



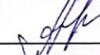
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра мировой экономики и экономической теории


СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 Н.Р. Зиятдинова
«14» 03 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 З.О. Адаманова
«14» 03 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02 «Международные экономические организации»

направление подготовки 38.03.01 Экономика
профиль подготовки «Мировая экономика»


факультет психологии и педагогического образования

Симферополь, 2022


Рабочая программа дисциплины Б1.В.02 «Международные экономические организации» для бакалавров направления подготовки 38.03.01 Экономика. Профиль «Мировая экономика» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954.

Составитель
рабочей программы  И.А. Иваненко, доц.
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры мировой экономики и экономической теории
от 14.03 2022 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой  З.О. Адаманова
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета психологии и педагогического образования
от 16.03 2022 г., протокол № 8

Председатель УМК  К.М. Османов
подпись

1.Рабочая программа дисциплины Б1.В.02 «Международные экономические организации» для бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль подготовки «Мировая экономика».

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля):

– формирование у обучающихся теоретических знаний о роли, сущности, принципах, целях, задачах, функциях, механизмах создания и функционирования международных экономических организаций.

Учебные задачи дисциплины (модуля):

– комплексное рассмотрение основного круга теоретических вопросов, связанных с целями, задачами, функциями, организационной структурой, полномочиями международных организаций;

– формирование у обучающихся системы знаний о нормах и правилах функционирования международных экономических организаций;

– ознакомление со сферой деятельности межправительственных и неправительственных организаций и решаемыми ими проблемами, степенью их влияния на развитие определенных областей международных отношений, политику отдельных государств;

– развитие практических навыков анализа деятельности международных организаций в разных сферах экономического сотрудничества.

2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины Б1.В.02 «Международные экономические организации» направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 - Способен анализировать тенденции развития мировой экономики, международных экономических и валютно-кредитных отношений, экономического развития стран, выявлять проблемы и предлагать направления их решения

ПК-5 - Способен осуществлять внешнеэкономическую деятельность организации

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

– основные понятия и определения дисциплины (ПК-1.1.);

– классификацию, основные причины создания и особенности деятельности международных организаций, принципы и перспективы развития системы международных организаций (ПК-1.1);

– виды, функции, цели и задачи деятельности, механизм функционирования международных экономических организаций (ПК-1.2);

- функции, цели и задачи деятельности, организационную структуру ООН и ОЭСР и организаций, входящих в группы ООН и ОЭСР, организаций общей компетенции в области регулирования экономического сотрудничества, международных и региональных организаций, регулирующих предпринимательство и бизнес, региональных экономических организаций, международных неправительственных экономических организаций, а также организаций, принимающих участие в регулировании международной торговли и мировых товарных рынков (ПК-5.3).

Уметь:

- анализировать организационную структуру международных организаций, определять принадлежность международных организаций к определенному виду (ПК-1.2);
- принимать решения относительно способа, времени и формы выхода организации на внешние рынки исходя из условий многосторонних договоренностей (ПК-5.1);
- составлять внешнеэкономический контракт согласно требований международных организации в соответствующей сфере (ПК-5.2);
- применять полученные знания о специфике деятельности международных организаций на практике: при планировании, организации и реализации внешнеэкономической деятельности предприятий (ПК-5.3);
- находить и систематизировать материалы по деятельности международных организаций, систематизировать полученные знания (ПК-1.2).

Владеть:

- способностью к восприятию, анализу, обобщению экономической информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ПК-1.2);
- опытом работы с национальной и международной нормативно-правовой базой (ПК-5.3);
- навыками аргументировано и корректно обосновывать свою позицию по дискуссионным вопросам в области наднационального регулирования международных экономических отношений (ПК-1.3);
- навыками экспресс-анализа полученной информации и экспертной оценки ситуации (ПК -5.1).

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.02 «Международные экономические организации» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений и входит в модуль учебного плана.

4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

	Общее	кол-во	Контактные часы	Контроль
--	-------	--------	-----------------	----------

Семестр	кол-во часов	зач. единиц	Всего	лек	лаб. зан.	прак. т.зан.	сем. зан.	ИЗ	СР	(время на контроль)
2	108	3	48	22			26		33	Экз (27 ч.)
Итого по ОФО	108	3	48	22			26		33	27

5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов															Форма текущего контроля
	очная форма							заочная форма								
	Всего	в том числе						Всего	в том числе							
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Модуль 1 - Сущность и основы деятельности международных организаций																
Тема 1. Международные организации в системе регулирования международных экономических отношений	7	2			2		3									устный опрос; кейс-задание
Тема 2. Механизм функционирования международных организаций	7	2			2		3									кейс-задание; презентация
Тема 3. Межгосударственные экономические организации	7	2			2		3									устный опрос; контрольная работа
Модуль 2 – Деятельность международных организаций в различных сферах международных экономических отношений																
Тема 4. Организация Объединенных Наций и международное экономическое сотрудничество	7	2			2		3									устный опрос; кейс-задание
Тема 5. Группа ОЭСР и международные организации общей компетенции в системе регулирования экономического сотрудничества	7	2			2		3									кейс-задание; презентация
Тема 6. Международные валютно-кредитные организации	7	2			2		3									устный опрос; презентация

