




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

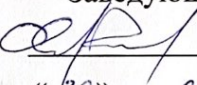
СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 Э.А. Ваниева
« 30 » 08 20 21 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 К.М. Османов
« 30 » 08 20 21 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

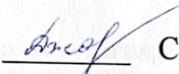
Б2.В.03(П) «Научно-исследовательская работа»

направление подготовки 38.03.01 Экономика
профиль подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»


факультет экономики, менеджмента и информационных технологий

Симферополь, 2021


Рабочая программа практики Б2.В.03(П) «Научно-исследовательская работа» для бакалавров направления подготовки 38.03.01 Экономика. Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 № 1327.

Составитель
рабочей программы  С.Э. Джаферова, доц.
подпись

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита
от 28.06 2021 г., протокол № 19

Заведующий кафедрой  К.М. Османов
подпись

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета экономики, менеджмента и информационных технологий
от 27.08 2021 г., протокол № 1

Председатель УМК  К.М. Османов
подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1	ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ	3
2	ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ	3
2.1	Компетенции обучающегося, формируемые в результате научно-исследовательской работы.....	3
3	МЕСТО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ В СТРУКТУРЕ ООП.	3
4	МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ	4
5	РУКОВОДСТВО НАУЧНО-ССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТОЙ	4
5.1	Функциональные обязанности руководителей научно-исследовательской работы ...	4
5.2	Права и обязанности студентов.....	4
6	ОБЪЕМ И ВИДЫ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ.....	5
7	СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ.....	6
7.1	Содержание разделов	6
7.2	Технологическая карта.....	7
8	ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ НИР И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ.....	8
9	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	8
10	МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	9
11	МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ.....	10
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРОВ.....		12
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ ОТЧЕТА ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ		13
ПРИЛОЖЕНИЕ 3. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ.....		14
ПРИЛОЖЕНИЕ 4. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ.....		15
ПРИЛОЖЕНИЕ 5. ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА ОТЧЕТА.....		16
ПРИЛОЖЕНИЕ 6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ		17

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.

С учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» обучающимся необходимо проводить научно-исследовательскую работу, которая проводится в рассредоточенной форме.

Научно-исследовательская работа (далее - НИР) является обязательной составляющей образовательной программы подготовки бакалавра и может проводиться на базе научно-исследовательских и образовательных учреждений, научно-исследовательских лабораторий и центров, кафедр университета.

НИР предполагает исследовательскую работу, направленную на развитие у бакалавров способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, выработку умений объективной оценки научной информации, развитие свободы научного поиска и стремления к применению научных знаний в образовательной деятельности.

НИР предполагает как общую программу для всех бакалавров, обучающихся по конкретной образовательной программе, так и индивидуальную программу, направленную на выполнение конкретного задания.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Цели и задачи научно-исследовательской работы.

Основной целью НИР бакалавра является обеспечение способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях.

Задачами НИР являются:

- формирование умений в области использования современных технологий сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- самостоятельное построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- формирование умений анализа и интерпретации показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом;
- самостоятельная подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов, проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

В результате проведения научно-исследовательской работы обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования, отраженные в таблице:

№ п/п	Номер /индекс компетенци и	Содержание компетенции (или ее часть)	В результате прохождения практики обучающийся		
			знать	уметь	владеть
1	ОК-1	способность использовать основы	- основные философские понятия и	- выделять основные причины возникновения	- понятийным и аналитическим аппаратом

		философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	категории, закономерности развития природы, общества и мышления	проблем и понимать пути их решения	
2	ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	- профессиональные функции в соответствии с направлением и уровнем подготовки; принципы психологической оценки личности; профессиональные функции в соответствии с направлением и профилем подготовки;	- применять методы и средства познания для интеллектуального развития повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; формулировать задачи и цели современного финансового работника, критически оценивать уровень своей квалификации и необходимость ее повышения;	- навыками саморазвития и методами; методами развития личности; навыками саморазвития и методами повышения квалификации;
3	ПК-1	способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований	- методологические основы проведения экономических исследований;	- применять методы и средства познания для совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня;	- навыками применения современных технологий для поиска необходимой информации;
4	ПК-2	способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	- специфику осуществления проектной, аналитической и научно-исследовательской деятельности на уровне организации -	- использовать методы и методологию проведения научных исследований.	- навыками самостоятельной работы по ведению научного исследования;

			прохождения практики;		
5	ПК-3	способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	– существующие теоретические и применяемые эконометрические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности.	– использовать методы и методологию проведения научных исследований.	– навыками самостоятельной работы по ведению научного исследования;
6	ПК-4	способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	– инструментарий реализации проводимых исследований и анализа их результатов;	- применять методы и средства познания для совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня;	– навыками современной проблематикой данной отрасли знаний.
7	ПК-5	способностью интерпретировать полученные результаты анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	- содержание и формы финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, финансовых, кредитных, страховых и биржевых организаций, ведомств;	- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;	- методологией экономического исследования и использования полученных сведений для принятия управленческих решений на различных уровнях финансово-кредитной системы;
8	ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать	- основы построения, расчета и анализа	- анализировать и интерпретировать данные	- современными методиками расчета и анализа

