

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра охраны труда в машиностроении и социальной сфере



«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель ОПОП
(Абдулгасис Д.У.)
«24» 04 2017 года



«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий кафедрой
(Абдулгасис Д.У.)
«24» 04 2017 года

ПРОГРАММА ПРАКТИК

направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение

Профиль подготовки «Машиностроение и материалобработка»

Профилизация «Безопасность технологических процессов и производств»

Факультет инженерно-технологический

Симферополь, 2017

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ
КРЫМ**

«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДАЮ»

**Первый проректор ГБОУ ВО РК
«КИПУ»**

_____ **М.Ваниева**

Протокол Ученого Совета

№ _____ « _____ » _____ 2017 г.

ПРОГРАММА

Б2.У.1 «Учебная (ознакомительная) практика»

**По направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль подготовки «Машиностроение и материалобработка»**

Профилизация «Безопасность технологических процессов и производств»

Уровень основной профессиональной образовательной программы: бакалавриат

Реализация ОПОП: программа академического бакалавриата

ОПОП ориентирована на вид деятельности: учебно-профессиональная

Форма обучения: очная/ заочная

Срок обучения: 4года/ 5 лет

**Факультет ИТФ
Профилирующая(выпускающая) кафедра ОТ в М и СС**

Симферополь,2017

Рабочая программа Б2.У.1 «Учебная (ознакомительная) практика» для бакалавров направления подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), программы подготовки «Машиностроение и материалобработка», профилизации «Безопасность технологических процессов и производств» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного от «01» 10. 2015 №1085.

Протокол № _____ от _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ к.т.н., доцент Д.У. Абдулгазис

Рабочая программа одобрена на заседании УМК инженерно-технологического факультета

Протокол № _____ от _____ 20__ г.

Председатель УМК _____ Марковская О.Е.

Рабочая программа переутверждена на кафедре охраны труда в машиностроении и социальной сфере

Протокол № _____ от _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ к.т.н., доцент Д.У. Абдулгазис

1. ВИД ПРАКТИКИ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) раздел основной образовательной программы бакалавриата «Практика» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

1.1. Вид практики

В соответствии с основной образовательной программой направления подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) студенты проходят учебную (ознакомительную) практику.

1.2. Формы проведения практики

Форма проведения практики - на производстве. Практика осуществляется на предприятиях, в организациях, учреждениях Республики Крым. Форма собственности предприятия роли не играет.

Основными базами для проведения учебной (ознакомительной) практики являются:

- ЧАО «Пневматика»;
- ГУП РК «Крымтроллейбус»;
- АО «Пивобезалкогольный комбинат «Крым»;
- АО «Фиолент»;
- ООО «Симферопольское производственное объединение «Крымпласт»;
- ГУП РК «Крымжелезобетон»;
- ООО «Крымавиамонтаж»;
- образовательные учреждения.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

2.1 Цели и задачи учебной (квалификационной) практики.

Целью учебной (ознакомительной) практики является - ознакомление студентов с состоянием охраны труда на конкретном предприятии и в закреплении теоретического материала, полученного материала в процессе обучения. Основная цель практики вооружить будущих специалистов знаниями по вопросам охраны труда, реализация которых на практике будет способствовать улучшению условий труда.

Задачами учебной (ознакомительной) практики являются:

- ознакомление с функциональными обязанностями службы охраны труда на предприятии;
- формирование представления о работе структурных подразделений предприятий;
- ознакомление с требованиями охраны труда и безопасностью выполнения технологического процесса на рабочих местах;
- закрепление теоретического материала полученного в процессе обучения и умения применять его на практике;
- получение профессионально-ориентировочного представления о производственных процессах и структурах охраны труда на предприятии;
- изучение должностных обязанностей и инструкций по охране труда.

2.2 Компетенции, формируемые в ходе прохождения учебной (ознакомительной) практики

В результате прохождения учебной (ознакомительной) практики студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

- понимает философию как методологию деятельности человека (ОК-3);
- готов к самооценке, ценностному социокультурному самоопределению и саморазвитию (ОК-7);
- владеет нормами педагогических отношений профессионально-педагогической деятельности при проектировании и осуществлении образовательного процесса, направленного на подготовку рабочих (специалистов) (ОК-9);
- способен организовывать учебно-производственный (профессиональный) процесс через производительный труд (ПК-24);
- готов к конструированию, эксплуатации и техническому обслуживанию учебно-технологической среды для практической подготовки рабочих (специалистов) (ПК-28);

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

Знать:

- правовые и организационные вопросы по охране труда;
- основное направление государственной политики в области охраны труда;
- об обеспечении прав работников на охрану труда;

- основные источники опасности на рабочих местах;
- первую (доврачебную) помощь пострадавшим при поражении электрическим током;
- пути эвакуации людей из зданий и сооружений во время пожара.

Уметь:

- применять на практике приобретенные законодательные и нормативно-правовые знания в области охраны труда;
- оценивать психологическое состояние пострадавшего, определять последовательность оказания первой помощи.

Владеть:

- базовыми законодательными и нормативными документами по охране труда;
- основными методами оказания первой помощи пострадавшим от воздействия электрического тока, а так же от полученных травм в чрезвычайных ситуациях.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ЕЕ ОБЪЕМ

3.1 Место учебной практики в структуре ОПОП ВО

Учебная (ознакомительная) практика является обязательным видом учебной работы бакалавра ФГОС ВПО по направлению 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям). Для эффективного прохождения учебной (квалификационной) практики студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Пропедевтика», «Введение в специальность», «Основы охраны труда», предусматривающих лекционные, семинарские и практические занятия. Учебная (квалификационной) практика является логическим завершением изучения данных дисциплин.

3.1 Объем учебной практики

Учебная (ознакомительная) практика относится к блоку «Практика».

Объем практики 3,0 ЗЕТ/ 108 часов.

Практика проводится на 2 курсе в 4 семестре.

Срок учебной практики - 2 недели.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Учебная (ознакомительная) практика предусматривает три этапа.

Подготовительный этап – это уточнение баз практик. Проведение установочной конференции, организованной руководителем практики от кафедры (проведение инструктажа, оглашение приказа о распределении студентов на практику, оглашение содержаний практики и требований к оформлению отчета (2).

Основной этап – учебной (ознакомительной) практики проводится на действующих предприятиях. Перед началом практики на каждом предприятии со студентами проводится вводный инструктаж. Студентов знакомят с правилами техники безопасности и внутреннего трудового распорядка предприятия, которому они должны подчиняться во время их нахождения. На второй день проводятся экскурсии по цехам предприятия. Во время экскурсии, общения и бесед с заводскими специалистами студенты получают необходимую информацию об истории завода, выпускаемой продукции, используемых оборудованных, особенностях производства (58 часов).

Этап сбора и обработки материала – обработка и анализ полученной информации, систематизация материала по практике, подготовка отчета, подготовка доклада для выступления на конференции (40 часов).

Отчетный этап – участие в итоговой конференции, представление отчета, обсуждение отчетов сокурсников, выступление с отзывом о пройденной практике, выставление оценок за практику (20 часов).

Содержание учебной (ознакомительной) практики представлено в табл. 1

Таблица 1 - Содержание учебной (ознакомительной) практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Отчетность
1	Знакомство с предприятием	1. Прохождение вводного инструктажа на предприятии. 2. Знакомство с историей предприятия.	Записи в дневник практики. Составление конспекта, ксерокопирование материалов для оформления отчета практики.
2	Ознакомление с производственным процессом предприятия, учреждения, организации	1. Изучение, технологического процесса. 2. Изучение технологического оборудования, инструментов, механизмов, приспособлений, эксплуатируемые в производственном цехе. 3. Анализ вредных и опасных факторов	Записи в дневник практики. Составление конспекта, ксерокопирование материалов, фотофиксация производственного

		на исследуемом объекте.	цеха для оформления отчета практики.
3	Ознакомление со структурой системы управления охраной труда на предприятии, в учреждении, организации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомится со структурой предприятия, учреждения, организации; 2. Ознакомится со структурой системы управления охраной на предприятии; 3. Ознакомится с функциональными обязанностями инженера по охране труда, а также с функциональными обязанностями руководителей структурных подразделений предприятия. 4. Изучение инструкций по охране труда для профессий и вида работ на исследуемом объекте. 5. Изучение документации по охране труда, связанной с исследуемым объектом. 	<p>Записи в дневник практики.</p> <p>Составление конспекта, ксерокопирование материалов, фотофиксация производственного цеха для оформления отчета практики.</p>
4	Анализ, систематизация материала. Оформление дневника практики и отчета по практике.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление дневника практики (10 часов). 2. Оформление отчета по практике (10 часов). 	Защита отчета на итоговой конференции

5. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

5.1 Форма отчетности учебной (ознакомительной) практики

В период прохождения практики студент обязан:

- своевременно в установленный срок явиться в назначенную для прохождения практики организацию;
- проявлять высокую организованность, строго выполнять положения внутреннего трудового распорядка, установленного в организации, а так же соблюдать трудовую и служебную дисциплину;
- ознакомиться и выполнять правила охраны труда и техники безопасности;
- добросовестно в полном объеме выполнять программу практики в установленный срок;
- собрать необходимый материал для написания отчета по практике в соответствии с ее основным содержанием;
- сообщать результаты по учебной (ознакомительной) практике на конференции.

При подведении итогов обращается внимание на активные обсуждения студентами проблем, с которыми они сталкивались в процессе практики. Результатом проведения итоговой конференции является выставление зачета в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента.

5.2 Требования к оформлению отчета по учебной (ознакомительной) практике.

Отчет по учебной (ознакомительной) практике имеет следующую структуру:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение
4. Изложение материала о структуре предприятия, стиле производства, выпускаемой продукции.
5. Заключение

Во *введении* указывается необходимость учебной (ознакомительной) практики – ключ к будущей профессии и что основная цель практики это вооружение будущих специалистов знаниями по вопросам охраны труда, реализация которых на практике будет способствовать улучшению условий труда.

Раздел *изложение материала о структуре предприятия стиле производства, выпускаемой продукции* указываются цели и задачи прохождения практики, приводится (краткая история предприятия, управленческая структура, выпускаемая продукция, присутствующие вредные и опасные производственные факторы).

В *заключении* подводятся итоги прохождения практики по предприятиям, кратко описывается проделанная работа, делаются обобщающие выводы о необходимости и эффективности практики.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Промежуточная аттестация по учебной (ознакомительной) практике проводится в виде устного собеседования в конце каждой недели практики.

Итоговая аттестация осуществляется в виде защиты отчета по педагогической практике на итоговой конференции.

6.1 Вопросы для устного собеседования

1. Назовите законодательные акты по охране труда.
2. Перечислите нормативно-правовые акты по охране труда.
3. перечислите виды инструктажей по охране труда.
4. Перечислите обязанности работника в области охраны труда.
5. Какие обязанности работодателя по обеспечению охраны труда?
6. Проанализируйте статью ТК РФ «Служба охраны труда в организации».
7. Изложите основные пункты статьи ТК РФ «Обучение в области охраны труда».
8. Дайте определение следующим понятиям: вредный производственный фактор, опасный производственный фактор.
9. Обязанности работодателя при несчастном случае на производстве.
10. Что относится к физическим вредным и опасным производственным факторам.
11. Какие вредные и опасные производственные факторы присутствуют на конкретных рабочих местах.
12. Сроки проведения повторного инструктажа.
13. Перечислите какие общественные организации защищают права работников на предприятии, их права и обязанности.
14. Кто отвечает за проведение медицинских осмотров на предприятии и как они проводятся.
15. Проанализируйте статью ТК РФ «Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты».

6.2 Вопросы для выступления на итоговой конференции:

- перечислите вредные и опасные производственные факторы, которые присутствуют на предприятиях;
- охарактеризуйте предприятия (служба ОТ, инструктажи, выпускаемая продукция);
- с какими трудностями Вам пришлось столкнуться в период прохождения практики;
- оцените состояние охраны труда на предприятии;
- какие нарушения, с точки зрения охраны труда, Вы увидели при пребывании на предприятии;
- Ваши предложения по улучшению содержания и организации учебной (квалификационной) практики.