Тема 7. Региональные экономические организации	7	2			2	3										кейс-задание; устный опрос
Тема 8. Международные и региональные организации, регулирующие предпринимательств о и бизнес	7	2			2	3										устный опрос; презентация
Тема 9. Международные неправительственные экономические организации	9	2			4	3										контрольная работа; устный опрос
Модуль 3 – Международные организации по регулированию мировой торговли и мировых товарных рынков																
Тема 10. Международные организации по регулированию международной торговли	7	2			2	3										кейс-задание; презентация
Тема 11. Международное регулирование товарных рынков	9	2			4	3										устный опрос; контрольная работа
Всего часов за 2 семестр	81	22			26	33										
Форма промеж. контроля	Экзамен - 27 ч.															
Всего часов дисциплине	81	22			26	33										
часов на контроль	27															

5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма прове- дения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Международные организации в системе регулирования международных экономических отношений <i>Основные вопросы:</i> 1. Международные организации в системе регулирования международных отношений. 2. История возникновения и этапы развития международных организаций. 3. Сущность современной международной организации. 4. Типизация международных организаций.	Акт.	2	

	5. Роль многостороннего регионального регулирования в системе мирового хозяйства. 6. Особенности регулирования экономики развивающихся стран.			
2.	Тема 2. Механизм функционирования международных организаций <i>Основные вопросы:</i> 1. Право международных организаций. 2. Принятие решений в международных организациях. 3. Международные служащие.	Акт.	2	
3.	Тема 3. Межгосударственные экономические организации <i>Основные вопросы:</i> 1. Сущность и виды межгосударственных (межправительственных) организаций. 2. Основные функции межгосударственных организаций. 3. Организационная структура межгосударственных организаций. 4. Деятельность наиболее известных и влиятельных отдельных межправительственных экономических	Акт.	2	
4.	Тема 4. Организация Объединенных Наций и международное экономическое сотрудничество <i>Основные вопросы:</i> 1. История создания, цели, и принципы деятельности ООН. 2. Основные органы и структура ООН. 3. Региональные экономические комиссии. 4. Межправительственные учреждения, связанные ООН. 5. Специализированные органы ООН.	Акт.	2	
5.	Тема 5. Группа ОЭСР и международные организации общей компетенции в системе регулирования экономического сотрудничества <i>Основные вопросы:</i> 1. Деятельность организации группы ОЭСР в регулировании экономического сотрудничества 2. Деятельность организаций общей компетенции в регулировании экономического сотрудничества	Акт.	2	

6.	<p>Тема 6. Международные валютно-кредитные организации</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Система международных валютно-кредитных организаций. 2. Международный валютный фонд. 3. Группа Мирового банка. 4. Банк международных расчетов. 5. Региональные банки развития. 	Акт.	2	
7.	<p>Тема 7. Региональные экономические организации</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Региональные экономические организации стран Западной Европы 2. Региональные экономические организации Центральной и Восточной Европы и Азии 3. Региональные экономические организации Америки 4. Региональные экономические организации Азиатско-Тихоокеанского региона 5. Региональные экономические организации Ближнего Востока и Африки 	Акт.	2	
8.	<p>Тема 8. Международные и региональные организации, регулирующие предпринимательство и бизнес</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Регулирование промышленной и интеллектуальной собственности 2. Международная стандартизация и сертификация 3. Регулирование международной деловой практики и межфирменных отношений 4. Регулирование международного инвестирования и научно-технической кооперации 	Акт.	2	
9.	<p>Тема 9. Международные неправительственные экономические организации</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и виды международных неправительственных организаций. 2. Деятельность основных неправительственных экономических организаций. 	Акт.	2	
10.	<p>Тема 10. Международные организации по регулированию международной торговли</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p>	Акт.	2	

	1. Система международных организаций по регулированию международных торговых процессов. 2. Система ГАТТ-ВТО 3. ЮНКТАД 4. Международный торговый центр			
11.	Тема 11. Международное регулирование товарных рынков <i>Основные вопросы:</i> 1. Международные межправительственные организации по регулированию товарных рынков 2. Международные советы и консультативные организации 3. Межгосударственные организации экспортеров и производителей сырья	Акт.	2	
	Итого		22	0

5. 2. Темы практических занятий

(не предусмотрено учебным планом)

