

Приложение № 9 к приказу «Об
обеспечении безопасности персональных
данных в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи
Якубова»

от 05.09.2013 г. № 449

**Формы документов,
необходимых в целях выполнения требований законодательства в области
защиты персональных данных
в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова**

**Уведомление
о факте обработки персональных данных без использования средств автоматизации**

Я, _____ ,
(фамилия, имя, отчество)
паспорт серии _____ № _____
(серия) (номер)
выдан _____
(наименование учреждения, выдавшего документ)
дата выдачи « ____ » _____ Г.,
работающий(ая) в должности _____

(должность, наименование структурного подразделения)

проинформирован(а):

- о факте обработки мною персональных данных, обработка которых осуществляется в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова» (далее – Университет) без использования средств автоматизации*;
- о категориях обрабатываемых персональных данных;
- о правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также локальными правовыми актами Университета.

Я предупрежден(а) о том, что в случае нарушения, установленного законодательством Российской Федерации порядка сбора, хранения, использования или распространения персональных данных я несу ответственность, предусмотренную ст. 13.11 КоАП РФ.

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

* обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

о неразглашении информации, содержащей персональные данные

Я, _____ ,
(Ф.И.О. работника)

исполняющий (ая) должностные обязанности по замещаемой должности

(должность, наименование структурного подразделения)

предупрежден(а) о том, что на период исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом мне будет предоставлен доступ к информации, содержащей персональные данные. Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

– Не передавать и не разглашать третьим лицам информацию, содержащую персональные данные, которая мне доверена (будет доверена) или станет известной в связи с исполнением должностных обязанностей.

– В случае попытки третьих лиц получить от меня информацию, содержащую персональные данные, сообщать непосредственному начальнику.

– Не использовать информацию, содержащую персональные данные, с целью получения выгоды.

– Выполнять требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы защиты персональных данных.

– В течение года после прекращения права на доступ к информации, содержащей персональные данные, не разглашать и не передавать третьим лицам известную мне информацию, содержащую персональные данные.

Я предупрежден(а) о том, что в случае нарушения данного обязательства буду привлечен(а) к дисциплинарной ответственности и/или иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Типовая форма согласия

на обработку персональных данных субъекта персональных данных, состоящего в трудовых отношениях с Университетом (работника) или претендующего на трудоустройство в Университет

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт серии _____ № _____
(серия) (номер)

выдан _____
(наименование учреждения, выдавшего документ)

дата выдачи «__» _____ Г.,

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным лицам ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова (далее – Университет), расположенного по адресу 295015, Республика Крым, г. Симферополь, Учебный пер., д. 8, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, число и место рождения, гражданство;
- данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность
- СНИЛС или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- ИНН;
- пол;
- сведения о семейном положении и составе семьи;
- количество несовершеннолетних детей;
- сведения о владении иностранными языками (иностраннй язык, уровень владения);
- контактные номера телефонов;
- адрес электронной почты;
- адрес места проживания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);
- сведения о регистрации по месту жительства или пребывания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);
- сведения о социальных льготах и социальном статусе;
- данные об инвалидности, о прохождении медицинского осмотра при приеме на работу, периодических медицинских осмотров, о наличии прививок;
- программа реабилитации инвалида;
- сведения о судимости (наличие (отсутствие) судимости, дата (число, месяц, год) привлечения к уголовной ответственности (снятия или погашения судимости), статья);
- сведения о дееспособности (реквизиты документа, устанавливающего опеку (попечительство), основания ограничения в дееспособности, реквизиты решения суда);
- данные о трудовой деятельности, продолжительность стажа, в т.ч. педагогического стажа;
- сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;
- сведения о пребывании за границей;
- информация об оформленных допусках к государственной тайне
- сведения об образовании (наименование образовательного учреждения, документы, подтверждающие образование: наименование, номер и дата выдачи, специальность, данные о процессе обучения и об успеваемости);
- ученая степень, ученое звание, данные о публикациях (с указанием тематики и количества);
- сведения о наградах, иных поощрениях и знаках отличия (название награды, поощрения, знака отличия, дата (число, месяц, год) присвоения, реквизиты документа о награждении или поощрении);
- фотографии;

