

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ

Б2.О.01(У) «Учебная практика (ознакомительная)»

1. Общая трудоемкость учебной практики составляет 9 з.е. (6 нед.)

2. Цели и задачи учебной практики:

Целью практики: формирование и развитие профессиональных знаний в сфере избранной специальности, овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению специализированной подготовки, развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, разработка и апробация на практике оригинальных научных предложений и идей, используемых при подготовке магистерской диссертации, овладение современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью её использования в процессе принятия экономических решений.

Задачами практики являются:

- приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы;
- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по изученным экономическим дисциплинам;
- подтверждение актуальности и практической значимости избранной магистрантом темы исследования, обоснование степени разработанности научной проблемы;
- разработка научной рабочей гипотезы и концепции магистерской диссертации;
- формирование рабочего плана и программы проведения научного исследования;
- получение навыков применения различных методов научного экономического исследования;
- сбор, анализ и обобщение научного материала, в том числе статистического материала по теме магистерской диссертации;
- сбор и аналитическое обобщение теоретического и эмпирического материала для дальнейших научных публикаций;
- практическое участие в научно-исследовательской работе коллектива кафедры и/или организации, в которой магистрант проходит практику;
- выявление прикладных научных проблем деятельности организации - места прохождения практики и обоснование путей их решения;
- освоение видов профессиональной деятельности, необходимых для дальнейшей практической работы;
- подготовка отчета о научно-исследовательской работе, проведенной в ходе прохождения практики, который должен стать основой для отдельных разделов магистерской диссертации;
- подготовка тезисов доклада на научный семинар (научно-практическую конференцию) или статьи для опубликования;
- подготовка результатов научно-исследовательской деятельности магистранта как основы для продолжения научных исследований в рамках системы послевузовского образования.

3. Место учебной практики в структуре ОПОП ВО:

Учебная практика (ознакомительная) относится к Блоку 2 «Практика» учебного плана по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. Магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

4. Требования к результатам учебной практики:

Процесс прохождения учебной практики направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1 – Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач

ОПК-2 – Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях.

ОПК-3 – Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике.

ОПК-4 – Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность.

ОПК-5 – Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

В результате учебной практики студент должен:

знать:

основные понятия микро- и макроэкономической теории (ОПК-1.1);

инструментальные методы и приемы экономического анализа для проведения прикладных и фундаментальных исследований (ОПК-2.1);

достижения мировой экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов (ОПК-3.1);

критерии экономической эффективности деятельности организации, методы оценки экономических рисков (ОПК-4.2);

современные информационные технологии, общие или специализированные пакеты прикладных программных средств, применяемые для решения профессиональных задач (ОПК-5.1);

электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и статистической информации (ОПК-5.2);

уметь:

выбирать наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи экономической направленности и обосновывать свой выбор (ОПК-1.2);

обрабатывать статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы (ОПК-2.3);

работать с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах (ОПК-2.2);

проводить сравнительный анализ, обобщать и критически оценивать выполненные научные исследования в экономике (ОПК-3.2);

определять финансово-экономические цели и задачи деятельности организации (ОПК-4.1);

прогнозировать поведение заинтересованных участников стратегического взаимодействия (ОПК-4.3);

использовать современные информационные технологии и программные средства, необходимые при решении профессиональных задач (ОПК-5.1);

владеть:

навыками проведения исследований реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики (ОПК-1.3).

современными методами экономического анализа для решения теоретических и прикладных задач (ОПК-2.1);

навыками проведения, обобщения и критического анализа научных исследований в экономике (ОПК-3.2);

навыками принятия финансово-обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности (ОПК-4.4);

использования современных информационных технологий, программных средств, электронных библиотечных систем при решении профессиональных задач (ОПК-5.1, ОПК-5.2).

5. Тип учебной практики: ознакомительная практика.

6. Место и время проведения учебной практики:

Место проведения практики: производственные, торговые, строительные, бюджетные, страховые организации, банки и другие организации.

Время проведения практики: в соответствии с календарным учебным графиком.

7. Виды учебной работы на учебной практике: сбор, обработка, систематизация материала и т.д.

8. Форма аттестации по учебной практике

Аттестация по учебной практике выполняется в течение двух недель с даты завершения периода практики.

Форма аттестации по практике: защита письменного отчета о прохождении практики.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ

Б2.О.02(П) «Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)»

1. Общая трудоемкость производственной практики составляет 12 з.е. (8 нед.)

2. Цели и задачи производственной практики:

Целями практики являются углубление, расширение, систематизация и закрепление теоретических профессиональных знаний, приобретенных магистрантами в процессе обучения, а также получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- развитие и закрепление базовых умений и навыков по дисциплинам учебного цикла;
- формирование навыков самостоятельной работы, самоанализа и самооценки результатов собственной деятельности;
- развитие способности поиска, анализа и оценки источников информации для проведения экономических расчетов;
- формирование навыков разработки и обоснования социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета;
- выработка практических навыков и способности самостоятельно принимать организационно-управленческие решения и нести за них ответственность;
- развитие способности разрабатывать проектные решения для улучшения деятельности финансово-бухгалтерской службы предприятий, являющихся объектом исследований.