6.3 Критерии оценивания результатов учебной (ознакомительной) практики:

При оценивании результатов учебной (ознакомительной) практики учитываются следующие критерии:

- знания законодательной базы Российской Федерации (ТК РФ раздел «Охрана труда»);
- уровень профессиональной подготовленности студента;
- умение правильно использовать полученные теоретические знания;
- наличие плана-конспекта по каждому предприятию;
- последовательность изложения собранного материала;
- качество разработанного отчета практики;
- своевременность сдачи отчета на кафедру;
- активное участие студентов в обсуждении вопросов, связанных с учебной (ознакомительной) практикой на итоговой конференции.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

Основная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Трудовой Кодекс Российской Федерации, по состоянию на 10.04.2015г.	Нормативный документ	10
2	Белов С.В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (Техносферная безопасность). – 2013	Учебное пособие	20
3	Ефремова О.С. Охрана труда от А до Я : нормативно-технический материал / О.С. Ефремова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Альфа-Пресс, 2007. - 516 с	Учебник	1

Дополнительная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Тимофеева С.С. Производственная безопасность. – 2013	Учебное пособие	20
2	Гогіташвілі Г.Г. Основи охорони праці : Г. Г. Гогіташвілі, В. М. Лапін. - К. : Знання, 2008. - 302 с.	Учебное пособие	1

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. <http://www.consultant.ru/> - правовой портал
2. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации
3. <http://dogma.su/> - сайт ассоциации инженеров по охране труда
4. <http://ohranatruda.ru/?/> - информационный портал «Охрана труда в России»
5. <http://www.rosmintrud.ru/> - Министерство труда и социальной защиты РФ
6. <http://www.rosminzdrav.ru/> - Министерство здравоохранения РФ
7. <http://www.mchs.gov.ru/> - Министерство РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий
8. <http://fss.ru/> - Фонд социального страхования РФ
9. <http://eisot.ru/> - Единая общероссийская справочно-информационная система по охране труда
10. <http://www.gost.ru/wps/portal/pages/main> - Росстандарт
11. <http://www.gosnadzor.ru/> - Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор)
12. <http://www.rospotrebnadzor.ru/> - Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор)
13. <http://www.roszdravnadzor.ru/> - Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения (Росздравнадзор)

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При проведении учебной (ознакомительной) практики используются:

- кабинет охраны труда на конкретном предприятии, где инженер по охране труда проводит вводный инструктаж, знакомит студентов со структурой предприятия;
- производственный цех, участок;
- кабинет службы охраны труда.

10. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОЙ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ

10.1 Требования к организации учебной (ознакомительной) практики

Для организации учебной (ознакомительной) практики первоначально заключаются договора на проведение практики с предприятиями, в которых указывается срок проведения практики, предмет договора и обязанности сторон. Договор должен быть оформлен не позже, чем за две недели до начала практики.

На заседании кафедры согласовывается и уточняется список предприятий, которые должны посетить студенты во время практики. В протоколе заседания кафедры указывается руководитель практики, который осуществляет общее руководство. На основании данной выписки составляется приказ по факультету на проведение учебной (ознакомительной) практики. Студенты проходят практику в соответствии установленному режиму работы предприятия. Во время практики проводятся экскурсии с целью ознакомления с предприятием в целом и последними достижениями в области охраны труда.

Перед началом практики кафедра организует и проводит установочную конференцию. На данной конференции студентов знакомят с целями и задачами учебной (ознакомительной) практики, ее содержанием, требованиями к ее проведению; распорядком дня студентов; требованиями к содержанию и оформлению отчетов по учебной (ознакомительной) практике.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ
КРЫМ**

«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДАЮ»

**Первый проректор ГБОУ ВО РК
«КИПУ»**

_____ **М.Ваниева**

Протокол Ученого Совета

№ _____ « _____ » _____ 2017 г.

ПРОГРАММА

Б2.П.1 «Производственная (технологическая) практика»

По направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки «Машиностроение и материалобработка»

Профилизация «Безопасность технологических процессов и производств»

Уровень основной профессиональной образовательной программы: бакалавриат

Реализация ОПОП: программа академического бакалавриата

ОПОП ориентирована на вид деятельности: учебно-профессиональная

Форма обучения: очная/ заочная

Срок обучения: 4года/ 5 лет

Факультет ИТФ

Профилирующая(выпускающая) кафедра ОТ в М и СС

Симферополь, 2017

Рабочая программа Б2.П.1 «Производственная (технологическая) практика» для бакалавров направления подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), программы подготовки «Машиностроение и материалобработка», профилизации «Безопасность технологических процессов и производств» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного от «01» 10. 2015 №1085.

Протокол № _____ от _____ 20 ____ г.

Заведующий кафедрой _____ к.т.н., доцент Д.У. Абдулгасис

Рабочая программа одобрена на заседании УМК инженерно-технологического факультета

Протокол № _____ от _____ 20 ____ г.

Председатель УМК _____ Марковская О.Е.

Рабочая программа переутверждена на кафедре охраны труда в машиностроении и социальной сфере

Протокол № _____ от _____ 20 ____ г.

Заведующий кафедрой _____ к.т.н., доцент Д.У. Абдулгасис

1. ВИД ПРАКТИКИ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Программа «Производственная (технологическая) практика» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки бакалавров 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» профиля «Охрана труда в машиностроении и социальной сфере».

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ОПОП: Технологическая практика является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, направленный на закрепление, расширение, углубление, систематизацию знаний, полученных при изучении профессиональных и специальных дисциплин по профилю подготовки. Прохождение технологической практики базируется на знаниях и компетенциях студента, полученных при изучении предшествующих дисциплин и прохождения учебно-ознакомительной практики.

1.1. Вид практики

В соответствии с основной образовательной программой направления подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) студенты проходят производственную (технологическую) практику.

1.2. Формы проведения практики

Производственная (технологическая) практика проводится в 6 семестре в течении 4-х недель. Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов). Направление на практику оформляется приказом по университету, в котором указывается список студентов, руководитель практики от ВУЗа, а также ответственный за проведение инструктажа по техники безопасности.

Практику проводят, как правило, на предприятиях Республики Крым, предварительно заключив с ними договора о творческом сотрудничестве.

Формы проведения технологической практики: экскурсия на предприятие, самостоятельная работа над индивидуальным заданием.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

2.1 Цели и задачи педагогической практики

Технологическая практика студентов является составной частью программы подготовки студентов, занимающихся вопросами обеспечения работающих безопасными и безвредными условиями труда для нужд различных предприятий.

Целью практики является изучение различных технологических процессов на разных фазах производства, применяемых машин, механизмов и орудий, особенностей и условий их эксплуатации, обслуживания и ремонта, экономики, организации и управления безопасностью процессов производств, а так же сбор первичных материалов для последующего их применения при разработке курсового проекта.

Особое внимание при прохождении практики уделяется вопросам связанными с приобретением студентами практических знаний и навыков по организации служб охраны труда на предприятиях, обеспечение безопасной эксплуатации различных машин, механизмов, оборудования, безопасного выполнения работ различной степени тяжести, опасности и напряженности.

Основными задачами практики являются:

- 1) ознакомление с производственной деятельностью, структурой, технологическими процессами, организацией работ, технической и сырьевой базой предприятия;
- 2) ознакомление и изучение организации службы охраны труда на предприятии;
- 3) ознакомление с действующими в цехах, на участках и рабочих местах документами по безопасности труда;
- 4) ознакомление с санитарно-гигиеническим состоянием рабочих мест;
- 5) ознакомление с соответствием рабочих мест эргономическим требованиям к ним;
- 6) ознакомление с порядком проведения специальной оценки условий труда на предприятии;
- 7) ознакомление с порядком проведения обучения и проверки знаний по охране труда руководителей, специалистов, а также работников предприятия;
- 8) изучение и освоение порядка отчетности о состоянии охраны труда на предприятии;
- 9) изучение и освоение навыков по составлению инструкций по охране труда для различных категорий работников предприятия;
- 10) изучение и освоение правил пожарной безопасности и пожарной профилактики на всех фазах различных технологических процессов.

2.2 Компетенции, формируемые в ходе прохождения педагогической практики

В результате прохождения технологической практики студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

а) общекультурными (ОК) (в соответствии с ФГОС):

готов к самооценке, ценностному социокультурному самоопределению и саморазвитию (ОК-7);

владеет нормами педагогических отношений профессионально-педагогической деятельности при проектировании и осуществлении образовательного процесса, направленного на подготовку рабочих (специалистов) (ОК-9);

в) профессиональные (ПК):

готов к проектированию форм, методов и средств контроля результатов подготовки рабочих (специалистов) в образовательном процессе (ПК-23);

способен организовывать и контролировать технологический процесс в учебных мастерских, организациях и предприятиях (ПК-25);

г) профессионально-специализированные компетенции (ПСК):

способен ознакомить обучаемых с различными подходами к организации структуры системы управления охраной труда на предприятиях машиностроительной отрасли и в учреждениях социальной сферы, с ведением делопроизводства по охране труда на основе законодательных и нормативно-правовых актов (СПК -1);

способен обучать рабочих и специалистов в учреждениях социальной сферы и на предприятиях машиностроительной отрасли организации действий и мероприятий по гигиене труда и производственной санитарии (СПК-2);

способен обучать рабочих и специалистов в учреждениях социальной сферы и на предприятиях машиностроительной отрасли методам, способам и средствам обеспечения безопасности труда (СПК -3);

способен обучать определению рисков и мер по обеспечению безопасности технологического процесса, деталей, механизмов и узлов технологического оборудования и технологических машин (СПК-4).

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен:

знать:

действие на человека опасных и вредных производственных факторов;

предельно-допустимые санитарные нормы и методы их измерения;

технические и организационные методы для ликвидации или уменьшения уровня опасных и вредных факторов;

способы индивидуальной и коллективной защиты;

основные понятия и определения в области охраны труда;

систему законодательства об охране труда;

обязанности работника по обеспечению требований охраны труда;

определения и классификации опасных и вредных производственных факторов

действие на человека опасных и вредных производственных факторов; предельно-допустимые санитарные нормы и методы их измерения; технические и организационные методы для ликвидации или уменьшения уровня опасных и вредных факторов;

классификацию фактора, санитарные нормы, предельно допустимые значения

гигиенические нормативы условий труда;
требования, предъявляемые к производственному освещению;
методы и средства коллективной и индивидуальной защиты от шума
основные мероприятия по профилактике пожарной безопасности

уметь:

оценить в процессе производства действие и уровень опасных и вредных производственных факторов;
разработать мероприятия по обеспечению безопасной и безвредной работы;
разрабатывать защитное заземление электроустановок, освещение и вентиляцию производственных помещений;
реализовывать в производственной деятельности требования нормативно-технической документации;
свободно ориентироваться в правовой системе РФ в области охраны труда;
реализовывать в производственной деятельности требования нормативно-технической документации;
определять права работников на конкретном производстве относительно охраны труда;
оценить в процессе производства действие и уровень опасных и вредных производственных факторов;
определять причины и обстоятельства поражения электрическим током; определять параметры микроклимата

владеть:

вопросами обеспечения прав на охрану труда;
вопросами контроля и ответственности за нарушение требований в сфере охраны труда;
основными гарантиями прав охраны труда;
порядком проведения специальной оценки условий труда;
средствами защиты от поражения электрическим током; методом определения вредных веществ в воздухе рабочей среды

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ЕЕ ОБЪЕМ

3.1 Место технологической практики в структуре ОПОП ВО

Практика проводится после изучения дисциплин:

- основы научных исследований;
- физика;
- технология конструкционных материалов и материаловедение;
- теория механизмов и машин;
- детали машин и подъемнотранспортные машины;
- основы охраны труда;
- безопасность на производстве;
- моделирование и прогнозирование производственного травматизма;
- основы проектирования производств;

Перечень последующих учебных дисциплин и других видов учебной деятельности, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые в ходе технологической практики:

- организация производства и менеджмент;
- методология научных исследований, организация и планирование эксперимента;
- организация выполнения работ с повышенной опасностью;
- требования охраны труда при организации предприятий;
- эргономическое проектирование предприятий и рабочих мест;
- подготовка и защита выпускного квалификационного проекта.

3.1 Объем технологической практики

Технологическая практика относится к блоку учебных и производственных практик.

Технологическая практика проводится на 3 курсе в 6 семестре.

Срок технологической практики - 4 недели.