- место основной работы, должность;
- виды начислений и удержаний;
- номер расчетного счета;
- наименование надбавок;
- наименование подразделения, факультета, кафедры;
- номер и дата приказа о принятии на работу;
- номер, дата и статья трудового кодекса РФ об увольнении;
- табельный номер работника;
- сведения о номере, серии и дате выдачи трудовой книжки и вкладыша в трудовую книжку;
- реквизиты трудового договора с работником, сведения о временной нетрудоспособности работников.

Университет может обрабатывать мои персональные данные в следующих целях:

- ведение кадрового и бухгалтерского учета;
- обеспечение соблюдения законодательства РФ (трудового, налогового, страхового, пенсионного, в сфере здравоохранения, образования, безопасности, противодействия коррупции);
- проведения статистического учёта и исследовательских работ;
- осуществление научной, литературной или иной творческой деятельности;
- оказание государственных и (или) муниципальных услуг, предусмотренных законодательством РФ;
- обеспечение пропускного режима на территорию Университета.

Университет вправе осуществлять передачу сведений третьим лицам в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами.

Согласие может быть досрочно отозвано путем подачи письменного заявления в адрес Университета.

Настоящее Согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме. Срок действия согласия на поручение обработки персональных данных третьим лицам – в течение ____ лет.

Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Университет вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пп. 2-11 ч. 1 ст. 6 и ч. 2 ст. 10 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Типовая форма согласия
на обработку персональных данных субъекта персональных данных, являющегося
физическим лицом (студент, аспирант)

Я, _____ ,
(фамилия, имя, отчество)
паспорт серии _____ № _____
(серия) (номер)
выдан _____
(наименование учреждения, выдавшего документ)
дата выдачи « ____ » _____ Г.,

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным лицам ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова (далее – Университет), расположенного по адресу 295015, Республика Крым, г. Симферополь, Учебный пер., д. 8, на обработку (действие (операцию) или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных (персональных данных _____)

ФИО субъекта ПДн

в соответствии с перечнем:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, число и место рождения, гражданство;
- данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
- СНИЛС или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- ИНН;
- пол;
- сведения о семейном положении и составе семьи;
- количество несовершеннолетних детей;
- сведения о владении иностранными языками (иностраннй язык, уровень владения);
- контактные номера телефонов;
- адрес электронной почты;
- адрес места проживания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);
- сведения о регистрации по месту жительства или пребывания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);
- сведения о социальных льготах и социальном статусе;
- данные об инвалидности, периодических медицинских осмотров, о наличии прививок;
- программа реабилитации инвалида;
- данные полиса обязательного медицинского страхования (для абитуриентов и обучающихся, являющихся иностранными гражданами);
- сведения о дееспособности (реквизиты документа, устанавливающего опеку (попечительство), основания ограничения в дееспособности, реквизиты решения суда);
- данные о трудовой деятельности, продолжительность стажа, в т.ч. педагогического стажа;
- отношение к воинской службе;
- сведения об образовании;
- ученая степень, ученое звание;
- сведения о наградах, иных поощрениях и знаках отличия (название награды, поощрения, знака отличия, дата (число, месяц, год) присвоения, реквизиты документа о награждении или поощрении);
- фотографии;
- место основной работы, должность;
- виды начислений и удержаний;

- номер расчетного счета;
- наименование надбавок;
- наименование подразделения, факультета, кафедры;
- номер студенческого билета;
- наименование специальности, шифр группы обучающегося, форма обучения, наименование специализации, номер курса, номер семестра;
- потребность обучающегося в общежитии;
- дата поступления;
- наименование категории поступления обучающегося, стипендии, категория выбытия обучающегося;
- данные об оплате;
- сведения об академическом отпуске;
- сведения о переводе с факультета на факультет, со специальности на специальность, из группы в группу;
- сведения о родителях или законных представителях (ФИО, место работы, телефон, данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность);
- сведения об успеваемости;
- сведения об абитуриентах (номер анкеты, дата приема, факультет, форма обучения, вид обучения, основа обучения, направление подготовки, период обучения, целевое направление, категория внеконкурсного зачисления, сведения об участии в олимпиадах, сведения об образовании, сведения о вступительных испытаниях, сведения о результатах ЕГЭ).

