

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГБОУ ВО РК КИПУ
Ф. Я. Якубов
Протокол Ученого Совета
№ 11 «08» 03 2016 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

по направлению (специальности) подготовки
38.03.01 Экономика

(код и полное наименование направления подготовки (специальности))

профиль (специализация) подготовки
«Мировая экономика»

(полное наименование профиля подготовки (специализации по специальности))

Уровень основной профессиональной образовательной программы:
бакалавриат

(бакалавриат, магистратура, специалитет)

Реализация ОПОП: программа академического бакалавриата

(академического/прикладного бакалавриата, академической/прикладной магистратуры, специалитета)

ОПОП ориентирована на вид(ы) деятельности: расчетно-экономическая, аналитическая, научно-исследовательская, организационно-управленческая, педагогическая, учетная, расчетно-финансовая, банковская, страховая, международная экономическая.

Форма обучения: очная, заочная Срок обучения: 4 года / 5 лет

Факультет: ФЭМИТ, Факультет экономики, менеджмента и информационных технологий

Профилирующая(выпускающая) кафедра: МЭиЭТ, мировой экономики и экономической теории

Симферополь, 2016

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования ОПОП ВО составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного 12 ноября 2015 г., приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1327.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «23» марта 2016 г., протокол № 10.

Руководитель (Разработчик) программы: к.э.н., доцент кафедры мировой экономики и экономической теории [подпись] Зиятдинова Н.Р.
(подпись)

Зав. кафедрой мировой экономики и экономической теории [подпись] Адаманова З.О.
(подпись)

Программа рассмотрена и утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета экономики, менеджмента и информационных технологий «23» марта 2016 г., протокол № 6.

Председатель УМК факультета экономики, менеджмента и информационных технологий [подпись] Османов К.М.
(подпись)

Программа рассмотрена на заседании Ученого Совета факультета экономики, менеджмента и информационных технологий. Протокол № 11 от 24.03.2016 г.

Председатель Ученого Совета факультета экономики, менеджмента и информационных технологий [подпись] Керимов А.Т.
(подпись)

ОПОП утверждена решением Ученого Совета КИПУ от 28.03.2016 г. (Протокол № 91).

Представители работодателей:

Главный специалист отдела сопровождения и реализации инвестиционных проектов ГАУ РК «Центр инвестиций и регионального развития», д.э.н., профессор

[подпись]
(подпись, печать)

Михуринская Е.А.

Директор ООО «СИММАСТЕР»

[подпись]
(подпись, печать)

Мензатов Л.Ш.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
1.1. Основная профессиональная образовательная программа (структура, цель ОПОП).....	5
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП.....	5
1.3. Общая характеристика ОПОП.....	6
1.3.1. Цель (миссия) ОПОП бакалавриата.....	6
1.3.2. Срок получения образования по программе бакалавриата.....	7
1.3.3. Объем образовательной программы бакалавриата.....	7
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП, сроки освоения, трудоемкость ОПОП.....	7
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП.....	8
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	8
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	8
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	9
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	9
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП.....	21
3.1. Компетенции выпускника, формируемые в ходе освоения ОПОП с учетом профиля подготовки	21
3.2. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП	25
3.3. Результаты освоения ОПОП ВО в соответствии с профессиональными стандартами.....	25
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП	39
4.1. Календарный учебный график.....	39
4.2. Учебный план.....	39
4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин и модулей (аннотации).....	39
4.4. Программы практик (аннотации).....	40
4.4.1. Аннотация программы учебной практики.....	40
4.4.2. Аннотация программы преддипломной практики.....	45
5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП.....	52
5.1. Кадровое обеспечение.....	52
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение.....	53
5.3. Материально-техническое обеспечение.....	60
5.4. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.....	66
5.4.1. Общие положения.....	66
5.4.2. Организация воспитательной работы.....	67
5.4.3. Научно-исследовательская деятельность.....	71
5.4.4. Трудоустройство.....	72

5.4.5. Социально-бытовые условия.....	72
6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП	75
6.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся.....	75
6.2. Фонд оценочных средств для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников ОПОП.....	75
7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	78
7.1. Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов.....	77
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	79
Приложение 1. Матрица компетенций.....	
Приложение 2. Календарный учебный график.....	
Приложение 3. Учебный план	
Приложение 4. Аннотации учебных дисциплин	
Приложение 5. Программы практик.....	
Приложение 6. Кадровое обеспечение	
Приложение 7. Отчеты по науке.....	
Приложение 8. Программа государственной итоговой аттестации.....	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа (определение, структура, цель ОПОП)

Основная профессиональная образовательная программа, реализуемая ГБОУ ВОРК «Крымский инженерно-педагогический университет» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и профилю подготовки «Мировая экономика», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную вузом на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и Примерной образовательной программы по соответствующему направлению подготовки высшего образования с учетом требований рынка труда и профессиональных стандартов.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению и включает в себя:

- а) Календарный учебный график (График учебного процесса);
- б) Учебный план;
- в) Рабочие программы дисциплин (модулей), учебных курсов, предметов (Аннотации);
- г) Программы учебной, производственной, преддипломной практики (Аннотации);
- д) Методические материалы по реализации соответствующей образовательной технологии и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.»

В настоящей программе используются следующие сокращения:

ВО – высшее образование;

з.е. – зачетная единица;

КИПУ – ГБОУ ВОРК «Крымский инженерно-педагогический университет».

ОК – общекультурные компетенции

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ПК – профессиональные компетенции;

ПрООП – примерная основная образовательная программа;

ПС – профессиональный стандарт;

ПСК – профессионально-специализированная компетенция;

ТФ – трудовая функция;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. № 1327;
- Письмо Министерство образования и науки от 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. N 1367;
- Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденный Приказом Министерства труда РФ от 21 августа 1998 г. N37, с изменениями и дополнениями;
- Общероссийский классификатор видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029-2014, утвержденный Приказом Росстандарта от 31 января 2014 г. N 14-ст;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Примерная основная образовательная программа высшего образования (ПрООП ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль Мировая экономика, разработанная ПООП Финансового университета при Правительстве РФ;
- Устав КИПУ;
- Положение об ООП в ГБОУВО РК КИПУ, утвержденное решением Ученого Совета, протокол № 8 от 30 марта 2015 г.;
- Положение об ОПОП ВО по ФГОС высшего образования в ГБОУВО РК КИПУ», утвержденное решением Ученого Совета, протокол №12 от 25.04.2016 г.

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП бакалавриата

Цель основной профессиональной образовательной программы бакалавриата – развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и профессионально-специализированных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и рекомендациями Примерной основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и профилю

«Мировая экономика».

ОПОП ВО бакалавриата направлена на формирование эффективной, качественной, современной образовательной системы в области экономического образования, призвана обеспечить конкурентоспособность выпускников по направлению экономического образования и вуза в целом на рынке услуг в образовательной, научной и инновационной деятельности.

1.3.2. Срок получения образования по программе бакалавриата

Срок получения образования по программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01. Экономика, профиль «Мировая экономика» в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года.

Срок получения образования по программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика» в заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 5 лет.

1.3.3. Объем образовательной программы бакалавриата

Объем образовательной программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Трудоемкость освоения студентом ОПОП указана в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

ОПОП реализуется без применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

ОПОП реализуется как программа академического бакалавриата.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП

Для освоения ОПОП подготовки бакалавра абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, свидетельствующий об освоении содержания образования полной средней школы и наличия сформированных компетенций.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности,
- финансовые, кредитные и страховые учреждения,
- органы государственной и муниципальной власти,
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации,
- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

Связь данной ОПОП ВО с необходимыми профессиональными стандартами для выбранных видов деятельности приведена в таблице 2.1.

Таблица 2.1 – Связь ОПОП ВО с профессиональными стандартами

Направление (специальность) подготовки	Профиль (специализация) подготовки	Номер уровня квалификации	Код и наименование выбранного профессионального стандарта
Экономика	«Мировая экономика»	Уровень квалификации – 6.	Соответствующий профессиональный стандарт отсутствует. Использованы: 1. Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (утвержден Приказом Министерства труда РФ от 21 августа 1998 г. N37, с изменениями и дополнениями). 2. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029-2014 (утвержден Приказом Росстандарта от 31 января 2014 г. N 14-ст).

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектом профессиональной деятельности выпускника является поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки,

производственные процессы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности выпускника включают:

- расчетно-экономическую;
- аналитическую, научно-исследовательскую;
- организационно-управленческую;
- педагогическую;
- учетную;
- расчетно-финансовую;
- банковскую;
- страховую;
- международную экономическую.

Программа бакалавриата сформирована в зависимости от видов учебной деятельности и требований к результатам освоения образовательной программы и ориентированна на научно-исследовательский и педагогический вид профессиональной деятельности как основной (программа академического бакалавриата), предполагающая продолжение образования по программам магистратуры и аспирантуры.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

В расчетно-экономической деятельности:

– подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

– проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

– разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

В аналитической, научно-исследовательской деятельности:

– поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

– обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

– построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

– анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом;

– подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов; проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

– участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

В организационно-управленческой деятельности:

– участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

– организация выполнения порученного этапа работы;

– оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

– участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

В педагогической деятельности:

– преподавание экономических дисциплин в учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

В учетной деятельности:

– документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;

– ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;

– проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

– составление и использование бухгалтерской отчетности;

– осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

В расчетно-финансовой деятельности:

– участие в осуществлении финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы РФ;

– ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ;

– составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций;

- осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов РФ, регулирующих финансовую деятельность;

- участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления;

В банковской деятельности:

- ведение расчетных операций;

- осуществление кредитных операций;

- выполнение операций с ценными бумагами;

- осуществление операций, связанных с выполнением учреждениями Банка России основных функций;

- выполнение внутрибанковских операций;

В страховой деятельности:

- реализация различных технологий розничных продаж в страховании;

- организация продаж страховых продуктов;

- сопровождение договоров страхования (определение франшизы, страховой стоимости и премии);

- оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков);

- ведение бухгалтерского учета и составление отчетности страховой организации;

В международной экономической деятельности:

- подготовка и проведение мероприятий в сфере внешней торговли и международного бизнеса;

- аналитическая деятельность в сфере международного бизнеса;

- анализ статистической и финансовой отчетности предприятий, осуществляющих или планирующих осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

- оценка конъюнктуры мировых рынков товарных и финансовых рынков;

- применение современных информационных технологий анализа данных в исследовании мировых товарных рынков;

- построение моделей поведения международного бизнеса;

- разработка рекомендаций по управлению рисками при осуществлении международной деятельности;

- анализ существующей практики ведения внешней торговли товарами и услугами и опыта проведения международных валютных, финансовых и кредитных операций;

- осуществление деловой коммуникации на иностранном языке.

Связи задач профессиональной деятельности с функциями из указанных в п.2.1. профессиональных стандартов, показаны в таблице 2.2.

Таблица 2.2 – Связь профессиональных задач ФГОС ВО с функциями из ПС

Требования ФГОС ВО	Требования ПС		
Профессиональные задачи	Обобщенные трудовые функции (ОТФ)	Трудовые функции (ТФ)	Выводы
1. Расчетно-экономическая деятельность			
<p>1.1. подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p>	<p>Проведение расчетов экономических показателей</p>	<p>Подготовка исходных данных для составления проектов хозяйственно-финансовой, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) предприятия в целях обеспечения роста объемов сбыта продукции и увеличения прибыли.</p>	<p>Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.</p>
<p>1.2. проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы</p>		<p>Осуществление расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимые для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, прогрессивной техники и технологии; Определяет экономическую эффективность организации труда и производства, внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и изобретений.</p>	<p>Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.</p>

1.3. разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств		Участие в рассмотрении разработанных производственно-хозяйственных планов, проведении работ по ресурсосбережению, во внедрении и совершенствовании внутрихозяйственного расчета, совершенствовании прогрессивных форм организации труда и управления, а также плановой и учетной документации.	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.
2. Аналитическая, научно-исследовательская деятельность			
2.1. поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;	Проведение научно-исследовательской деятельности по тематике организации/подразделения	Осуществление сбора и анализа экономических данных, в том числе с использованием современных технических средств и информационных технологий.	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.
2.2. обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;		Проведение работ по обработке и анализу массивов экономических данных	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.
2.3. построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;		Осуществление эконометрического моделирования и формулирование выводов по его результатам.	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.
2.4. анализ и интерпретация показателей,		Осуществление анализа результатов научно-	Полное соответствие профессиональных

характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом;		исследовательской работы.	ных задач, ОТФ и ТФ.
2.5. подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов; проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;		Подготовка документации по результатам научно-исследовательской работы.	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.
2.6. участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;		Формирование рекомендаций и предложений, определение сферы применения результатов научно-исследовательской работы.	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.
3. Организационно-управленческая деятельность			
3.1. участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;	Организационно-управленческое обеспечение деятельности предприятия/организации	Формирование предложений по альтернативным вариантам управленческих решений	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.
3.2. организация выполнения порученного этапа работы;		Организация работы с документами, в том числе с помощью технических средства и информационных технологий.	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.
3.3. оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;		Организация управления коллективом.	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.
3.4. участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и		Обеспечение обоснования оптимального взаимодействия	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ

совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;		подразделений предприятия/организации.	и ТФ.
4. Педагогическая деятельность			
4.1. преподавание экономических дисциплин в учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.	Преподавание по программам профессионального обучения, СПО и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации	Организация учебной деятельности обучающихся по усвоению учебных предметов, курсов, дисциплин	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.
		Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы	
		Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин	
5. Учетная деятельность			
5.1. документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;	Ведение бухгалтерского учета	Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.
5.2. ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;		Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни; итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.	
5.3. проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;		Составление и предоставление финансовой отчетности	
			Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ

	экономического субъекта	бухгалтерских проводок по расчетам бюджетом	и ТФ.
5.4. составление и использование бухгалтерской отчетности;		Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности; составление консолидированной финансовой отчетности; внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.
5.5. осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.		Ведение налогового учета и составление налоговой отчетности, налоговое планирование	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.
6. Расчетно-финансовая деятельность			
6.1. участие в осуществлении финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы РФ;	Осуществление расчетно-финансовой деятельности	Осуществление финансово-экономического планирования в бюджетной сфере.	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.
6.2. ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ;		Выполнение работы по регламентным бюджетным расчетам.	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.
6.3. составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций;		Планирование и реализация финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.
6.4. осуществление профессионального		Соблюдение соответствия	Полное соответствие

применения законодательства и иных нормативных правовых актов РФ, регулирующих финансовую деятельность;		проводимой расчетно-финансовой деятельности требованиям законодательства РФ.	профессиональных задач, ОТФ и ТФ.
6.5. участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления;		Осуществление финансового контроля в бюджетной сфере	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.
7. Банковская деятельность			
7.1. ведение расчетных операций;	Обеспечение проведения банковских операций	Осуществление расчетно-кассового и безналичного обслуживания клиентов, межбанковских расчетов.	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.
7.2. осуществление кредитных операций;		Осуществление деятельности по оценке кредитоспособности клиентов, подготовка и заключение кредитного договора, контроль за его исполнением.	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.
7.3. выполнение операций с ценными бумагами;		Осуществление дилерской и брокерской деятельности с ценными бумагами	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.
7.4. осуществление операций, связанных с выполнением учреждениями Банка России основных функций;		Организация, планирование, координация и контроль соответствия деятельности банка требованиям Банка России	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.
7.5. выполнение внутрибанковских операций;		Ведение учета имущества, доходов, расходов и результатов деятельности банка, уплату налогов, составление бухгалтерской	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.