Семестр	Общее количество часов	Зачетных единиц	Сам. раб.	Итоговый контроль
ОФО				
6	216	6,0	216	зачет

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Производственная (технологическая) практика является этапом формирования профессиональных качеств будущего специалиста в области охраны труда. Студенты проходят практику в организациях, с которыми университет заключил соответствующие договоры. Возможно прохождение технологической практики в любых городах России (в основном в местах проживания конкретного студента) на профильных предприятиях при условии предварительного заключения договоров и писем заказов-приглашений на проведение практики. Руководство практикой осуществляет руководитель от выпускающей кафедры, отвечающий за общую подготовку и организацию практики, и руководитель, назначаемый базой практики. До начала практики на кафедре проводится установочная конференция, в ходе которой студенты знакомятся с содержанием, задачами и порядком прохождения практики. Практика завершается подготовкой и защитой отчета по практике.

Структура и содержание практики включает в себя все темы практики и количество часов, отведенных на их изучение, с разбивкой по видам занятий (лекции, лабораторные (практические) занятия, самостоятельная работа и пр.), формы текущего контроля и промежуточной аттестации.

К видам учебной работы относятся ознакомительные лекции, инструктаж по технике безопасности, мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала, выполнение практических заданий под руководством преподавателя и самостоятельно.

№ п/п	Разделы (этапы практики)	Виды работы на практике (в часах)			Формы текущего контроля
		Всего	Ауд.	СРС	
1	Подготовительный этап	4	4		Устный опрос
	1.1. Установочная конференция	2	2		
	1.2. Инструктаж по технике безопасности	2	2		
2	Практический этап 2.1. Ознакомление с общей структурой предприятия. Система управления охраны труда.	10		10	Представление плана структурного подразделения предприятия, модели системы управления охраны труда.

	2.2.Изучение структуры службы охраны труда на предприятии	10		10	Структура службы охраны труда.
	2.3.Знакомство с цехами, участками и рабочими местами на предприятии. Выявление вредных и опасных производственных факторов в структурном подразделении.	10		10	Представление карты условий труда
	2.4.Ознакомление с порядком обучения и проверки знаний руководителей и специалистов предприятия по охране труда, а также с нормативно-правовыми документами, действующими на предприятии	20		20	Выписки из нормативной литературы
	2.5.Изучение и освоение порядка отчетности о состоянии охраны труда на предприятии	10		10	Представление Актов расследования несчастных случаев.
	2.6.Изучение и приобретение навыков по составлению инструкций по охране труда	10		10	Представление инструкций, действующих на предприятии
	2.7.Изучение и освоение правил пожарной безопасности и пожарной профилактики на предприятии	10		10	Представление плана эвакуации при пожаре
3	Итоговый этап Подготовка отчета по практике	6		6	Проверка дневника практики Защита отчета

5. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

5.1 Форма отчетности производственной (технологической) практики

Для комплексного оценивания результатов технологической практики *студенты очной формы обучения* должны предоставить руководителю практики:

- индивидуальный план с отметкой о выполнении запланированных мероприятий;
- дневник практики с подписями руководителей учебных заведений, заверенными печатью, краткой характеристикой проведенных мероприятий и их оцениванием по 5-ти бальной шкале, с отзывом и оценкой руководителя практики от предприятия;
- отчет по технологической практике;
- доклад для выступления студента на итоговой конференции по технологической практике, который должен содержать краткую информацию о проведенной практике, о личном участии в организационных мероприятиях по охране труда.

Производственная (технологическая) практика завершается проведением итоговой конференции, на которой студенты выступают с докладами и защищают подготовленный отчет по технологической практике.

При подведении итогов обращается внимание на активное обсуждение студентами проблем, с которыми они сталкивались в процессе технологической практики.

Результатом проведения итоговой конференции является выставление дифференцированного зачета в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента.

5.2 Требования к оформлению отчета по производственной (технологической) практике

Отчет по технологической практике имеет следующую структуру:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение
4. Структура предприятия. Система управления охраны труда. Служба охраны труда.
5. Нормативно-правовые документы, действующие на предприятии.
6. Анализ технологического процесса предприятия.
7. Выявление вредных и опасных производственных факторов
8. Мероприятия по улучшению условий труда на предприятии.
9. Заключение
10. Приложения

Во *введении* указываются цели и задачи прохождения практики, дается характеристика предприятия, в котором проходит практика (краткая история, предприятия, организационно-управленческая структура объем и выпуск продукции).

Раздел «Структура предприятия. Система управления охраны труда. Служба охраны труда» должен содержать ту систему управления и службу предприятия которая действует на данном предприятии.

В разделе «Нормативно-правовые документы, действующие на предприятии» должен быть представлен перечень нормативно-правовых документов, действующих на предприятии».

При анализе технологического процесса предприятия должны быть выявлены вредные и опасные производственные факторы, а улучшение условий труда путем предложения мероприятий

В *заключении* подводятся итоги прохождения практики, коротко описывается проделанная работа, делаются обобщающие выводы об эффективности практики. Заключение целесообразно закончить практическими рекомендациями об усовершенствовании организации технологической практики.

Приложения размещаются после основного текста отчета. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии более одного приложения они нумеруются заглавными буквами, например: «Приложение А» и т. д. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста отчета.

Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри»; оно обычно сокращается и заключается в круглые скобки, например (см. приложение А).

В приложения к отчету по технологической практике обычно помещаются: маршрутная карта обработки детали, инструкции по охране труда, нормативно-правовые документы, план цеха, чертежи, эскизы и т.д.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В процессе проведения технологической практики осуществляется текущий контроль, промежуточная аттестация, итоговая аттестация.

Текущий контроль по технологической практике осуществляется руководителем практики от вуза и руководителем практики от предприятия, где студент проходит практику. Текущий контроль проводится ежедневно. При оценивании учебных достижений студентов по технологической практике при текущем контроле учитываются следующие составляющие:

- соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка;
- соответствие выполненной работы согласно программе практики; - качество выполняемых заданий; *Промежуточная аттестация* по технологической практике проводится

руководителем от вуза в виде устного собеседования в конце каждой недели практики. Для прохождения промежуточной аттестации студенты должны:

- пройти устное собеседование по контрольным вопросам (пункт 6.1);
- продемонстрировать записи, сделанные в дневнике практики за неделю;
- продемонстрировать материалы для подготовки отчета.

Итоговая аттестация осуществляется в виде защиты отчета по технологической практике на итоговой конференции. В рамках выступления на итоговой конференции студенты в своем докладе должны осветить определённый перечень вопросов (пункт 6.2). Результатом проведения итоговой конференции является выставление дифференцированного зачета в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Критерии оценивания результатов производственной (технологической) практики освещены в пункте 6.4.

6.1 Вопросы для устного собеседования

1. Количественные параметры освещенности.
2. Мероприятия, направленные на нормализацию параметров микроклимата.
3. Виды инструктажей по вопросам охраны труда.
4. Права на охрану труда при заключении трудового договора.
5. Физические вредные и опасные производственные факторы.
6. Права работников на охрану труда во время работы.
7. Химические вредные и опасные производственные факторы.
8. Права работников на льготы и компенсации за тяжелые и вредные условия труда.
9. Производственная пыль и ее влияние на организм человека.
10. Обеспечение работников спецодеждой, другими средствами индивидуальной защиты, моющими и обезвреживающими средствами.
11. Система управления охраной труда на предприятии. Основные задачи.
12. Основные понятия и определения охраны труда.
13. Методы анализа производственного травматизма и профзаболеваний.
14. Методы контроля концентрации вредных веществ.
15. Способы защиты от вредных веществ на производстве.
16. Служба охраны труда на предприятии.

17. Ответственность за нарушение законодательства об охране труда.
18. Обучение по вопросам охраны труда.
19. Методы и средства коллективной и индивидуальной защиты от шума.
20. Основные светотехнические понятия и единицы.
21. Организационно-технические мероприятия по охране труда.
22. Санитарно-гигиенические мероприятия по охране труда.
23. Основные противопожарные мероприятия.
24. Права работников на льготы и компенсации за вредные условия труда.
25. Основные требования к производственному освещению.
26. Методы анализа производственного травматизма и профзаболеваний.
27. Основные причины производственного травматизма.

6.2 Вопросы для выступления на итоговой конференции:

представление об особенностях организации и технологии отдельных операций на всех фазах производственного процесса предприятия, применяемых машин, механизмов, оборудования, условиях их эксплуатации, методах технического обслуживания и ремонта с точки зрения их безопасности;

Представление об имеющейся технической документацией, технологическими картами, нормативными документами, действующими на предприятии;

представление конструктивных особенностей различных машин и оборудования, их паспорта и руководства по устройству и эксплуатации.

Вопросы по снижению уровней производственного травматизма и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда, с учетом последних достижений науки и техники.

6.3 Система текущего и промежуточного контроля прохождения практики

Каждый студент во время прохождения практики обязан регулярно вести по установленной форме дневник выполняемых работ.

Дневник по окончании практики просматривается и подписывается руководителями работ студента на различных фазах производства. При этом отмечается продолжительность пребывания студента на конкретном рабочем месте, объем выполнения работы и степень ее освоения.

После прохождения практики каждый студент должен представить отчет о своей работе и о выполнении программы практики. Отчет составляется на месте прохождения практики и представляется руководителю практики от предприятия на отзыв о качестве проработки студентом программных вопросов. Руководитель практики от предприятия дает подробный отзыв с оценкой о работе студента и о приобретенных им практических навыках и заверяет отчет своей подписью, а дневник подписью и печатью предприятия.

Отчет должен быть представлен на 30- 40 стандартных листах писчей бумаги формата А4 (210 x 297 мм). Текст отчета пишется разборчиво, без поправок с разделением на разделы, которые номеруются арабскими цифрами в пределах

всего отчета. Допускается набор текста отчета на ПЭВМ. Расстояние между строчками должно быть 10 мм. Слева оставляется поле шириной 25 мм, справа- 10 мм, сверху- 15 мм, снизу- 20 мм. Отчет должен быть иллюстрирован необходимыми чертежами, схемами, эскизами, графиками, фотографиями и т.п.

К отчету прилагается дневник практики, заверенный печатью. Отчет без подписи руководителя практики от предприятия к защите не принимается.

Индивидуальное задание отражается в отчете под отдельным заглавием.

Отчет сдается на кафедру не позднее чем через 5 дней после начала занятий в университете и после проверки защищается студентом на заседании комиссии, организованной заведующим кафедрой.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется вторично на практику в период каникул или отчисляется из учебного заведения.

Формы и содержание текущего контроля: студент регулярно, согласно установленному расписанию, встречается со своим руководителем практики от института и докладывает ему о проделанной работе, представляя наглядный материал. Форма итогового контроля - дифференцированный зачет. Критерии оценки результатов практики: - систематичность работы в период практики; - ответственное отношение к выполнению заданий, поручений; - качество выполнения заданий, предусмотренных программой практики; - качество оформления отчетных документов по практике; - оценка руководителем практики работы студента-практиканта.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

Основная литература			
№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Тимофеева, С.С. Производственная безопасность. Практические работы: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по напр. 280700 "Техносферная безопасность"/ С. С. Тимофеева, С. А. Миронова ; рец.: Д. В. Седов, О. М. Кустов. - М. : Форум ; М. : Инфра-М, 2014. - 448 с. : ил. - (Высш. образование. Бакалавриат). - ISBN 978-5-91134-832-8 (Форум) (в пер.). - ISBN 978-5-16-009366-6 (Инфра-М)	Учебное пособие	10
2	Тимофеева С.С. Производственная безопасность. – 2013	Учебное пособие	20
3	Производственная безопасность / А.А. Попов. – 2013	Учебное пособие	20
4	Микрюков В.Ю. Безопасность в техносфере, 2014	Учебное пособие	10
5	Рыжков И.Б. Основы научных исследований и изобретательства. – 2014	Учебное пособие	20
6	Кудряшов Е.А. Материалы и технологические процессы машиностроительных производств. – 2013	Учебное пособие	5
7	Кузнецов В.А. Технологические процессы машиностроительного производства. - 2013	Учебное пособие	5
8	Тимирязев В.А. Основы технологии машиностроительного производства. – 2014	Учебное пособие	10
Дополнительная литература			
9	Люманов, Э.М. Безопасность технологических процессов и оборудования на машиностроительных предприятиях: Учеб. пособие/ Э.М. Люманов; М-во образования и науки Украины, М-во образования и науки АРК, РВУЗ "Крымский инженерно-педагогический ун-т". - Симферополь : [б. и.], 2008. - 88 с. - (в пер.) :	Учебное пособие	5

