



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра менеджмента и государственного управления

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

«Б3.Б.01(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты»

направление подготовки
профиль
факультет

38.03.01 Менеджмент
Логистика и управление цепями поставок
экономики, менеджмента и
информационных технологий

Симферополь 2020

Содержание

Введение	4
1. Требования к профессиональной подготовленности выпускника	4
2 Программа выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)	8
2.1 Виды и задачи профессиональной деятельности выпускника	8
2.2 Квалификационные требования и характеристика выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)	10
2.3 Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ (бакалаврской работы).....	11
2.4 Порядок выполнения и предоставления в ГЭК выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).....	14
2.5 Порядок защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)	15
2.6 Критерии оценки соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО на основе выполнения и защиты им выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).....	16

ВВЕДЕНИЕ

Итоговая государственная аттестация бакалавра предусматривает защиту выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

При выборе итоговых государственных испытаний выпускников кафедра менеджмента и государственного управления руководствовалась следующим:

- Положение «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет»

- программа и порядок проведения государственных аттестационных испытаний принимаются Ученым советом вуза на основе примерных программ, разработанных УМО, в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации.

Выпускная квалификационная (бакалаврская работа), являясь завершающим этапом высшего профессионального образования, обеспечивает не только закрепление академической культуры, но и необходимую совокупность методологических представлений и методических навыков в избранной области профессиональной деятельности.

1. Требования к профессиональной подготовленности выпускника

Объем образовательной программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции (240 з.е).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);

- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);
- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

организационно-управленческая деятельность:

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);
- владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);
- владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);
- умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);
 - способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);
 - владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);
 - владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);
- информационно-аналитическая деятельность:
- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);
 - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);
 - владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);
 - умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);
 - умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);
 - умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);
 - умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);
 - владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);
- - предпринимательская деятельность: способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской

деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);

- владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);

- владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);

- владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиля подготовки «Менеджмент (гостиничный, курортный и туристический бизнес)» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);

- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации; планирование деятельности организации и подразделений;

- формирование организационной и управленческой структуры организаций;

- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;

- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;

- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;

- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);

информационно-аналитическая деятельность:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;

- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций; разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка системы внутреннего документооборота организации; оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности; оценка эффективности управленческих решений;
- предпринимательская деятельность:
 - разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса;
 - организация и ведение предпринимательской деятельности.

2 Программа выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)

2.1 Виды и задачи профессиональной деятельности выпускника

Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиля подготовки «Логистика и управление цепями поставок», являются:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиля подготовки «Логистика и управление цепями поставок»:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

Задачи профессиональной деятельности. Бакалавр по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с выбранным видом (выбранными видами) профессиональной деятельности:

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;

- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);

информационно-аналитическая деятельность:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка системы внутреннего документооборота организации;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений;

предпринимательская деятельность:

- разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация и ведение предпринимательской деятельности.

При разработке и реализации программы бакалавриата организация ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации. В соответствии с указанными видами профессиональной деятельности университет формирует программу бакалавриата, ориентированную на практико-ориентированный, прикладной вид (виды) профессиональной деятельности как основной.

Цель выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) заключается в приобретении студентами таких профессиональных компетенций как навыков решения организационно-экономических и управленческих задач, а также углубление теоретических знаний и закрепление практических навыков разработки документов нормативно-методического обеспечения системы управления.

Для достижения поставленных целей бакалавр решить следующие задачи:

- определить сферу исследования управленческой деятельности предприятия в соответствии с собственными интересами и квалификацией;
- выбрать тему бакалаврской работы;
- обосновать актуальность выбранной темы выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), сформулировать цель и задачи исследований, опреде-

лить предмет и объект исследований, обосновать научную новизну бакалаврской работы;

- изучить и проанализировать теоретические и методологические положения, нормативно-техническую документацию, статистические (фактографические) материалы, справочную литературу и законодательные акты в соответствии с выбранной темой бакалаврской работы;

- определить целесообразность их использования в ходе исследований;

- выявить и сформулировать проблемы развития объекта исследований, его подразделений, определить причины их возникновения и факторы, способствующие и препятствующие их разрешению, дать прогноз возможного развития событий и учесть возможные риски управленческой деятельности;

- оценить целесообразность использования для достижения цели бакалаврской работы экономико-математических, статистических и логико-структурных методов исследования поведения хозяйствующих субъектов;

- обосновать направления решения проблем развития объекта исследования, учитывая факторы внутренней и внешней среды;

- разработать конкретный план мероприятий по повышению эффективности управленческой деятельности объекта исследований;

- обосновать и рассчитать экономическую эффективность разработанных мероприятий;

- оформить результаты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) в соответствии с действующими стандартами и требованиями норм контроля и др.

Государственная итоговая аттестация обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиля подготовки «Логистика и управление цепями поставок», проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

2.2 Квалификационные требования и характеристика выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Бакалавр менеджмента должен:

- знать основные категории экономической науки и социологии, понимать суть социально-экономических явлений, владеть методами анализа экономических и социальных процессов;

- понимать законы функционирования организаций, уметь анализировать и осуществлять основные функции менеджмента;

- владеть практическими навыками менеджера (осуществление коммуникаций, принятие управленческих решений, управление конфликтами и стрессами и др.).