3. Место производственной практики в структуре ОПОП ВО:

Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) относится к Блоку 2 «Практика» учебного плана по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. Магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

4. Требования к результатам производственной практики:

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1 – Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач

ОПК-2 – Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях.

ОПК-3 – Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике.

ОПК-4 – Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность.

ОПК-5 – Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

ПК-1 – Способен организовать процесс ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения

ПК-2 – Способен управлять процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности

ПК-3 – Способен организовать и контролировать оказание услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций.

ПК-4 – Способен организовать оказание услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа

ПК-5 – Способен руководить выполнением аудиторского задания, контролировать качество его выполнения, осуществлять методическое обеспечение аудиторской деятельности.

В результате производственной практики студент должен:

знать:

основные понятия микро- и макроэкономической теории (ОПК-1.1);

инструментальные методы и приемы экономического анализа для проведения прикладных и фундаментальных исследований (ОПК-2.1);

достижения мировой экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов (ОПК-3.1);

критерии экономической эффективности деятельности организации, методы оценки экономических рисков (ОПК-4.2);

современные информационные технологии, общие или специализированные пакеты прикладных программных средств, применяемые для решения профессиональных задач (ОПК-5.1);

электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и статистической информации (ОПК-5.2);

российские и международные нормативные документы, а также современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности (ПК 1.2);

порядок формирования и оценки показателей консолидированной финансовой отчетности для составления отчетных форм организациями группы, входящими в периметр консолидации (ПК-2.1, ПК-2.3);

методику оценки рисков коммерческой деятельности (ПК-3.1);

компьютерные программы, справочно-информационные системы для оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций (ПК-3.3)

методику осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета, составления и анализа бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-4.2);

методы анализа бухгалтерской финансовой отчетности и рисков ее существенного искажения, а также иных рисков, связанных с выполнением аудиторского задания (ПК-5.1);

уметь:

выбирать наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи экономической направленности и обосновывать свой выбор (ОПК-1.2);

обрабатывать статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы (ОПК-2.3);

работать с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах (ОПК-2.2);

проводить сравнительный анализ, обобщать и критически оценивать выполненные научные исследования в экономике (ОПК-3.2);

определять финансово-экономические цели и задачи деятельности организации (ОПК-4.1);

прогнозировать поведение заинтересованных участников стратегического взаимодействия (ОПК-4.3);

использовать современные информационные технологии и программные средства, необходимые при решении профессиональных задач (ОПК-5.1);

организовать постановку бухгалтерского учета в соответствии с утвержденной организационной формой и обеспечить формирование информации, необходимой для управления экономическим субъектом, имеющим обособленные подразделения (ПК 1.1);

контролировать процесс формирования показателей консолидированной финансовой отчетности, а также осуществлять сверку внутрихозяйственных операций (ПК-2.1, ПК-2.2);

определять и корректировать политику экономического субъекта на среднесрочную и долгосрочную перспективу (ПК-3.2);

управлять бизнес-процессами с применением компьютерных технологий (ПК-4.1);

осуществлять методическое обеспечение аудиторской деятельности, формирует итоговые документы по результатам выполнения аудиторского задания и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью (ПК-5.3);

владеть:

навыками проведения исследований реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики (ОПК-1.3);

современными методами экономического анализа для решения теоретических и прикладных задач (ОПК-2.1);

навыками проведения, обобщения и критического анализа научных исследований в экономике (ОПК-3.2);

навыками принятия финансово-обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности (ОПК-4.4);

навыками использования современных информационных технологий, программных средств, электронных библиотечных систем при решении профессиональных задач (ОПК-5.1, ОПК-5.2);

навыками оценки системы бухгалтерского учета, применяемой экономическим субъектом, а также эффективности труда работников бухгалтерской службы (ПК-1.3);

навыками формирования и оценки показателей консолидированной финансовой отчетности (ПК-2.1, ПК-2.3);

навыками оценки рисков коммерческой деятельности консультируемого экономического субъекта (ПК-3.1);

навыками организации и контроля оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций, используя компьютерные программы, справочно-информационные системы (ПК-3.3);

навыками организации оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования, внутреннего контроля и финансового анализа (ПК-4.3);

навыками осуществляет координацию и контроль работы участников аудиторской группы, надзор за выполнением аудиторского задания и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью (ПК-5.2).

5.Тип производственной практики: практика по профилю профессиональной деятельности.

