



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым

«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

**ПРИКАЗ**

«28» января 2021г.

№ 20

г. Симферополь

*Об организации образовательного  
процесса во втором семестре  
2020-2021 учебного года*

В соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 2 апреля 2020 г. N 545 "О мерах по реализации подведомственными Министерству науки и высшего образования Российской Федерации организациями указов Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 г. N 239 "О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" и от 28 апреля 2020 г. N 294 "О продлении действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", указом Главы Республики Крым от 17 марта 2020 г. № 63 «О введении режима повышенной готовности на территории Республики Крым» (с изменениями и дополнениями)  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. **Первому проректору Лучинкиной А.И.** в соответствии с утвержденными образовательными программами, календарными учебными графиками и расписаниями занятий, организовать осуществление образовательного процесса во втором семестре 2020-2021 учебного года в смешанном формате.

2. Установить следующие форматы организации образовательного процесса:

2.1. В дистанционном режиме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для:

- обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

- обучающихся по очной и заочной формам обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.2 Смешанный (очная форма обучения, обучение в дистанционном режиме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий) для:

- обучающихся по очной форме обучения по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры

- обучающихся по программам дополнительного образования.

3. Установить следующее количество учебных дней по очной форме обучения:

Бакалавриат	
1 курс	2
2 курс	2
3 курс	2
4 курс	2
Магистратура	
1 курс	1 день по необходимости
2 курс	1 день при необходимости

**4. Деканам факультетов, заведующим кафедрами, начальнику управления информатизации университета:**

4.1. Проконтролировать качество разработки учебных материалов и их размещение на электронной образовательной платформе Moodle.

4.2. Довести информацию о формате организации образовательного процесса до обучающихся и педагогических работников университета.

4.3. Осуществлять контроль за применением обучающимися и педагогическими работниками средств индивидуальной защиты.

**5. Управлению кадров университета:**

5.1. Организовать перевод на дистанционную форму работы научно-педагогических работников из групп риска, к которым относятся лица старше 65 лет, а также имеющие хронические заболевания, сниженный иммунитет, беременные (по заявлению сотрудников).

**6. Учебно-методическому управлению университета:**

6.1. Организовать прохождение повторной промежуточной аттестации в случае образования академической задолженности обучающихся преимущественно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6.2. Проводить поточные лекции в онлайн формате с использованием видеоконференцсвязи на электронной образовательной платформе Moodle.

6.3. Организовать проведение занятий по физической культуре на электронной образовательной платформе Moodle.

6.4. Обеспечить присутствие обучающихся во время очного формата учебного процесса (в учебных аудиториях, лекционных залах) в масках, организовать контроль за их сменой не реже 1 раза в 3 часа (одноразовых) или в соответствии с инструкцией (многоразовых). Разрешить не использовать маски педагогическим работникам при проведении учебных занятий творческой направленности, а также во время проведения лекций.

#### **7. Проректору по воспитательной и социальной работе университета:**

7.1. Исключить (до особого распоряжения) массовые мероприятия среди различных групп обучающихся университета.

7.2. Организовать проведение среди обучающихся работы по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в университете, так и за его пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, объектов для занятий спортом, транспорта и т.д.) посредством проведения лекций, просмотра видеороликов, материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора, проведения конкурсов с вовлечением обучающихся на изготовление средств наглядной агитации и др.

7.3. Обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди обучающихся и педагогических работников, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).

#### **8. Проректору по административно-хозяйственной работе университета:**

8.1. Обеспечить проведение генеральной уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму в срок до 02.02.2021.

8.2. Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле при входе в университет, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах, а также обеспечить постоянное наличие средств для мытья рук, антисептических средств для обработки рук в санузлах.

8.3. Обеспечить проведение в помещениях университета ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки и дезинфекционных мероприятий в соответствии с инструкцией по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусами в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 23 января 2020 г. N 02/770-2020-32 от 23.01.2020 N 02/770-2020-32.

8.4. Обеспечить проведение обработки с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов - не реже 1 раза в 4 часа (во время перерывов) и по окончании учебного процесса.

8.5. Обеспечить проведение в местах общего пользования обеззараживания воздуха с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей.

8.6. Организовать проветривание учебных помещений во время перерывов.

8.7. Организовать "входной фильтр" всех лиц, входящих в университет, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом.

8.8. Незамедлительно изолировать лица с признаками инфекционных заболеваний, выявленные в течение дня, до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи.

8.9 Не допускать скопления обучающихся (в том числе в холлах, коридорах, при входе в аудитории (помещения).

#### **9. Директору Научно-технической библиотеки университета:**

9.1. Организовать осуществление деятельности Научно-технической библиотеки университета согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0195-20 "Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках".

#### **10. Управлению информатизации университета:**

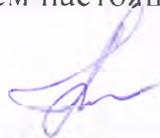
10.1. Обеспечить онлайн-трансляцию занятий на электронной образовательной платформе Moodle для обучающихся университета в соответствии с расписанием учебных занятий.

10.2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Настоящий приказ действует до особого распоряжения.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Первый проректор**



**А.И. Лучинкина**