Бакалавр менеджмента должен быть подготовлен к управленческой деятельности в организациях всех форм собственности на должностях, относящихся к среднему и высшему штабному или линейному менеджменту.

Выпускная квалификационная работа (бакалаврской работы) является заключительным этапом обучения бакалавров в высшем учебном заведении и направлена на

систематизацию, закрепление и углубление знаний, умений, навыков по направлению и эффективное применение этих знаний при решении конкретных задач в сфере управленческой деятельности.

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) является результатом самостоятельной творческой работы бакалавра. Качество ее выполнения позволяет дать дифференцированную оценку квалификации выпускника и его способности эффективно выполнять свои будущие обязанности на предприятии. Если выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) выполнена на высоком теоретическом и практическом уровне, она должна быть представлена руководству предприятия, на материалах которого проведены исследования, для принятия решения о возможности внедрения разработанных мероприятий. Исходя из этого, существенно возрастает роль научного руководителя выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) и преподавателей кафедры, от квалификации которых зависит успешное продвижение выпускника в иерархии управления предприятием.

2.3 Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ (бакалаврской работы)

Направление подготовки 38.03.02. «Менеджмент» Профиль «Логистика и управление цепями поставок».

Содержание этой области исследования:

- экономические отношения, возникающие в процессе развития туристического предприятия; методы, механизмы, инструменты и технологии функционирования экономических систем и институциональных преобразований в условиях рыночной экономики в туристической отрасли

Объект исследования: организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие (в т.ч. государственные и муниципальные), органы государственного и муниципального управления; управление производственной деятельностью.

Примерная тематика работ

1. Выбор и организация внедрения информационных систем для автоматизации управления логистическими процессами
2. Надежность цепей поставок: моделирование и обеспечение
3. Совершенствование методов ранжирования товарной номенклатуры в системе управления запасами
4. Совершенствование закупочной деятельностью на основе прогнозирования спроса
5. Анализ использования категорийного менеджмента в управлении товаропроводящей деятельности сетевой торговой компании
6. Оптимизация логистических бизнес-процессов компании при внедрении интегрированной информационной системы
7. Разработка информационно-технологического обеспечения автоматизированного распределительного центра
8. Применение информационно-аналитических систем в логистике (OLAP, BI, прогнозирование, бюджетирование)
9. Организация единого логистического информационного пространства предприятия

10. Инновационные инструменты управления цепочками поставок
11. Информационное обеспечение логистического взаимодействия с внешними контрагентами
12. Совершенствование процессов планирования цепи поставок при внедрении информационных систем класса SCM
13. Информационное обеспечение процесса прогнозирования и планирования спроса
14. Управление логистическими процессами на базе информационных систем
15. Реинжиниринг базовых логистических процессов с применением стандартов SCOR и техники имитационного моделирования
16. Модели проектов расширения производства в логистике
17. Оптимизация управления финансовыми ресурсами в промышленной логистике в условиях неопределенности риска
18. Совершенствование логистического сервиса компании
19. Основные пути развития компании при реализации стратегии логического аутсорсинга
20. Совершенствование логистических процессов компании на основе многокритериальной оптимизации решений
21. Совершенствование логистических процессов компании с учетом факторов риска
22. Совершенствование логистических процессов компании с учетом факторов неопределенности
23. Совершенствование логистической системы компании
24. Повышение эффективности логистической деятельности (на примере компании)
25. Совершенствование внутрипроизводственной логистики на основе теории ограничений
26. Совершенствование внутрипроизводственной логистики на основе концепции Just-in-Time
27. Совершенствование внутрипроизводственной логистики с использованием принципов Lean Production
28. Реорганизация внутрипроизводственной логистической цепи
29. Разработка системы управления межфункциональными конфликтами в организации
30. Роль интегрированного планирования в обеспечении межфункциональной логистической координации
31. Способы управления межфункциональными конфликтами при продвижении материальных потоков
32. Совершенствование межфункционального взаимодействия при планировании и выполнении заказов клиентов
33. Разработка сбалансированной системы показателей
34. Выбор места дислокации логистического терминала
35. Оптимизация логистических бизнес-процессов компании
36. Разработка системы контроллинга логистики

37. Разработка системы управления качеством логистического сервиса (вид деятельности компании)
38. Управление стандартами качества логистических услуг компании (цепи поставок)
39. Совершенствование системы оценки качества логистического сервиса (вид деятельности компании)
40. Совершенствование сети распределения (вид деятельности компании)
41. Совершенствование логистической системы (вид деятельности компании)
42. Разработка сбалансированной системы показателей (вид деятельности компании)
43. Аутсорсинг логистических услуг
44. Оценка экономической эффективности сотрудничества в цепи поставок
45. Совместное планирование спроса в цепи поставок: специфика применения в российских условиях
46. Повышение эффективности цепи поставок предприятий, ориентированных на внешнеторговую деятельность
47. Оптимизация складского хозяйства компании
48. Оптимизация инфраструктуры складского хозяйства компании
49. Оптимизация системы складирования
50. Оптимизация логистических процессов на складе
51. Логистическая координация деятельности компании
52. Разработка системы управления качеством сервиса компании
53. Стратегическое планирование цепи поставок компании с применением программно-математического инструментария
54. Оптимизация портфеля заказов производственной компании
55. Оптимизация инвестиций в развитие цепи поставок
56. Тактическое планирование цепи поставок с применением программно-математического инструментария
57. Контроллинг в цепях поставок производственных/дистрибьюторских компаний