		отчетности.	
8. Страховая деятельность			
8.1. реализация различных технологий розничных продаж в страховании;	Заключение договоров страхования (перестрахования)	Подготовка и заключение договоров страхования;	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.
8.2. организация продаж страховых продуктов;		Планирование и организация продаж страховых услуг.	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.
8.3. сопровождение договоров страхования (определение франшизы, страховой стоимости и премии);		Ведение учета страховых договоров; подготовка экономического обоснования условий страхового договора	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.
8.4. оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков);	Урегулирование убытков по договорам страхования (перестрахования)	Оформление документов по страховому случаю;	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.
		Оценка убытка по страховому случаю;	
		Организация страховой выплаты	
8.5. ведение бухгалтерского учета и составление отчетности страховой организации;	Составление финансовой отчетности страховой организации	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности;	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.
9. Международная экономическая деятельность			
9.1. подготовка и проведение мероприятий в сфере внешней торговли и международного бизнеса;	Анализ международной бизнес-среды	Установление деловых контактов с зарубежными контрагентами.	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.
9.2. аналитическая деятельность в сфере международного бизнеса;		Оценка показателей международной экономической деятельности.	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.
9.3. анализ статистической и финансовой отчетности предприятий, осуществляющих или планирующих осуществлять внешнеэкономическую деятельность;		Осуществление анализа микросреды предприятия-субъекта внешнеэкономической деятельности	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.
9.4. оценка конъюнктуры	Осуществление	Участие в	Полное

мировых рынков товарных и финансовых рынков;	международной маркетинговой деятельности	проведении маркетинговых исследований и прогнозировании развития производства.	соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.
9.5. применение современных информационных технологий анализа данных в исследовании мировых товарных рынков;		Участие в формировании экономической постановки задач либо отдельных их этапов, решаемых с помощью вычислительной техники, определяет возможность использования готовых проектов, алгоритмов, пакетов прикладных программ, позволяющих создавать экономически обоснованные системы обработки экономической информации.	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.
9.6. построение моделей поведения международного бизнеса;	Управление международной экономической деятельностью	Осуществление прогнозирования развития международной бизнес-среды	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.
9.7. разработка рекомендаций по управлению рисками при осуществлении международной деятельности;		Осуществление риск-менеджмента в международной бизнес-среде	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.
9.8. анализ существующей практики ведения внешней торговли товарами и услугами и опыта проведения международных валютных, финансовых и кредитных операций;		Оценка национальных и международных особенностей осуществления международных экономических операций	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.
9.9. осуществление деловой коммуникации на иностранном языке.		Проведение переговоров с зарубежными партнерами.	Полное соответствие профессиональных задач, ОТФ и ТФ.

Согласно проведенному анализу, для выбранного вида деятельности не выявлено отсутствующих профессиональных задач ФГОС ВО, согласно требованиям функций из соответствующих профессиональных стандартов.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

3.1. Компетенции выпускника, формируемые в ходе освоения ОПОП с учетом профиля подготовки

Результаты освоения ОПОП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями: общекультурными, общепрофессиональными, профессиональными, профессионально-специализированными.

Выпускник программы бакалавриата должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурными компетенциями:

– способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

– способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

– способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

– способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

– способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

– способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

– способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

– способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

– способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Общепрофессиональными компетенциями:

– способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

– способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

– способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

– способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

Профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика:

расчетно-экономическая деятельность:

– способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

– способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

– способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

– способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

– способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

– способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

– способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

– способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

организационно-управленческая деятельность:

– способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

– способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

– способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

педагогическая деятельность:

– способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-12);

– способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-13);

учетная деятельность:

– способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

– способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

– способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские

проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

– способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);

– способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18);

расчетно-финансовая деятельность:

– способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19);

– способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20);

– способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);

– способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);

– способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23);

банковская деятельность:

– способностью осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям (ПК-24);

– способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы (ПК-25);

– способностью осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами (ПК-26);

– способностью готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России (ПК-27);

– способностью вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность (ПК-28);

страховая деятельность:

– способностью осуществлять оперативное планирование продаж, организовывать розничные продажи, реализовывать различные технологии продаж в страховании, анализировать эффективность каждого канала продаж (ПК-29);

– способностью документально оформлять страховые операции, вести учет страховых договоров, анализировать основные показатели продаж страховой организации (ПК-30);

– способностью осуществлять действия по оформлению страхового случая, составлять отчеты, статистику убытков, принимать меры по предупреждению страхового мошенничества (ПК-31);

– способностью вести бухгалтерский учет в страховой организации, составлять отчетность для предоставления в органы надзора (ПК-32).

Профессионально-специализированными компетенциями, связанными с профилем подготовки «Мировая экономика» по виду деятельности «международная экономическая деятельность»:

– способностью участвовать в подготовке и проведении мероприятий маркетинговой, коммерческой, инвестиционной и иных видов политики организации (компании) в сфере внешней торговли и международного бизнеса (ПСК-1);

– способностью выявлять основные тенденции в развитии мировой экономики и анализировать последствия принимаемых управленческих

решений в сфере международного бизнеса (ПСК-2);

– способностью анализировать статистическую и финансовую отчетность с целью определения конкурентных форм международного бизнеса и количественного прогнозирования конъюнктуры мировых рынков (ПСК-3);

– способностью эффективно использовать современные информационные технологии анализа данных в исследовании мирового рынка товаров и услуг (ПСК-4);

– способностью составлять модели поведения бизнеса в условиях мирового рынка и вырабатывать рекомендации по управлению рисками при осуществлении международной деятельности (ПСК-5);

– способностью обобщать отечественную и зарубежную практику по вопросам внешней торговли товарами и услугами и опыт проведения международных валютных, финансовых и кредитных операций (ПСК-6);

– способностью производить речевое взаимодействие и анализировать информацию на иностранном языке в рамках профессионально-деловой сферы общения (ПСК-7).

3.2. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП

Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП приводится в приложении 1.

3.3. Результаты освоения ОПОП ВО в соответствии с профессиональными стандартами

При разработке и реализации программ бакалавриата образовательная организация ориентируется на конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса образовательной организации.

Задачами программы являются подготовка нового поколения выпускников в области национальной и мировой экономики:

- владеющих навыками высокоэффективного использования современных методов поиска и обработки экономической информации;
- готовых к применению современных информационных технологий и технических средств для решения профессиональных задач;
- готовых работать в конкурентной среде в условиях глобализации мировой экономики;
- способных решать профессиональные задачи для достижения финансовой устойчивости и стратегической эффективности деятельности предприятий и организаций любых форм собственности, осуществляющих свою деятельность как на национальном, так и на международном рынке.

Обучение по данной ОПОП ориентировано на удовлетворение потребностей в специалистах в области национальной и мировой экономики в Республике Крым и Российской Федерации в целом.

В соответствии с Методическими рекомендациями по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (Письмо Минобрнауки России от 22.01.2015 г. № ДЛ-1/05вн), результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования должны быть составлены с учетом профессиональных стандартов. Однако, в настоящее время профессиональный стандарт экономиста находится в процессе разработки. В связи с этим, при разработке ОПОП были учтены квалификационные требования к экономистам, содержащиеся в Квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и других служащих (утвержден Постановлением Министерства труда РФ от 21 августа 1998 г. N 37 с изменениями и дополнениями), а также перечень видов экономической деятельности, содержащийся в Общероссийском классификаторе видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029-2014 (утвержден Приказом Росстандарта от 31 января 2014 г. N 14-ст).

Для обоснования необходимости введения профессионально-специализированных компетенций определяются связи компетенций ПК из ФГОС ВО с необходимыми трудовыми функциями из ПС.

Связи профессиональных компетенций, задаваемых во ФГОС ВО по каждому конкретному виду деятельности, с трудовыми функциями указаны в таблице 3.1.

Таблица 3.1 –Сопоставление профессиональных компетенций с трудовыми функциями

Требования ФГОС ВО	Требования ПС	Выводы
Профессиональные компетенции по каждому ВД	Трудовые функции по каждой ОТФ и квалификационные требования к ним, сформулированные в ПС	
1. Расчетно-экономическая деятельность		
1.1.способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);	Подготовка исходных данных для составления проектов хозяйственно-финансовой, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) предприятия в целях обеспечения роста объемов сбыта продукции и увеличения прибыли. Уровень квалификации – 6.	ПК соответствует ТФ
1.1.способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-	Осуществление расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимые для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения	ПК соответствует ТФ

экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);	новых видов продукции, прогрессивной техники и технологии; Определяет экономическую эффективность организации труда и производства, внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и изобретений. Уровень квалификации – 6.	
1.3.способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);	Участие в рассмотрении разработанных производственно-хозяйственных планов, проведении работ по ресурсосбережению, во внедрении и совершенствовании внутрихозяйственного расчета, совершенствовании прогрессивных форм организации труда и управления, а также плановой и учетной документации. Уровень квалификации – 6.	ПК соответствует ТФ
2. Аналитическая, научно-исследовательская деятельность		
2.1.способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);	Осуществление сбора и анализа экономических данных, в том числе с использованием современных технических средств и информационных технологий. Уровень квалификации – 6.	ПК соответствует ТФ
2.2. способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);	Проведение работ по обработке и анализу массивов экономических данных. Уровень квалификации – 6. Формирование рекомендаций и предложений, определение сферы применения результатов научно-исследовательской работы. Уровень квалификации – 6.	ПК соответствует ТФ
2.3.способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);	Осуществление эконометрического моделирования и формулирование выводов по его результатам. Уровень квалификации – 6.	ПК соответствует ТФ
2.4.способность, используя отечественные и зарубежные источники информации,	Осуществление анализа результатов научно-исследовательской работы. Уровень квалификации – 6.	ПК соответствует ТФ

собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);	Подготовка документации по результатам научно-исследовательской работы. Уровень квалификации – 6.	
2.5.способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);	Осуществление сбора и анализа экономических данных, в том числе с использованием современных технических средств и информационных технологий. Уровень квалификации – 6.	ПК соответствует ТФ
3.Организационно-управленческая деятельность		
3.1.способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);	Организация управления коллективом. Уровень квалификации – 6.	ПК соответствует ТФ
3.2.способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);	Организация работы с документами, в том числе с помощью технических средств и информационных технологий. Уровень квалификации – 6.	ПК соответствует ТФ
3.3.способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);	Формирование предложений по альтернативным вариантам управленческих решений. Уровень квалификации – 6.	ПК соответствует ТФ
	Обеспечение обоснования оптимального взаимодействия подразделений предприятия/организации. Уровень квалификации – 6.	
4.Педагогическая деятельность		
4.1.способность использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-12);	Организация учебной деятельности обучающихся по усвоению учебных предметов, курсов, дисциплин. Уровень квалификации – 6.	ПК соответствует ТФ
	Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы. Уровень квалификации – 6.	
4.2.способность принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-13);	Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин. Уровень квалификации – 6.	ПК соответствует ТФ
5.Учетная деятельность		
5.1. способность осуществлять документирование хозяйственных операций,	Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.	ПК соответствует ТФ

проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);	Уровень квалификации – 6.	
5.2. способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);	Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни; итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни. Уровень квалификации – 6.	ПК соответствует ТФ
5.3. способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);	Оформление платежных документов и формирование бухгалтерских проводок по расчетам с бюджетом. Уровень квалификации – 6.	ПК соответствует ТФ
5.4. способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности; составление консолидированной финансовой отчетности; внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Уровень квалификации – 6.	ПК соответствует ТФ
5.5. способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18);	Ведение налогового учета и составление налоговой отчетности, налоговое планирование. Уровень квалификации – 6.	ПК соответствует ТФ
6.Расчетно-финансовая деятельность		
6.1.способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы РФ, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19);	Осуществление финансово-экономического планирования в бюджетной сфере. Уровень квалификации – 6.	ПК соответствует ТФ
6.2.способность вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы РФ (ПК-20);	Выполнение работы по регламентным бюджетным расчетам. Уровень квалификации – 6.	ПК соответствует ТФ
6.3.способность составлять финансовые планы	Планирование и реализация финансовых взаимоотношений с	ПК соответствует

организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);	организациями, органами государственной власти и местного самоуправления. Уровень квалификации – 6.	ТФ
6.4. способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);	Соблюдение соответствия проводимой расчетно-финансовой деятельности требованиям законодательства РФ. Уровень квалификации – 6.	ПК соответствует ТФ
6.5. способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23);	Осуществление финансового контроля в бюджетной сфере. Уровень квалификации – 6.	ПК соответствует ТФ
7.Банковская деятельность		
7.1.способность осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям (ПК-24);	Осуществление расчетно-кассового и безналичного обслуживания клиентов, межбанковских расчетов. Уровень квалификации – 6.	ПК соответствует ТФ
7.2.способность оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы (ПК-25);	Осуществление деятельности по оценке кредитоспособности клиентов, подготовка и заключение кредитного договора, контроль за его исполнением. Уровень квалификации – 6.	ПК соответствует ТФ
7.3.способность осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами (ПК-26);	Осуществление дилерской и брокерской деятельности с ценными бумагами. Уровень квалификации – 6.	ПК соответствует ТФ
7.4.способность готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России (ПК-27);	Организация, планирование, координация и контроль соответствия деятельности банка требованиям Банка России. Уровень квалификации – 6.	ПК соответствует ТФ
7.5.способность вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату	Ведение учета имущества, доходов, расходов и результатов деятельности банка, уплату налогов, составление бухгалтерской отчетности.	ПК соответствует ТФ

налогов, составлять бухгалтерскую отчетность (ПК-28);	Уровень квалификации – 6.	
8.Страховая деятельность		
8.1.способность осуществлять оперативное планирование продаж, организовывать розничные продажи, реализовывать различные технологии продаж в страховании, анализировать эффективность каждого канала продаж (ПК-29);	Планирование и организация продаж страховых услуг. Уровень квалификации – 6.	ПК соответствует ТФ
8.2.способность документально оформлять страховые операции, вести учет страховых договоров, анализировать основные показатели продаж страховой организации (ПК-30);	Подготовка и заключение договоров страхования; ведение учета страховых договоров; подготовка экономического обоснования условий страхового договора. Уровень квалификации – 6.	ПК соответствует ТФ
8.3.способность осуществлять действия по оформлению страхового случая, составлять отчеты, статистику убытков, принимать меры по предупреждению страхового мошенничества (ПК-31);	Оформление документов по страховому случаю; оценка убытка по страховому случаю; организация страховой выплаты. Уровень квалификации – 6.	ПК соответствует ТФ
8.4.способность вести бухгалтерский учет в страховой организации, составлять отчетность для предоставления в органы надзора (ПК-32).	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности. Уровень квалификации – 6.	ПК соответствует ТФ
9.Международная экономическая деятельность		
9.1.способность участвовать в подготовке и проведении мероприятий маркетинговой, коммерческой, инвестиционной и иных видов политики организации (компании) в сфере внешней торговли и международного бизнеса (ПСК-1);	Установление деловых контактов с зарубежными контрагентами. Уровень квалификации – 6.	ПСК, соответствующая ТФ, отсутствует
9.2.способность выявлять основные тенденции в развитии мировой экономики и анализировать последствия принимаемых управленческих решений в сфере международного бизнеса (ПСК-2);	Оценка показателей международной экономической деятельности. Уровень квалификации – 6.	ПСК, соответствующая ТФ, отсутствует
9.3.способность анализировать статистическую и финансовую	Осуществление анализа микросреды предприятия-субъекта	ПСК, соответствующую

отчетность с целью определения конкурентных форм международного бизнеса и количественного прогнозирования конъюнктуры мировых рынков (ПСК-3);	внешнеэкономической деятельности; участие в проведении маркетинговых исследований и прогнозировании развития производства. Уровень квалификации – 6.	щая ТФ, отсутствует
9.4.способность эффективно использовать современные информационные технологии анализа данных в исследовании мирового рынка товаров и услуг (ПСК-4);	Участие в формировании экономической постановки задач либо отдельных их этапов, решаемых с помощью вычислительной техники, определяет возможность использования готовых проектов, алгоритмов, пакетов прикладных программ, позволяющих создавать экономически обоснованные системы обработки экономической информации. Уровень квалификации – 6.	ПСК, соответствующая ТФ, отсутствует
9.5.способность составлять модели поведения бизнеса в условиях мирового рынка и вырабатывать рекомендации по управлению рисками при осуществлении международной деятельности (ПСК-5);	Осуществление риск-менеджмента в международной бизнес-среде; осуществление прогнозирования развития международной бизнес-среды. Уровень квалификации – 6.	ПСК, соответствующая ТФ, отсутствует
9.6.способность обобщать отечественную и зарубежную практику по вопросам внешней торговли товарами и услугами и опыт проведения международных валютных, финансовых и кредитных операций (ПСК-6);	Оценка национальных и международных особенностей осуществления международных экономических операций. Уровень квалификации – 6.	ПСК, соответствующая ТФ, отсутствует
9.7.способность производить речевое взаимодействие и анализировать информацию на иностранном языке в рамках профессионально-деловой сферы общения (ПСК-7).	Проведение переговоров с зарубежными партнерами. Уровень квалификации – 6.	ПСК, соответствующая ТФ, отсутствует

Выбранные трудовые функции профессионального стандарта (ОТФ и ТФ) по видам деятельности 1-8 хорошо согласуются с профессиональными компетенциями ФГОС ВО. Обнаружены недостающие профессиональные специализированные компетенции по виду деятельности «международная экономическая деятельность», в связи с чем необходимо добавить ПСК-1-ПСК-7 в состав требуемых компетенций от выпускника по ОПОП.

Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования, соответствующие ФГОС и учитывающие требования профессионального стандарта, представлены в таблице 3.2.

Таблица 3.2 - Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Виды профессиональной деятельности	Профессиональные задачи	Профессиональные компетенции и профессионально специализированные компетенции
1. расчетно-экономическая деятельность	подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;	способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
	проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;	способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов(ПК-2);
	разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;	способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
2. аналитическая, научно-исследовательская деятельность	построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;	способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);
	обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

	анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом;	способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);
	подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов; проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);
	участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;	
	поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;	
3. организационно-управленческая деятельность	организация выполнения порученного этапа работы;	способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);
	оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;	
	участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;	способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);
	участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых	способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических

	решений;	последствий (ПК-11)
4.педагогическая деятельность	преподавание экономических дисциплин в учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования;	способность использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-12);
	разработка учебно-методического обеспечения экономических дисциплин;	способность принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-13);
5.учетная деятельность	документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;	способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);
	ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;	способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);
	проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;	способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);
	составление и использование бухгалтерской отчетности;	способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);
	осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.	способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18);
6.расчетно-финансовая деятельность	участие в осуществлении финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения	способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы РФ, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности

	бюджетов бюджетной системы РФ;	бюджетных и автономных учреждений (ПК-19);
	ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы РФ;	способность вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20);
	составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций;	способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);
	осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов РФ, регулирующих финансовую деятельность;	способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);
	участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления;	способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23);
7.банковская деятельность	ведение расчетных операций;	Способность осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям (ПК-24);
	осуществление кредитных операций;	способность оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы (ПК-25);
	выполнение операций с ценными бумагами;	способность осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами (ПК-26);
	осуществление операций, связанных с выполнением учреждениями Банка России основных функций;	способность готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России (ПК-27);
	выполнение внутрибанковских операций;	способность вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность (ПК-28);
8.страховая деятельность	реализация различных технологий розничных продаж в страховании;	способность осуществлять оперативное планирование продаж, организовывать розничные продажи,

	организация продаж страховых продуктов;	реализовывать различные технологии продаж в страховании, анализировать эффективность каждого канала продаж (ПК-29);
	оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков);	способность документально оформлять страховые операции, вести учет страховых договоров, анализировать основные показатели продаж страховой организации (ПК-30);
	сопровождение договоров страхования (определение франшизы, страховой стоимости и премии);	способность осуществлять действия по оформлению страхового случая, составлять отчеты, статистику убытков, принимать меры по предупреждению страхового мошенничества (ПК-31);
	ведение бухгалтерского учета и составление отчетности страховой организации;	способность вести бухгалтерский учет в страховой организации, составлять отчетность для предоставления в органы надзора (ПК-32).
9.международная экономическая деятельность	подготовка и проведение мероприятий в сфере внешней торговли и международного бизнеса;	способностью участвовать в подготовке и проведении мероприятий маркетинговой, коммерческой, инвестиционной и иных видов политики организации (компании) в сфере внешней торговли и международного бизнеса (ПСК-1);
	аналитическая деятельность в сфере международного бизнеса;	способностью выявлять основные тенденции в развитии мировой экономики и анализировать последствия принимаемых управленческих решений в сфере международного бизнеса (ПСК-2);
	анализ статистической и финансовой отчетности предприятий, осуществляющих или планирующих осуществлять внешнеэкономическую деятельность;	способность анализировать статистическую и финансовую отчетность с целью определения конкурентных форм международного бизнеса и количественного прогнозирования конъюнктуры мировых рынков (ПСК-3);
	оценка конъюнктуры мировых рынков товарных и финансовых рынков;	
	применение современных информационных технологий анализа данных в исследовании мировых товарных рынков;	способность эффективно использовать современные информационные технологии анализа данных в исследовании мирового рынка товаров и услуг (ПСК-4);
	построение моделей поведения международного бизнеса;	способность составлять модели поведения бизнеса в условиях мирового рынка и вырабатывать рекомендации по управлению рисками при осуществлении международной
	разработка рекомендаций по управлению рисками при осуществлении международной	

	деятельности;	деятельности (ПСК-5);
	анализ существующей практики ведения внешней торговли товарами и услугами и опыта проведения международных валютных, финансовых и кредитных операций;	способность обобщать отечественную и зарубежную практику по вопросам внешней торговли товарами и услугами и опыт проведения международных валютных, финансовых и кредитных операций (ПСК-6);
	осуществление деловой коммуникации на иностранном языке.	способность производить речевое взаимодействие и анализировать информацию на иностранном языке в рамках профессионально-деловой сферы общения (ПСК-7).

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

Общекультурные компетенции (ОК):

- способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

4.1. Календарный учебный график

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика» (уровень бакалавриата) календарный учебный график включает в себя теоретическое обучение в количестве 130 недель, экзаменационные сессии – 23 недели, практики – 8 недель, выпускную квалификационную работу, госэкзамен и защиту выпускной квалификационной работы – 6 недель, каникулы за 4 года обучения – 41 неделя (**Приложение 2**).

Последовательность реализации ОПОП ВО по годам (курсам), включая теоретическое обучение, практики, каникулы, промежуточные и итоговую аттестации, баланс времени в неделях, представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 - Последовательность реализации ОПОП ВО по годам (курсам)

Наименование	Количество недель				
	Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Итого
1. Теоретическое обучение	35	35	34	26	130
2. Экзаменационные сессии	6	6	6	5	23
3. Учебная практика	-	-	4	-	4
4. Производственная практика	-	-	-	4	4
5. Выпускная квалификационная работа	-	-	-	3	3
6. Гос. экзамены и/или защита ВКР	-	-	-	3	3
7. Каникулы	11	11	8	11	41
Итого	52	52	52	52	208

4.2. Учебный план

Учебный план разработан в полном соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика» (уровень бакалавриата). Полный текст утвержденного и подписанного учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика» приведен в **Приложении 3**.

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин и модулей (аннотации)

Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин и

модулей, как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента, приведены в **Приложении 4**.

4.4. Программы практик (аннотации)

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, раздел основной образовательной программы бакалавриата «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной ОПОП предусматриваются следующие виды практик:

1. Учебная практика
2. Производственная (преддипломная) практика.

4.4.1. Аннотация программы учебной практики

1. Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 з.е., 216 ч. - 2 недели.

2. Цели и задачи учебной практики:

Цели учебной практики:

- закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний и приобретения первоначальных практических навыков в области экономики, менеджмента, внешнеэкономической деятельности;
- знакомство со спецификой экономической работы в подразделения организации;
- формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций;
- сбор социально-экономической информации, необходимой для выполнения самостоятельных работ (курсовой работы, докладов, рефератов, эссе).

Задачи учебной практики:

- изучить нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность хозяйствующего субъекта;
- приобрести навыки применения в деятельности организации нормативных и методических материалов;
- изучить организационную структуру управления, систему управления в организации;
- ознакомиться с организацией экономической деятельности и приобрести необходимые навыки в этой области;
- приобрести навыки работы по сбору, обработке и анализу экономической

информации;

- ознакомиться с производственным процессом, уровнем его организации;
- собрать материал для подготовки отчета о прохождении учебной практики (для написания курсовой работы, докладов, рефератов, эссе).

3. Место учебной практики в структуре ОПОП: студенты, обучающиеся по направлению «Экономика» подготовки бакалавров, проходят учебную практику, которая является обязательной частью ФГОС ОПОП. Учебная практика организуется и проводится на базе изучения следующих дисциплин:

- Информатика;
- Экономика предприятия;
- Бухгалтерский учет и анализ;
- Политэкономика;
- Социально-экономическая статистика;
- Маркетинг;
- Менеджмент;
- Внешнеэкономическая деятельность.