		данные отечественной и зарубежной статистики социально-экономических процессах явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;	отечественной и зарубежной статистики социально-экономических процессах явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;	социально-экономических показателей, процессов и явлений, выявления тенденций их изменения;
9	ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет	- отечественные и зарубежные источники финансовой, банковской, страховой и биржевой информации, схемы подготовки аналитических и финансовых обзоров и отчетов;	- используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, документы финансовой отчетности, в том числе на основе МСФО и проанализировать их;	- навыками представления результатов аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи по вопросам функционирования и развития финансово-кредитной системы;
10	ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	- современные средства сбора, хранения и анализа информации, специализированное программное обеспечение по финансам и кредиту;	- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов с помощью специализированных компьютерных технологий в области финансов и кредита;	современными компьютерными и информационными технологиями для решения аналитических и управленческих задач в финансово-кредитной системе;

11	ПК-14	<p>способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки</p>	<p>- цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций; - методы проведения учета денежных средств на предприятии; - рабочий план счетов бухгалтерского учета; - основные принципы бухгалтерского учета; - простые и сложные бухгалтерские проводки.</p>	<p>регулярно, ежедневно и полно отражать хозяйственные операции; - проводить учет денежных средств; - разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета для предприятия; - на основании плана счетов составлять бухгалтерские проводки; - проводить анализ составленных сводных бухгалтерских проводок.</p>	<p>- навыками и средствами самостоятельного, методически правильного ведения бухгалтерского учета на предприятии; - методами заполнения кассовой книги; - средствами для разработки плана счетов бухгалтерского учета предприятия.</p>
12	ПК-15	<p>способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;</p>	<p>- цели и задачи инвентаризации; - правила оформления документации по итогам инвентаризации; - цели создания постоянно действующей комиссии по инвентаризации; - систему и методы проведения инвентаризации на предприятии.</p>	<p>- анализировать результаты проведения инвентаризации; - проводить анализ финансовых обязательств организации; - анализировать бухгалтерские проводки, составленные при ведении бухгалтерского учета.</p>	<p>- навыками формирования бухгалтерских проводок в организации; - навыками проведения инвентаризации по учету имущества и финансовых обязательств организации.</p>

13	ПК-16	<p>способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;</p>	<p>основные виды платежных документов и правила их оформления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила формирования бухгалтерских проводок по начислению налогов и сборов; - бухгалтерские проводки по перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней; - порядок начисления и перечисления налогов и сборов во внебюджетные фонды. 	<ul style="list-style-type: none"> - оформлять платежные документы; - формировать бухгалтерские проводки; - проводить начисление и перечисление налоговых платежей и сборов во внебюджетные фонды и бюджеты различных уровней. 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками и средствами самостоятельного составления бухгалтерских проводок; - способами перевода платежных документов при перечислении налогов и сборов.
14	ПК-17	<p>способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;</p>	<p>цели и задачи бухгалтерского учета;</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели и задачи хозяйственной деятельности предприятия; - методы отражения результатов хозяйственной деятельности на бухгалтерских счетах; - формы бухгалтерской отчетности; - формы налоговых деклараций, составляемых на предприятии. 	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать результаты хозяйственной деятельности по счетам бухгалтерского учета; - составить бухгалтерскую отчетность; - заполнять формы налоговых деклараций; - составлять формы статистической отчетности. 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками составления хозяйственных операций и внесения их на счета бухгалтерского учета; - знаниями необходимыми при заполнении форм бухгалтерской и налоговой, а также и статистической отчетности.

15	ПК-18	способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации.	<ul style="list-style-type: none"> - систему современного налогообложения; - статьи Налогового Кодекса; - специфику различных систем налогообложения; - деление налогов на федеральные, региональные и местные; - организацию налогового планирования. 	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать существующую систему налогообложения для предприятия; - составить учетную политику для целей налогообложения на предприятии; - провести расчет налогооблагаемой базы и рассчитать налог; - составить налоговую декларацию. 	<ul style="list-style-type: none"> - методами расчетов налогов по Налоговому Кодексу; - способами формирования налоговой базы по различным видам налогов; - анализом расчета налогов по предприятию.
----	-------	---	---	---	---

3. МЕСТО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Научно-исследовательская работа проводится в 8 семестре. Научно-исследовательская работа должна способствовать развитию и проявлению у студентов творческой инициативы, направленной на решение важнейших задач экономической безопасности путем проведения комплексных научных исследований. Во время проведения научно-исследовательской работы студенты должны закрепить знания по ряду дисциплин профессионального цикла, имеющих прямое отношение к теме научного исследования.