Университет может обрабатывать мои персональные данные в следующих целях:

- для осуществления образовательной деятельности по реализации основных и дополнительных образовательных программ, присмотра и ухода за детьми, обеспечения охраны, укрепления здоровья учащихся, создания благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе обеспечения отдыха и оздоровления обучающихся;
- выполнения функций и полномочий экономического субъекта при осуществлении бухгалтерского и налогового учета;
- исполнения сделок и договоров гражданско-правового характера, в которых образовательная организация является стороной, получателем (выгодоприобретателем).

Университет вправе осуществлять передачу сведений третьим лицам в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами.

Согласие может быть досрочно отозвано путем подачи письменного заявления в адрес Университета.

Настоящее Согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме. Срок действия согласия на поручение обработки персональных данных третьим лицам – в течение ____ лет.

Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Университет вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пп. 2-11 ч. 1 ст. 6 и ч. 2 ст. 10 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Типовая форма согласия
на обработку персональных данных субъекта персональных данных, являющегося
физическим лицом (абитуриент)**

Я, _____ ,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт серии _____ № _____
(серия) (номер)

выдан _____
(наименование учреждения, выдавшего документ)

дата выдачи « ____ » _____ Г.,

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным лицам ГБОУ ВО РК КИПУ имени Февзи Якубова, расположенного по адресу 295015, Республика Крым, г. Симферополь, Учебный пер., д. 8, (далее – Университет), на обработку (действие (операцию) или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных (персональных данных

_____)
ФИО субъекта ПДн

в соответствии с перечнем:

- фамилия, имя, отчество;
- данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
- СНИЛС или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- номер анкеты;
- дата приема;
- факультет;
- форма обучения;
- вид обучения;
- основа обучения;
- направление подготовки;
- период обучения;
- целевое направление;
- категория внеконкурсного зачисления;
- сведения об участии в олимпиадах;
- сведения об образовании;
- сведения о вступительных испытаниях
- сведения о результатах ЕГЭ.

Университет может обрабатывать мои персональные данные в следующих целях:

- для осуществления образовательной деятельности по реализации основных и дополнительных образовательных программ, присмотра и ухода за детьми, обеспечения охраны, укрепления здоровья учащихся, создания благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе обеспечения отдыха и оздоровления обучающихся;
- выполнения функций и полномочий экономического субъекта при осуществлении бухгалтерского и налогового учета;
- исполнения сделок и договоров гражданско-правового характера, в которых образовательная организация является стороной, получателем (выгодоприобретателем).

Университет вправе осуществлять передачу сведений третьим лицам в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами.

Согласие может быть досрочно отозвано путем подачи письменного заявления в адрес Университета.

Настоящее Соглашение на обработку персональных данных действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме. Срок действия согласия на поручение обработки персональных данных третьим лицам – в течение ____ лет.

Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Университет вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пп. 2-11 ч. 1 ст. 6 и ч. 2 ст. 10 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Типовая форма согласия
на обработку персональных данных субъекта персональных данных, являющегося
физическим лицом (учащийся довузовской подготовки)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
паспорт серии _____ № _____
(серия) (номер)
выдан _____
(наименование учреждения, выдавшего документ)
дата выдачи «__» _____ г.,

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным лицам ГБОУ ВО РК КИПУ имени Февзи Якубова, расположенного по адресу 295015, Республика Крым, г. Симферополь, Учебный пер., д. 8, (далее – Университет), на обработку (действие (операцию) или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных (персональных данных _____)

ФИО субъекта ПДн

в соответствии с перечнем:

- фамилия, имя, отчество;
- данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
- СНИЛС или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- год, месяц, число и место рождения;
- контактные номера телефонов;
- адрес электронной почты;
- адрес места проживания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);
- сведения о регистрации по месту жительства или пребывания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);
- сведения о родителях или законных представителях (ФИО, место работы, телефон, данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность);
- фотографии;
- данные об оплате.