10	Гридин, А.Д. Охрана труда и безопасность на вредных и опасных производствах: Практическое пособие/ А. Д. Гридин. - М. : Альфа-Пресс, 2011. - 158 с. : табл. - ISBN 978-5-94280-526-5 :	Практическое пособие	6
11	Производственная безопасность: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по направл. подгот. "Безопасность жизнедеятельности"/ ред. А. А. Попов ; рец.: Г. Б. Чернецкий, Ф. Д. Косоухов, К. Р. Малаян. - 2-е изд., испр. - СПб. ; М. ; Краснодар : Лань, 2013. - 432 с. : ил. - (Учебники для вузов. Спец. лит.). - ISBN 978-5-8114-1248-8 (в пер.) :	Учебное пособие	14
12	Гридин, А.Д. Охрана труда и безопасность на вредных и опасных производствах: Практическое пособие/ А. Д. Гридин. - М. : Альфа-Пресс, 2011. - 158 с. : табл. - ISBN 978-5-94280-526-5 :	Практическое пособие	6

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

14. <http://www.consultant.ru/> - правовой портал
15. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации
16. <http://dogma.su/> - сайт ассоциации инженеров по охране труда
17. <http://ohranatruda.ru/?/> - информационный портал «Охрана труда в России»
18. <http://www.rosmintrud.ru/> - Министерство труда и социальной защиты РФ
19. <http://www.rosminzdrav.ru/> - Министерство здравоохранения РФ
20. <http://www.mchs.gov.ru/> - Министерство РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий
21. <http://fss.ru/> - Фонд социального страхования РФ
22. <http://eisot.ru/> - Единая общероссийская справочно-информационная система по охране труда
23. <http://www.gost.ru/wps/portal/pages/main> - Росстандарт
24. <http://www.gosnadzor.ru/> - Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор)
25. <http://www.rospotrebnadzor.ru/> - Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор)
26. <http://www.roszdravnadzor.ru/> - Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения (Росздравнадзор)

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Программа практики, дневник практики, направление на практику.

Организации, учреждения – базы практики предоставляют студентам возможность прохождения практики в помещениях, соответствующих действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ, компьютеры, нормативные правовые акты, архивные материалы, статистические отчеты. Предприятия для прохождения практики должны быть оснащены современным технологическим оборудованием для обработки металла, древесины и древесных материалов. В частности по металлу: токарными, фрезерными, сверлильно-фрезерными станками с ЧПУ, шлифовальными станками, станками типа обрабатывающий центр с ЧПУ; для обработки древесных материалов: форматно-раскройными, кромко-облицовочными, сверлильными станками, станками типа обрабатывающий центр с ЧПУ.

10. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

10.1 Требования к организации производственной (технологической) практики

Для организации производственной (технологической) практики первоначально заключаются договора на проведение практики с базовыми предприятиями, в которых указываются сроки проведения практики, количество учащихся, предмет договора и обязанности сторон. Договор должен быть оформлен не позже, чем за две недели до начала практики.

На заседании кафедры согласовывается распределение студентов по базовым предприятиям. В протоколе заседания кафедры указывается руководитель практики, который осуществляет общее руководство. На основании данной выписки составляется приказ по факультету на проведение технологической практики.

Руководители практики должны обеспечить студентов дневниками и программами практик. Кроме того подготавливаются направления на практику и уведомления по установленной форме.

Перед началом практики профилирующая кафедра организует и проводит установочную конференцию. На данной конференции студентов знакомят с целями и задачами практики, ее содержанием, требованиями к ее проведению; распорядком дня студентов, требованиями к ведению дневника практики, требованиями к содержанию и оформлению отчетов по практике.

Вторая, итоговая конференция, проводится через неделю после окончания технологической практики.

10.2 Обязанности руководителей производственной (технологической) практики и студентов-практикантов

Ответственный за проведение производственной (технологической) практики от факультета должен:

– обеспечить четкую организацию начала практики, в том числе: осуществить подбор предприятий для прохождения практики; распределить студентов по базам практик;

– зачитать на заседании кафедры список распределения студентов и на основании выписки с протокола заседания кафедры составить проект приказа;

– согласовать дату и время проведения установочной конференции;

– провести инструктаж по охране труда со студентами и заполнить журнал инструктажа кафедры;

– после прохождения педагогической практики студентов согласовать дату и время итоговой конференции;

– организовать и провести итоговую конференцию.

Ответственный за проведение производственной (технологической) практики от ведущей кафедры:

– заключает договоры о прохождении практики с предприятиями;

- принимает участие в организации и проведении установочных и итоговых конференций студентов;
- готовит дневники практики и подписывает их у декана факультета;
- контролирует условия организации баз педагогических практик;
- ведет учет посещаемости студентов практики;
- помогает студентам в составлении индивидуальных планов на весь период практики;
- оказывает индивидуальную помощь студентам;
- совместно с закрепленным мастером производственного обучения оценивает учебную деятельность студента;
- оказывает помощь в оформлении отчетов практики;
- анализирует содержание отчетов практики; на основании оценок уровня выполнения основных разделов определяет общую оценку успеваемости студентов;
- составляет отчет о результатах проведения практики.

Обязанности студентов. Так, студенты в период прохождения педагогической практики обязаны:

- принять участие в установочной конференции по вопросам организации практики;
- предоставить приказ о прохождении практики и дневник практики руководителю предприятия;
- выполнять правила внутреннего распорядка, в котором проходит практику.

За нарушение распорядка дня базового предприятия на основании распоряжения руководителя практики, администрации ВУЗа студент может быть отозван с практики.

Студенты-практиканты должны выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики. В течение недели после окончания практики предоставить отчет вместе с дневником о результатах прохождения практики руководителю;

- принять участие в итоговой конференции.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ
КРЫМ**

«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДАЮ»

**Первый проректор ГБОУ ВО РК
«КИПУ»**

_____ **М.Ваниева**

Протокол Ученого Совета

№ _____ « _____ » _____ 2017 г.

ПРОГРАММА

Б2.П.2 «Производственная (педагогическая) практика»

**По направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль подготовки «Машиностроение и материалобработка»**

Профилизация «Безопасность технологических процессов и производств»

Уровень основной профессиональной образовательной программы: бакалавриат

Реализация ОПОП: программа академического бакалавриата

ОПОП ориентирована на вид деятельности: учебно-профессиональная

Форма обучения: очная/ заочная

Срок обучения: 4года/ 5 лет

Факультет ИТФ

Профилирующая(выпускающая) кафедра ОТ в М и СС

Симферополь,2017

Рабочая программа Б2.П.2 «Производственная (педагогическая) практика» для бакалавров направления подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), программы подготовки «Машиностроение и материалобработка», профилизации «Безопасность технологических процессов и производств» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного от «01» 10. 2015 №1085.

Протокол № _____ от _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ к.т.н., доцент Д.У. Абдулгасис

Рабочая программа одобрена на заседании УМК инженерно-технологического факультета

Протокол № _____ от _____ 20__ г.

Председатель УМК _____ Марковская О.Е.

Рабочая программа переутверждена на кафедре охраны труда в машиностроении и социальной сфере

Протокол № _____ от _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ к.т.н., доцент Д.У. Абдулгасис

1. ВИД ПРАКТИКИ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) раздел основной образовательной программы бакалавриата «Практика» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

1.1. Вид практики

В соответствии с основной образовательной программой направления подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) студенты проходят производственную (педагогическую) практику.

1.2. Формы проведения практики

Производственная (педагогическая) практика проводится в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы профессионального, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования.

Студент-практикант должен работать в качестве преподавателя–стажера общетехнических дисциплин или мастера-стажера производственного обучения.

Основными базами для проведения педагогической практики являются:

- Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Симферопольский колледж электронного и промышленного оборудования»;
- Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Симферопольский техникум железнодорожного транспорта и промышленности»;
- Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Симферопольский колледж строительства и компьютерных технологий».

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

2.1 Цели и задачи производственной (педагогической) практики

Целями производственной (педагогической) практики являются:

- закрепление и углубление знаний, полученных в результате изучения психолого-педагогических дисциплин;
- приобретение опыта и практических умений и навыков педагогической работы в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы профессионального, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования.

Задачами производственной (педагогической) практики являются:

- адаптация студентов к условиям будущей профессионально-педагогической деятельности;
- овладение системой методов, приёмов и технологий проведения уроков теоретического и производственного обучения;
- освоение методики проведения занятий, овладение приемами управления учебно-познавательной деятельностью учащихся;
- овладение методами анализа и самоанализа педагогической деятельности.

2.2 Компетенции, формируемые в ходе прохождения производственной (педагогической) практики

В результате прохождения производственной (педагогической) практики студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

- способен обосновать профессионально-педагогические действия (ОК-25);
- умеет моделировать стратегию и технологию общения для решения конкретных профессионально-педагогических задач (ОК-26);
- готов анализировать информацию для решения проблем возникающих в профессионально-педагогической деятельности (ОК-27);
- владеет системой эвристических методов и приемов (ОК-29)
- готов к разработке, анализу и корректировке учебно-программной документации подготовки рабочих, специалистов (ПК-21);
- готов к проектированию, применению комплекса дидактических средств при подготовке рабочих (ПК-22);

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

Знать:

- законодательные и нормативно-правовые акты в системе профессионально-технического образования, охраны труда;
- требования к организации учебно-воспитательного процесса;
- должностные обязанности мастера производственного обучения и преподавателя специальных и общетехнических дисциплин профессионально-

технического учебного заведения;

- содержание Государственных стандартов профессий, на основании которых формируется профессиональная компетентность будущих рабочих;
- требования к структуре и содержанию паспорта комплексно-методического обеспечения предмета;
- содержание рабочих учебных планов и программ профессионально-практической, профессионально-теоретической и общетехнической подготовок;
- содержание тематических планов специальных предметов и производственного обучения;
- требования к разработке учебно-планирующей документации преподавателя-предметника и мастера производственного обучения;
- структуру различных типов уроков теоретического и производственного обучения;
- требования к подбору и структурированию содержания учебного материала;
- методические требования к разработке планов урока;
- виды, назначение и содержание дидактических средств обучения, применяемых на уроках производственного обучения, специальных и общетехнических дисциплин;
- методику проведения различных типов уроков теоретического и производственного обучения;
- современные производственные и педагогические технологии;
- требования к педагогическому и психологическому анализу уроков производственного обучения, специальных и общетехнических дисциплин;
- виды форм методической работы преподавателя и мастера производственного обучения;
- основные организационные формы организации производственного обучения в учебных мастерских, на предприятиях и в условиях производства;
- методы производственного и теоретического обучения и их рациональный выбор в зависимости от периода обучения учащихся;
- требования к разработке основных дидактических средств обучения, в том числе и к технической и технологической документации;
- методы и методические приемы актуализации знаний и умений учащихся;
- методические приемы изложения содержания новых способов действий;
- способы организации самостоятельной работы учащихся в процессе урока;
- виды и формы контроля за формированием знаний, профессионально-практических умений и навыков учащихся;
- требования к разработке критериев оценивания учебных достижений учащихся по профессионально-практической подготовке соответствующей профессии;
- требования к осуществлению психолого-педагогического анализа урока

производственного и теоретического обучения.

Уметь:

- разрабатывать учебно-планирующую документацию мастера производственного обучения и преподавателя специальных дисциплин;
- разрабатывать дидактические средства обучения;
- рационально выбирать методы обучения;
- разрабатывать план-конспект урока производственного и теоретического обучения;
- проводить уроки производственного обучения в учебных мастерских и уроки по специальным и общетехническим дисциплинам;
- определять критерии оценивания учебных достижений;
- выполнять самоконтроль и коррекцию своих действий;
- проводить внеклассную работу с учащимися закрепленной группы;
- анализировать уроки теоретического и производственного обучения у своих сокурсников;
- участвовать в работе предметных методических комиссий.