4. ОБЪЕМ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Научно-исследовательская работа проводится в восьмом семестре. Трудоемкость научно-исследовательской работы – 3,0 зачетные единицы (108 часов).

Виды работ определяются видом и формой практики, целесообразностью, содержанием формируемых компетенций.

Вид работы	Всего часов
Практические работы (всего):	108
Планирование и организация проведения научно- исследовательской работы	2
Выполнение плана проведения научно-исследовательской работы	76
Составление отчета о научно-исследовательской работе	20
Защита отчета о выполненной работе	10

	зачет	
	Зач. ед.	3,0

5. СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Для достижения поставленных задач научно-исследовательской работы студенты выполняют следующие задания:

№ п/п	Этапы практики	Виды учебной работы, включая СРС (в часах)	Формы текущего контроля
1	Планирование организация проведения научно-исследовательской работы	<p>До выполнения научно-исследовательской работы бакалавру необходимо явиться на организационное собрание кафедры для проведения инструктажа. Инструктаж для бакалавров перед началом научно-исследовательской работы является важным организационным мероприятием, так как от него зависит четкость начала и окончания НИР, выполнение программы НИР, дисциплина студентов и отношение студентов к данному виду учебного процесса. Инструктаж для студентов проводят преподаватели-руководители, ответственные за научно-исследовательскую работу. На данном этапе также осуществляется планирование научно-исследовательской работы бакалавра, определяются ее базовые направления, виды, формы.</p> <p>Содержание научно-исследовательской работы бакалавра определено в индивидуальном плане. Индивидуальный план разрабатывается бакалавром совместно с научным руководителем бакалавра и утверждается на заседании кафедры.</p> <p>Кафедра, на которой реализуется образовательная программа, определяет специальные требования к подготовке бакалавра по научно-исследовательской части программы. Руководитель бакалаврской работы устанавливает обязательный перечень форм научно-исследовательской работы и степень участия в научно-исследовательской работе в течение всего периода обучения, например, обязательная публикация тезисов докладов и одной научной статьи и т.д.</p> <p><i>Трудоемкость – 2 часа.</i></p>	Собеседование с руководителем НИР от кафедры

2	Выполнение плана проведения научно-исследовательской работы	<p>Осуществляется выполнение заданий руководителя в соответствии с индивидуальным планом научно-исследовательской работы бакалавра;</p> <ul style="list-style-type: none"> – участие в организации и проведении научных, научно-практических конференциях, круглых столах, дискуссиях, диспутах, организуемых кафедрой, факультетом, вузом; – участие в конкурсах научно-исследовательских работ; – представление итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати. <p>В процессе реализации бакалавром научно-исследовательской работы по мере необходимости осуществляется корректировка плана проведения научно-исследовательской работы.</p> <p>При этом научно-исследовательская работа должна выполняться бакалаврами в течение всего процесса обучения, а не только в выделенные недели научно-исследовательской работы.</p> <p><i>Трудоемкость – 76 часов.</i></p>	<p>Проверка собранных материалов, наличие их обработки. Контроль со стороны руководителя НИР на кафедре</p>
3	Составление отчета о научно-исследовательской работе	<p>На данном этапе бакалавр обобщает собранный материал в соответствии с программой практики; определяет его достаточность и достоверность, осуществляет подготовку и сдачу отчета о практике на кафедру на проверку и в установленный срок защищает его.</p> <p>По результатам выполнения НИР составляется отчет о работе в целом. Отчет по НИР должен составляться по единой структуре: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения.</p> <p><i>Трудоемкость – 20 часов.</i></p>	<p>Контроль со стороны руководителя НИР на кафедре</p>
4	Публичная защита отчета о выполненной работе	<p>По окончании работы отчет сдается на кафедру для его регистрации. Руководитель практики проверяет и подписывает отчет, дает заключение о полноте и качестве выполнения программы и задания НИР и возможности допуска к защите. Защита проводится в установленные сроки после устранения замечаний руководителя (если таковые имеются). Защита состоит в коротком докладе обучающегося и ответах на вопросы по существу отчета. По результатам защиты отчета бакалавру выставляется зачет в ведомость и зачетную книжку в срок не более трёх дней</p>	<p>Защита отчета по научно-исследовательской работе руководителю в установленные сроки в соответствии с календарным графиком учебного процесса</p>

		после окончания периода научно-исследовательской работы. <i>Трудоемкость – 10 часов.</i>	
--	--	---	--

Перечень форм НИР студентов приведен в Приложении 1.