Университет может обрабатывать мои персональные данные в следующих целях:

- для осуществления образовательной деятельности по реализации основных и дополнительных образовательных программ, присмотра и ухода за детьми, обеспечения охраны, укрепления здоровья учащихся, создания благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе обеспечения отдыха и оздоровления обучающихся;
- выполнения функций и полномочий экономического субъекта при осуществлении бухгалтерского и налогового учета;
- исполнения сделок и договоров гражданско-правового характера, в которых образовательная организация является стороной, получателем (выгодоприобретателем).

Университет вправе осуществлять передачу сведений третьим лицам в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами.

Согласие может быть досрочно отозвано путем подачи письменного заявления в адрес Университета.

Настоящее Согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме. Срок действия согласия на поручение обработки персональных данных третьим лицам – в течение _____ лет.

Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Университет вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пп. 2-11 ч. 1 ст. 6 и ч. 2 ст. 10 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Типовая форма согласия

на обработку персональных данных лица, состоящего в договорных и иных гражданско-правовых отношениях с Университетом

Я, _____ ,
(фамилия, имя, отчество)
паспорт серии _____ № _____
(серия) (номер)
выдан _____
(наименование учреждения, выдавшего документ)
дата выдачи « ____ » _____ Г.,

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным лицам ГБОУ ВО РК КИПУ имени Февзи Якубова, расположенного по адресу 295015, Республика Крым, г. Симферополь, Учебный пер., д. 8, (далее – Университет), на обработку (действие (операцию) или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных (персональных данных _____)

ФИО субъекта ПДн

в соответствии с перечнем:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, число и место рождения, гражданство;
- данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
- СНИЛС или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- ИНН;
- контактные номера телефонов;
- адрес электронной почты;
- адрес места проживания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);
- сведения о регистрации по месту жительства или пребывания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);
- сведения о социальных льготах и социальном статусе;
- данные об инвалидности, периодических медицинских осмотров, о наличии прививок;
- данные полиса обязательного медицинского страхования (для абитуриентов и обучающихся, являющихся иностранными гражданами);
- данные о трудовой деятельности, продолжительность стажа, в т.ч. педагогического стажа;
- сведения об образовании;
- ученая степень, ученое звание;
- сведения о наградах, иных поощрениях и знаках отличия (название награды, поощрения, знака отличия, дата (число, месяц, год) присвоения, реквизиты документа о награждении или поощрении);
- место основной работы, должность;
- виды начислений и удержаний;
- номер расчетного счета;
- наименование надбавок;
- наименование подразделения, факультета, кафедры;
- данные об оплате.

Университет может обрабатывать мои персональные данные в следующих целях (отметить требуемые):

для осуществления образовательной деятельности по реализации основных и дополнительных образовательных программ, присмотра и ухода за детьми, обеспечения охраны, укрепления здоровья учащихся, создания благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе	
---	--

обеспечения отдыха и оздоровления обучающихся	
выполнения функций и полномочий работодателя в трудовых отношениях	
выполнения функций и полномочий экономического субъекта при осуществлении бухгалтерского и налогового учета	
исполнения сделок и договоров гражданско-правового характера, в которых образовательная организация является стороной, получателем (выгодоприобретателем)	

Университет вправе осуществлять передачу сведений третьим лицам в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами.

Согласие может быть досрочно отозвано путем подачи письменного заявления в адрес Университета.

Настоящее Согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме. Срок действия согласия на поручение обработки персональных данных третьим лицам – в течение ____ лет.

Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Университет вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пп. 2-11 ч. 1 ст. 6 и ч. 2 ст. 10 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Типовая форма согласия

на распространение персональных данных субъекта персональных данных, состоящего в трудовых отношениях с Университетом

Я, _____ ,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт серии _____ № _____
(серия) (номер)

выдан _____
(наименование учреждения, выдавшего документ)

дата выдачи «__» _____ Г.,

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным лицам ГБОУ ВО РК КИПУ имени Февзи Якубова, расположенного по адресу 295015, Республика Крым, г. Симферополь, Учебный пер., д. 8, ИНН 9102059433, ОГРН 1149102126678 (далее – Университет), на обработку (действие/операции) моих персональных данных, разрешённых для распространения, с целью их размещения на информационных ресурсах Университета, а именно на официальном сайте Университета <https://kipu-rc.ru/> и его субдоменных именах, на страницах Университета в социальных сетях (ВКонтакте: <https://vk.com/kipu.crimea>, Telegram: https://t.me/kipu_crimea), а также на информационных стендах Университета, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия в общем доступе, переданных мной лично, а также полученных Университетом с моего письменного информированного согласия с третьей стороны.

Персональные данные, разрешённые для распространения (подчеркнуть требуемые):

- фамилия, имя, отчество;
- информация об образовании;
- квалификация;
- специальность;
- сведения о наградах (поощрениях);
- сведения о почётных званиях;
- сведения о доходах;
- личные фотографии.

Согласие может быть досрочно отозвано путем подачи письменного заявления в адрес Университета.

Настоящее Согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до «__» _____ 20__ г. или до дня отзыва в письменной форме.

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Типовая форма согласия

на распространение персональных данных субъекта персональных данных, являющихся физическими лицами (абитуриенты)

Я, _____ ,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт серии _____ № _____
(серия) (номер)

выдан _____
(наименование учреждения, выдавшего документ)

дата выдачи «__» _____ г.,

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным лицам ГБОУ ВО РК КИПУ имени Февзи Якубова, расположенного по адресу 295015, Республика Крым, г. Симферополь, Учебный пер., д. 8, ИНН 9102059433, ОГРН 1149102126678 (далее – Университет), на обработку (действие/операции) моих персональных данных (персональных данных

_____) ,
ФИО субъекта ПДн

разрешённых для распространения, с целью их размещения на информационных ресурсах Университета, а именно на официальном сайте Университета <https://kipu-rc.ru/> и его субдоменных именах, на страницах Университета в социальных сетях (ВКонтакте: <https://vk.com/kipu.crimea>, Telegram: https://t.me/kipu_crimea), а также на информационных стендах Университета, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия в общем доступе, переданных мной лично, а также полученных Университетом с моего письменного информированного согласия с третьей стороны.

Персональные данные, разрешённые для распространения (подчеркнуть требуемые):

- фамилия, имя, отчество;
- СНИЛС;
- регистрационный номер абитуриента;
- наличие оригиналов документов;
- сведения о наличии заявления о согласии на зачисление;
- информация о выбранном поступающим конкурса для поступления с указанием: формы обучения, направления подготовки/профиля;
- количество баллов ЕГЭ/результатов вступительных испытаний;
- перечень вступительных испытаний;
- количество баллов за каждое вступительное испытание;
- сумма конкурсных баллов;
- средний балл аттестата/диплома;
- количество баллов за индивидуальные достижения;
- наличие преимущественных прав зачисления;
- сведения о наградах и личных достижениях;
- сведения о наличии или отсутствии особых прав, в том числе, о социальном статусе и социальных льготах;
- сведения об оплате (при условии поступления на обучение на договорной основе) образовательных услуг.

Согласие может быть досрочно отозвано путем подачи письменного заявления в адрес Университета.