4. Требования к результатам учебной практики:

Процесс прохождения учебной практики направлен на формирование следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3),
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6),
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1)
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2),
- способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-3),
- способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность (ОПК-4),
- способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих

субъектов (ПК-2);

– способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

– способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8),

– Способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).

В результате учебной практики студент должен:

- Знать: основные нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность организации;

- информационно-коммуникационные технологии, требования информационной безопасности;

- основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией;

- систему сбора и обработки экономической информации;

- состав и функции экономических служб и подразделений;

- организационную структуру управления и систему менеджмента;

- специфику деятельности организации, ее отдельных производств и видов деятельности;

- особенности формирования производственной программы предприятия, номенклатуры, ассортимента продукции, затрат и других экономических показателей;

- особенности организации труда, формы и системы заработной платы;

- особенности инвестиционной и инновационной деятельности организации;

- основные понятия и принципы организации внешнеэкономической деятельности организации.

- Уметь: использовать нормативно-правовую базу при выполнении самостоятельных работ (курсовой работы, докладов, рефератов, эссе), а также при написании отчета;

- анализировать внешнюю и внутреннюю среды организации, выявлять их ключевые элементы и оценивать их влияние на деятельность организации;

- использовать современные технические средства и информационные технологии;

- использовать методы анализа экономической информации, ее оценки;

- рассчитывать основные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность организации;

- работать в коллективе.

Владеть:

- навыками сбора, анализа и обработки экономической информации;

- навыками расчета основных технико-экономических показателей;

- навыками подготовки аналитического отчета;
- навыками работы с компьютером и соблюдения основных требований информационной безопасности;
- навыками проведения презентации разработанных проектов.

5. Тип учебной практики - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, при этом учебная практика студентов может проходить в организациях любой формы собственности и организационно-правовой формы.

6. Место и время проведения учебной практики.

Подбор базы практики осуществляется студентом самостоятельно с участием администрации университета, деканата и выпускающей кафедры мировой экономики и экономической теории. Важно учесть возможность последующего трудоустройства и заключения договора о подготовке бакалавра для конкретного места работы. При наличии такого договора в необходимых случаях, по просьбе администрации хозяйствующего субъекта, принявшего студента на практику, в учебный план студента могут быть дополнительно включены специальные вопросы, необходимые для изучения.

При выборе места учебной практики студенту и его руководителю необходимо иметь в виду, что выполняемая студентом практическая работа должна отвечать следующим требованиям:

- обязательно соответствовать квалификации «бакалавр» направления «Экономика»;
- соответствовать учебным интересам, уровню, направлению и профилю подготовки студента.

В период учебной практики студент работает в экономических службах, отделах, подразделениях организации (планово-экономический отдел, финансовый отдел, отдел внешнеэкономической деятельности и др.).

На период практики организация может зачислить студента-практиканта на штатную должность, профиль которой отвечает программе практики. В случае отсутствия такой возможности студент выступает в роли стажера в определенном отделе.

Для руководства практикой студентов организация выделяет квалифицированных специалистов, которые создают студентам необходимые условия для успешного прохождения практики; знакомят их с организацией, обеспечивают доступ к необходимой документации.

Во время учебной практики студент должен выполнять правила внутреннего распорядка, действующие в организации, участвовать вместе с работниками организации в выполнении текущих работ.

Сроки прохождения учебной практики определены рабочим учебным планом - 3 курс, семестр 6.

Учебная практика студентов проводится в организации в течение двух недель.

7. Виды учебной работы на учебной практике:

- Определение основных факторов микро- и макросреды, которые влияют на эффективность деятельности предприятия, которое является базой

практики,

- Ознакомление с нормативно-правовыми, информационными, отчетными и статистическими материалами, их систематизация и анализ,

- Ознакомление с основными видами деятельности организации (учреждения),

- Получение практических навыков на рабочем месте специалиста по международной экономике в основных отделах и подразделениях организации,

- Выполнение индивидуального задания,

- Ознакомление с организационной структурой организации (учреждения) и выявления функций и взаимоотношений между их подразделениями.

- Ознакомление с работой отделов, которые осуществляют внешнеэкономическую деятельность(отдел ВЭД/ВЭС, маркетингу/сбыта)

- Ознакомление с основными видами документов, которые применяются во внешнеэкономической деятельности; ознакомление с порядком работы с внешнеэкономической документацией,

- Применение современных технических средств и информационных технологий в исследовании ВЭД предприятия;

- Подготовка аналитического отчета (установления основных результатов деятельности предприятия, их оценка, определение влияния внешнеэкономических факторов)

8.Аттестация по учебной практике выполняется после написания отчета по практике, но не позднее двух недель после окончания практики.

Форма аттестации: учебная практика завершается написанием отчета, отражающего работу студента по выполнению заданий, и представлением его на кафедру для защиты в установленный срок.

Защита отчета на кафедре мировой экономики и экономической теории происходит в присутствии комиссии в составе трех преподавателей кафедры мировой экономики и экономической теории, которая проверяет качество отчета и знания студента, обращая особое внимание на полученные практических навыков.

Результаты защиты отчетов заносятся к ведомости защиты отчетов по практике и проставляются в зачетных книжках.

Таблица 4.1 - Критерии оценивания прохождения практики

Оценка			Критерии оценивания прохождения практики
Уровни сформированности компетенции	Национальная шкала	Сумма баллов по 100-балльной системе	
Высокий уровень	"отлично"	90 - 100	Получает студент, который содержательно раскрыл исследуемые вопросы, выполнил все требования, относительно оформления отчета, при защите продемонстрировал полученные знания и навыки
Продвинутый уровень компетентности	"хорошо"	75-89	Получает студент, который содержательно раскрыл исследуемые вопросы, выполнил все требования, относительно оформления отчета, но при защите ошибался в ответе на поставленные вопросы
Пороговый уровень компетентности	"удовлетворительно"	60-74	Получает студент, который в своем отчете при исследовании поставленных вопросов допустил незначительные ошибки, в оформлении отчета есть недостатки, при защите работы на поставленные вопросы не было дано конкретных ответов.
Компетенция не сформирована	"неудовлетворительно"	31-59	Получает студент, который не раскрыл вопросы, которые подлежали исследованию, не придерживался требований относительно оформления отчета и при ответе на вопрос допускал значительные ошибки
		0-30	Получает студент, который не выполнил программу практики

4.4.2. Аннотация программы преддипломной практики

1. Общая трудоемкость преддипломной практики составляет - 5 зачётных единиц, 216 академических часов, 4 недели.

2. Цели и задачи преддипломной практики.

Целью преддипломной практики является углубление и закрепление теоретических знаний по экономическим дисциплинам, ознакомление с производственно-экономическими характеристиками и организационной структурой организации-базы практики, формирования у студентов профессиональных навыков во внешнеторговой деятельности.

Задачи преддипломной производственной практики являются:

- углубление и закрепление теоретических знаний по международным отношениям, международной экономики и других дисциплин профессиональной подготовки;
- овладение навыками анализа внешнеэкономической среды и оценки его влияния на результативность деятельности организации - базы практики;
- ознакомление с нормативно-правовыми, информационными, отчетными

и статистическими материалами, их систематизация и анализ;

- ознакомление с организационной структурой организации, выявление функций и взаимоотношений между ее подразделениями;

- определение целей и задач отделов, которые связаны с внешнеэкономической деятельностью, и установление их места в общей структуре организации - базы практики;

- ознакомление с основными видами экономических и юридических документов, которые составляются в процессе осуществления ВЭД предприятий;

- формирование навыков оценки существующих форм и методов заключения внешнеторговых соглашений;

- ознакомление с существующей системой оценки эффективности внешнеторговых соглашений и формирования навыков расчета прогнозных значений экономической эффективности будущих соглашений предприятия;

- ознакомление с практикой решения споров во внешнеэкономической деятельности;

- подготовка аналитического отчета на основе программы практики, в котором определяются основные результаты деятельности организации - базы практики, предоставляется их оценка, определяется влияние экономических факторов, обобщаются выявленные резервы и предлагаются рекомендации относительно улучшения деятельности.

3. Место преддипломной практики в структуре ОПОП:

Производственная практика является составной частью учебного процесса студентов бакалавриата и выполняет функции их профессиональной подготовки к внешнеэкономической, расчетно-экономической, аналитической, научно-исследовательской и организационно-управленческой деятельности. Данная практика является связующим звеном между теоретической подготовкой и профессиональной деятельностью бакалавра.

Успешное прохождение производственной практики базируется на знаниях и умениях, сформированных в процессе изучения следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Эконометрика», «Экономика предприятия», «Бухгалтерский учет», «Статистика», «Финансы», «Налоги и налогообложение», «Менеджмент», «Маркетинг», «Управление персоналом», «Внешиэкономическая деятельность», «Международные контракты», «Международный бизнес», «Организация и управление внешнеэкономической деятельностью на предприятиях», «Мировая экономика», «Международный маркетинг» и др.

До прохождения производственной практики обучающийся должен иметь представление о современных методах и формах организации внешнеэкономической, аналитической, организационно-управленческой работы в организации.

Практические навыки и умения, полученные в ходе производственной практики, подготавливают студента к успешному прохождению государственной итоговой аттестации.

4. Требования к результатам преддипломной практики:

Прохождение преддипломной практики направлено на формирование следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3),
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5)
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6),
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1),
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2),
- способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-3),
- способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность (ОПК-4),
- способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);
- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);
- способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их

совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

– способностью выявлять основные тенденции в развитии мировой экономики и анализировать последствия принимаемых управленческих решений в сфере международного бизнеса (ПК-34);

– способностью анализировать статистическую и финансовую отчетность с целью определения конкурентных форм международного бизнеса и количественного прогнозирования конъюнктуры мировых рынков (ПК-35);

– способностью обобщать отечественную и зарубежную практику по вопросам внешней торговли товарами и услугами и опыт проведения международных валютных, финансовых и кредитных операций (ПК-38);

– способностью производить речевое взаимодействие и анализировать информацию на иностранном языке в рамках профессионально-деловой сферы общения (ПСК-7)

В результате преддипломной практики студент должен:

Знать:

- историю создания и развития предприятия (уставными документами, направлениями деятельности и тому подобное); законодательными и нормативными документами, которые регламентируют деятельность базы практики;

- особенности технологических процессов изготовления продукции или предоставления услуг (отрасль национальной экономики, к которой принадлежит хозяйствующий субъект; описание продукции (услуги), которую предприятие изготавливает (торгует); описание части общего технологического процесса);

- производственную и организационную структуру управления организации – базы практики (схемы этих структур должны сопровождаться описанием связей между подразделениями, установление функциональных связей специализированного отдела, который связан с осуществлением внешнеэкономических связей. Также надо раскрыть обязанности функциональных отделов и служб, которые осуществляют внешнеэкономическую деятельность, привести их взаимосвязь, подчинение);

- работу основных производственных и управленческих подразделений (технологический отдел, отдел труда и заработной платы, отдел маркетинга, снабжения, сбыта, финансовый отдел, отдел внешнеэкономической деятельности, бухгалтерия и тому подобное);

- цели, задачи, принципы деятельности и функции подразделений, которые осуществляют внешнеэкономическую деятельность;

- хозяйственную деятельность организации - базы практики (основные экономические показатели деятельности за последние 3 года, в т.ч. объемы производства, средства производства, численность работающих по категориям, производительность труда, затраты, прибыль, рентабельность и

другая).

Уметь:

- анализировать технико-экономическую документацию, статистическую информацию для оценки как общей, так и внешнеэкономической деятельности организации;
- анализировать хозяйственно-финансовую деятельность организации;
- составлять экономические отчеты, акты;
- составлять внешнеторговые соглашения и контракты на русском и иностранных языках;
- обосновывать рекомендации относительно дальнейшего совершенствования деятельности организации.

Владеть:

- методическими подходами к осуществлению анализа внешнеэкономической деятельности,
- методикой составления внешнеторговых соглашений и контрактов на русском и иностранных языках

5. Место и время проведения преддипломной практики

Преддипломная практика предусмотрена в восьмом семестре для студентов специальности "Мировая экономика" дневной формы учебы в отделах внешнеэкономических связей исполнительных органов власти; торгово-промышленных палатах; представительствах зарубежных компаний; подразделениях внешнеэкономических связей коммерческих структур; совместных предприятиях.

Производственная практика студентов проводится в организации в течение 4 недель.

6. Аттестация по преддипломной практике выполняется в течении двух недель после прохождения практики и предоставленного отчета на кафедру.

Отчет по преддипломной практике проверяется руководителем практики от базы практики и руководителем практики от университета. Руководитель от базы практики составляет на каждого студента соответствующую характеристику-отзыв в дневнике практики, где отмечается выполнение студентом программы практики, соблюдения календарного графика, трудовой дисциплины, овладение производственными навыками, участие в научно-исследовательской и общественной работе и тому подобное.

Завершающим этапом практики является защита составленного отчета, которая проводится в форме конференции в течении двух недель после окончания практики. По результатам защиты выставляется дифференцированная оценка.

До защиты отчета допускаются студенты, которые полностью выполнили программу практики, своевременно подали отчет по установленному образцу и получили позитивную характеристику от базы практики.

7. Форма аттестации: по результату подготовки и защиты

письменного отчета перед комиссией.

Защита отчета осуществляется в два этапа:

1) индивидуальное задание подается для проверки руководителю практики от кафедры мировой экономики и экономической теории, который принимает решение о его соответствии требованиям;

2) защита отчета на кафедре мировой экономики и экономической теории происходит в присутствии комиссии в составе трех преподавателей кафедры мировой экономики и экономической теории, которая проверяет качество отчета и знания студента, обращая особое внимание на полученные практических навыков.

Результаты защиты отчетов заносятся к ведомости защиты отчетов по практике и проставляются в зачетных книжках.