Технологическая карта

Наименование дисциплины / курса	Уровень образования	Статус дисциплины в рабочем учебном плане	Количество часов	Форма отчетности	Курс, семестр
Научная-исследовательская работа	бакалавр	Вариативная часть Блок 2 Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	108 (3,0 з.е.)	зачет	8 семестр

6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Отчетным материалом по научно-исследовательской работе является **Отчет о выполнении научно-исследовательской работы**, который хранится на выпускающей кафедре в соответствии с существующей в университете системой делопроизводства.

В установленный срок бакалавр составляет письменный отчет, оформленный в соответствии с данными методическими указаниями и отражающий степень выполнения программы и индивидуального плана производственной практики, и представляет его в сброшюрованном виде вместе с другими отчетными документами на кафедру на проверку руководителю практики.

Аттестация по итогам проведенной научно-исследовательской работы осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач, отзыва руководителя практики об уровне его знаний и квалификации. По результатам аттестации выставляется зачет.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Студенты предоставляют отчет и приложения к нему в качестве выполненных научных работ (статья, тезисы, презентации и пр.), защищают отчет, и по итогам защиты выставляется зачет. Защита отчета по НИР проходит в назначенный день, после завершения работ.

На защиту членам комиссии студент представляет:

1) отчет о научно-исследовательской работе, подписанный руководителями научно-исследовательской работы от кафедры;

2) отзыв руководителя научно-исследовательской работы от кафедры.

По результатам защиты выставляется зачет. Зачет ставится за совокупность знаний, умений и навыков, продемонстрированных студентом при подготовке и защите работы, в которую входят:

- глубокие теоретические знания по исследуемой проблеме;
- знание содержания законодательно-нормативных актов по выбранной теме;
- прочное усвоение методики и организации учета, анализа, ревизии и аудита по рассматриваемым вопросам;
- умение собрать, обобщить и проанализировать полученную информацию;
- навыки логического мышления в экономических вопросах;

- четкость изложения сути проведенного исследования и основных его результатов;
- наличие конкретных результатов научной работы (статья, реферат, доклад, тезисы, презентации и пр.).

Результаты защиты оцениваются по четырех балльной системе и заносятся в зачетную книжку студента и ведомость, выписываемую деканатом.

«Отлично» оценивается работа студента, выполнившего весь объем работы, определенной программой практики, проявившего теоретическую подготовку и умелое применение полученных знаний в ходе практики, оформившего свой отчет в соответствии со всеми требованиями.

«Хорошо» - работа студента, который полностью выполнил программу практики, проявил самостоятельность, интерес, строго придерживался формальных требований, оформившего свой отчет с небольшими недочетами.

«Удовлетворительно» - работа студента, который выполнил программу практики, но при этом не проявил самостоятельности, допустил небрежность в формулировании выводов, не показал интереса к выполнению заданий, небрежно оформил отчет.

«Неудовлетворительно» - работа студента, не выполнившего программу научно-исследовательской работы, или представившего отчет о научно-исследовательской работе, выполненный на крайне низком уровне.

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Наименование раздела, темы, этапа, вида работы	Компетенции	Знания, умения навыки и (или) опыт деятельности
Планирование и организация проведения научно-исследовательской работы	ОК-1 ОК-7 ПК-3	Знать: – основные современные достижения науки и передовой технологии в области бухгалтерского учета, анализа и аудита; – особенности сбора, оценки и анализа результатов научно-исследовательских работ в области бухгалтерского учета, анализа и аудита;
		Уметь: – учитывать принципы систематизации информации и требования к составлению литературного обзора; - использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции – использовать инструментарий научно-исследовательской работы;
		Владеть: – сбор, обобщения, оценки результатов научно-исследовательских работ в области бухгалтерского учета, анализа и аудита; – организации научных исследований, используя соответствующий инструментарий современные достижения науки и передовой технологии в области бухгалтерского учета, анализа и аудита; - способностями к самообразованию;

Выполнение плана проведения научно-исследовательской работы	ПК-5	Знать: – основные инновационные технологий в области бухгалтерского учета, анализа и аудита; – способов разработки и внедрению инновационных технологий;
		Уметь: – разработки инновационных технологий; – внедрения инновационных технологий;
		Владеть: – применения инновационных технологий в области бухгалтерского учета, анализа и аудита;
Составление отчета о научно-исследовательской работе	ПК-4 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-14 ПК-15 ПК-16 ПК-17 ПК-18	Знать: – методов исследования в области бухгалтерского учета, анализа и аудита; – методов представления результатов научных исследований в области бухгалтерского учета, анализа и аудита;
		Уметь: – ставить задачи исследования; – выбирать методы исследования;
		Владеть: – интерпретировать результаты научных исследований в области бухгалтерского учета, анализа и аудита; – представлять результаты научных исследований в области бухгалтерского учета, анализа и аудита;
Публичная защита отчета о выполненной работе	ПК-3	Знать: – основные современные достижения науки и передовой технологии в области бухгалтерского учета, анализа и аудита; – особенности сбора, оценки и анализа результатов научно-исследовательских работ в области бухгалтерского учета, анализа и аудита;
		Уметь: – учитывать принципы систематизации информации и требования к составлению литературного обзора; – использовать инструментарий научно-исследовательской работы;