Владеть:

- методикой поиска и анализа информации для решения проблем в профессионально-педагогической деятельности;
- системой эвристических методов и приемов, образовательных технологий для осуществления профессионально-педагогической деятельности;
- методикой самоанализа учебной деятельности;
- методами анализа и управления учебно-познавательной деятельности учащихся.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ЕЕ ОБЪЕМ

3.1 Место производственной (педагогической) практики в структуре ОПОП ВО

Практика проводится после изучения профессионально-педагогических и психологических дисциплин:

- введение в профессионально-педагогическую деятельность;
- общая психология;
- психология профессионального образования;
- профессиональная педагогика;
- методика воспитательной работы;
- педагогические технологии;
- философия и история образования;
- методика профессионального обучения.

Перечень последующих учебных дисциплин и других видов учебной деятельности, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые в ходе педагогической практики:

- государственный экзамен по профессиональной педагогике и методике профессионального обучения;
- подготовка и защита выпускного квалификационного проекта.

3.1 Объем производственной (педагогической) практики

Производственная (педагогическая) практика относится к блоку учебных и производственных практик.

Объем практики - 6,0 ЗЕ/216 часов.

Производственная (педагогическая) практики проводится на 4 курсе в 7 семестре.

Срок педагогической практики - 4 недели.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Структура этапов производственной (педагогической) практики представлена в табл.1:

Таблица 1- Этапы педагогической практики

№	Этапы практики	Содержание этапа	Общая трудоемкость (часы)
1	Подготовительный этап	<p>Уточнение базовых учебных заведений и распределение студентов на базы практик. Проведение установочной конференции, организованной руководителями практики от кафедры (проведение инструктажа, оглашение приказа о распределении студентов на практику, оглашение содержания практики и требований к оформлению отчета).</p> <p>Посещение базы практики (знакомство с групповыми руководителями и методистами практики, сообщение студентам заданий по практике, выдача нормативных и отчетных документов, знакомство с условиями педпрактики, сообщение режима работы МОУ - баз практик).</p> <p>Проведение педсовета на базе практики. Встреча с групповыми руководителями в ПТУ, закрепление студентов за учителями и группами.</p>	30
2	<p>Основной этап:</p> <p>Пассивная практика (1 неделя практики)</p> <p>Активная практика (2-3 недели практики)</p>	<p>Ознакомление с учебно-методическим обеспечением учебного заведения, посещение уроков преподавателей, фотозаписи уроков с последующим анализом, изучение плана воспитательной работы; знакомство с группой.</p> <p>Разработка, проведение и последующий анализ пробных, зачетных уроков, выполнение заданий по материалам кафедры.</p> <p>Организация и проведение воспитательного мероприятия, посещение и последующий анализ воспитательного мероприятия, проводимым сокурсником.</p> <p>Проведение психологических исследований.</p>	100

3	Аналитический этап (4 неделя)	Обработка и анализ полученной информации, систематизация материала по практике, подготовка отчетности по практике (фотозаписи уроков, конспекты уроков), оформление дневника практики, составление отчета, подготовка устного отчета для выступления на конференции.	76
4	Отчетный и оценочный этап:	Участие в итоговой конференции, представление отчета, обсуждение отчетов сокурсников, выступление с отзывом о пройденной практике. Выставление оценок за практику.	10
Всего			216

Студент работает по программе, приведенной в табл. 2.

Таблица 2 – Виды и содержание педагогической работы на практике

Виды педагогической работы	Содержание педагогической работы	Сроки выполнения	Отчетность
Ознакомление с учебно-воспитательной работой в профессионально-технических учебных заведениях	<ul style="list-style-type: none"> – ознакомление со структурой учебного заведения, с перечнем подготавливаемых профессий, материально-технической базой, в том числе с учебными мастерскими по профилям подготовки, кабинетами специальных и общетехнических дисциплин; – ознакомление с перспективным планом работы училища на учебный год; изучение разделов плана, касающиеся профессионально-технической подготовки учащихся; ознакомление с общеучилищным планом методической работы на год; – изучение контингента закрепленной группы; – посещение учебно-воспитательных мероприятий, проводимых в закрепленной группе. 	1-я неделя	Записи в дневник практики Отчет по практике (введение)
Планирование учебно-производственного процесса в профессионально-техническом учебном	<ul style="list-style-type: none"> - изучение требований квалификационных характеристик профессий, по которым подготавливается группа; – ознакомление с типовым учебным планом и типовыми программами по производственному обучению и 	1-я неделя	Записи в дневник практики. Отчет по практике (введение)

<p>заведении:</p>	<p>специальным дисциплинам;</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализ рабочего учебного плана по подготавливаемой профессии, анализ содержания учебной программы производственного обучения и отдельных тем, которые изучаются в процессе данной педагогической практики; – ознакомление с программой предвыпускной производственной практики; – ознакомление с процессом организации и методикой проведения выпускных квалификационных работ; – ознакомление с критериями оценивания учебных достижений учащихся; – ознакомление с требованиями учета учебных достижений учащихся по производственному и теоретическому обучению и с требованиями, предъявляемыми к ведению журналов; – сравнение и анализ программ производственного обучения и специальных технологий; – ознакомление с паспортом комплексно-методического обеспечения предметов теоретического и производственного обучения, перечнем оборудования учебных мастерских, материально-техническими и дидактическими средствами обучения. 		
<p>Учебная работа</p>	<ul style="list-style-type: none"> – ознакомление с учебно-методической литературой; – изучение методических рекомендаций по подготовке и проведению уроков по специальным дисциплинам и производственному обучению; – ознакомление с передовым педагогическим и производственным опытом данного педагогического коллектива; – изучение требований, предъявляемых к современному уроку теоретического обучения; – изучение форм контроля и учета знаний учащихся. – ознакомление с инновационными педагогическими и производственными 	<p>2-3-я недели</p>	<p>Записи в дневник практики Отчет практики (методическая часть)</p>

	<p>технологиями;</p> <ul style="list-style-type: none"> – посещение уроков теоретического и производственного обучения опытных преподавателей специальных и общетехнических дисциплин и мастеров производственного обучения с целью ознакомления с общей методикой проведения уроков; – посещение зачетных уроков сокурсников с последующим анализом; <ul style="list-style-type: none"> – анализ содержания общей темы, выбор тем для подготовки и проведения зачетных уроков обучения; – изучение основных требований к разработке плана-конспекта урока; – разработка содержания учебного материала, дидактического обеспечения, дидактического проекта зачетных уроков; – подготовка к урокам обучения; – проведение 3-х уроков специальных общетехнических дисциплин и производственного обучения различных типов; <ul style="list-style-type: none"> – посещение уроков сокурсников с целью проведения их общего анализа; 		
Методическая работа	<ul style="list-style-type: none"> – ознакомление с Положением о методической работе в ПТУЗ; – ознакомление с планом методической работы учебного заведения. Ознакомление с вопросами, выносимыми на заседания педагогического совета; – ознакомление с планом предметной методической комиссии, планом предметной недели, планом работы «школы молодого преподавателя»; – ознакомление с передовым педагогическим и производственным опытом; – принятие участия в работе «школы молодого преподавателя», школы передового опыта, семинарах-практикумах, заседаниях методической комиссии, педагогического совета. 	2-3-я недели	Записи в дневник практики Отчет практики (методическая часть)
Воспитательная работа:	<ul style="list-style-type: none"> – ознакомление с планом воспитательной работы профессионально-технического учебного заведения; – разработка плана воспитательной 	2-3-я недели	Записи в дневник практики Отчет практики (воспитательная)

	<p>работы на полугодия для закрепленной группы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – изучение видов деятельности классного руководителя; – изучение контингента группы и составление психолого-педагогической характеристики учащихся; – разработка плана-сценария внеклассного мероприятия; – участие в организации проведения общеучилищных линеек; – проведение классного часа в группе; – проведение внеклассного мероприятия: диспут, викторина, посещение театра; – контроль посещаемости спортивных и технических кружков, участия в художественной самодеятельности учащимися закрепленной группы; – проведение индивидуальной работы с учащимися закрепленной группы; – контроль посещаемости уроков теоретического обучения учащимися закрепленной группы; – посещение общежития, столовой училища; – оказание помощи учащимся закрепленной группы в проведении общеучилищных воспитательных мероприятий (согласно плану работы). 		<p>работа, психологическая часть)</p>
<p>Оформление и защита отчета</p>	<p>Подготовка отчета по педагогической практике. Подготовка доклада для выступления на итоговой конференции по педагогической практике.</p>	<p>4-я неделя <u>Защита отчета на итоговой конференции</u></p>	<p>Оформленный вариант отчета</p>

5. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

5.1 Форма отчетности производственной (педагогической) практики

Для комплексного оценивания результатов производственной (педагогической) практики *студенты очной формы обучения* должны предоставить руководителю практики:

- индивидуальный план с отметкой о выполнении запланированных мероприятий;
- дневник практики с подписями руководителей учебных заведений, заверенными печатью, краткой характеристикой проведенных мероприятий и их оцениванием по 5-ти бальной шкале, с отзывом и оценками преподавателей кафедр педагогики и психологии;
- отчет по производственной (педагогической) практике;
- доклад для выступления студента на итоговой конференции по педагогической практике, который должен содержать краткую информацию по самоанализу проведенных уроков, о личном участии в методических мероприятиях закрепленного профессионально-технического учебного заведения.

Для комплексного оценивания результатов педагогической практики *студенты заочной формы обучения* должны предоставить руководителю практики:

- индивидуальный план с отметкой о выполнении запланированных мероприятий;
- дневник практики с подписями руководителей учебных заведений, заверенными печатью, краткой характеристикой проведенных мероприятий и их оцениванием по 5-ти бальной шкале, с отзывом преподавателя кафедры о проведенных студентом учебно-воспитательных мероприятиях;
- планы-конспекты зачетных занятий (двух различных типов уроков);
- план-сценарий воспитательного мероприятия;
- психологическую характеристику на одного учащегося профессионально-технического учебного заведения как члена коллектива;
- сообщение студента на итоговой конференции по педагогической практике.

Производственная (педагогическая) практика завершается проведением итоговой конференции, на которой студенты выступают с докладами и защищают подготовленный отчет по педагогической практике.

При подведении итогов обращается внимание на активное обсуждение студентами учебных проблем, с которыми они сталкивались в процессе педагогических практик.

Результатом проведения итоговой конференции является выставление дифференцированного зачета в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента.

5.2 Требования к оформлению отчета по производственной (педагогической) практике

Отчет по производственной (педагогической) практике имеет следующую структуру:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение
4. Методическая часть
5. Воспитательная работа
6. Психолого-педагогические характеристики учащихся.
7. Заключение
8. Приложения

Во *введении* указываются цели и задачи прохождения практики, дается характеристика профессионально-технического учебного заведения, в котором проходит практика (краткая история, подготавливаемые профессии, организационно-управленческая структура).

Методическая часть должна содержать характеристику учебного плана рабочей профессии и учебной программы дисциплины, по которой студент проводил уроки, анализ уроков, проводимых одногруппником и руководителем с базы практики.

Раздел *Воспитательная работа* состоит из плана воспитательной работы студента (на период прохождения практики) в закрепленной за ним группе и плана проведения воспитательного мероприятия (классного часа, беседы, экскурсии и т. п.).

Психолого-педагогические характеристики учащихся составляются на основе наблюдений за учащимися, результатов тестирования, бесед с преподавателями, классным руководителем, мастером производственного обучения и однокурсниками учащихся.

Каждый из разделов *4. Методическая часть, 5. Воспитательная работа, 6. Психолого-педагогические характеристики учащихся* должен иметь свой титульный лист.

В *заключении* подводятся итоги прохождения практики, кратко описывается проделанная работа, делаются обобщающие выводы об эффективности практики. Заключение целесообразно закончить практическими рекомендациями об усовершенствовании организации педагогической практики.

Приложения размещаются после основного текста отчета. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии более одного приложения они нумеруются заглавными буквами, например: «Приложение А» и т. д. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста отчета.

Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри»; оно обычно сокращается и заключается в круглые скобки, например (см. приложение А).

В приложения к отчету по педагогической практике обычно помещаются: учебный план рабочей профессии, программа учебной дисциплины, по которым

студент проводил уроки; результаты тестирования учащихся, проводимых с целью составления психолого-педагогических характеристик и т. п.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В процессе проведения педагогической практики осуществляется текущий контроль, промежуточная аттестация, итоговая аттестация.