Таблица 4.2 - Критерии оценивания прохождения практики

Оценка			Критерии оценивания прохождения практики
Уровни сформированности компетенции	Национальная шкала	Сумма баллов по 100-бальной системе	
Высокий уровень	"отлично"	90 - 100	Получает студент, который содержательно раскрыл исследуемые вопросы, выполнил все требования, относительно оформления отчета, при защите продемонстрировал полученные знания и навыки
Продвинутый уровень компетентности	"хорошо"	75-89	Получает студент, который содержательно раскрыл исследуемые вопросы, выполнил все требования, относительно оформления отчета, но при защите ошибался в ответе на поставленные вопросы
Пороговый уровень компетентности	"удовлетворительно"	60-74	Получает студент, который в своем отчете при исследовании поставленных вопросов допустил незначительные ошибки, в оформлении отчета есть недостатки, при защите работы на поставленные вопросы не было дано конкретных ответов.
Компетенция не сформирована	"неудовлетворительно"	31-59	Получает студент, который не раскрыл вопросы, которые подлежали исследованию, не придерживался требований относительно оформления отчета и при ответе на вопрос допускал значительные ошибки
		0-30	Получает студент, который не выполнил программу практики

Программы практик по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика» представлены в **Приложении 5**.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП

Ресурсное обеспечение ОПОП вуза формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика», уровень бакалавриата, с учетом рекомендаций ПрООП.

5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация основной профессиональной образовательной программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) при требовании ФГОС ВО не менее 50 процентов, составляет 97,0 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу, при требовании ФГОС ВО не менее 70 процентов, составляет 88,2 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу при требовании соответствующего ФГОС ВО не менее 70 процентов, составляет 88,2 процентов.

Кадровый состав ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика» приведен в **Приложении 6**.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ГБОУ ВОРК «КИПУ» соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237).

Преподаватели кафедры регулярно повышают свой научно-

профессиональный уровень на конференциях, научных семинарах, публикуют научные статьи в рецензируемых научных журналах, о чем свидетельствуют ежегодные отчеты по научной и учебно-методической работе кафедр, ведущих занятия по дисциплинам учебного плана (**Приложение 7** – отчеты по науке).

Преподавателями пройдены курсы повышения квалификации по программе «Структура ФГОС ВО и особенности реализации образовательных программ» ФГБОУ ВПО «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова».

Профессорско-преподавательский состав принимает активное участие в организации и проведении семинаров для работников сферы образования, дискуссий, круглых столов по актуальным проблемам, конференций и педагогических форумов (ежегодно проводятся научно-практические конференции).

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом минимум к одной электронно-библиотечной системе ЭБС «Лань» и к электронной информационно-образовательной среде организации (**официальный сайт КИПУ**). Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее.

Обеспечивается доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, осуществляется фиксация хода образовательного процесса, ежедневный контроль посещаемости занятий студентами, фиксация результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы. Между участниками образовательного процесса осуществляется синхронное и (или) асинхронное взаимодействие, в том числе посредством сети «Интернет».

По отсутствующим в электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) материалам имеется библиотечный фонд, укомплектованный печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного

программного обеспечения, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется.

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по образовательной программе.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется.

Наличие учебной литературы по ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика» отражено в табл. 5.1.

Таблица 5.1. Наличие учебной литературы по ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика»

№ п/п	Вид (подвид) образования, наименование образовательной программы, (основная /дополнительная), направление подготовки Наименование предмета, дисциплины в соответствии с учебным планом*	Объем фонда учебной литературы		Количество экземпляров в литературе на одного обучающегося	Доля изданий, изданных за последние 5(10)лет, от общего количества экземпляров (%)
		количество наименований	количество экземпляров		
1	2	3	4	5	6
<u>Базовая часть</u>					
1	История	20	174	6,96	100%
2	Философия	25	51	2,04	100%
3	Иностранный язык	58	210	8,4	100%
4	Безопасность жизнедеятельности	42	480	19,2	100%
5	Физическая культура	39	96	3,84	100%
6	Социология	37	64	2,56	100%
7	Психология	36	114	4,56	100%
8	Математический анализ	36	83	3,32	100%
9	Линейная алгебра	36	83	3,32	100%
10	Теория вероятностей и математическая статистика	39	72	2,88	100%
11	Методы оптимальных решений	6	60	2,4	100%
12	Макроэкономика	12	24	0,96	100%
13	Микроэкономика	6	14	0,56	100%
14	Эконометрика	6	25	1	100%
15	Статистика	37	153	6,12	100%
16	Бухгалтерский учет и анализ	61	305	12,2	100%

17	Деньги, кредит, банки	4	40	1	100%
18	История экономических учений	20	87	3,48	100%
19	Маркетинг	6	50	2	100%
20	Менеджмент	10	75	3	100%
21	Финансы	31	97	3,88	100%
22	Экономика труда	24	82	3,28	100%
23	Мировая экономика и МЭО	9	68	2,72	100%
24	Информационные системы в экономике	5	50	2	100%
25	Логика	3	50	1	100%
26	Ценообразование	9	20	0,8	100%
27	Основы экономической теории	37	98	3,92	100%
<u>Вариативная часть</u>					
1	Русский язык и культура речи	16	101	4,04	100%
2	Крымскотатарский язык	19	220	8,8	100%
3	Украинский язык	30	308	12,32	100%
4	Основы научных исследований	20	32	1,28	100%
5	Основы охраны труда	40	218	8,72	100%
6	Мировой рынок товаров и услуг	7	55	2,2	100%
7	Международное право	21	76	3,04	100%
8	Международная статистика	5	45	1,8	100%
9	Внешнеэкономические контракты	14	30	1,2	100%
10	Международные валютно-кредитные отношения	4	23	0,92	100%
11	Глобализация экономики и международный инновационный процесс	5	45	1,8	100%
12	Экономика предприятия	45	168	6,72	100%
13	Международные экономические организации	3	15	0,6	100%
14	Международная торговля и конъюнктура мировых товарных рынков	5	25	1	100%
15	Международный маркетинг	7	20	0,8	100%
16	История мировой экономики	2	60	2,4	100%
17	Глобализация международных услуг	74	122	4,88	100%
18	Экономика зарубежных стран	7	33	1,32	100%
19	Политическая экономия	23	50	2	100%
20	Основы управления внешнеэкономической деятельности	4	24	0,96	100%
21	Международная интеграция	3	11	0,44	100%
22	Международный страховой и банковский бизнес	14	45	1,8	100%
23	Организация и развитие международного бизнеса	5	172	6,88	100%
24	Международные инвестиции и развитие	2	6	0,24	100%
25	Национальная экономика	5	50	2	100%
26	Экономика природопользования	5	50	2	100%

27	Корпоративная социальная ответственность	8	11	0,44	100%
28	Деловой иностранный язык (по проф. направлению)	53	195	7,8	100%
<i>Дисциплины по выбору</i>					
1	Элективные курсы по физической культуре	39	96	3,84	100%
2	Новые информационные технологии / Информатика	29	112	4,48	100%
3	Международная экономическая деятельность государства/ Внешнеэкономическая деятельность государства	2	9	0,36	100%
4	Международные финансы/ Финансы международных корпораций	27	62	2,48	100%
5	Международная конкурентная политика/ Внешнеэкономическая конкуренция предприятий	2	10	0,4	100%
6	Адаптивный модуль «Введение в специальность»	4	40	1	100%
	Самоорганизация учебной деятельности	3	19	1	100%
7	Адаптивный модуль «Межличностные взаимодействия»	23	44	1,9	100%
	Педагогика	8	40	1,6	100%
8	Международная производственная кооперация	2	14	0,56	100%
	Социально-психологическая адаптация	4	40	1	100%
9	Региональная экономика	5	45	1,8	100%
	Экономика промышленных регионов				
10	Надгосударственное регулирование внешней торговли	6	50	2	100%
	Надгосударственное регулирование международных отношений				
11	Международные перевозки	5	19	0,76	100%
	Логистика в международном процессе				
12	Демография	5	50	2	100%
	Размещение производительных сил	3	15	0,6	100%
	Психология конфликта/Психология имиджа	4	33	1,32	100%
13	Основы экологии	41	131	5,24	100%
	Логика	4	55	2,2	100%

Обеспечение образовательного процесса электронными образовательными и информационными ресурсами, необходимыми для реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика», представлено в табл. 5.2.

Таблица 5.2. - Обеспечение образовательного процесса электронными образовательными и информационными ресурсами, необходимыми для реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика»

№ п/п	Вид (подвид) образования, наименование образовательной программы, (основная /дополнительная), направление подготовки наименование предмета, дисциплины в соответствии с учебным планом*	Наименование и краткая характеристика электронных образовательных и информационных ресурсов (электронных изданий и информационных баз данных)	Количество экземпляров, точек доступа
1	2	3	4
1	Эконометрика	Применение математических методов в экономических исследованиях и планировании: БД в ИПС "Сокол". №9, 10. - М. : ВИНТИ, 2013. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM). - (Информационные издания ВИНТИ: система поиска "Сокол 2.0". Наука и техника	1 экз 1 эл. опт. диск (CD-ROM).
2	Бухгалтерский учет	1. Богачева Т.Г. 1С: Предприятие 8.0. Управление торговлей в вопросах и ответах [Электронный ресурс] : Практическое пособие / Т.Г. Богачева. - М.: 1С-Публишинг, 2004. - 252 с.: 2. Рязанцева Н.А. 1С: Предприятие. Торговля и склад. Секреты работы [Электронный ресурс]: монография / Н.А. Рязанцева, Д.Н. Рязанцев. - СПб.: БХВ-Петербург, 2003. - 368 с.: ил 3. Бабаев Ю.А., Макарова Л.Г., Петров А.М. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник / Под ред. проф. Ю.А. Бабаева. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2015. — 463 с. +	1 экз 1 эл. опт. диск (CD-ROM). 1 экз 1 эл. опт. диск (CD-ROM). Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http://www.znanium.com].
3	Деньги, кредит, банки	Экономика и финансовые рынки [Электронный ресурс]: монография / Всероссийская академия внешней торговли. - М. : Бизнессофт, 2006. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM) : цв., зв. - (Экономист-международник: Модульная серия. Бизнес-курс. МВА)	1 экз 1 эл. опт. диск (CD-ROM).
4	Маркетинг	Маркетинг [Электронный ресурс]: сборник / Міжрегіональна академія управління персоналом. - К. : Академія, 2006. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM). - (Тематична бібліотека електронних видань МАУП)	1 экз 1 эл. опт. диск (CD-ROM).

5	Менеджмент	<p>1.Парахина В.Н. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : Учебник / В.Н. Парахина, Л.С. Максименко, С.В. Панасенко. - 4-е изд., стереотип. - Электрон. дан. - М. : КНОРУС, 2008. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM) : цв., зв.</p> <p>2. Сфера услуг: Экономика. Менеджмент. Маркетинг: Электронный учебный курс. Презентации. Подробные тренировочные тесты. Контрольные тесты. Словарь терминов. Персоналии / Ред. Т.Д. Бурменко. - М.: КНОРУС, 2008. - (КНОРУС. CD)</p>	<p>1 экз 1 эл. опт. диск (CD-ROM).</p> <p>1 экз 1 эл. опт. диск (CD-ROM).</p>
6	Финансы	<p>1.Фінанси [Электронный ресурс]: сборник / Міжрегіональна академія управління персоналом. - К. : Академія, 2006. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM). - (Тематична бібліотека електронних видань МАУП)</p> <p>2.Фінансова санація і антикризове управління підприємством [Электронный ресурс] : монографія. - К. : Кондор, 2008. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM) : цв., зв.</p> <p>3.Куприянова Л.М. Финансовый анализ: Учеб. пособие. — М.: ИНФРА-М, 2015. — 157 с. + +. — (Высшее образование: Бакалавриат)</p>	<p>1 экз 1 эл. опт. диск (CD-ROM).</p> <p>1 экз 1 эл. опт. диск (CD-ROM).</p> <p>[Электронный ресурс; Режим доступа http://www.znanium.com]</p>
7	Экономика труда и социально-трудовые отношения	<p>1.Богоявленська Ю.В. Економіка та менеджмент праці [Электронный ресурс]: монографія / Ю.В. Богоявленська, Є.І. Ходаківський. - К.: Кондор, 2008. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM) :</p> <p>2.Егоров В.И. Трудовой договор [Электронный ресурс]: Электронный учебник. Презентации. Подробные тренировочные тесты. Контрольные тесты. Словарь терминов. Персоналии / В.И. Егоров, Ю.В. Харитоновна. - М.: КНОРУС, 2008. - 456 с. - (КНОРУС. CD)</p> <p>3. Кадры (Подбор. Подготовка. Эффективность использования). Экономика образования: БД в ИПС "Сокол". №7-12. - М.: ВИНТИ, 2013. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM). - (Информационные издания ВИНТИ: система поиска "Сокол 2.0". Наука и техника)</p> <p>4. Осовська Г.В. Управління трудовими ресурсами [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.В. Осовська, О.В. Крушельницька. - Электрон. текстовые дан. - К. : Кондор, 2008. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM)</p> <p>5. Управління персоналом і економіка праці [Электронный ресурс]: сборник / Міжрегіональна академія управління персоналом. - К.: Академія, 2006. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM). - (Тематична бібліотека електронних видань МАУП)</p>	<p>1 экз 1 эл. опт. диск (CD-ROM).</p> <p>1 экз 1 эл. опт. диск (CD-ROM).</p> <p>1 экз 1 эл. опт. диск (CD-ROM).</p> <p>1 экз 1 эл. опт. диск (CD-ROM).</p> <p>1 экз 1 эл. опт. диск (CD-ROM).</p>
8	Мировая экономика	<p>1.Мировая экономика и международный бизнес: Электронный учебный курс. Презентации. Подробные тренировочные тесты. Контрольные тесты. Словарь терминов. Персоналии/Ред. В.В. Поляков, Ред. Р.К. Щенин. - М.: КНОРУС, 2008. - (КНОРУС. CD)</p> <p>2.Мировая экономика. Социально-экономическое развитие стран мира: БД в ИПС "Сокол". №7-12., №7, 8, №9, 10, - - М. : ВИНТИ, 2013. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM). - (Информационные издания ВИНТИ: система поиска "Сокол 2.0". Наука и техника)</p>	<p>1 экз 1 эл. опт. диск (CD-ROM).</p> <p>1 экз 1 эл. опт. диск (CD-ROM).</p>