		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сбор, обобщения, оценки результатов научно-исследовательских работ в области бухгалтерского учета, анализа и аудита; – организации научных исследований, используя соответствующий инструментарий современные достижения науки и передовой технологии в области бухгалтерского учета, анализа и аудита;
--	--	--

Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания	
Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	оценивается работа студента, выполнившего весь объем работы, определенной программой практики, проявившего теоретическую подготовку и умелое применение полученных знаний в ходе практики, оформившего свой отчет в соответствии со всеми требованиями.
«хорошо»	работа студента, который полностью выполнил программу практики, проявил самостоятельность, интерес, строго придерживался формальных требований, оформившего свой отчет с небольшими недочетами.
«удовлетворительно»	работа студента, который выполнил программу практики, но при этом не проявил самостоятельности, допустил небрежность в формулировании выводов, не показал интереса к выполнению заданий, небрежно оформил отчет.
«неудовлетворительно»	работа студента, не выполнившего программу научно-исследовательской работы, или представившего отчет о научно-исследовательской работе, выполненный на крайне низком уровне.

7.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

По итогам выполнения научно-исследовательской работы в семестре студенту необходимо представить для утверждения научному руководителю отчет и публикации.

В отчете нужно написать о направлении исследования, указать количество научных статей. Отметить выступление на научно–практической конференции (круглом столе).

К отчету необходимо приложить библиографический список по направлению исследования, а также текст выступления (доклада или публикации) на конференции (круглом столе). К отчету прилагается статья по теме исследования. Необходимо отметить выступление на научно–практических конференциях. К отчету прилагается статья, тезисы по теме исследования.

После окончания научно-исследовательской работы студент обязан подготовить отчет по практике.

Отчет о прохождении научно-исследовательской практики студента в общем виде может включать следующие элементы:

1. Титульный лист (Приложение 2)

2. Индивидуальный план научно-исследовательской работы (Приложение 3)
3. Отзыв руководителя практики от кафедры (Приложение 4) должен раскрывать содержание выполненной студентом работы, анализ её качества, вывод об уровне теоретической и практической подготовленности в профессиональной деятельности
4. Содержание
5. Введение
6. Список терминов, сокращений
7. Конкретные результаты, полученные студентом в процессе выполнения индивидуального задания (отчет о втором и последующих этапах практики)
8. Заключение
9. Список использованных источников и литературы
10. Приложения (статьи, тезисы и т.д.).

Примерная структура отчета по НИР приведена в приложении

Результаты прохождения научно-исследовательской практики студента обсуждаются на научно-методическом семинаре кафедры.

Отчет о научно-исследовательской работе должен быть правильно оформлен:

- на стандартной бумаге формата А4;
- все страницы отчета нумеруются арабскими цифрами;
- сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются;
- используется шрифт 14 (параметры страниц (поля): верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, правое – 3 см, левое – 1 см), 1,5 интервал
- в оглавлении должны быть указаны все разделы и подразделы отчета и страницы, с которых они начинаются;
- разделы и подразделы отчета должны быть соответственно выделены в тексте;
- обязательна сплошная нумерация страниц (без нумерации первой страницы), таблиц, рисунков и т. д., которая должна соответствовать оглавлению.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных в ходе работы, а также при подготовке отчета.

Приблизительная тематика НИР приведена в Приложении 5. Название тем может уточняться и изменяться кафедрой по предложениям научных руководителей и студентов, чтобы избежать повторности, однообразности и шаблонности.

РУКОВОДСТВО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТОЙ

Функциональные обязанности руководителей научно-исследовательской работы

В качестве руководителей научно-исследовательской работы назначаются высококвалифицированные преподаватели, способные к постановке и синтетическому решению задач междисциплинарной направленности, либо научные руководители студентов.

Руководитель научно-исследовательской работы:

- обеспечивает выполнение всех организационных мероприятий перед началом научно-исследовательской работы;
- обеспечивает высокое качество прохождения научно-исследовательской практики студентами и строгое соответствие ее учебному плану, программе и календарно-тематическому плану;
- разрабатывает и выдает студентам задания для прохождения научно-исследовательской работы;
- несет ответственность за соблюдение студентами правил техники безопасности;

- обеспечивает научно-методическое руководство научно-исследовательской практикой в строгом соответствии с учебным планом, ее программой, календарно-тематическим планом, а также в соответствии с заданиями студентам;
- осуществляет контроль за работой студентов в ходе научно-исследовательской работы и ее содержанием;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими заданий по научно-исследовательской практике, сборе и обработке необходимых материалов;
- рассматривает отчеты студентов о научно-исследовательской работе, дает отзыв об их работе;
- проводит публичную презентацию-защиту отчетов о научно-исследовательской практике в учебных группах;
- подводит итоги прохождения научно-исследовательской практики.