5. 3. Темы семинарских занятий

№ занятия	Наименование семинарского занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Международные организации в системе регулирования международных экономических отношений <i>Основные вопросы:</i> 1. Международные организации в системе регулирования международных отношений. 2. История возникновения и этапы развития международных организаций. 3. Сущность современной международной организации. 4. Типизация международных организаций.	Интеракт.	2	
2.	Тема 2. Механизм функционирования международных организаций <i>Основные вопросы:</i> 1. Право международных организаций. 2. Принятие решений в международных организациях. 3. Международные служащие.	Интеракт.	2	

3.	<p>Тема 3. Межгосударственные экономические организации</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность и виды межгосударственных (межправительственных) организаций. 2. Основные функции межгосударственных организаций. 3. Организационная структура межгосударственных организаций. 4. Деятельность наиболее известных и влиятельных отдельных межправительственных экономических 	Интеракт.	2	
4.	<p>Тема 4. Организация Объединенных Наций и международное экономическое сотрудничество</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. История создания, цели, и принципы деятельности ООН. 2. Основные органы и структура ООН. 3. Региональные экономические комиссии. 4. Межправительственные учреждения, связанные ООН. 	Интеракт.	2	
5.	<p>Тема 5. Группа ОЭСР и международные организации общей компетенции в системе регулирования экономического сотрудничества</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Деятельность организации группы ОЭСР в регулировании экономического сотрудничества 2. Деятельность организаций общей компетенции в регулировании экономического сотрудничества 	Интеракт.	2	
6.	<p>Тема 6. Международные валютно-кредитные организации</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Система международных валютно-кредитных организаций. 2. Международный валютный фонд. 3. Группа Мирового банка. 4. Банк международных расчетов. 	Интеракт.	2	
7.	<p>Тема 7. Региональные экономические организации</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Региональные экономические организации стран Западной Европы 	Интеракт.	2	

	<p>2. Региональные экономические организации Центральной и Восточной Европы и Азии</p> <p>3. Региональные экономические организации Америки</p> <p>4. Региональные экономические организации Азиатско-Тихоокеанского региона</p>			
8.	<p>Тема 8. Международные и региональные организации, регулирующие предпринимательство и бизнес</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Регулирование промышленной и интеллектуальной собственности</p> <p>2. Международная стандартизация и сертификация</p> <p>3. Регулирование международной деловой практики и межфирменных отношений</p> <p>4. Регулирование международного инвестирования и научно-технической кооперации</p>	Интеракт.	2	
9.	<p>Тема 9. Международные неправительственные экономические организации</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Понятие и виды международных неправительственных организаций.</p> <p>2. Деятельность основных неправительственных экономических организаций.</p>	Интеракт.	4	
10.	<p>Тема 10. Международные организации по регулированию международной торговли</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Система международных организаций по регулированию международных торговых процессов.</p> <p>2. Система ГАТТ-ВТО</p> <p>3. ЮНКТАД</p> <p>4. Международный торговый центр</p>	Интеракт.	2	
11.	<p>Тема 11. Международное регулирование товарных рынков</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Международные межправительственные организации по регулированию товарных рынков</p> <p>2. Международные советы и консультативные организации</p>	Интеракт.	4	

3. Межгосударственные организации экспортеров и производителей сырья			
Итого			

5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к устному опросу; выполнение кейс-задания; подготовка презентации; подготовка к контрольной работе; подготовка к экзамену.

6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	Тема 1. Международные организации в системе регулирования международных экономических отношений Основные вопросы: 1. Типизация международных организаций. 2. Роль многостороннего регионального регулирования в системе мирового хозяйства. 3. Особенности регулирования экономики развивающихся стран.	подготовка к устному опросу; выполнение кейс-задания	3	
2	Тема 2. Механизм функционирования международных организаций Основные вопросы: 1. Право международных организаций. 2. Принятие решений в международных организациях. 3. Международные служащие.	выполнение кейс-задания; подготовка презентации	3	
3	Тема 3. Межгосударственные экономические организации Основные вопросы: 1. Основные функции межгосударственных организаций. 2. Организационная структура межгосударственных организаций.	подготовка к устному опросу; подготовка к контрольной работе	3	

	3.Деятельность наиболее известных и влиятельных отдельных межправительственных экономических			
4	Тема 4. Организация Объединенных Наций и международное экономическое сотрудничество Основные вопросы: 1.Региональные экономические комиссии. 2.Межправительственные учреждения, связанные ООН. 3.Специализированные органы ООН.	подготовка к устному опросу; выполнение кейс-задания	3	
5	Тема 5. Группа ОЭСР и международные организации общей компетенции в системе регулирования экономического сотрудничества Основные вопросы: 1.Деятельность организации группы ОЭСР в регулировании экономического сотрудничества 2.Деятельность организаций общей компетенции в регулировании экономического сотрудничества	выполнение кейс-задания; подготовка презентации	3	
6	Тема 6. Международные валютно-кредитные организации Основные вопросы: 1.Группа Всемирного банка. 2.Банк международных расчетов. 3.Региональные банки развития.	подготовка к устному опросу; подготовка презентации	3	
7	Тема 7. Региональные экономические организации Основные вопросы: 1.Региональные экономические организации Америки 2.Региональные экономические организации Азиатско-Тихоокеанского региона 3.Региональные экономические организации Ближнего Востока и Африки	выполнение кейс-задания; подготовка к устному опросу	3	
8	Тема 8. Международные и региональные организации, регулирующие предпринимательство и бизнес Основные вопросы: 1.Международная стандартизация и сертификация 2.Регулирование международной деловой практики и межфирменных отношений	подготовка к устному опросу; подготовка презентации	3	