9	Экономика предприятия	1. Анализ хозяйственной деятельности: Электронный справочник. - Киев: Руссобит-М Украина, 2005. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM). 2. Грузинов В.П. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: Интерактивный учебный курс / В.П. Грузинов. - М. : Равновесие, 2006. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM) 3. Фінансова санація і антикризове управління підприємством [Электронный ресурс] : монографія. - К. : Кондор, 2008. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM) : цв., зв. 4. Экономика промышленности : БД в ИПС "Сокол". №7-12. - М. : ВИНТИ, 2013. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM). - (Информационные издания ВИНТИ : система поиска "Сокол 2.0". Наука и техника)	1 экз 1 эл. опт. диск (CD-ROM). 1 экз 1 эл. опт. диск (CD-ROM). 1 экз 1 эл. опт. диск (CD-ROM). 1 экз 1 эл. опт. диск (CD-ROM).
10	Международные экономические отношения	1. Горбач Л.М. Міжнародні економічні відносини [Электронный ресурс] : монографія / Л.М. Горбач, О.В. Плотников. - К. : Кондор, 2008. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM): цв., зв. 2. Мартиненко А.К. Міжнародні відносини [Электронный ресурс]: монографія / А.К. Мартиненко, Б.А. Мартиненко. - К. : Лира-К, 2008. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM): цв., зв.	1 экз 1 эл. опт. диск (CD-ROM). 1 экз 1 эл. опт. диск (CD-ROM).
11	Основы управления внешнеэкономической деятельности	Загородній А. Зовнішньоекономічна діяльність [Электронный ресурс] : Термінологічний словник / А. Загородній, Г. Вознюк. - К. : Кондор, 2008. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM) :	1 экз 1 эл. опт. диск (CD-ROM).
12	Экономика зарубежных стран	1. Старостіна А.О. Економіка зарубіжних країн : навч. посібник / А. О. Старостіна, А. О. Длігач, Н. В. Богомаз. - К. : Знання, 2009. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM) 2. Тимошина Т.М. Экономическая история зарубежных стран [Электронный ресурс] : Учеб. пособие / Т.М. Тимошина. - М. : Равновесие, 2005. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM) : цв., зв.	4 экз 1 эл. опт. диск (CD-ROM). 1 экз 1 эл. опт. диск (CD-ROM).
13	Политическая экономия	1. Предборський В.А. Економічна теорія [Электронный ресурс] : монографія / В.А. Предборський, Б.Б. Гарін, В.Д. Кухаренко. - К. : Кондор, 2008. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM) : цв., зв. 2. Методи управління економікою : БД в ИПС "Сокол". №7-12. - М. : ВИНТИ, 2013. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM). - (Информационные издания ВИНТИ : система поиска "Сокол 2.0". Наука и техника)	1 экз 1 эл. опт. диск (CD-ROM). 1 экз 1 эл. опт. диск (CD-ROM).
14	Международная интеграция	Михайловська О.В. Спеціальні економічні утворення в системі міжнародних інтеграційних процесів [Электронный ресурс] : монографія / О.В. Михайловська. - К. : Кондор, 2008. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM) : цв., зв.	1 экз 1 эл. опт. диск (CD-ROM).
15	Организация и развитие международного бизнеса	Мировая экономика и международный бизнес : Электронный учебный курс. Презентации. Подробные тренировочные тесты. Контрольные тесты. Словарь терминов. Персоналии / Ред. В.В. Поляков, Ред. Р.К. Щенин. - М. : КНОРУС, 2008. - (КНОРУС. CD)	1 экз 1 эл. опт. диск (CD-ROM).
16	Основы научных исследований	Економічний словник [Электронный ресурс] : монографія. - К. : Кондор, 2008. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM) :	1 экз 1 эл. опт. диск (CD-ROM).

17	Региональная экономика	Региональная экономика [Электронный ресурс] : Электронный учебник. Презентации. Подробные тренировочные тесты. Контрольные тесты. Словарь терминов. Персоналии / К.Н. Юсупов, А.Р. Таймасов, А.В. Янгиров, Р.Р. Ахунов. - М. : КНОРУС, 2008. - 232 с. - (КНОРУС. CD)	1 экз 1 эл. опт. диск (CD-ROM).
----	------------------------	--	------------------------------------

5.3. Материально-техническое обеспечение

С учетом требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Мировая экономика» учебный процесс полностью обеспечен материально-технической базой в виде специальных помещений, включающих учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещений для самостоятельной работы и помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются необходимые наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

ГБОУВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет», реализующая ОПОП ВО бакалавриата, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Университет обеспечивает возможность свободного использования компьютерных технологий. Все компьютерные классы университета объединены в локальную сеть, со всех учебных компьютеров имеется выход в Интернет. Обеспечивается доступ к информационным ресурсам, к базам данных, в читальных залах к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки. В компьютерных классах имеется необходимое программное обеспечение.

Оснащенность учебно-лабораторным оборудованием достаточная. На выпускающей кафедре для проведения учебного процесса и научных конференций имеется: ноутбуки, мультимедийные проекторы, компьютеры.

В университете функционирует несколько компьютерных классов. Компьютерный парк университета насчитывает свыше 400 единиц современных компьютеров. Непосредственно на факультете и в распоряжении кафедры мировой экономики и экономической теории функционирует компьютерный класс (184), в котором работает 13 модернизированных (расширенная память) ПЭВМ типа Pentium-120, компьютерные классы (183 и 187), в которых работает по 12 модернизированных компьютеров) типа С341206Ц- IntelCeleronG1840. Для обеспечения учебного процесса и обеспечения студентов информацией на электронных носителях на кафедре мировой экономики и экономической теории работает также еще 3 ПЭВМ типа Pentium-120. Это позволяет обеспечить продолжительность работы каждого студента на ПЭВМ в среднем 1,0 часа в день за период обучения.

В университете имеется научно-техническая библиотека. Площадь библиотеки ГБОУ ВО РК «КИПУ» составляет 970,5 м². В состав библиотеки входит научный, студенческий отделы и абонемент художественной литературы и 7 читальных залов (из них четыре - в общежитиях) на 250 мест.

С 2002 г. в ней проводится работа по автоматизации библиотечных процессов на основе современных компьютерных технологий для чего приобретено пять рабочих мест лицензионной программы «Liber Media». Компьютерный класс библиотеки оборудован с помощью посольства США и имеет выход в международную информационную сеть Internet.

С 2007 г. в библиотеке началась работа по созданию электронного каталога фонда новых поступлений.

Следующий этап создания автоматизированной библиотечно-информационной системы предполагает расширение собственной компьютерной сети и автоматизацию работы справочно-библиографического отдела, отделов комплектования и обработки литературы, книгохранения, абонементов, читальных залов.

При использовании электронных изданий в ГБОУВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет» каждый обучающийся во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в сеть Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Обеспеченность компьютерным временем с доступом в сеть Интернет в год на одного студента не ограничена.

За кафедрой мировой экономики и экономической теории закреплено 312,0 м². Количество помещений закрепленных за кафедрой составляет 10 единиц, в том числе 7 аудиторий, 3 компьютерных класса в количестве 38 компьютеров с выходом в Интернет и предназначенных для курсового и дипломного проектирования, оборудованных мультимедийными демонстрационными проектами.

Кафедра мировой экономики и экономической теории расположена на площади 18 квадратных метров. Кафедра мировой экономики и экономической теории укомплектована фондом периодической литературы: журналы – «Мировая экономика», «Мировая экономика и международные отношения», а также методическими указаниями, пособиями, выданных

преподавателями кафедры (10 наименований) на абонементной основе, которыми пользуются студенты специальности «Мировая экономика и международные экономические отношения».

В ГБОУ ВО РК «КИПУ» функционируют три пункта питания в виде буфетов и столовых. В состав материально-технической базы ГБОУ ВО РК «КИПУ» входит спортивный корпус с несколькими спортивными залами (тренажерный, гимнастический и др.), комнатами для интеллектуальных игр, кабинетами для теоретической подготовки. В университете работает медицинский пункт, услугами которого могут пользоваться студенты в течение учебной недели.

Площадь аудиторного фонда кафедры мировой экономики и экономической теории представлена в таблице 5.2.

Таблица 5.2 - Перечень лабораторий и специализированных кабинетов кафедры мировой экономики и экономической теории ГБОУ ВО РК «КИПУ»

№ пп	Название лабораторий, специализированных кабинетов, площадь	Название дисциплин по учебному плану	Наличное техническое обеспечение (оборудования)
1.	Кабинет БЖД, ауд. 168, S=48 м ² ,	Безопасность жизнедеятельности	Столы – 21 шт.; стулья – 42 шт.; доска – 1 шт.; кафедра для выступлений – 1 шт.
2.	Лаборатория (ауд. 184, S=48 м ²), Кабинеты: Ауд. 181, S=42 м ² ,	Теория вероятности и математическая статистика Философия, Макроэкономика, Статистика, История экономических учений, Экономика труда, Социология, Крымскотатарский язык, Международная статистика, Международные валютно-кредитные отношения, Международные экономические организации,	Столы – 30 шт.; стулья – 60 шт.; доска – 1 шт.; кафедра для выступлений – 1 шт. Компьютерные столы – 16 шт, компьютеры – 16 шт. Проектор Epson EB-S 92 Компьютер Intel E 5400 Монитор 19 Philips 192 EL2SB. Столы – 20 шт.; стулья – 40 шт.; доска – 1 шт; Интерактивная система со встроенным короткофокусным проектором – 1 шт. Ноутбук ASUS X554LJ-XX787 T (90NBO818-M14020) I3 - 4005U/4G/500G/15.6 HDGL/NV 920M 1G/DVD-SM/BT/Win 10 – 1 шт.

	Лаборатория (ауд. 183, S=42 м ²)	<p>Политическая экономия, Демография</p> <p>История, Бухгалтерский учет и анализ, Деньги, кредит, банки, История экономических учений, Мировая экономика и международные экономические отношения, Ценообразование, Основы экономической теории, Основы научных исследований, История мировой экономики, Экономика зарубежных стран, Корпоративная социальная ответственность, Информатика</p>	<p>Столы – 23 шт.; стулья – 46 шт.; доска – 1 шт; кафедра для выступлений– 1 шт. Интерактивная система со встроенным короткофокусным проектором – 1 шт. Компьютер персональный C341206Ц- IntelCeleronG1840 2.8 ГГц GigabayteGa-h8 1m-s1/4gbDDR3 KIngstonPc3-1280/500gbToshibaDTO 1CA050/DVDWLG (в сборе)-12 шт. Ноутбук ASUSX554LJ-XX787 T (90NBO818-M14020)I3 - 4005U/4G/500G/15.6 HDGL/NV 920M 1G/DVD-SM/BT/Win 10- 1 шт.</p>
3.	Кабинет мировой экономики Ауд. 189, S=50 м ² ,	<p>Психология, Методы оптимальных решений, Научно-исследовательская работа</p>	<p>Столы – 30 шт.; стулья – 60 шт.; доска – 1 шт; кафедра для выступлений – 1 шт. Интерактивная система со встроенным ультракороткофокусным проектором – 1 шт. Ноутбук ASUSX554LJ-XX787 T (90NBO818-M14020) I3 - 4005U/4G/500G/15.6 HDGL/NV 920M 1G/DVD-SM/BT/Win 10 – 1 шт.</p>
4.	Кабинет экономической теории Ауд. 245, S=70 м ² ,	<p>Экономика предприятия, Национальная экономика, Международная конкурентная политика, Психология конфликтов, Основы экологии</p>	<p>Столы – 23 шт.; стулья – 46 шт.; доска – 1 шт;</p>
5.		<p>Маркетинг, Менеджмент, Финансы,</p>	<p>Столы – 21шт.; стулья – 42 шт.; доска – 1 шт; кафедра для выступлений – 1 шт.</p>

	Методический кабинет по мировой экономике и экономической теории Ауд. 187, S= 42 м ²	Информационные системы в экономике Мировой рынок товаров и услуг, Внешнеэкономические контракты, Глобализация экономики и международный инновационный процесс, Международный маркетинг, Глобализация международных услуг, Международная интеграция, Международные инвестиции и развитие, Международные финансы, Международные перевозки	Интерактивная система со встроенным ультракороткофокусным проектором – 1 шт. Компьютер персональный C341206Ц- IntelCeleronG1840 2.8 ГГц GigabayteGa-h8 1m-s1/4gbDDR3 KingstonPc3-1280/500gbToshibaDТО 1CA050/DVDWLG (в сборе) – 12 шт; Ноутбук ASUSX554LJ-XX787 T (90NBO818-M14020) I3 - 4005U/4G/500G/15.6 HDGL/NV 920M 1G/DVD-SM/BT/Win 10 – 1 шт.
6.	Кабинет делового иностранного языка Ауд.№ 171, S=42 м ² , ауд. 181-а, S=18 м ²	Иностранный язык	Столы – 23 шт.; стулья – 46 шт.; доска – 1 шт; кафедра для выступлений– 1 шт. Компьютер 14, Celeron-400. Столы – 6 шт.; стулья – 12 шт.; доска – 1 шт;