Права и обязанности студентов

Студент при научно-исследовательской работе обязан:

- получить от руководителя задание;
- ознакомиться с программой научно-исследовательской работы, календарно-тематическим планом и заданием;
- полностью выполнять программу научно-исследовательской работы и задание;
- систематически и своевременно накапливать материалы для отчета о научно-исследовательских работах;
- проводить поиск необходимой информации, осуществлять расчеты, анализ и обработку материалов для выполнения задания по научно-исследовательской работе;
- подчиняться действующим в университете правилам внутреннего распорядка и техники безопасности;
- по окончании научно-исследовательской работы сдать письменный отчет о прохождении практики на регистрацию и проверку и своевременно, в установленные сроки, защитить после устранения замечаний руководителя, если таковые имеются.

Организация научно-исследовательской работы на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки студента в области экономики.

Тематика выполняемых студентами заданий по научно-исследовательской работе тесно связана с освоением соответствующих учебных дисциплин, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и рабочими программами. Задания по научно-исследовательской работе разрабатываются в рамках тематического плана, утверждаемого кафедрой. Задания по научно-исследовательской работе разрабатываются руководителями практики по каждому разделу научно-исследовательской работы. При составлении заданий по научно-исследовательской работе необходимо учитывать направленность и задачи практики, успеваемость, возможности и склонности студентов.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

а) основная учебная литература:

1. Басовский Л.Е. История и методология экономической науки: Учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 231 с.

б) дополнительная учебная литература:

1. <http://www.consultant.ru/> Консультант Плюс

2. <http://www.garant.ru/> Гарант

3. <http://ek-lit.agava.ru/books.htm> Библиотека экономической и деловой литературы

4. <http://eup.kulichki.net/Catalog/All-All.htm> Библиотека экономической и управленческой литературы Бесплатная электронная библиотека (монографии, диссертации, книги, статьи, новости и аналитика, конспекты лекций, рефераты, учебники).
5. <http://economicus.ru/> Проект института «Экономическая школа»
6. <http://www.finansy.ru/> Экономика и финансы – публикации, статьи, обзоры, аналитика
7. <http://www.finport.ru/> Финансовый портал
8. <http://www.akm.ru/rus/default.stm> АК&М Информационно-аналитическое агентство
9. (финансовая аналитика)
10. <http://www.ecsocman.edu.ru/> Федеральный образовательный портал – Экономика, Социология, Менеджмент
11. <http://econom.nsc.ru/jer/> Виртуальная экономическая библиотека
12. <http://dic.academic.ru/searchall.php> Словари и энциклопедии
13. <http://www.akdi.ru/> Интернет-сервер «АКДИ Экономика и жизнь»
14. <http://www.expert.ru/> Журнал «Эксперт»
15. <http://www.vopreco.ru/> Журнал «Вопросы экономики»
16. <http://www.kommersant.ru/> Ежедневная газета «Коммерсантъ»
17. <http://www.informika.ru/> Образовательный портал «Информика»
18. <http://glossary.ru/> Служба тематических толковых словарей

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ).

Используется справочно – правовая система «Консультант Плюс» для самостоятельного исследования действующей законодательной и нормативной базы в области бухгалтерского учета. Дополнительно студенты самостоятельно могут использовать готовые программные продукты, предназначенные для ведения бухгалтерского учета (1С. Бухгалтерия, Парус, БЭСТ, Турбо-бухгалтер и т.д), справочно – информационная система «Гарант», возможности глобальной сети Интернет.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Обучающиеся перед проведением научно-исследовательской работы обеспечиваются программой научно-исследовательской работы. В процессе основного этапа студенты должны использовать компьютерную технику. Проводя собеседование, преподаватель обсуждает со студентами план будущей научно-исследовательской работы, формирует вопросы, которые необходимо раскрыть при составлении отчета, объясняет порядок выполнения основных разделов плана научно-исследовательской работы и дает рекомендации по изучению необходимого нормативного материала, специальной литературы.

В отчете научно-исследовательской работы студентом отражается цель, задачи, предмет, объект, методы исследований, определяется научная новизна выбранной темы научной работы и т.д. По мере проведения научно-исследовательской работы в программу своевременно вносятся соответствующие записи о выполнении основных разделов и видов запланированных работ и могут корректироваться при необходимости. В ходе научно-исследовательской работы обучающемуся следует обратиться к рекомендованным руководителем нормативно-правовым документам, специальной литературе, другим материалам, опубликованным в печати. Программное обеспечение современных информационно-коммуникативных технологий: Word, Excel, PowerPoint, FineReader.