Текущий контроль по педагогической практике осуществляется руководителем практики от вуза и руководителем практики от образовательного учреждения, где студент проходит практику. Текущий контроль проводится ежедневно. При оценивании учебных достижений студентов по педагогической практике при текущем контроле учитываются следующие составляющие:

- соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка;
- соответствие выполненной работы согласно программе практики;
- качество проведенных занятий;
- качество подготовленных методических материалов и дидактических средств обучения.

Промежуточная аттестация по педагогической практике проводится руководителем от вуза в виде устного собеседования в конце каждой недели практики. Для прохождения промежуточной аттестации студенты должны:

- пройти устное собеседование по контрольным вопросам (пункт 6.1);
- продемонстрировать записи, сделанные в дневнике практики за неделю;
- продемонстрировать материалы для подготовки отчета.

Итоговая аттестация осуществляется в виде защиты отчета по педагогической практике на итоговой конференции. В рамках выступления на итоговой конференции студенты в своем докладе должны осветить определённый перечень вопросов (пункт 6.2). Результатом проведения итоговой конференции является выставление дифференцированного зачета в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Критерии оценивания результатов педагогической практики освещены в пункте 6.4.

6.1 Вопросы для устного собеседования

1. Назовите законодательные и нормативно-правовые акты в системе профессионально-технического образования, охраны труда.
2. Раскройте требования к организации учебно-воспитательного процесса.
3. Определите основные должностные обязанности мастера производственного обучения и преподавателя специальных и общетехнических дисциплин профессионально-технического учебного заведения.
4. Раскройте требования к структуре и содержанию паспорта комплексно-методического обеспечения предмета.
5. Определите основное содержание рабочих учебных планов и программ профессионально-практической, профессионально-теоретической и

общетехнической подготовок.

6. Проанализируйте содержание тематических планов специальных предметов и производственного обучения;

7. Раскройте требования к разработке учебно-планирующей документации преподавателя-предметника и мастера производственного обучения.

8. Назовите структуру различных типов уроков теоретического и производственного обучения.

9. Раскройте требования к подбору и структурированию содержания учебного материала.

10. Назовите методические требования к разработке планов урока;

11. Определите виды, назначение и содержание дидактических средств обучения, применяемых на уроках производственного обучения, специальных и общетехнических дисциплин;

12. Проанализируйте методику проведения различных типов уроков теоретического и производственного обучения;

13. Какие современные производственные и педагогические технологии Вы знаете?

14. Какие требования к педагогическому и психологическому анализу уроков производственного обучения, специальных и общетехнических дисциплин?

15. Назовите виды форм методической работы преподавателя и мастера производственного обучения.

16. Раскройте основные организационные формы организации производственного обучения в учебных мастерских, на предприятиях и в условиях производства.

17. Определите методы производственного и теоретического обучения и их рациональный выбор в зависимости от периода обучения учащихся.

18. Обоснуйте требования к разработке основных дидактических средств обучения, в том числе и к технической и технологической документации.

19. Определите методы и методические приемы актуализации знаний и умений учащихся.

20. Какие способы организации самостоятельной работы учащихся в процессе урока Вы знаете?

21. Назовите виды и формы контроля за формированием знаний, профессионально-практических умений и навыков учащихся.

22. Проанализируйте требования к разработке критериев оценивания учебных достижений учащихся по профессионально-практической подготовке соответствующей профессии;

23. Определите требования к осуществлению психолого-педагогического анализа урока производственного и теоретического обучения.

6.2 Вопросы для выступления на итоговой конференции:

- учебная база прохождения практики;
- содержание проведенных учебно-воспитательных мероприятий в соответствии с индивидуальным планом практики;

- краткий анализ проведенных зачетных уроков; достижение поставленных целей и задач;
- трудности, с которыми столкнулись студенты по организации уроков теоретического обучения;
- какие организационные формы и методы обучения были использованы студентами и их влияние на эффективность проведения мероприятий;
- самоанализ и самооценка учебно-воспитательной деятельности студентами в процессе прохождения педагогической практики;
- какие умения были сформированы у студентов благодаря проведенным мероприятиям;
- содержание воспитательных мероприятий, проводимых студентами;
- анализ методической работы инженерно-педагогического коллектива;
- характер трудностей, испытываемых студентами при изучении индивидуально-психологических особенностей учащихся и составлении психолого-педагогической характеристики отдельных учащихся и коллектива закрепленной группы в целом;
- предложения по улучшению содержания и организации педагогической практики.

6.3 Критерии оценивания зачетных занятий при текущем контроле Отметка *«отлично»* ставится, если:

- урок достаточно насыщен материалом, проведен на высоком научно-теоретическом уровне;
- на уроке применяются разнообразные методы и формы работы;
- учащиеся активно участвуют в изучении материала;
- практикант систематически работает со всеми учащимися: сильными, средними, отстающими;
- наглядные пособия использованы в должной мере;
- студент умело сочетает работу с вызванным к доске учеником с работой всей группы;
- вопросы ставятся четко, неточности в ответах учащихся исправляются;
- оценки за работу учащихся ставятся верно, соответствующим образом аргументируются;
- цель урока достигнута;
- дисциплина отличная.

Отметка «хорошо» ставится, если:

- урок проведен на высоком научно-теоретическом и методическом уровне;
- наглядные пособия использованы в должной мере;
- учащиеся принимают достаточно активное участие в ходе урока;
- практикант систематически работает со всеми учащимися: сильными, средними, отстающими;
- теоретических ошибок нет, имеются некоторые недочеты методического характера;
- цель урока достигнута;
- дисциплина хорошая.

Отметка *«удовлетворительно»* ставится, если:

- теоретических ошибок по ходу урока нет;
- цель урока достигнута;
- имеются недостатки методического характера;
- дисциплина учащихся удовлетворительная.

Отметка *«неудовлетворительно»* ставится, если:

- допускаются ошибки теоретического и методического характера;
- урок не достиг цели;
- материал учащимися усвоен плохо или совсем не усвоен;
- дисциплина плохая.

6.4 Критерии оценивания результатов педагогической практики при итоговой аттестации

Отметка *«отлично»* ставится, если студент проявил высокую личную подготовку к проведению учебно-воспитательных мероприятий; высокий уровень профессиональной и методической подготовленности; высокую степень самостоятельности в организации и проведении зачетных занятий. В содержании учебного материала плана-конспекта занятий прослеживается его логическое изложение, научность, связь с практикой. В процессе проведения зачетных занятий умело применяются активные методы познавательной деятельности учащихся. Разработанные дидактические средства в планах-конспектах соответствуют целям и задачам занятия. Подчеркивается рациональность выбора тем зачетных занятий и рациональность выбора дидактических средств обучения. Активно участвует в обсуждении уроков сокурсников, умеет анализировать их с точки зрения содержания, техники проведения и вносить конструктивные предложения. Отчет своевременно сдан на кафедру. Активно участвует в итоговой конференции. Отмечается высокое качество отчета.

Отметка *«хорошо»* ставится, если студент проявил достаточную личную подготовку к проведению учебно-воспитательных мероприятий; достаточный уровень профессиональной и методической подготовленности; достаточную степень самостоятельности в организации и проведении зачетных занятий. В содержании учебного материала плана-конспекта занятий прослеживается его логическое изложение и связь с практикой. В процессе проведения зачетных занятий наблюдается применение активных методов познавательной деятельности учащихся, однако студент недостаточно умело их использует. В процессе проведения зачетных занятий недостаточно инициативен. Разработанные дидактические средства в планах-конспектах соответствуют целям и задачам занятия. Подчеркивается рациональность выбора тем зачетных занятий и рациональность выбора дидактических средств обучения. Проявляет участие в обсуждении уроков сокурсников, умеет анализировать все стороны урока, но анализ не отличается особой глубиной, умеет высказывать существенные замечания при обсуждении уроков, вносит предложения. Отчет своевременно сдан на кафедру. Участвует в итоговой конференции, но мало активен.

Отметка *«удовлетворительно»* ставится, если студент слабо проявляет личную подготовку к проведению учебно-воспитательных мероприятий. При

отборе содержания учебного материала, подборе дидактических средств, выборе методов обучения, организации и проведении зачетных занятий не может обойтись без методической помощи преподавателя. В процессе проведения зачетных занятий нарушает основные требования к уроку, допускает грамматические, орфографические, пунктуационные или речевые ошибки. Во время обсуждения уроков не дает глубокого методического обоснования урока, упускает существенное. При анализе урока высказывает лишь отдельные замечания, почти не касается содержания урока. Отчет сдан на кафедру с задержкой. На итоговой конференции не участвует.

Отметка *«неудовлетворительно»* ставится при наличии целого ряда существенных недостатков, перечисленных в разделе *«удовлетворительно»*.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

7.1 Основная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Мыхнюк М.И. Педагогическая практика / М. И. Мыхнюк. - Симферополь : ДИАЙПИ, 2012. - 296 с.	Учебное пособие для студ. инж.-пед. спец.	3
2	Кругликов, Г. И. Методика профессионального обучения с практикумом / Г.И. Кругликов. - М. : Академия, 2005. - 288 с.	Учебное пособие	20
3	Скакун, В. А. Методика преподавания специальных и общетехнических предметов (в схемах и таблицах) [Текст] : учеб. пособие / В.А. Скакун. - 2-е изд., стереотип. - М. : Академия, 2006.	Учебное пособие	30
4	Скакун, В. А. Организация и методика профессионального обучения / В.А. Скакун. - М. : Форум ; М. : Инфра-М, 2007. - 336 с.	Учебное пособие для студ. образоват. учр-ий сред. проф. образования	20
5	Скакун, В. А. Методика преподавания специальных и общетехнических предметов (в схемах и таблицах) / В.А. Скакун. - 2-е изд., стереотип. - М. : Академия, 2009. - 126 с.	Учебное пособие	10

7.2 Дополнительная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Пурин, В. Д. Педагогика среднего профессионального образования / В.Д. Пурин. - Ростов н/Д : Феникс, 2006. - 256 с.	Учебное пособие для вузов	10
2	Тархан, Л. З. Организация производственного обучения в ПТУЗе / Л.З. Тархан, М.И. Мыхнюк. - Симферополь : Крымучпедгиз, 2003. - 208 с.	Учебно-методическое пособие	6
3	Радкевич, В. А. Практикум по методике профессионального	Учебное пособие для вузов	1

	обучения / В. А. Радкевич, М. И. Мыхнюк. - К. ; Симферополь : Ин-т ПТО АПНУ, 2008. - 150 с.		
4	Кругликов, Г. И. Методическая работа мастера профессионального обучения / Г. И. Кругликов. - М. : Академия, 2010. - 154 с.	Учебное пособие	2
5	Семушина, Л. Г. Содержание и технологии обучения в средних специальных учебных заведениях / Семушина Л. Г., Ярошенко Н. Г. - М. : Мастерство, 2001. - 272 с.	Учебное пособие	1
6	Скакун, В. А. Методика преподавания специальных и общетехнических предметов (в схемах и таблицах) / В. А. Скакун ; рец. Н. А. Евстигнеев. - 5-е изд., стереотип. - М. : Академия, 2011. - 128 с.	Учебное пособие для образоват. учрежд. нач. проф. образования	5
7	Педагогика профессионального образования / Под ред. В.А. Сластенина, Е.П. Белозерцева, А.Д. Гонеева, А.Г. Пашкова и др. - М. : Академия, 2004. - 368 с.	Учебное пособие для вузов	20
8	Безрукова, В. С. Педагогика. Проективная педагогика / В. С. Безрукова. - Екатеринбург : Деловая книга, 1996. - 340 с.	Учебное пособие	4

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. www.informika.ru;
2. www.mon.gov.ru;
3. www.wikipedia.org;
4. www.edu.ru;
5. www.rsl.ru;
6. www.gnpbu.ru.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При проведении педагогической практики используется аудиторный фонд, мастерские образовательных организаций, учреждений, на которых студенты проходят практику. В процессе проведения уроков производственного обучения и уроков по специальным дисциплинам используются:

- станочное оборудование мастерских;
- приборы и оборудования;
- мультимедийные средства.

10. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

10.1 Требования к организации производственной (педагогической) практики

Для организации педагогической практики первоначально заключаются договора на проведение производственной (педагогической) практики с базовыми учебными заведениями, в которых указываются сроки проведения практики, количество учащихся, предмет договора и обязанности сторон. Договор должен быть оформлен не позже, чем за две недели до начала практики.