6.Место и время проведения производственной практики:

Место проведения практики: производственные, торговые, строительные, бюджетные, страховые организации, банки и другие организации

Время проведения практики: в соответствии с календарным учебным графиком.

7.Виды производственной работы на производственной практике: сбор, обработка, систематизация материала и т.д.

8. Форма аттестации по производственной практике: защита письменного отчета о прохождении практики

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ

Б2.В.01(Пд) «Производственная практика (преддипломная)»

1. Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 12 з.е. (8 нед.)

2. Цели и задачи преддипломной практики:

Целью практики является углубление, дополнение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных в университет при изучении дисциплин магистерской программы, а также сбор материалов для выполнения научно-исследовательской работы студентов и написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Задачи практики:

– приобретение студентами практического опыта работы в коллективе;

- овладение специальными навыками решения практических задач;
- углубление теоретических знаний в области бухгалтерского учета, аудита и экономического анализа хозяйствующих субъектов;
- совершенствование навыков самостоятельного поиска и обработки релевантной информации, необходимой для полной и глубокой оценки ситуации, характеризующей текущее и будущее финансовое состояние хозяйствующих субъектов;
- использование современных информационных технологий;
- закрепление навыков работы с нормативно-правовой и методической базой обеспечения деятельности хозяйствующих субъектов;
- использование навыков анализировать правоприменительную практику хозяйственной деятельности, выявлять проблемные аспекты хозяйственных механизмов деятельности хозяйствующих субъектов;
- развитие навыков аналитической работы, выполняемой бухгалтерией;
- приобретение практического опыта работы в команде, профессионального поведения и профессиональной этики;
- углубление навыков научно-исследовательской деятельности, оформления ее результатов и представления их научному сообществу;
- развитие навыков педагогической деятельности;
- осуществление сбора материалов для выполнения выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

3. Место преддипломной практики в структуре ОПОП ВО:

Производственная практика (преддипломная) относится к Блоку 2 «Практика» учебного плана по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. Магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

4. Требования к результатам преддипломной практики:

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 – Способен организовать процесс ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения

ПК-2 – Способен управлять процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности

ПК-3 – Способен организовать и контролировать оказание услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций.

ПК-4 – Способен организовать оказание услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа

ПК-5 – Способен руководить выполнением аудиторского задания, контролировать качество его выполнения, осуществлять методическое обеспечение аудиторской деятельности.

В результате **преддипломной** практики студент должен:

знать:

российские и международные нормативные документы, а также современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности (ПК 1.2);

порядок формирования и оценки показателей консолидированной финансовой отчетности для составления отчетных форм организациями группы, входящими в периметр консолидации (ПК-2.1, ПК-2.3);

методику оценки рисков коммерческой деятельности (ПК-3.1);

компьютерные программы, справочно-информационные системы для оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению

бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций (ПК-3.3);

методику осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета, составления и анализа бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-4.2);

методы анализа бухгалтерской финансовой отчетности и рисков ее существенного искажения, а также иных рисков, связанных с выполнением аудиторского задания (ПК-5.1);

уметь:

организовать постановку бухгалтерского учета в соответствии с утвержденной организационной формой и обеспечить формирование информации, необходимой для управления экономическим субъектом, имеющим обособленные подразделения (ПК 1.1);

контролировать процесс формирования показателей консолидированной финансовой отчетности, а также осуществлять сверку внутрихозяйственных операций (ПК-2.1, ПК-2.2);

определять и корректировать политику экономического субъекта на среднесрочную и долгосрочную перспективу (ПК-3.2);

управлять бизнес-процессами с применением компьютерных технологий (ПК-4.1);

осуществлять методическое обеспечение аудиторской деятельности, формирует итоговые документы по результатам выполнения аудиторского задания и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью (ПК-5.3);

владеть:

навыками оценки системы бухгалтерского учета, применяемой экономическим субъектом, а также эффективности труда работников бухгалтерской службы(ПК-1.3);

навыками формирования и оценки показателей консолидированной финансовой отчетности (ПК-2.1, ПК-2.3);

навыками оценки рисков коммерческой деятельности консультируемого экономического субъекта (ПК-3.1);

навыками организации и контроля оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций, используя компьютерные программы, справочно-информационные системы (ПК-3.3);

навыками организации оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования, внутреннего контроля и финансового анализа (ПК-4.3);

навыками осуществляет координацию и контроль работы участников аудиторской группы, надзор за выполнением аудиторского задания и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью (ПК-5.2).

5. Место и время проведения преддипломной практики:

Место проведения практики: производственные, торговые, строительные, бюджетные, страховые организации, банки и другие организации

Время проведения практики: в соответствии с календарным учебным графиком.

6. Аттестация по преддипломной практике выполняется в течение двух недель с даты завершения периода практики.

7. Форма аттестации по преддипломной практике: защита письменного отчета о прохождении практики