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы, включает в себя учебные лаборатории и специально оборудованные аудитории, оснащенные современным оборудованием и приборами, позволяющим проводить лабораторные работы по следующим дисциплинам (таблица 5.3):

Таблица 5.3 - Перечень специализированных лабораторий с ЭВМ, которые обеспечивают выполнение учебного плана по профилю подготовки «Мировая экономика»

№ пп	Название компьютерной лаборатории (аудитории), ее площадь	Название дисциплины по учебному плану	Количество и марка ЭВМ	Пакеты прикладных программ (в том числе лицензионные)
1.	Ауд. 187, S= 42м ²	Маркетинг, Менеджмент, Финансы, Информационные системы в экономике	C341206Ц- Intel Celeron G1840	Windows 8.1

		<p>Мировой рынок товаров и услуг, Внешнеэкономические контракты, Глобализация экономики и международный инновационный процесс, Международный маркетинг, Глобализация международных услуг, Международная интеграция, Международные инвестиции и развитие, Международные финансы, Международные перевозки</p>		
2.	Ауд.183, S=42 м ²	<p>История, Бухгалтерский учет и анализ, Деньги, кредит, банки, История экономических учений, Мировая экономика и международные экономические отношения, Ценообразование, Основы экономической теории, Основы научных исследований, История мировой экономики, Экономика зарубежных стран, Корпоративная социальная ответственность, Информатика</p>	С341206Ц- Intel Celeron G1840	Windows 8.1
3.	Ауд.184, S=48 м ²	Теория вероятности и математическая статистика	14, Pentium-2, 350	1С: Бухгалтерия

4.	Кабинет делового иностранного языка Ауд.№ 171, S=42 м ² ,	Иностранный язык	12, Celeron-400	Windows 8.1
5.	Компьютерные классы, ауд. 184, S=48 м ² , Ауд. 183, S=42 м ² , Ауд. 187, S= 42м ²	Курсовые и научно-исследовательская работа	14, Pentium-2, 350, C341206Ц-Intel Celeron G1840	1С: Бухгалтерия, Windows 8.1

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья созданы соответствующие условия. Так, на сайте вуза размещена информации о наличии условий для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в соответствии с методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённостью обр. процесса (утв. МИНОБРНАУКИ РФ от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн). В вузе ведется специализированный учет инвалидов и (или) лиц с ОВЗ на этапах их поступления, обучения и трудоустройства; реализуются специализированные дополнительные образовательно-реабилитационные программы для абитуриентов – инвалидов; осуществляется сопровождение вступительных испытаний в вузе для абитуриентов-инвалидов.

Для упрощения обучения лицам с ограниченными возможностями здоровья предполагается включение адаптационных модулей в вариативную часть учебного плана; создаются фонды оценочных средств, адаптированных для инвалидов и лиц с ОВЗ.

Материально-техническое обеспечение обучения лиц с ОВЗ включает: три действующих лифта; выделенный от проезжей части пешеходный путь; пандусы, обустройствающие перепады высоты на пути (входы в здание и в самом здании) для лиц с ОВЗ и (или) инвалидов; мультимедийными досками для индивидуальных и групповых работ в учебных аудиториях. Кроме того, путь следования к университету от остановки пассажирского транспорта имеет расстояние 300 м, время движения 7 мин.; внеучебное пространство имеет доступ к интернету, в холе 1 этажа имеется «бегущая строка»; ширина дверных проемов позволяет проезд инвалидных колясок. Также университетом оказывается содействие трудоустройству выпускников-инвалидов. В период распределения уделяется особое внимание инвалидам. При наличии вакансии, первоочередной приоритет имеют инвалиды, им предлагаются места в соответствии с их возможностями.

В ГБОУ ВО РК «КИПУ» осуществляется свободный доступ к информационным и библиографическим ресурсам с использованием специальных технических и программных средств для каждого обучающегося с ограниченными возможностями здоровья или инвалида.

5.4. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

5.4.1. Общие положения

В ГБОУВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет» (далее КИПУ) сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников, всестороннее развитие личности, а также непосредственно способствующая освоению основной образовательной программы соответственно направлениям подготовки.

В условиях меняющейся социокультурной ситуации на первое место в образовательном процессе выдвинулась социальная конкретная личность, ее индивидуальность и духовность. В соответствии с этим, целью социальной и воспитательной работы является модернизация КИПУ как среды социального развития, создание условий для становления профессионально и культурно ориентированной личности. Для этого в вузе ведется социально-воспитательная деятельность по таким направлениям, как гражданско-патриотическое, социально-экономическое, социально-психологическое, социально-медицинское, социально-бытовое, правовое, эстетическое, физическое и экологическое. Основные аспекты социокультурной среды вуза отражены в концепции социально-воспитательной работы, необходимость разработки которой обусловлена потребностями обновления содержания социально-воспитательной работы, усовершенствования процесса социализации учащейся молодежи, качественной и эффективной организации социальной защиты студенчества, а также требования модернизации системы образования.

5.4.2. Организация воспитательной работы

При разработке концепции воспитательной работы в КИПУ учитываются следующие принципы:

- воспитательная работа осуществляется в рамках учебного процесса и в то же время является самостоятельным направлением деятельности КИПУ;
- приоритетность воспитательной деятельности в организации образовательного процесса в КИПУ;
- отношение к студенту как к личности и индивидуальности в его целостном развитии, а не только в аспекте профессионального становления, учет психолого-социальных характеристик студенческого этапа жизни человека, индивидуальных и возрастных особенностей студента в организации воспитательного процесса в КИПУ;
- студенты являются субъектами воспитательного процесса, имеют право выбирать тот или иной вид образовательной, досуговой, общественно-полезной деятельности;
- воспитательная работа реализуется через различные формы общения преподавателей со студентами: встречи в группах, индивидуальные консультации, аудиторные и внеаудиторные формы работы, неформальное

общение в ходе специально спланированных мероприятий;

- переход от разрозненных воспитательных мероприятий к созданию целостного воспитательного пространства как системообразующего фактора образовательной и социокультурной среды КИПУ;

- в содержательном отношении целостное воспитательное пространство КИПУ реализуется через разнообразие видов и направлений деятельности, осуществляемых на уровне КИПУ, факультетов, кафедр, академических групп, органов студенческого самоуправления, института кураторства;

- осуществление всесторонней поддержки студенческого самоуправления.

Данные виды деятельности направлены на формирование мировоззрения, толерантного сознания, системы ценностей, личностного, творческого и профессионального развития студентов, самовыражения в различных сферах жизни, способствующих обеспечению адаптации в социокультурной среде российского и международного сообщества, повышению гражданского самосознания и социальной ответственности.

В вузе созданы условия для формирования компетенций социального взаимодействия, активной жизненной позиции, гражданского самосознания, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера. В соответствии с этим активно работает студенческое самоуправление, старостаты факультетов, студенческий профсоюз, решающие самостоятельно многие вопросы обучения, организации досуга, творческого самовыражения, вопросы трудоустройства, межвузовского обмена, быта студентов. Реализуются проектные технологии развивающего, творческого и социального характера. Студенты активно участвуют в проектах, как организуемых республиканскими и всероссийскими молодежными организациями, так и авторских проектах первичной профсоюзной организации обучающихся, таких как, например, проект комиссии по культурно-массовой работе (первичной профсоюзной организации обучающихся) и развитию творческих способностей «Фестиваль-конкурс молодых талантов КИПУ «SOLOWay»; авторский проект комиссии по информационной деятельности «НАС КИПУ» (Новостное агентство студентов КИПУ) и «КИПУ-МЕДИА», авторский проект комиссии по научно-исследовательской деятельности «Научная деятельность студента – шаг к успеху!». Студенческий актив университета системно принимает участие в университетских, городских, республиканских, всероссийских и международных мероприятиях, форумах и конференциях студенческого самоуправления, в школе профсоюзного актива, организованной и проводимой Крымской республиканской организацией профсоюза народного образования РФ. Студенты также организуют и принимают участие в акциях, созданных социально-правовой комиссией, так, например, в акции «Я+ТЫ=МЫ. Студенты принимают участие в международных молодежных форумах «Селигер», «Таврида Сэлэт» и др. Студенческим активом налажено сотрудничество с рядом молодежных общественных организаций («Лига Студентов» Республики Татарстан, Российский Союз молодежи,

Всероссийский студенческий координационный совет, РАСНО).

В Вузе созданы условия для творческого развития студентов, развита благоприятная культурная среда. Университет является центром культурно-массовой и просветительской работы. В настоящее время в вузе работают клубы по интересам, созданы и успешно действуют творческие коллективы - победители и лауреаты многих международных и республиканских конкурсов. Это такие студенческие коллективы как смешанный хор (руководитель Сейтмететова Э.А.), оркестр народных инструментов (руководитель Федоров С.В.), вокальный ансамбль «Тан-йылдызы» (руководитель Сейтмететова Э.А.), ансамбль скрипачей «Сельсебиль» (руководитель Алиева З.Э.), оркестр крымскотатарских народных инструментов (руководитель Комурджи Р.З.), народный хореографический ансамбль «Учан-Су» (руководитель Алимов А.О.), имеющий в своем составе более 120 участников разного возраста. Данные коллективы представляли Крым в Украине, России, Болгарии, Турции, Румынии, Польше, Объединенных Арабских Эмиратах и др.

Объединяющим фактором в системе воспитательной работы университета являются общеуниверситетские мероприятия, в которых участвуют все студенты. К числу таких мероприятий относятся:

- проведение торжественных собраний, посвященных датам (День Знаний, День университета, День открытых дверей, Новогодние балы, День защитника отечества, День победы и др.);

- организация и проведение массовых мероприятий (акций милосердия, мероприятий для детей «КИПУША», языковых курсов для детей, организованных и проводимых студентами старших курсов, митингов, собраний, слетов, фестивалей и др.);

- проведение бесед, лекций, дебатов, диспутов, конференций по проблемам духовно-нравственного, гражданского и патриотического воспитания молодежи, по актуальным проблемам литературы, искусства, науки, политики, по проблемам защиты прав и свобод личности, предупреждения и преодоления негативных явлений среди молодежи (наркомания, алкоголизм, правонарушения), сотрудничество с молодежными центрами;

- проведение дней здоровья, спортивных праздников, соревнований, экскурсий, походов по родному краю, по местам боевой славы;

- организация «Дней факультетов», «Дней кафедр», недели студенческой науки, выставок лучших студенческих работ.

Наряду с творческими успехами стабильны и спортивные достижения студентов. На базе кафедры физической культуры организованы и функционируют спортивные клубы с секциями по армспорту, пауэрлифтингу, футболу, регби, шахматам, легкой атлетике, дзю-до, куреш, спортивным танцам. Студенческий спортивный клуб занимает достойное место в спортивном мире Республики Крым и занимал ранее в Украине. Женская и мужская команды регби принимали участие в чемпионатах Украины, и по борьбе куреш в Чемпионате мира. Большой популярностью пользуются в

университете такие виды спорта как пауэрлифтинг и армреслинг, регби, шахматы, аэробика, футбол.

Преподаватели кафедры физической культуры и студенты Университета принимают участие в конкурсах и спортивных мероприятиях регионального, отечественного и международного уровня, при этом достигают высоких результатов, (так в 2015г. преподаватель кафедры физической культуры Ибришев Х.Р. принял участие на чемпионате Европы по армспорту (г.София, Болгария) 01-06 июня 2015г и занял 3 место и участвовал на Чемпионате Украины (г. Харьков) 22 – 24 марта 2015г где занял – 1 место. Эбубекиров Ф.С. - получил удостоверение к.м.с. Украины по регбилиг; Мухамедьярову Н.Н. присвоено звание судьи Международной категории 10. 15г.Фаттахов Ф.Б. – в конкурсе «7-ка лучших» среди преподавателей ГБОУВО РК «КИПУ» - 16 мая 2015г., занял 1 место. Студент гр. ТР-2-14, Григорян Г. принял участие на первенство Республики Крым по киокусинкай – 1 марта 2015г. и завоевал 3 место, студентка гр. НО-3-14, Ошманина Е. заняла 3 местона первенстве Республики Крым по киокусинкай – 16 мая 2015г. Команда по регби участвовала во всероссийских соревнованиях по регби-7 среди студенческих команд, 15-17 мая 2015г., г. Воронеж и заняла 6 место);

За истекший год студенты заняли 1, 2 и 3 – места в различных весовых категориях. Кроме того традиционно проводятся спортивные соревнования студентов на Кубок «КИПУ» по регби, футболу, куреш, шахматам, настольному теннису, спортивные турниры по шахматам памяти академика Бекира Чобан-заде, Первенства Чемпионата университета по различным видам спорта (армспорт, пауэрлифтинг, футбол, регби, шахматы, легкая атлетика, дзю-до, куреш, спортивные танцы и др.), постановки танцевально-музыкальных проектов-мюзиклов.

Особое значение и внимание придается в университете патриотическому и гражданскому воспитанию студентов, что отражено в перспективном плане воспитательной работы и представлено в конкретных видах деятельности студентов, а именно:

- участие студентов в конкурсах плакатов по военной тематике, конкурсах инсценированной песни, посвященной 70- летию Победы в ВОВ;

- участие студентов в вечерах, посвященных Дню защитников Отечества;

- создание центров и опорных зон патриотического воспитания, использование средств массовой информации в патриотическом и гражданском воспитании студентов.

Указанные виды деятельности и формы работы стали основой для формирования традиций университета: проведение праздничных мероприятий, конкурсов, смотров, организация благотворительной деятельности (шефство, помощь ветеранам); организация фестивалей, выставок, спортивных праздников и др.

Воспитательная работа в общежитии – предмет особой заботы всего профессорско-преподавательского коллектива университета и самих студентов. Главная особенность воспитательной работы в общежитии – опора

на студенческий актив, организация студенческого самоуправления. В общежитии работает студсовет, который выполняет свои функции в сотрудничестве с ректоратом, деканатами, кураторами групп.