	3.Регулирование международного инвестирования и научно-технической кооперации			
9	Тема 9. Международные неправительственные экономические организации Основные вопросы: 1.Понятие и виды международных неправительственных организаций. 2.Деятельность основных неправительственных экономических организаций.	подготовка к устному опросу; подготовка к контрольной работе	3	
10	Тема 10. Международные организации по регулированию международной торговли Основные вопросы: 1.Система ГАТТ-ВТО 2.ЮНКТАД 3.Международный торговый центр	выполнение кейс-задания; подготовка презентации	3	
11	Тема 11. Международное регулирование товарных рынков Основные вопросы: 1.Международные межправительственные организации по регулированию товарных рынков. 2.Международные советы и консультативные организации 3.Межгосударственные организации экспортеров и производителей сырья	подготовка к устному опросу; подготовка к контрольной работе	3	
	Итого		33	

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
ПК-1		
Знать	основные понятия и определения дисциплины (ПК-1.1.); классификацию, основные причины создания и особенности деятельности международных организаций, принципы и перспективы развития системы международных организаций (ПК-1.1); виды, функции, цели и задачи деятельности, механизм функционирования международных экономических организаций (ПК-1.2)	устный опрос

Уметь	анализировать организационную структуру международных организаций, определять принадлежность международных организаций к определенному виду (ПК-1.2); находить и систематизировать материалы по деятельности международных организаций, систематизировать полученные знания (ПК-1.2).	контрольная работа
Владеть	способностью к восприятию, анализу, обобщению экономической информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ПК-1.2); навыками аргументировано и корректно обосновывать свою позицию по дискуссионным вопросам в области наднационального регулирования международных экономических отношений (ПК-1.3)	экзамен
ПК-5		
Знать	функции, цели и задачи деятельности, организационную структуру ООН и ОЭСР и организаций, входящих в группы ООН и ОЭСР, организаций общей компетенции в области регулирования экономического сотрудничества, международных и региональных организаций, регулирующих предпринимательство и бизнес, региональных экономических организаций, международных неправительственных экономических организаций, а также организаций, принимающих участие в регулировании международной торговли и мировых товарных рынков (ПК-5.3).	устный опрос; кейс-задание
Уметь	принимать решения относительно способа, времени и формы выхода организации на внешние рынки исходя из условий многосторонних договоренностей (ПК-5.1); составлять внешнеэкономический контракт согласно требований международных организаций в соответствующей сфере (ПК-5.2); применять полученные знания о специфике деятельности международных организаций на практике: при планировании, организации и реализации внешнеэкономической деятельности предприятий (ПК-5.3)	презентация
Владеть	опытом работы с национальной и международной нормативно-правовой базой (ПК-5.3); навыками экспресс-анализа полученной информации и экспертной оценки ситуации (ПК-5.1).	экзамен

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
устный опрос	1-59% правильных ответов	60-74% правильных ответов	75-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
кейс-задание	1-59% правильных ответов	60-74% правильных ответов	75-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
презентация	Материал не структурирован без учета специфики проблемы	Материал слабо структурирован, не связан с ранее изученным, не выделены существенные признаки проблемы.	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям, однако есть несущественные недостатки.	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям
контрольная работа	Выполнено правильно менее 30% теоретической части, практическая часть или не сделана или выполнена менее 30%	Выполнено не менее 50% теоретической части и практических заданий (или полностью сделано практическое задание)	Выполнено 51-80% теор, части, практическое задание сделано полностью с несущественным и замечаниями	Выполнено более 80% теоретической части, практическое задание выполнено без замечаний
экзамен	Ответ на теоретические вопросы охватывает менее 60% потенциального объема, допущены значительные ошибки и неточности.	Студент ответил как минимум на 60% теоретических вопросов, допущены ошибки и неточности.	Ответы на теоретические вопросы в целом верны, однако допущены незначительные ошибки или ответ нуждается в дополнении или пояснении.	Ответы на теоретические вопросы верны, точны и исчерпывающи; выводы и предложения аргументированы.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Примерные вопросы для устного опроса

- 1.Международные организации в системе регулирования международных отношений.
- 2.История возникновения и этапы развития международных организаций.

