студент – автор ВКР.

Законченная выпускная квалификационная работа, подписанная студентом и руководителем исследования, подлежит нормоконтролю, после чего представляется заведующему кафедрой. Заведующий кафедрой на основании этих материалов решает вопрос о допуске студента к защите и подписывает все необходимые документы. Выпускная квалификационная

работа, допущенная к защите, направляется на проверку на наличие заимствований (АНТИПЛАГИАТ).