Вопросы организации воспитательной работы постоянно рассматриваются и обсуждаются на заседаниях Ученого Совета университета. Руководство университета уделяет большое внимание организационно-управленческой деятельности в области воспитания студентов. В КИПУ имеется должность проректора по воспитательной работе, функционирует институт кураторства и студенческое самоуправление. Куратор в работе со студентами ориентируется, прежде всего, на создание коллектива, для которого характерны взаимопонимание, требовательность и уважение к личности, стимулирование личностного развития каждого члена группы.

5.4.3. Научно-исследовательская деятельность

Большое внимание в вузе уделяется научно-исследовательской работе студентов как основному источнику формирования профессиональных компетенций продвинутого и высокого уровня. В университете работают СНО (студенческие научные общества) такие как «Полиглот», «Современные тенденции развития дошкольного образования», «Научное сообщество студентов XXI века: экономические науки», студенческие лаборатории: «Лаборатория моды СеЛяМ» и лаборатория психологии «Психологическое сопровождение деятельности Женского Перинатального центра», студенческие конструкторские бюро при кафедрах автомобильного транспорта и инженерных дисциплин и профессиональной педагогики и электромеханики, а также научные кружки «Аудитор», «Главный бухгалтер», «Аналитик», «Менеджмент», кружок по изучению этнологии, СНО при кафедрах английской и немецкой филологии. Ежегодно на базе университета проводятся Международные конференции студентов, молодых ученых и аспирантов, олимпиады по специальностям и конкурсы дипломных и научных работ. Результаты научных исследований студентов находят свое отражение в курсовых, дипломных, индивидуальных работах, научных статьях и проектах. Издаются сборники тезисов докладов студенческих конференций «*Практика ключ к профессии*», «*ВопниInizium*», публикуются статьи в журналах «Ученые записки КИПУ», «Культура народов Причерноморья» и др. Ежегодно студенты активно участвуют в республиканских, всероссийских, международных, вузовских и межвузовских научных конкурсах различного уровня, представляя свои научные и творческие работы, занимая ежегодно призовые места и получая стипендии. В этом году, студенты приняли также участие в научных и научно-практических конференциях различного уровня, всего было сделано 1699 докладов в том числе - 408 на международных и 573 на региональных. Всего к выполнению научных исследований и научно-исследовательской учебной работы в 2015г. были привлечены 2279 студентов, по результатам были опубликованы студенческие работы. 5 студентов групп АТ и ТМ стали

победителями конкурсов. В среднем по вузу ежегодно в научных исследованиях участвуют от 40-55 % студентов.

5.4.4. Трудоустройство

Для углубления практической направленности образовательного процесса реализуется программа взаимодействия с работодателями, направленная на содействие трудоустройству и адаптации выпускников университета к рынку труда, выборе первого рабочего места. В системе трудоустройства задействованы деканаты и кафедры, Центр трудоустройства, имеется штатная единица инспектора по трудоустройству, обеспечивающего прогнозирование развития рынков труда и образовательных услуг, консультирование выпускников по правовым вопросам и осуществляющего учет трудоустройства выпускников. Активное участие в организации трудоустройства принимают органы студенческого самоуправления (студенческая профсоюзная организация). Университетом заключены договора о сотрудничестве о приеме на практику с дальнейшим трудоустройством при наличии вакансий со следующими предприятиями:

1. ОАО «завод Фиолент», ОАО «Сантехпром», ООО «Симсититранс», ОАО «Симферопольский моторный завод», Бахчисарайский завод «Дориндустрия» для специальностей «Транспорт», «Технология машиностроения», «Материалобработка и сварка», «Охрана труда».

2. ООО «Анна-стиль» в г.Керчи, «Восход», корпорация «Гуматекс» (г. Симферополь) для профиля подготовки «Технология изделий легкой промышленности и др.

Ведется активная работа Учебно-методического управления совместно с Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым и отделами образования по исследованию рынка труда и вакансий по педагогическому, инженерному, филологическому и экономическому направлениям и дальнейшему трудоустройству. Ежегодно организуется анкетирование работодателей, позволяющее выявить факторы влияния на эффективность профессиональной деятельности бакалавров и магистров, оценить базовую подготовленность выпускников к самостоятельной работе, а также определить удовлетворенность работодателей в целом качеством подготовки бакалавров и магистров, окончивших. Результаты исследований выявляют наиболее важные компетенции, необходимые сегодня на рынке труда, такие как, например, «Способность воспринимать и анализировать новую информацию, развивать новые идеи», «Уровень практических знаний и умений», формируемый прежде всего с помощью учебных практических работ, а также во время производственной и преддипломной практик. Частности нехватку.

5.4.5. Социально-бытовые условия

Также в целях создания благоприятных социальных условий для наиболее полной самореализации обучающихся, максимального удовлетворения учебной, в университете ведется активная работа по оказанию

социальной защиты и поддержки участников образовательного процесса, обеспечению социальных гарантий и развития экономических стимулов.

Силами студентов старших курсов специальности «Психология» создана и функционирует волонтерская скорая психологическая помощь.

В университете имеются объекты социальной сферы (общежития, столовые и пр.) Для обеспечения проживания студентов и аспирантов очной формы обучения университет арендует места в 5 студенческих общежитиях. Студенты и преподаватели обслуживаются в медицинском объединении № 2 г. Симферополя, при университете работает медицинский пункт, где студенты и сотрудники могут получить первую медицинскую помощь. Кроме того, медицинское обслуживание можно получить в санаториях и профилакториях Крыма, путевками в которые обеспечивает Профсоюзная организация Университета. Оздоровительная работа проводится на базах отдыха Крыма, в частности сотрудники и студенты имеют возможность отдохнуть в пансионате «Учитель».

Для обеспечения питания в университете созданы пункты общественного питания. Общее количество мест и расположение столовых и буфетов позволяют удовлетворить потребность сотрудников и студентов в горячем питании.

Социальная защита студентов – одно из ведущих направлений работы Первичной профсоюзной организации обучающихся ГБОУВО РК КИПУ. Относительно высок процент студентов, нуждающихся в оказании помощи в нашем университете. Это студенты-сироты, студенты, имеющие детей, студенты из многодетных, неполных семей и другие категории студентов, имеющие право на льготы, а также студенты, чей доход не превышает величины прожиточного минимума.

Комиссией по социально-правовой защите студентов разработана социальная база данных каждого факультета, определяющая студентов по десяти категориям: студенты-сироты, студенты-инвалиды, студенты из неполных семей, матери-одиночки, семейные студенты и т.д. Это позволяет адресно подойти к оказанию социальной помощи.

Комиссией по социально-правовой защите проводится работа со студентами по оформлению документов на социальную стипендию, адресную материальную помощь, единовременную материальную помощь, специальное социальное пособие.

Государственные социальные стипендии назначаются студентам, нуждающимся в социальной помощи.

В обязательном порядке социальная стипендия назначается студентам:

- из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- признанным в установленном порядке инвалидами I и II групп;
- имеющие родителей инвалидов I и II группы;
- пострадавшим в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф;
- воспитывающие детей;

- из неполных семей;
- из многодетных детей;
- семейные студенты.

Право на получение социальной стипендии имеют только студенты, обучающиеся на бюджетной основе. Социально-правовая комиссия ООППО ГБОУВОРК КИПУ разработала авторскую электронную базу данных, охватывает абсолютно всех студентов дневного отделения. Она создана для формирования контингента студентов относящихся к социально незащищенным слоям и для оперативного доступа ко всем данным. Она охватывает следующие категории студентов: студенты-сироты, студенты-инвалиды, студенты из неполных семей, из многодетных семей, матери-одиночки, малоимущие. Фильтры базы данных легко и быстро открывают доступ ко всем данным студента, относящего к запрашиваемой категории.

6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

В соответствии с требованиями 273-ФЗ «Об образовании в РФ» и ФГОС ВО по данному направлению подготовки оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

6.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств и конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по каждой дисциплине содержатся в рабочих программах дисциплин, учебно-методических пособиях и доводятся до сведения обучающихся в течение первых недель обучения.

6.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения в полном объеме образовательной программы.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика» государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, а также требования к государственному экзамену соответствуют положению о государственной итоговой аттестации выпускников вуза.

Перечень тем (тематика), по которым готовятся и защищаются выпускные квалификационные работы выпускниками бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Мировая экономика»:

1. Анализ и особенности развития международных фондовых рынков.
2. Внешнеэкономическая политика государства в глобальных условиях развития.
3. Государственная поддержка внешнеэкономической деятельности (международный анализ).
4. Деятельность иностранных банков в России.
5. Деятельность ТНК на рынках России.
6. Евроинтеграция и ее роль в развитии мировой экономики.
7. Инвестиционные риски в международной инвестиционной деятельности.
8. Интеграция России в мировой рынок туристических услуг.
9. Интеграция России в мировой рынок труда.
10. Конкурентоспособность компаний на международных рынках услуг.

11. Конкурентоспособность национальных предприятий на мировом рынке.
12. Конкурентоспособность российских предприятий на международном рынке инвестиций.
13. Конкурентоспособность экономики России (макроэкономический анализ).
14. Лизинговые операции в международном бизнесе.
15. Маркетинговая товарная политика компаний на зарубежных рынках.
16. Международная интеграционная политика России.
17. Международная конкурентоспособность продукции (услуг) российских предприятий (организаций).
18. Международные альянсы на высокотехнологичных рынках.
19. Международные инвестиционные фонды и их деятельность в России.
20. Международные картельные соглашения на рынках сырья.
21. Международные сырьевые рынки и их регулирование.
22. Международные экономические взаимоотношения России со стратегическими партнерами.
23. Международный менеджмент-консалтинг: состояние развития и глобальные перспективы.
24. Методология и инструментарий оценки инвестиционной привлекательности страны (региона, отрасли, предприятия).
25. Мировой опыт венчурного предприятия, проблемы становления и развития в России.
26. Национальные политики сотрудничества с международными организациями (на конкретных примерах).
27. Организация деятельности международных стратегических альянсов.
28. Потенциал и проблемы развития стран СНГ.
29. Потенциал и стратегия развития Евросоюза.
30. Проблема конвертируемости национальной валюты и пути ее решения.
31. Протекционизм в стратегиях экономического развития стран (регионов) мира.
32. Развитие валютного рынка России (формирование и механизмы функционирования).
33. Развитие взаимодействия России с ВТО (проблемы и перспективы).
34. Развитие малого бизнеса в России (адаптация зарубежного опыта).
35. Развитие международного страхового бизнеса в России.
36. Развитие международного туризма в России.
37. Развитие международной выставочной деятельности в России.
38. Развитие международных инвестиционных рынков (современные тенденции и регулятивная инфраструктура).
39. Развитие международных транзитных услуг в России.
40. Развитие международных экономических связей России.
41. Развитие рынка ценных бумаг России в условиях интернационализации.

42. Развитие торгово-экономических отношений России-ЕС: анализ краткосрочных и долгосрочных перспектив.
43. Регуляторная государственная политика на международных товарных рынках.
44. Роль и эффективность посреднических организаций в международной коммерческой деятельности.
45. Роль торгово-промышленных палат в развитии международного бизнеса.
46. Системы международных расчетов в России: состояние и перспективы.
47. Слияния и поглощения в банковской сфере России.
48. Слияния и поглощения в международном бизнесе.
49. Современная конъюнктура международных товарных рынков.
50. Создание и особенности функционирования свободных экономических зон в России.
51. Стратегии и особенности деятельности международных финансовых организаций в России.
52. Стратегии и особенности деятельности международных финансовых организаций в России.
53. Стратегия выхода иностранных банков на кредитно-финансовый рынок России (на конкретном примере).
54. Стратегия выхода иностранных товаропроизводителей на российский рынок.
55. Стратегия выхода российских компаний на зарубежный рынок.
56. Стратегия выхода российского предприятия на зарубежные товарные рынки (на конкретном примере).
57. Стратегия повышения конкурентоспособности российских товаропроизводителей на мировом рынке.
58. Структура и динамика развития международных товарных рынков.
59. ТНК в современном международном бизнесе.
60. Товарные биржи в инфраструктуре международных рынков.
61. Управление внешней задолженностью стран.
62. Управление маркетингом в международных корпорациях.
63. Управление развитием предприятия международного профиля.
64. Факторинговые операции в международном бизнесе.
65. Форфейтинговые операции в международном бизнесе.
66. Ценовая политика и конкурентоспособность предприятия на международном рынке.
67. Ценовые факторы развития международных товарных рынков.
68. Экспортная государственная политика в условиях глобальной конкуренции.
69. Эффективность системы государственного стимулирования экспорта.
Программа ГИА приведена в **Приложении 8**.

7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов

Для оценки успеваемости студентов очной, очно-заочной (заочной) форм обучения в КИПУ введено «Положение о балльно-рейтинговой системе оценки знаний и обеспечения качества учебного процесса ГБОУ ВО РК «КИПУ», утвержденное решением Ученого Совета протокол № 10 от 29.02.2016г.

Рейтинговая система для оценки успеваемости ставит перед собой следующие цели:

- обеспечение прозрачности требований к уровню подготовки студента и объективности оценки результатов его труда;
- стимулирование ритмичной учебной деятельности студента в течение всего семестра, повышение учебной дисциплины;
- формализация действий преподавателя в учебном процессе по организации работы студента и количественной оценки результатов этой работы;
- стимулирование борьбы за лидерство в студенческой среде;
- возможность применения в учебном процессе оригинальных преподавательских методик.

В рабочей программе каждой дисциплины расписана методика текущего контроля успеваемости, внутрисеместровой и промежуточной аттестации студентов по дисциплине.

ПРИЛОЖЕНИЯ