Перечень форм научно-исследовательской работы студентов

Виды и содержание НИР	Отчетная документация
1. Составление библиографии по теме ВКР	1. Карточка литературных источников
2. Написание научной статьи по проблеме исследования	2. Статья и заключение научного руководителя
3. Выступление на научной конференции по проблеме исследования	3. Отзыв о выступлении в характеристике студента
4. Выступление на научном семинаре кафедры	4. Заключение выпускающей кафедры об уровне культуры исследования
5. Отчет о научно-исследовательской работе в семестре	5.1 Отчет о НИР 5.2. Характеристика руководителя о результатах НИР студентов

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГБОУВО РК
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

ОТЧЁТ
по научно-исследовательской работе

на _____
(наименование кафедры, вуза)

студента _____
(Ф.И.О.)

Группа: _____

Направление подготовки: _____

Руководитель НИР: _____

_____ (должность, учёная степень, Ф.И.О.)

Симферополь 20_

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Студент _____

курс, группа, направление

Руководитель практики _____

1. Сроки прохождения практики:

2. Цель:

3. Задачи (примерный перечень):

№	Содержание разделов работы; основные виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Подпись студента: _____

Подпись руководителя НИР: _____

Отзыв руководителя научно-исследовательской работы

Студент _____ курса _____ группы студента

За период научно-исследовательской работы с _____ по _____ 20__ г. он(а) показал(а) себя _____

Проведение аналитических исследований _____

При выполнении конкретных видов работ _____
_____ показал (а) _____

Выполнение заданий руководителя НИР _____

Оценка за НИР: _____

Научный руководитель _____

Зав. кафедрой _____

«__» _____ 20__ г.

ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА ОТЧЕТА ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТА

ВВЕДЕНИЕ

1. Постановка целей и задач исследования
2. Определение объекта и предмета исследования
3. Обоснование актуальности темы исследования
4. Характеристика современного состояния изучения проблематики
5. Характеристика методологического аппарата, используемого в научных исследованиях.
6. Результаты апробации.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Примерная тематика научно-исследовательской работы

1. Концепция финансового учета и реализация его при организации бухгалтерского учета.
2. Организация учета и учетной политики в системе управления предприятием.
3. Организация учета и внутрихозяйственного контроля на предприятиях.
4. Оценка состояния и функционирования учетной системы.
5. Обоснование учетной политики и методы принятия решений в бухгалтерском учете.
6. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности и ее использование в финансовом менеджменте.
7. Формирование и анализ консолидированной отчетности коммерческих организаций.
8. Особенности трансформации российской отчетности в формы принятые международными стандартами финансовой отчетности.
9. Методика учета и формирования показателей отчетности в условиях несостоятельности (банкротства) организаций.
10. Совершенствование методики учета, анализа и аудита инвестиций в другие организации.
11. Концепция управленческого учета и ее место в учетно-аналитической системе организации.
12. Организационно-технические модели управленческого учета предприятия.
13. Системы калькулирования себестоимости продукции и их применение в отечественной и зарубежной практике.
14. Организация учета и анализ расходов по обычной деятельности с применением счетов учета их по элементам и калькуляционным статьям.
15. Формирование себестоимости продукции в управленческом учете и анализ ее структуры.
16. Современные технологии, проблемы постановки и развития бюджетирования в организациях.
17. Принципы и методы управленческого анализа в российской и международной практике.
18. Состояние и развитие учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
19. Основные принципы организации и совершенствование методики закрытия операционных счетов бухгалтерского учета.
20. Организация учета и контроля финансовых резервов хозяйствующего субъекта.
21. Организационно-методическое обеспечение учета обязательств хозяйствующего субъекта.
22. Учетно-аналитическое обеспечение операций с капиталом коммерческой организации.
23. Совершенствование учета и аудита собственного капитала и анализ источников его прироста.
24. Совершенствование учета, аудита и анализ использования заемного капитала.
25. Организация учета и управление текущими активами в коммерческих организациях.
26. Бухгалтерский и налоговый учет финансовых результатов: оценка взаимосвязей и организационно-методическое обеспечение.
27. Организация и методы финансового контроля бюджетных учреждений.
28. Информационное и организационно-методическое обеспечение внутреннего аудита акционерного общества.
29. Совершенствование методики учета и налогообложения на предприятиях малого бизнеса.
30. Развитие концепции экономического анализа в аудиторской деятельности.
31. Совершенствование учета, аудита и анализа долгосрочных инвестиций и источников их финансирования.
32. Особенности формирования учетно-аналитической информации по внеоборотным активам в соответствии с требованиями национальных и международных стандартов
33. Концептуальные основы учета, анализа и аудита биологических активов в сельском хозяйстве.
34. Амортизационная политика организации, учет и аудит амортизации и анализ способов ее применения
35. Совершенствование методики учета, аудита и анализа эффективности использования материальных оборотных средств.