3. Сущность современной международной организации.
4. Типизация международных организаций.
5. Роль многостороннего регионального регулирования в системе мирового хозяйства.
6. Особенности регулирования экономики развивающихся стран.
7. Право международных организаций.
8. Принятие решений в международных организациях.
9. Международные служащие.
10. Сущность и виды межгосударственных (межправительственных) организаций.

7.3.2. Примерные задания для кейс-задания

1. Кейс №1. Из новостей о результатах проведения международной мебельной ярмарки

Источник: http://www.eu_news_fair?PHPSESSID=c7c7ff2d5c64e956b4bb]

4 сентября 2009 года во время мебельной ярмарки в Бухаресте неправительственная Европейская Федерация Мебельщиков (UEA) и Европейская Федерация рабочих строительства и деревообработки (EFBWW) организовали семинар по передовой практике снижения несчастных случаев в мебельной промышленности. Мероприятие было организовано в сотрудничестве и при финансовой поддержке Европейской комиссии по социальным вопросам. Г-н де Турк из UEA представил проект, который является продолжением ранней работы социальных партнеров ЕС в мебельной отрасли с целью уменьшения количества несчастных случаев на производстве по всей Европе. После презентации данных по частоте несчастных случаев и их причин в ЕС г-ном Кимцарисом из UEA, г-н Олтанеу, главный инспектор инспекции труда Румынии, представил информацию о ситуации в Румынии, где в среднем в секторе происходит 4 смертельных несчастных случая каждый год. Он также предоставил обзор законодательства и инициатив румынского правительства по улучшению ситуации.

2. Усилия и работа отдельных компаний по сокращению несчастных случаев на предприятиях (Фурнье во Франции) были описаны в качестве передовой практики г-ном де Турком из УЕА. Мистер Мейсон рассказал об усилиях, которые могут быть предприняты Торговой Федерацией (BFM, британскими производителями мебели), чтобы помочь своим компаниям в их работе по улучшению здоровья и безопасности. Г-н ван дер Вир из Голландской организации работников мебельной промышленности (FNV), представил проект “kijk uit wat je doet” («смотрите, что вы делаете»), в котором работники обучаются правильно использовать деревообрабатывающее оборудование по примерам, показанным в видео. В ходе обсуждения г-н Бадика, президент профсоюзов Румынии, выразил сожаление, что компании со штатом менее 20 сотрудников избегают коллективных договоров в области здравоохранения и безопасности, а также государственного контроля. Участники пришли к выводу, что такие инициативы, как те, которые были представлены, крайне необходимы, и что в особенности должна быть увеличена осведомлённость о риске аварий. Чтобы поддержать эти начинания, брошюры, описывающие ряд примеров передовой практики по снижению аварий в мебельной отрасли в Румынии, были опубликованы и будут распространены между компаниями для их работников в других странах ЕС.

3. Вопросы:

1. Как влияет деятельность МО на функционирование предприятий отрасли, поясните эффективность или неэффективность этой деятельности?
2. Какие сферы деятельности вы бы рекомендовали развивать Европейской Федерации Мебельщиков для усиления позиций данной организации на международной арене?
3. Определите роль и место Европейской Федерации Мебельщиков в общей системе регулирования международных экономических отношений, как осуществляется сотрудничество данной неправительственной организации с межправительственными?

7.3.3. Примерные темы для составления презентации

1. Агентство по атомной энергии (ААЭ / NEA)
2. Азиатская организация по производительности (АОП / APO)
3. Азиатский банк развития (АБР / ADB)
4. Азиатско-Тихоокеанское экономическое сотрудничество (АТЭС / APEC)
5. Американская зона свободной торговли (АЗСТ / FTAA)
6. Арабский фонд экономического и социального развития (АФЭСР / AFESD)
7. Андское сообщество (АС / AC)
8. Ассоциация государств Юго-Восточной Азии (АГЮВА / ASEAN)
9. Ассоциация государств Юго-Восточной Азии (АГЮВА / ASEAN)
10. Ассоциация зерновых и пищевых продуктов (АЗПП / GAFTA)

7.3.4. Примерные задания для контрольной работы

- 1.Международные организации в системе регулирования международных отношений.
- 2.История возникновения и этапы развития международных организаций.
- 3.Сущность современной международной организации.
- 4.Типизация международных организаций.
- 5.Роль многостороннего регионального регулирования в системе мирового хозяйства.
- 6.Особенности регулирования экономики развивающихся стран.
- 7.Право международных организаций.
- 8.Принятие решений в международных организациях.
- 9.Международные служащие.
- 10.Сущность и виды межгосударственных (межправительственных) организаций.