Настоящее Согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до «__» _____ 20__ г. или до дня отзыва в письменной форме.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Типовая форма отзыва согласия
на распространение персональных данных субъекта персональных данных**

Я, _____ ,
(фамилия, имя, отчество)

контактная информация _____
(номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес)

свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» отзываю своё согласие, ранее выданное ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова, расположенному по адресу 295015, Республика Крым, г. Симферополь, Учебный пер., д. 8, ИНН 9102059433, ОГРН 1149102126678 (далее – Университет), на распространение моих персональных данных (персональных данных

_____) ,
ФИО субъекта ПДн

включая:

и прошу прекратить их распространение в течение трёх рабочих дней со дня поступления настоящего отзыва.

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

**Разъяснение субъекту персональных данных (работнику) юридических последствий отказа
предоставить свои персональные данные**

Я, _____ ,
(фамилия, имя, отчество)
паспорт серии _____ № _____
(серия) (номер)
выдан _____
(наименование учреждения, выдавшего документ)
дата выдачи « ____ » _____ Г.,

получил(а) разъяснения о юридических последствиях отказа предоставить свои персональные данные
ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В соответствии со статьей 65 Трудового кодекса Российской Федерации субъект персональных
данных при приеме на работу и заключении трудового договора обязан представить определенный
перечень информации о себе.

Без предоставления субъектом персональных данных, обязательных для заключения трудового
договора сведений, трудовой договор не может быть заключен.

На основании пункта 11 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации трудовой договор
прекращается вследствие нарушения установленных обязательных правил его заключения, если это
нарушение исключает возможность продолжения работы.

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Разъяснение субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные

Я, _____ ,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт серии _____ № _____
(серия) (номер)

выдан _____
(наименование учреждения, выдавшего документ)

дата выдачи « ____ » _____ Г.,

получил(а) разъяснения о юридических последствиях отказа предоставить свои персональные данные
ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В соответствии с

наименование НПА, требующего предоставить ПДн

субъект персональных данных обязан представить определенный перечень информации о себе с целью

цели, для которых требуется предоставить ПДн

Без предоставления субъектом персональных данных, обязательных для указанных целей, они не
могут быть достигнуты.

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Уведомление о получении персональных данных от третьих лиц

Уважаемый(ая) _____ !
(фамилия, имя, отчество)

На основании _____

ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова, расположенным по адресу 295015, Республика Крым, г. Симферополь, Учебный пер., (далее – Университет), получена от

_____ (наименование и адрес организации)

следующая информация, содержащая Ваши персональные данные:

с целью: _____

предполагаемые пользователи: _____

Вы имеете право:

- на полную информацию о Ваших персональных данных, обрабатываемых Университетом;
- на свободный бесплатный доступ к Вашим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей Ваши персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;
- требовать от Университета уточнения Ваших персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав, получать иную информацию, касающуюся обработки Ваших персональных данных.

С уважением,

_____ Должность ответственного работника

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП

Настоящее уведомление на руки получил:

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

**Уведомление об уничтожении, изменении, прекращении обработки, устранении нарушений,
допущенных при обработке персональных данных**

Уважаемый(ая) _____ !
(фамилия, имя, отчество)

В связи с _____

сообщаем Вам, что ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова, расположенным по адресу 295015, Республика Крым, г. Симферополь, Учебный пер., (далее – Университет), прекращена обработка Ваших персональных данных, и указанная информация подлежит уничтожению (изменению).

С уважением,

Должность ответственного работника

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Настоящее уведомление на руки получил:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

ФОРМА

Акт

на списание и уничтожение машинных (бумажных) носителей защищаемой информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну

г. Симферополь

« ____ » _____ 20__ г.

Комиссия, назначенная Приказом ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова от « ____ » _____ 20__ г., № _____, в составе:

Председатель комиссии:

Должность _____ ФИО _____

Члены комиссии:

Должность _____ ФИО _____

Должность _____ ФИО _____

Должность _____ ФИО _____

составила настоящий акт о том, что перечисленные в нем машинные (бумажные) носители защищаемой информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну (далее – защищаемая информация), подлежат уничтожению как утратившие практическое значение и непригодные для перезаписи.