На заседании кафедры согласовывается распределение студентов по базовым учебным заведениям. В протоколе заседания кафедры указывается руководитель практики, который осуществляет общее руководство, руководители практик (методисты), руководители практик от кафедр педагогики и психологии. На основании данной выписки составляется приказ по факультету на проведение педагогической практики.

Руководители практики должны обеспечить студентов дневниками и программами педагогических практик. Кроме того подготавливаются направления на педагогическую практику и уведомления по установленной форме.

Перед началом практики профилирующая кафедра организует и проводит установочную конференцию для будущих инженеров-педагогов с участием преподавателей смежных кафедр, которые являются руководителями отдельных составляющих разделов программы практики. На данной конференции студентов знакомят с целями и задачами педагогической практики, ее содержанием, требованиями к ее проведению; распорядком дня студентов; организацией методических консультаций по каждому из разделов педагогической практики, требованиями к ведению дневника практики, требования к содержанию и оформлению отчетов по педагогической практике.

Вторая, итоговая конференция, проводится через неделю после окончания педагогической практики с целью обмена опытом студентов и осуществления комплексного контроля за содержанием разделов практики со стороны руководителей и методистов практик.

10.2 Обязанности руководителей производственной (педагогической) практики и студентов-практикантов

Ответственный за проведение педагогической практики от факультета должен:

- обеспечить четкую организацию начала педагогической практики, в том числе: осуществить подбор профессионально-технических учебных заведений для прохождения практики; распределить студентов по базам практик;
- согласовать с кафедрами педагогики и психологии вопрос о закреплении преподавателей за соответствующими базами практик;
- зачитать на заседании кафедры список распределения студентов и на основании выписки с протокола заседания кафедры составить проект приказа;

- согласовать дату и время проведения установочной конференции;
- организовать и провести установочную конференцию с участием преподавателей-методистов смежных кафедр;
- провести инструктаж по охране труда со студентами и заполнить журнал инструктажа кафедры;
- после прохождения педагогической практики студентов согласовать дату и время итоговой конференции;
- организовать и провести итоговую конференцию студентов с приглашением на обсуждение результатов педагогической практики закрепленных преподавателей-методистов от смежных кафедр и закрепленных преподавателей от профессионально-технических учебных заведений.

Ответственный за проведение педагогической практики от ведущей кафедры:

- заключает договоры о прохождении педагогической практики с профессионально-техническими учебными заведениями;
- принимает участие в организации и проведении установочных и итоговых конференций студентов;
- готовит дневники практики и подписывает их у декана факультета;
- контролирует условия организации баз педагогических практик;
- ведет учет посещаемости студентов педагогической практики;
- помогает студентам в составлении индивидуальных планов на весь период педагогической практики;
- организовывает взаимопосещение уроков студентов;
- оказывает индивидуальную помощь студентам в разработке планов-конспектов уроков производственного обучения;
- проводит консультации студентов по разработке дидактических средств обучения;
- посещает и анализирует зачетные уроки студентов;
- совместно с закрепленным мастером производственного обучения оценивает учебную деятельность студента;
- оказывает помощь в оформлении отчетов практики;
- анализирует содержание отчетов практики; на основании оценок уровня выполнения методического раздела, отчетов по педагогике и психологии определяет общую оценку успеваемости студентов;
- составляет отчет о результатах проведения практики.

Ответственный за проведение практики от педагогической кафедры:

- принимает участие в установочной конференции;
- оказывает помощь студентам в составлении плана воспитательной работы;
- оказывает помощь студентам в подготовке внеклассных мероприятий;
- посещает и оценивает внеклассные мероприятия;
- помогает студенту в работе с активом закрепленной группы;
- регистрирует выполнение внеклассных мероприятий студентами;
- консультирует студентов по оформлению отчетов о воспитательной работе (раздел Воспитательная работа);

- принимает участие в проведении итоговой конференции.

Ответственный за проведение педагогической практики от кафедры психологии:

- принимает участие в установочной и итоговой конференциях;
- оказывает помощь студентам в изучении личности учащегося и коллектива группы;
- осуществляет контроль за выполнением других заданий по психологии, предусмотренных программой педагогической практики;
- оказывает помощь в составлении отчета (раздел Психолого-педагогические характеристики учащихся).

Обязанности студентов. Так, студенты в период прохождения педагогической практики обязаны:

- принять участие в установочной конференции по вопросам организации педагогической практики;
- предоставить приказ о прохождении педагогической практики и дневник практики руководителю учебного заведения;
- выполнять правила внутреннего распорядка профессионально-технического учебного заведения, в котором проходит педагогическую практику.

За нарушение распорядка дня базового учебного заведения на основании распоряжения руководителя практики, администрации ВУЗа студент может быть отозван с педагогической практики.

Студенты-практиканты должны выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, в том числе:

- своевременно разрабатывать учебно-методическую документацию;
- вести учет проводимых мероприятий в дневнике в соответствии с индивидуальным планом работы;
- посещать уроки опытных мастеров производственного обучения;
- подготавливать и проводить уроки производственного обучения в учебных мастерских;
- посещать уроки производственного обучения сокурсников;
- принимать участие в обсуждении посещенных уроков;
- подготавливать и проводить внеклассные мероприятия в закрепленной группе;
- проводить индивидуальную работу с учащимися;
- оказывать помощь мастеру производственного обучения в контроле за посещением уроков теоретического обучения;
- в течение недели после окончания практики предоставить отчет вместе с дневником о результатах прохождения педагогической практики руководителю;
- принять участие в итоговой конференции.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ
КРЫМ**

«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДАЮ»

**Первый проректор ГБОУ ВО РК
«КИПУ»**

_____ **М.Ваниева**

Протокол Ученого Совета

№ _____ « _____ » _____ 2017 г.

ПРОГРАММА

Б2.П.3 «Производственная (преддипломная) практика»

По направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки «Машиностроение и материалобработка»

Профилизация «Безопасность технологических процессов и производств»

Уровень основной профессиональной образовательной программы: бакалавриат

Реализация ОПОП: программа академического бакалавриата

ОПОП ориентирована на вид деятельности: учебно-профессиональная

Форма обучения: очная/ заочная

Срок обучения: 4года/ 5 лет

Факультет ИТФ

Профилирующая(выпускающая) кафедра ОТ в М и СС

Симферополь,2017

Рабочая программа Б2.П.3 «Производственная (преддипломная) практика» для бакалавров направления подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) программы подготовки «Машиностроение и материалобработка», профилизации «Безопасность технологических процессов и производств» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного от «01» 10. 2015 №1085.

Протокол № _____ от _____ 20____ г.

Заведующий кафедрой _____ к.т.н., доцент Д.У. Абдулгазис

Рабочая программа одобрена на заседании УМК инженерно-технологического факультета

Протокол № _____ от _____ 20____ г.

Председатель УМК _____ Марковская О.Е.

Рабочая программа переутверждена на кафедре охраны труда в машиностроении и социальной сфере

Протокол № _____ от _____ 20____ г.

Заведующий кафедрой _____ к.т.н., доцент Д.У. Абдулгазис

1. ВИД ПРАКТИКИ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) раздел основной образовательной программы бакалавриата «Практика» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

1.1. Вид практики

В соответствии с основной образовательной программой направления подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) студенты проходят производственную (преддипломную) практику.

1.2. Формы проведения практики

Производственная (преддипломная) практика проводится на предприятиях Республики Крым, предварительно заключив с ними договора о творческом сотрудничестве. На все время практики студенту предоставляются рабочие места. Руководитель практики от организации определяет продолжительность и последовательность отдельных видов работ практиканта.

Основными базами для проведения практики являются:

- ЧАО «Пневматика»;
- ГУП РК «Крымтроллейбус»;
- АО «Пивобезалкогольный комбинат «Крым»;
- АО «Фиолент»;
- ООО «Симферопольское производственное объединение «Крымпласт»;
- ГУП РК «Крымжелезобетон»;
- ООО «Крымавиааэромонтаж»;
- образовательные учреждения.

Формы проведения технологической практики: экскурсия на предприятие, самостоятельная работа над индивидуальным заданием.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

2.1 Цели и задачи практики

Цель производственной (преддипломной) практики являются систематизация и углубление полученных в университете теоретических и практических знаний по профильным дисциплинам, применение полученных знаний при решении конкретных научных и практических задач профессиональной деятельности; сбор, систематизация, обработка фактического материала по теме бакалаврской выпускной квалификационной работы (далее бакалаврской работы); написание практической части бакалаврской работы по теме исследования (отчета по практике).

Задачами производственной преддипломной практики являются:

- 1) Ознакомление со спецификой деятельности организаций различных отраслей, сфер и форм собственности¹;
- 2) Ознакомление с организацией и содержанием выпускаемой продукции организации;
- 3) Изучение нормативно-правовой документации по охране труда касающиеся непосредственно организации;
- 4) Выполнение исследования для подготовки практической части бакалаврской работы по теме, связанной с конкретной проблемой по состоянию условий труда на производственном участке в форме отчета по практике и выступления на итоговой научно-практической конференции (защита отчета по практике).

В результате прохождения производственной преддипломной практики студент должен закрепить полученные теоретические знания в области охраны труда, гигиены труда и промышленной санитарии, пожарной и электробезопасности на производстве, умение анализировать условия труда с точки зрения безопасности технологических процессов, умение определять и обосновывать необходимые мероприятия по охране труда на конкретном производственном участке; всесторонне изучить определенный производственный участок организации (внутренний трудовой распорядок организации, технологические процессы, выполняемые на данном производственном участке, состояние условий труда работников рассматриваемого участка); собрать необходимую информацию для наиболее полного анализа (оценки) условий труда работников исследуемого участка; выбрать методы проведения анализа (оценки) для выполнения практической части бакалаврской работы по теме исследования.

2.2 Компетенции, формируемые в ходе прохождения практики

В результате прохождения практики студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

понимает философию как методологию деятельности человека (ОК-3);

готов к самооценке, ценностному социокультурному самоопределению и саморазвитию (ОК-7);

владеет нормами педагогических отношений профессионально-педагогической деятельности при проектировании и осуществлении образовательного процесса, направленного на подготовку рабочих (специалистов) (ОК-9);

способен организовывать учебно-производственный (профессиональный) процесс через производительный труд (ПК-24);

- готов к адаптации, корректировке и использованию технологий в профессионально-педагогической деятельности (ПК-29);

- способен выполнять работы соответствующего квалификационного уровня (ПК-32);

- готов к повышению производительности труда и качества продукции, экономии ресурсов и безопасности (ПК-33);

- готов к формированию профессиональной компетентности рабочего (специалиста) соответствующего квалификационного уровня (ПК-34);

- готов к организации и обслуживанию рабочего места в соответствии с современными требованиями эргономики (ПК-35);

способен ознакомить обучаемых с различными подходами к организации структуры системы управления охраной труда на предприятиях машиностроительной отрасли и в учреждениях социальной сферы, с ведением делопроизводства по охране труда на основе законодательных и нормативно-правовых актов (СПК -1);

способен обучать рабочих и специалистов в учреждениях социальной сферы и на предприятиях машиностроительной отрасли организации действий и мероприятий по гигиене труда и производственной санитарии (СПК-2);

способен обучать рабочих и специалистов в учреждениях социальной сферы и на предприятиях машиностроительной отрасли методам, способам и средствам обеспечения безопасности труда (СПК -3);

способен обучать определению рисков и мер по обеспечению безопасности технологического процесса, деталей, механизмов и узлов технологического оборудования и технологических машин (СПК-4).