7.3.5. Вопросы к экзамену

- 1.Международные организации в системе регулирования международных отношений.
- 2.История возникновения и этапы развития международных организаций.
- 3.Сущность современной международной организации.
- 4.Типизация международных организаций.
- 5.Роль многостороннего регионального регулирования в системе мирового хозяйства.
- 6.Особенности регулирования экономики развивающихся стран.
- 7.Право международных организаций.
- 8.Принятие решений в международных организациях.
- 9.Международные служащие.
- 10.Сущность и виды межгосударственных (межправительственных) организаций.
- 11.Основные функции межгосударственных организаций.
- 12.Организационная структура межгосударственных организаций.
- 13.Деятельность наиболее известных и влиятельных отдельных межправительственных экономических организаций.
- 14.История создания, цели, и принципы деятельности ООН.
- 15.Основные органы и структура ООН.
- 16.Региональные экономические комиссии.
- 17.Межправительственные учреждения, связанные ООН.
- 18.Специализированные органы ООН.
- 19.Деятельность организации группы ОЭСР в регулировании экономического сотрудничества.
- 20.Деятельность организаций общей компетенции в регулировании экономического сотрудничества
- 21.Система международных валютно-кредитных организаций.
- 22.Международный валютный фонд.

- 23.Группа Мирового банка.
- 24.Банк международных расчетов.
- 25.Региональные банки развития.
- 26.Региональные экономические организации стран Западной Европы
- 27.Региональные экономические организации Центральной и Восточной Европы и Азии
- 28.Региональные экономические организации Америки
- 29.Региональные экономические организации Азиатско-Тихоокеанского региона

- 30.Региональные экономические организации Ближнего Востока и Африки
- 31.Регулирование промышленной и интеллектуальной собственности.
- 32.Международная стандартизация и сертификация.
- 33.Регулирование международной деловой практики и межфирменных отношений.
- 34.Регулирование международного инвестирования и научно-технической кооперации.
- 35.Понятие и виды международных неправительственных организаций.
- 36.Деятельность основных неправительственных экономических организаций.

- 37.Система международных организаций по регулированию международных торговых процессов.
- 38.Система ГАТТ-ВТО.
- 39.ЮНКТАД.
- 40.Международный торговый центр
- 41.Международные межправительственные организации по регулированию товарных рынков.
- 42.Международные советы и консультативные организации.
- 43.Международные исследовательские группы.
- 44.Межгосударственные организации экспортеров и производителей сырья.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.4.1. Оценивание устного опроса

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
	2-2,4	2,5-2,9	3-3,3
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
	2-2,5	2,5-3	3-3,4

Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
	2-2,5	2,5-3	3-3,3
Итого	6 - 7,4	7,5 - 8,9	9 - 10

7.4.2. Оценивание кейс-задания

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Соответствие решения сформулированным в кейсе вопросам	Есть более 2-х замечаний к сформулированным решениям	Есть незначительные отклонения, не более 1-го	Полностью соответствует
	0,6-0,7	0,8-0,8	0,9-1
Оригинальность подхода	Не имеет элементов оригинальности	Подход имеет элементы новизны	Предложен оригинальный подход к решению проблемы
	0,6-0,8	0,8-0,9	0,9-1
Применимость решения на практике	Нуждается в доработке	Нуждается в незначительной доработке	Имеет практическое подтверждение
	0,6-0,8	0,8-0,9	0,9-1
Глубина проработки проблемы (обоснованность решения, альтернативы, прогнозирование)	Имеет не более 3-х замечаний	Имеет не более 2-х замечаний	Проблема полностью проработана
	0,6-0,8	0,8-0,9	0,9-1
Демонстрация коммуникативной культуры	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
	0,6-0,8	0,8-0,9	0,9-1
Итого	3 - 3,9	4 - 4,4	4,5 - 5

7.4.3. Оценивание презентации

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Раскрытие темы учебной дисциплины	Тема раскрыта частично: не более 3 замечаний	Тема раскрыта частично: не более 2 замечаний	Тема раскрыта
	1,8-2,3	2,4-2,6	2,7-3

Подача материала (наличие, достаточность и обоснованность графического оформления: схем, рисунков, диаграмм, фотографий)	Подача материала соответствует указанным параметрам частично, не более 3 замечаний	Подача материала соответствует указанным параметрам частично, не более 2 замечаний	Подача материала полностью соответствует указанным параметрам
	0,6-0,7	0,7-0,9	0,9-1
Оформление презентации (соответствие дизайна всей презентации поставленной цели; единство стиля включаемых в презентацию рисунков; обоснованное использование анимационных эффектов)	Презентация оформлена с замечаниями по параметру или параметрам: не более 3 замечаний	Презентация оформлена с замечаниями по параметру или параметрам: не более 2 замечаний	Презентация оформлена без замечаний
	0,6-0,7	0,7-0,9	0,9-1
Итого	3 - 3,7	3,8 - 4,4	4,5 - 5

7.4.4. Оценивание выполнения контрольной работы

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
	6 - 7	7,1 - 8,9	9 - 10
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
	6 - 7	7,1 - 8,9	9 - 10
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
	2 - 2,5	2,6 - 3	3 - 3,3
Соблюдение требований к оформлению	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата

	2 - 2,5	2,6 - 3	3 - 3,3
Грамотность	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; литературный стиль
	2 - 2,5	2,6 - 3	3 - 3,4
Итого	18 - 21,5	22 - 26,8	27 - 30

7.4.5. Оценивание экзамена

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
	5-6	6,1-7,4	7,5-8,4
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
	5-6	6,1-7,4	7,5-8,4
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
	5-6	6,1-7,4	7,5-8,3
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
	5-6	6,1-7,4	7,5-8,3
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
	5-6	6,1-7,4	7,5-8,3
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы
	5-6	6,1-7,4	7,5-8,3
Итого	30 - 36	36,6 - 44,4	45 - 50

7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Международные экономические организации» используется 100-балльная рейтинговая система оценивания (50 баллов текущего контроля и 50 баллов промежуточного контроля), итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает экзамен. В зачетно-экзаменационную ведомость вносится оценка по четырехбалльной системе. Обучающийся, выполнивший не менее 60 % учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД, допускается к экзамену. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Оценка на экзамене – 30-50 баллов, которые суммируются с баллами семестра, после чего выводится общий результат. В итоге обучающийся, получивший не менее 60 баллов, считается аттестованным.

Итоговая рейтинговая оценка R академической успешности студента по дисциплине определяется по формуле:

$$R = \sum_i^n T_i + \mathcal{Э}, \text{ где}$$

T_i – рейтинговая оценка студента по всем формам текущего контроля;

$\mathcal{Э}$ – рейтинговая оценка студента по результатам экзамена (зачета).

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Сумма баллов по всем формам контроля	Оценка по четырехбалльной шкале
		для экзамена
Высокий	90-100	отлично
Достаточный	74-89	хорошо
Базовый	60-73	удовлетворительно
Компетенция не сформирована	0-59	неудовлетворительно

Рейтинговая оценка текущего контроля за 2 семестр для студентов ОФО

Форма контроля	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
устный опрос	6 - 7,4	7,5 - 8,9	9 - 10
кейс-задание	3 - 3,9	4 - 4,4	4,5 - 5
презентация	3 - 3,7	3,8 - 4,4	4,5 - 5
контрольная работа	18 - 21,5	22 - 26,8	27 - 30
Общая сумма баллов	30 - 36,5	37,3 - 44,5	45 - 50

Рейтинговая оценка промежуточного контроля за 2 семестр для студентов ОФО

Форма контроля	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Экзамен	30 - 36	36,6 - 44,4	45 - 50

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Осокина, Н. В. Мировая экономика и международные экономические отношения: учебное пособие / Н. В. Осокина. — Кемерово: КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2021. — 172 с. — ISBN 978-5-00137-212-7.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/193912
2.	Международные организации и урегулирование конфликтов : учебное пособие. — Москва : Дашков и К, 2017. — 188 с. — ISBN 978-5-394-02791-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/94022	Учебные пособия	https://e.lanbook.com/book/94022
3.	Международные организации и их роль в урегулировании конфликтов : учебное пособие / В. А. Аватков, В. И. Винокуров, С. В. Воробьев [и др.] ; ответственные редакторы Т. А. Закаурцева, Т. В. Каширина. — Москва : Дашков и К, 2018. — 206 с. — ISBN 978-5-394-03030-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/103794	Учебные пособия	https://e.lanbook.com/book/103794
4.	Дегтярева, С. В. Мировая экономика и международные отношения : учебное пособие : в 2 частях / С. В. Дегтярева. — Омск : ОмГУ, [б. г.]. — Часть 1 — 2017. — 208 с. — ISBN 978-5-7779-2078-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/101783 (дата обращения: 29.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Учебные пособия	https://e.lanbook.com/book/101783 3
5.	Потапова, Е. В. Мировая экономика и международные экономические отношения. Практикум: учебное пособие / Е. В. Потапова. — Москва: РТУ МИРЭА, 2021. — 44 с.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/171534

6.	Бородулина Л.П. Международные экономические организации: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по спец. "Мировая экономика" / Л. П. Бородулина, И. А. Кудряшова, В. А. Юрга ; рец.: Б. М. Смитиенко, Е. Ф. Авдокушин. - М.: Магистр; М.Инфра-М, 2017. - 368 с.	учебное пособие	25
----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------	----

Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Сушко, В. И. Мировая экономика: учебное пособие / В. И. Сушко. — Минск: Вышэйшая школа, 2021. — 304 с. — ISBN 978-985-06-3277-7.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/193844
2.	Васильева, Т. Н. Мировая экономика: конспект лекций: учебное пособие / Т. Н. Васильева, Л. В. Васильев. — 4е изд. — Москва: ФЛИНТА, 2021. — 161 с. — ISBN 978-5-9765-0109-6.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/198224
3.	Международные экономические отношения. Активные методы обучения: учеб. пособие для студ. вузов. обуч. по напр. "Экономика", и спец. "Мировая экономика" / ред. Л. В. Новокшенова ; рец. Н. Н. Котляров [и др.]. - М.: Магистр; М.Инфра-М, 2017. - 128 с.	учебное пособие	25
4.	Халевинская Е.Д. Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник / Е. Д. Халевинская. - М.: Магистр; М.Инфра-М, 2017. - 400 с.	учебник	19
5.	Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник для студ., обуч. по направ. подготовки 38.03.01 "Экономика" (квалификация (степень) бакалавр). / ред. В. К. Поспелов. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 372 с.	учебник	10
6.	Тихий В.И. Мировая экономика и международные экономические отношения: учеб. пособ. для студ. вузов, обуч. по направ. "Экономика", "Менеджмент" / В. И. Тихий. - М.: Риор, 2018. - 260 с.	учебное пособие	10

7.	Чеботарев, Н. Ф. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник для бакалавров / Н. Ф. Чеботарев. - Москва : Дашков и К, 2017. - 352 с.	Учебники	https://e.lanbook.com/book/105550
8.	Банникова, Н. В. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебное пособие / Н. В. Банникова, Н. В. Воробьева [и др.]. - Ставрополь : СтГАУ, 2017. - 112 с.	Учебные пособия	https://e.lanbook.com/book/107190
9.	Корниенко, О. В. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебное пособие для бакалавров / О. В. Корниенко. - 2-е изд. - Москва : ФЛИНТА, 2018. - 303 с.	Учебные пособия	https://e.lanbook.com/book/108504

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал www.edu.ru.
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к устному опросу; выполнение кейс-задания; подготовка презентации; подготовка к контрольной работе; подготовка к экзамену.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам – залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к экзамену.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

Работа с базовым конспектом

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на семинарском занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

Подготовка презентации

Требования к оформлению презентации

Презентация должна содержать не более 15 слайдов, раскрывающих тему доклада.

Первый слайд – титульный, на котором должны быть представлены: название темы доклада; фамилия, имя, отчество, учебная группа авторов доклада и год создания.

В оформлении презентаций должны быть соблюдены дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, читаемость текстов (начертание, цвет, размер шрифтов) и другие требования, приведенные ниже.

Представление информации

Содержание информации: Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории

Расположение информации на странице: Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде имеется графическое изображение, подпись должна располагаться под ним

Шрифты: Шрифты: Кегль для заголовков – не менее 24, для информации – не менее 22. Шрифты без засечек и строчные буквы читаются с большого расстояния легче, чем шрифты с засечками и прописные буквы.

Не рекомендуется смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации используют различные начертания: жирный, курсив

Способы выделения информации: Способы выделения наиболее важных фактов: рамки; границы, заливка; штриховка, стрелки; рисунки, диаграммы,

Объем информации: При определении объема необходимо учитывать, что человеку трудно одновременно запомнить более трех фактов, выводов, определений.

Наибольшая эффективность презентации достигается, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде или выводятся на слайд поэтапно

Виды слайдов: Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.

Оформление слайдов.

Стиль: Соблюдайте единый стиль оформления, не отвлекающий от самой презентации. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями)

Фон: Для фона предпочтительны холодные тона

Использование цвета: На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета.

Анимационные эффекты: Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде

Выполнение кейс-задания

Кейс-задание (англ. case — случай, ситуация) — метод обучения, основанный на разборе практических проблемных ситуаций — кейсов, связанных с конкретным событием или последовательностью событий.

Виды кейсов: иллюстративные, аналитические, связанные с принятием решений.

Выполнение задания:

1. подготовить основной текст с вопросами для обсуждения:

— титульный лист с кратким запоминающимся названием кейса;

- введение, где упоминается герой (герои) кейса, рассказывается об истории вопроса, указывается время начала действия;
 - основная часть, где содержится главный массив информации, внутренняя интрига, проблема;
 - заключение (в нем решение проблемы, рассматриваемой в кейсе, иногда может быть не завершено);
2. подобрать приложения с подборкой различной информации, передающей общий контекст кейса (документы, публикации, фото, видео и др.);
 3. предложить возможное решение проблемы.

Планируемые результаты самостоятельной работы:

- способность студентов анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных исследовательских задач;
- готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач;
- способность решать нестандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий.

Подготовка к устному опросу

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы в начале каждой практической занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Подготовка к экзамену

Экзамен является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. В случае проведения экзамена студент получает баллы, отражающие уровень его знаний.

Правила подготовки к экзаменам:

- Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам.
- Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.
- Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательные аргументированные точки зрения.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:
оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальная электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)
 Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»
 Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

-проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы
 -раздаточный материал для проведения групповой работы;
 -методические материалы к семинарским занятиям, лекции (рукопись, электронная версия), дидактический материал для студентов (тестовые задания, мультимедийные презентации);

13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи учебных занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки

(не предусмотрено при изучении дисциплины)