№ п/п	Вид носителя	Учетный номер носителя	Дата поступления	Краткое содержание информации
1	2	3	4	5

Всего подлежит списанию и уничтожению _____

(прописью)

наименований машинных (бумажных) носителей защищаемой информации.

Правильность произведенных записей в акте проверил:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Машинные (бумажные) носители защищаемой информации перед уничтожением сверили с записями в акте и полностью уничтожили путем: _____.

Председатель комиссии:

Должность _____

ФИО _____

Члены комиссии:

Должность _____

ФИО _____

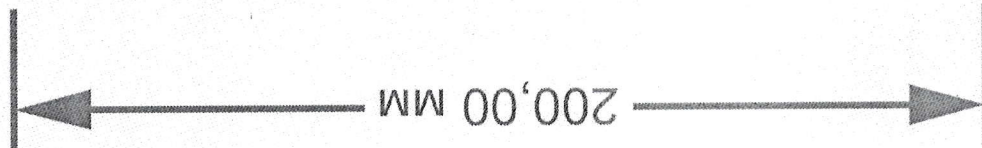
Должность _____

ФИО _____

Должность _____

ФИО _____

Предупреждение о видеонаблюдении



Журнал учета передачи персональных данных

[illegible]

Журнал учета обращений субъектов персональных данных

[illegible]

Журнал учета ознакомления работников с порядком обработки персональных данных и изменениями в законодательстве в области защиты персональных данных

[illegible]

Журнал учета хранения (сейфов)

[illegible]

Журнал учета нестандартных ситуаций информационных систем, выполнения профилактических работ, установки и модификации программных средств на автоматизированных рабочих местах

[illegible]

Журнал периодического тестирования средств защиты информации

[illegible]

Журнал проверок электронных журналов

[illegible]



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЁЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

ПРИКАЗ

«__» _____ 2023 г.

№ _____

г. Симферополь

**Об обеспечении безопасности персональных
данных в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи
Якубова**

В целях выполнения требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без средств автоматизации», приказа ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие следующие локальные нормативные акты в области обеспечения безопасности персональных данных в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова (далее соотв. – ПДн, Университет):

– Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей, поступивших в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова (Приложение 1);

– Правила обработки персональных данных без использования средств автоматизации в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова (Приложение 2);

- Положение о видеонаблюдении в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова (Приложение 3);

- Политику обработки и защиты персональных данных в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова (Приложение 4);

- Положение о защите и обработке персональных данных в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова (Приложение 5);

- Правила обезличивания персональных данных и работы с ними в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова (Приложение 6);

- Положение по организации и проведению работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова (Приложение 7);

- Порядок хранения, использования и передачи персональных данных работников ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова (Приложение 8);

2. Утвердить и ввести в действие формы документов, необходимых для выполнения требований законодательства в области защиты ПДн (приложение 9):

- уведомление о факте обработки персональных данных без использования средств автоматизации;

- обязательство о неразглашении информации, содержащей персональные данные;

- типовая форма согласия на обработку персональных данных субъекта персональных данных, состоящего в трудовых отношениях с Университетом (работника) или претендующего на трудоустройство в Университет;

- типовая форма согласия на обработку персональных данных субъекта персональных данных, являющегося физическим лицом (студент, аспирант);

- типовая форма согласия на обработку персональных данных субъекта персональных данных, являющегося физическим лицом (абитуриент);

- типовая форма согласия на обработку персональных данных субъекта персональных данных, являющегося физическим лицом (учащийся довузовской подготовки);

- типовая форма согласия на обработку персональных данных лица, состоящего в договорных и иных гражданско-правовых отношениях с Университетом;

- типовая форма согласия на распространение персональных данных субъекта персональных данных, состоящего в трудовых отношениях с Университетом;

- типовая форма согласия на распространение персональных данных субъекта персональных данных, являющихся физическими лицами (абитуриенты);