



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

ПРИКАЗ

« 8 » апреля 2022 г.

№ 207

г. Симферополь

О мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова

С целью недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова, в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона РФ от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить персональную ответственность руководителей структурных подразделений университета, в компетенцию которых входит подготовка, составление, предоставление, направление отчетности и иных документов университета, за составление неофициальной отчетности, создание и (или) использование поддельных документов.

2. Руководителям структурных подразделений, в компетенцию которых входит подготовка, составление, предоставление, направление отчетности и иных документов университета, осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов и используемых ими в курируемых сферах деятельности.

3. Руководителям структурных подразделений, в компетенцию которых входит подготовка, составление, предоставление, направление отчетности и иных документов университета:

3.1. Подлинность документов устанавливать путем проверки реальности имеющихся в них подписей должностных лиц и соответствие составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов, а также проверки по существу с точки зрения достоверности, законности отраженных в них информации, фактов.

3.2. При установлении подлинности документов обращать внимание на наличие подписей, соответствие дат операций датам их отражения в документации, анализировать взаимосвязанные документы, проверять фактическое состояние дел.

4. Руководителям структурных подразделений при выявлении фактов составления неофициальной отчетности, создания и (или) использования поддельных документов подчиненными работниками или работниками иных структурных подразделений незамедлительно сообщать об указанных фактах в письменном виде ответственному лицу за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова, ограничений обязанностей, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции.

5. Ответственному лицу за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова в течение трех рабочих дней с момента поступления сообщения, указанного в пункте 4 приказа, передавать его на рассмотрение Комиссии по обеспечению соблюдения лицами, замещающими отдельные должности на основании договора в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

6. Комиссии по обеспечению соблюдения лицами, замещающими отдельные должности на основании договора в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции осуществлять рассмотрение сообщения, указанного в пункте 4 приказа, и всестороннюю проверку изложенных в нем фактов.

7. Начальнику Управления информатизации М.Р. Кадырову разместить на сайте университета, в разделе «Полезные ссылки. Противодействие коррупции».

8. Начальнику Управлению документооборота и контроля Абдурамановой С.Р. довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений, Керченского филиала и Инженерно-педагогического колледжа.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по научной и инновационной деятельности ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова Гордиенко Т.П.

Ректор

Ч.Ф. Якубов

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

А.И. Лучинкина

Проректор по научной и инновационной
деятельности

Т.П. Гордиенко

Главный бухгалтер

Э.Д. Юнусова

Начальник юридического отдела

А.Н. Юнусова

Начальник управления кадров

А.И. Алиева