2.4 Порядок выполнения и представления в ГЭК выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)

Успешное выполнение выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) во многом зависит от четкого соблюдения установленных сроков и последовательности выполнения отдельных этапов работы. При этом рекомендуется календарный план выполнения выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), который включает следующие мероприятия:

1. Выбор темы выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) и ее утверждение на кафедре.
2. Подбор научной литературы и представление ее списка научному руководителю от кафедры не позднее начала последнего семестра обучения.
3. Написание и представление научному руководителю от кафедры введения и первой главы выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

4. Доработка первой главы с учетом замечаний научного руководителя, написание и представление второй и третьей главы выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

5. Завершение всей выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) в первом варианте и представление ее научному руководителю от кафедры не позднее, чем за один месяц до ориентировочной даты защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

6. Оформление выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) в окончательном варианте и представление его научному руководителю в согласованные с ним сроки.

Консультанты по специальным разделам выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) также должны подтвердить их готовность или дать свои замечания.

Выпускная квалификационная работа (бакалаврской работы) может быть допущена к защите на основе следующих документов:

- 1) задание на выполнение выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы);
- 2) доклада бакалавра-выпускника на защите выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы);
- 3) отзыва научного руководителя выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы);
- 4) внешней рецензии на выпускную квалификационную работу (бакалаврскую работу) от руководства предприятия, на материалах которого проведены исследования;
- 5) результаты проверки о наличии заимствования.

2.5 Порядок защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)

Защита выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ) происходит на открытом заседании ГЭК в следующей последовательности:

- председатель ГЭК объявляет фамилию, имя, отчество бакалавра-выпускника, зачитывает тему выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы);
- бакалавр-выпускник докладывает о результатах выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы). Специалисты, преподаватели, студенты и др. задают бакалавру-выпускнику вопросы по теме выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы);
- бакалавр-выпускник отвечает на заданные вопросы;
- секретарь ГЭК зачитывает отзыв научного руководителя и рецензию на выпускную квалификационную работу (бакалаврской работы);
- бакалавр-выпускник отвечает на замечания, отмеченные рецензентом.

Задача ГЭК - выявление качеств профессиональной подготовки бакалавра-выпускника и принятия решения о присвоении ему квалификации «Бакалавр».

После окончания защиты выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ), назначенных на текущий день, проводится закрытое заседание ГЭК. На основе открытого голосования посредством большинства голосов определяется оценка по

каждой работе. При равенстве голосов членов ГЭК голос председателя является решающим.

Оценка выставляется с учетом теоретической и практической подготовки бакалавра-выпускника, качества выполнения, оформления и защиты работы. ГЭК отмечает новизну и актуальность темы работы, степень ее научной проработки, качество использования персонального компьютера, практическую значимость результатов работы.

Заседание ГЭК по каждой защите работы оформляется протоколом. В протокол вносятся все задаваемые вопросы, ответы, особое мнение и решение комиссии о выдаче бакалавру-выпускнику диплома. Протокол подписывается Председателем и членами ГЭК.

После заседания ГЭК и оформления протоколов выпускникам объявляются результаты защиты работ. После защиты все работы с материалами и документами передаются в архив университета.

Бакалавру, не защитившему выпускную квалификационную работу (бакалаврскую работу) в установленный срок по уважительной причине, подтвержденной документально, может быть продлен срок обучения до следующего периода работы ГЭК, но не более чем на один год. Для этого бакалавр должен сдать в деканат факультета личное заявление с приложенными к нему документами, подтверждающими уважительность причины.

Диплом об окончании вуза и приложение к нему (выписка из зачетной ведомости) выдаются деканатом после оформления всех требуемых (в установленном порядке) документов.

2.6 Критерии оценки соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ГОС ВПО на основе выполнения и защиты им выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)

Оценка результата защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) производится на закрытом заседании ГЭК. За основу принимаются следующие критерии:

- актуальность темы;
- научно-практическое значение темы;
- качество выполнения работы;
- содержательность доклада и ответов на вопросы;
- наглядность представленных результатов исследования в форме слайдов.

Обобщенная оценка защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) определяется с учётом отзыва научного руководителя и оценки рецензента.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) оцениваются по четырём балльной системе:

- оценка «отлично» присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность доклада и презентации;
- оценка «хорошо» присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и её оформлении небольших недочётов или недостатков в представлении результатов к защите;

- оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы;
- оценка «неудовлетворительно» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.