36. Совершенствование учета, анализа и аудита лизинговых операций.
37. Учетно-аналитическое обеспечение и процедуры бюджетирования деятельности коммерческой организации.
38. Организационно-методическая и информационная база внутреннего аудита в коммерческом банке.
39. Совершенствование методики налогового учета и аудит налогообложения предприятия.
40. Развитие методики учета, анализа и аудита внешнеэкономической деятельности коммерческой организации.
41. Совершенствование учёта, аудита и анализа оценки и использования интеллектуальной собственности на предприятии.
42. Обоснование программы финансового оздоровления коммерческих организаций.
43. Разработка контрольно-аналитического обеспечения управления предпринимательским риском коммерческой организации.
44. Совершенствование учета, анализ и аудит инвестиционной деятельности коммерческой организации.
45. Совершенствование методики учета, анализа и аудита производственной деятельности хозяйствующего субъекта.
46. Совершенствование методики составления и комплексный анализ финансовой отчетности предприятия.
47. Моделирование процесса анализа состояния бизнеса.
48. Разработка методики учета расходов, анализ и аудит себестоимости готовой продукции предприятия
49. Организация и методика учета и аудита операций с основными средствами и анализ эффективности их использования на предприятии.
50. Организация и методика учета, анализа и контроля деятельности акционерных обществ.
51. Оптимизация налоговой политики предприятия.
52. Организация и методика учета и аудита финансовых результатов и анализ финансового состояния предприятия.
53. Бухгалтерский учет, анализ и аудит в системе прогнозирования и принятия управленческих решений
54. Методология учета, аудит и анализ собственного капитала и обеспечения обязательств предприятия.
55. Организация и методика учета, анализ и аудит нематериальных активов.
56. Совершенствование методика учета, анализ и аудит деятельности страховых компаний.
57. Организация и методика учета, анализа и аудита реализации продукции (работ, услуг).
58. Совершенствование методики учета, анализа и аудита оплаты труда и социальных выплат.
59. Организация и методика учета и аудита денежных средств и анализ платежеспособности предприятия.
60. Учетно-аналитическое обеспечение управления денежными потоками предприятия
61. Особенности методики учета, аудита и анализа для прогнозирования и принятия управленческих решений на предприятии (по видам деятельности)
62. Организация и методика учета, анализ и контроль в обществах с ограниченной ответственностью.
63. Организация учета и аудита и анализ эффективности использования собственного капитала в акционерных обществах.
64. Организация и методика учета расчетов по оплате труда и анализ использования трудовых ресурсов на предприятии.
65. Совершенствование организации и методики учета, анализа и аудита расчетов с бюджетом.

66. Организация и методика учета, анализ и аудит расчетов предприятия по страхованию.
67. Совершенствование учета, анализа и аудита вексельных операций в системе расчетов предприятия.
68. Совершенствование учета и разработка системы контроля и экономического анализа эффективности использования основных средств.
69. Организация и методика учета, анализа и аудита эффективности использования производственных запасов предприятия
70. Совершенствование учета, аудит и анализ товарных операций на предприятии розничной торговли
71. Совершенствование учета, аудит и анализ товарных операций на предприятии оптовой торговли
72. Организация и методика учета и аудита производственных расходов и анализ себестоимости продукции (работ, услуг).
73. Совершенствование организации учета, анализа и аудита расчетов предприятия с разными дебиторами.
74. Совершенствование организации учета, анализа и аудита расчетов предприятия с поставщиками и подрядчиками.
75. Совершенствование учета, анализа и контроля в системе управления расходами бюджетного учреждения.
76. Организация учета, контроля и анализа безналичных расчетов в системе управления денежными потоками предприятия.
77. Совершенствование учета, анализа и аудита финансовых результатов по видам деятельности предприятия.
78. Совершенствование учета, анализа и аудита финансовых результатов от финансовой и инвестиционной деятельности предприятия.
79. Методология учета, анализа и аудита финансовых результатов деятельности предприятия по национальным и международным стандартам.
80. Совершенствование учета и аудита финансовых результатов и анализ безубыточности предприятия.
81. Совершенствование методики составления бухгалтерской отчетности, анализ и аудит финансовой устойчивости предприятия.
82. Совершенствование учета, анализа и аудита экспортно-импортных операций на предприятиях-субъектах ВЭД.
83. Повышение эффективности использования информационных систем учета и анализа и компьютерный аудит на предприятии.
84. Анализ финансового состояния предприятия-банкрота, учет и аудит процесса его ликвидации.
85. Обоснование учетной политики и методы принятия решений в бухгалтерском учете.
86. Концепция управленческого учета и ее место в учетно-аналитической системе организации.
87. Совершенствование методики учета, анализа и аудита калькулирования себестоимости продукции.
88. Бухгалтерский и налоговый учет финансовых результатов: оценка взаимосвязей и организационно-методическое обеспечение.
89. Совершенствование методики учета и налогообложения на предприятиях малого бизнеса.