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что студент должен

Знать:

- законодательные и нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам охраны труда;

- основные технологические процессы производства продукции предприятия;

- методы изучения условий труда на рабочих местах; организацию работы по охране труда; систему стандартов безопасности труда;

- психофизиологические требования к работникам исходя из категории тяжести работ, ограничения применения труда женщин, подростков, рабочих, переведенных на легкий труд;

- особенности эксплуатации оборудования, применяемого на предприятии; правила и средства контроля соответствия технического состояния оборудования требованиям безопасного ведения работ; передовой отечественный и зарубежный опыт по охране труда;

- методы и формы пропаганды и информации по охране труда;

- порядок и сроки составления отчетности о выполнении мероприятий по охране труда;

- основы экономики, организации производства, труда и управления; основы трудового законодательства;

Уметь:

- самостоятельно использовать источники экономической, социальной, организационной информации по охране труда;

- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач;

- использовать источники экономической, социальной, организационной информации по охране труда;

- рассчитывать на основе типовых методик расчета системы освещения, вентиляции и уровня производственного шума на производственном участке;

- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки данных факторов производственной среды в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;

- анализировать и интерпретировать информацию касательно состояния охраны труда в организации, содержащуюся в отчетной документации инженера по охране труда и использовать полученные сведения для принятия организационных решений по улучшению условий труда на конкретном производстве;

- выявлять проблемы санитарно-гигиенического характера при анализе конкретных ситуаций (факторов производственной среды), предлагать способы их решения с учетом критериев социальной эффективности и экономической целесообразности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;

- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде практической части бакалаврской работы.

Владеть:

- законодательными и нормативными документами по охране труда;

- основными методами оказания первой помощи пострадавшим от воздействия электрического тока, а так же от полученных травм в чрезвычайных ситуациях.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ЕЕ ОБЪЕМ

3.1 Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика проводится после изучения

дисциплин: -основы научных исследований; - физика;

- технология конструкционных материалов и материаловедение;
- теория механизмов и машин;
- детали машин и подъемнотранспортные машины;
- основы охраны труда;
- безопасность на производстве;
- моделирование и прогнозирование производственного травматизма;
- основы проектирования производств;

Перечень последующих учебных дисциплин и других видов учебной деятельности, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые в ходе технологической практики:

- организация производства и менеджмент;
- методология научных исследований, организация и планирование эксперимента;
- организация выполнения работ с повышенной опасностью;
- требования охраны труда при организации предприятий;
- эргономическое проектирование предприятий и рабочих мест;
- подготовка и защита выпускного квалификационного проекта.

3.1 Объем практики

Преддипломная практика относится к блоку учебных и производственных практик.

Преддипломная практика проводится на 4 курсе в 8 семестре.

Срок технологической практики - 4 недели.

Объем практики 6,0 ЗЕ/ 216 часов.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Задачи производственной (преддипломной) практики, соотносятся со следующими видами профессиональной деятельности:

- расчетно-графическая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно-управленческая.

Конкретный объект исследования (организация, учреждение) определяется в зависимости от выбранной студентом базы практики.

в расчетно-графической деятельности:

- сбор, обобщение и обработка фактов, результатов с использованием традиционных методов инженерных расчетов системы освещения и системы вентиляции производственных участков, анализ уровня производственного шума, умение графического оформления результатов расчета с использованием компьютерных технологий.

в аналитической, научно-исследовательской деятельности:

– анализ и интерпретация на основе существующих научных концепций отдельных явлений и процессов в области охраны труда с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов;

– сбор научной информации.

в организационно-управленческой деятельности:

организация выполнения порученного этапа работы (практическая часть бакалаврской работы);

участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации пропаганды требований охраны труда, участие в управлении и совершенствовании деятельности службы охраны.

Преддипломная производственная практика содержит ряд ключевых этапов:

1. Теоретическая подготовка.
2. Практическая работа.
3. Первичная обработка материала, написание практической части бакалаврской работы (отчета по практике).

Преддипломная производственная практика предполагает осуществление следующих видов работ: – изучение источников экономической, социальной и организационной информации по охране труда; закрепление знаний основных понятий, и категорий работ в соответствии с гигиенической классификацией труда, основ охраны труда (теоретическая подготовка);

– осуществление поиска информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач; осуществление выбора инструментальных средств для обработки расчетных данных в соответствии с поставленной задачей; апробация современных методов сбора, обработки и анализа данных, методов и приемов анализа условий труда на производственном участке и технологических процессов протекающих на объекте исследования; построение на основе описания условий труда на конкретном производстве

организационных и технических мероприятий, направленных на улучшение состояния охраны труда, анализ и содержательная интерпретация полученных результатов (практическая работа);

– расчет на основе типовых методик ведения расчетов технических мероприятий по охране труда для конкретного производства; анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов; представление результатов аналитической и исследовательской работы в форме отчета по практике (первичная обработка материала).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов (СРС) и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		3	4	5	6	
1.	Теоретическая и техническая подготовка студентов	Всего 54	Ауд. 1	СРС 53		Проверка конспектов проведение тестирования
2.	Практическая работа	90	1	89		Проверка документации студента-практиканта
3.	Первичная обработка материала, написание практической части бакалаврской работы (отчет по практике)	72	4	68		Защита практической части бакалаврской работы (отчета по практике)

5. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По результатам практики студент должен собрать следующую документацию:

- 1) Сведения о деятельности предприятия, выпускаемая продукция;
- 2) Информацию о состоянии охраны труда и техники безопасности на предприятии, об организационно-правовой документации организации в области охраны труда;
- 3) Информацию об организационной структуре управления охраной труда в организации;
- 4) Отчетную информацию о проведенной аттестации рабочих мест по условиям труда на объекте исследования;
- 5) Определение и обоснование мероприятий, направленных на улучшение условий труда работников производства на основании Карты условий труда на рабочем месте.

Форма итогового контроля - дифференцированный зачет

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценки	Оценка
<p>студент демонстрирует практические навыки анализа (оценки) направлений деятельности организации по вопросам охраны труда по выбранной темой бакалаврской работы, умеет выявить причины неблагоприятных условий труда на производственном участке, верно формулирует выводы и рекомендации по дальнейшему повышению эффективности деятельности или преодолению выявленных негативных тенденций, объясняет механизмы приведения таких рекомендаций в действие;</p> <p>студент представил текст практической части бакалаврской работы по теме исследования (отчет по практике), одобренный руководителем.</p>	отлично
<p>студент демонстрирует практические навыки анализа (оценки) направлений деятельности организации по охране труда в соответствии с выбранной темой бакалаврской работы, умеет выявить причины изменений условий труда и их последствия на объекте исследования, верно формулирует выводы и рекомендации по дальнейшему повышению эффективности деятельности или преодолению выявленных негативных тенденций, однако не объясняет механизмы приведения таких рекомендаций в действие;</p> <p>студент представил текст практической части бакалаврской работы по теме исследования (отчет по практике), выполненный по плану, согласованному с руководителем.</p>	хорошо
<p>студент демонстрирует практические навыки анализа (оценки) направлений деятельности организации по вопросам охраны труда на основании выбранной темой бакалаврской работы, умеет выявить причины изменений условий труда и их последствия на рабочий персонал, однако недостаточно обоснованно формулирует выводы и рекомендации по дальнейшему повышению эффективности деятельности или преодолению выявленных негативных тенденций, не объясняет механизмы приведения таких рекомендаций в действие;</p> <p>студент представил текст отдельных разделов практической части бакалаврской работы по теме исследования (отчет по практике) с замечаниями и рекомендациями руководителя.</p>	удовлетворительно
<p>- студент демонстрирует практические навыки анализа (оценки) направлений деятельности организации по вопросам охраны труда в соответствии с выбранной темой бакалаврской работы, не умеет выявить причины изменений условий труда и их последствия, не формулирует выводы и рекомендации по дальнейшему повышению эффективности деятельности или преодолению выявленных негативных тенденций, не объясняет механизмы приведения таких рекомендаций в действие;</p> <p>- студент представил разрозненные материалы по практической части бакалаврской работы по теме исследования, собранные во время практики.</p>	неудовлетворительно

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Производственная (преддипломная) практика (сбор, первичная обработка материалов), внеаудиторная самостоятельная работа под руководством научного руководителя (интерпретация данных статистической отчетности производственного травматизма, составление таблиц изменения фактических показателей микроклиматических параметров и факторов на них влияющих, оценка эффективности технических мероприятий (расчетным путем), написание практической части бакалаврской работы (отчета по практике)).

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Нормативно-правовые акты

1. Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. N 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».
2. Кодекс РФ «Об административных правонарушениях» (Приложение I)
3. Трудовой кодекс Российской Федерации. (Приложение II)
4. Федеральный Закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности». (Приложение III)
5. Федеральный Закон от 12.01.1996 №10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности». (Приложение IV)
6. Федеральный Закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации». (Приложение V)
7. Федеральный Закон от 28.12.2014 № 421-ФЗ «О внесении изменений в связи с принятием ФЗ О СОУТ». (Приложение VI)
8. Федеральный Закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения». (Приложение VII)

Основная литература

1. Охрана труда. Учебное пособие / рек. МО РФ; под ред. В.И. Коробко. М.: Юнити-Дана, 2012. 239 с.
2. Сергеев А.Г., Баландина Е.А., Баландина В.В. Менеджмент и сертификация качества охраны труда на предприятии: учебное пособие /: Логос, 2013. 214 с.
3. Чекулаев В.Е., Горожанкина Е.Н., Лепеха В.В. Охрана труда и электробезопасность: учебник. Изд-во УМЦ ЖДТ (Маршрут), 2012 г. 304 с.

Дополнительная учебная литература

1. Безопасность производственных процессов. Справочник / С.В. Белов, В.Н. Бринза, Б.С. Векшин и др. - М.: Машиностроение, 1985.
2. Методические рекомендации по комплексной оценке социально-экономической эффективности мероприятий по улучшению условий охраны труда, М., 198
3. Юдин С.В. «Охрана труда в машиностроении»: - М.: Машиностроение 1983 – 72 – 78 с.

Информация в сети Интернет

1. Охрана труда в России www.ohranatruda.ru
2. Информационный портал по охране труда с Интернет-сайта <http://www.trudohrana.ru>
3. Охрана труда в России <http://www.tehdoc.ru>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Для проведения преддипломной производственной практики, для выполнения целей и задач практики необходимо: рабочее место, измерительные приборы, компьютер.

10. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

Для организации преддипломной производственной практики предусмотрены следующие виды работ:

1. Студентом по согласованию с инженерно-технологическим факультетом осуществляется поиск и выбор места прохождения преддипломной производственной практики, заключается договор между университетом и организацией, учреждением, предприятием;

2. До начала преддипломной производственной практики за студентом закрепляется тема бакалаврской работы, устанавливаются сроки ее выполнения, назначается научный руководитель;

3. До начала практики студент составляет предварительный план бакалаврской работы и согласовывает его с руководителем;

4. Перед началом практики заведующий кафедрой проводит организационное собрание со студентами - практикантами, закрепляет студентов по базам практики;

5. Студенты обеспечиваются учебно-методической и сопроводительной документацией: программой практики, дневником, направлением на практику, индивидуальным заданием на выполнение бакалаврской работы;

Руководитель практики от университета:

помогает студенту составить план сбора фактического материала по теме бакалаврской работы;

участвует в организационных мероприятиях, проводимых до ухода студентов на практику;

осуществляет учебно-методическое руководство практикой; наблюдает и контролирует прохождение практики студентом; рассматривает отчет о практике и дневник, дает отзыв о прохождении

студентом практики; принимает участие в работе комиссии по защите отчетов о практике.

Систематическое, повседневное руководство преддипломной производственной практикой студента осуществляется руководителем практики от организации, предприятия, учреждения.

В задачи руководителей практики от организации, предприятия, учреждения входит:

составление вместе с практикантом календарного плана, предусматривающего выполнение всей программы практики применительно к условиям данной организации, учреждения;

систематическое наблюдение за работой практиканта и оказание ему необходимой помощи;

контроль хода выполнения программы практики;

проверка дневника и отчета по практике студента;

составление отзыва (характеристики о прохождении студентом практики); помощь в подборе материалов по теме бакалаврской работы.

Студенты при прохождении производственной практики обязаны:

1. Полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием, выданным преподавателем - руководителем практики от университета.

2. Подчиняться действующим правилам внутреннего распорядка.

3. Вести ежедневно записи в своих дневниках о характере выполненной работы в течение дня, к концу рабочего дня представлять их руководителю практики от организации, учреждения, предприятия на подпись. Не реже 1 раза в неделю представлять дневник руководителю практики от университета (для студентов, проходящих преддипломную практику за пределами г. Симферополя, присылать выписку из дневника).

4. Представить руководителю практики от университета письменный отчет о прохождении преддипломной производственной практики в сроки, установленные учебным планом.

Руководство практикой осуществляет факультетский руководитель, отвечающий за общую подготовку и организацию, а также руководитель практики от организации.